

**CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS
"DR. JOÃO AMORIM"**

Relatório Assistencial

**AME Mulher
Convênio 1097/2023**

JANEIRO

2026



**Siga nossas
Mídias Sociais**

    **CEJAM Oficial**

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO GESTOR	3
2. NOSSA HISTÓRIA	4
LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO	4
3. MODELO DE GESTÃO	5
3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	5
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	7
3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011	8
3.4 ORGANOGRAMA DA UNIDADE	9
4. OBJETO DO CONTRATO	10
5. QUEM ATENDEMOS	10
CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE; (o que oferecemos?)	10
REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);	10
POPULAÇÃO ATENDIDA;	10
PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E DE ATENDIMENTO;	11
6. GESTÃO DE PESSOAS	11
7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS	18
AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS	18
CAPACITAÇÕES REALIZADAS	19
8. RESULTADOS/METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)	21
9. MELHORIAS	32

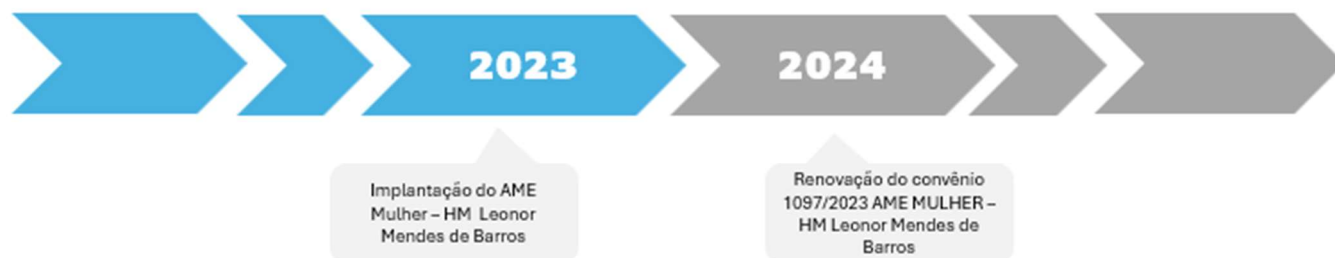
1. MENSAGEM DO GESTOR

Este relatório tem como objetivo detalhar as ações assistenciais realizadas no Ambulatório Médico de Especialidades (AME MULHER) no convênio nº 1097 de 2023. Os indicadores apresentam respostas em ascensão ao esperado, o trabalho da equipe assistencial busca a excelência na assistência prestada aos pacientes que demandaram cuidados e realização de consultas médicas, consultas não médicas e procedimentos cirúrgicos, sendo importante destacar que a equipe assistencial, administrativa é especializada e capacitada para a execução do serviço com excelência.

O atendimento humanizado do AME MULHER desempenha um papel essencial no cuidado integral às pacientes. A comunicação empática, o respeito à dignidade e o acolhimento são elementos-chave para garantir uma experiência positiva para as pacientes. O Centro de Estudos e Pesquisas "Dr João Amorim" reafirma o compromisso junto ao Sistema Único de Saúde e SES-SP em buscar constantemente em cada atendimento entregar a qualidade, segurança e humanização na assistência à população.

2. NOSSA HISTÓRIA

LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO



3. MODELO DE GESTÃO

3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

O CEJAM - Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim" é uma entidade sem fins lucrativos fundada em 20 de maio de 1991 por um grupo de médicos, advogados e profissionais de saúde do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição, Alimentação e Desenvolvimento Infantil - CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição.

Seu nome é uma homenagem ao Dr. João Amorim, médico obstetra, um dos seus fundadores e 1º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington, com ampla experiência na administração em saúde.

Com o lema "Prevenir é Viver com Qualidade", a Instituição é qualificada como Organização Social (OSS), em vários municípios, e reconhecida por sua experiência na gestão de serviços de saúde, atuando por meio de contratos de gestão e convênios em parceria com o Poder Público.

PILARES ESTRATÉGICOS



DIN.ADM.DEX.006.001
Classificação da Informação

Humanização

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 5 de 35

Nossa Missão

Ser instrumento
transformador
da vida das pessoas
por meio de ações

de **promoção,**

prevenção

e **assistência à saúde**

Temos um de missão que busca promover a saúde e o bem-estar, com desenvolvimento científico
para pessoas e condições de vida, visando o fortalecimento de hábitos saudáveis, individuais e
coletivos, considerando a multiplicidade dos determinantes e condicionantes de saúde.

Preservamos ações estratégicas baseadas no conhecimento da história natural de doenças, visando
tercer seu progresso imprevisível, e em condições com impacto na saúde da população. Assim, ser
no conhecimento epidemiológico para prevenção, redução e controle de risco à saúde.

Enfoca iniciativas voltadas à saúde em seus diferentes níveis assistenciais, incluindo atenção
primária, especializada, de urgência e emergência, hospitalar e também os programas de
reabilitação social e sustentabilidade da instituição.

VALORES

Valorizamos a Vida

Estimulamos a Cidadania

Somos Éticos

Trabalhamos com Transparência

Agimos com Responsabilidade Social

Somos Inovadores

Qualificamos a Gestão

Nossa Visão

Ser **reconhecida**

como a **melhor**

instituição nacional

na gestão de **saúde**

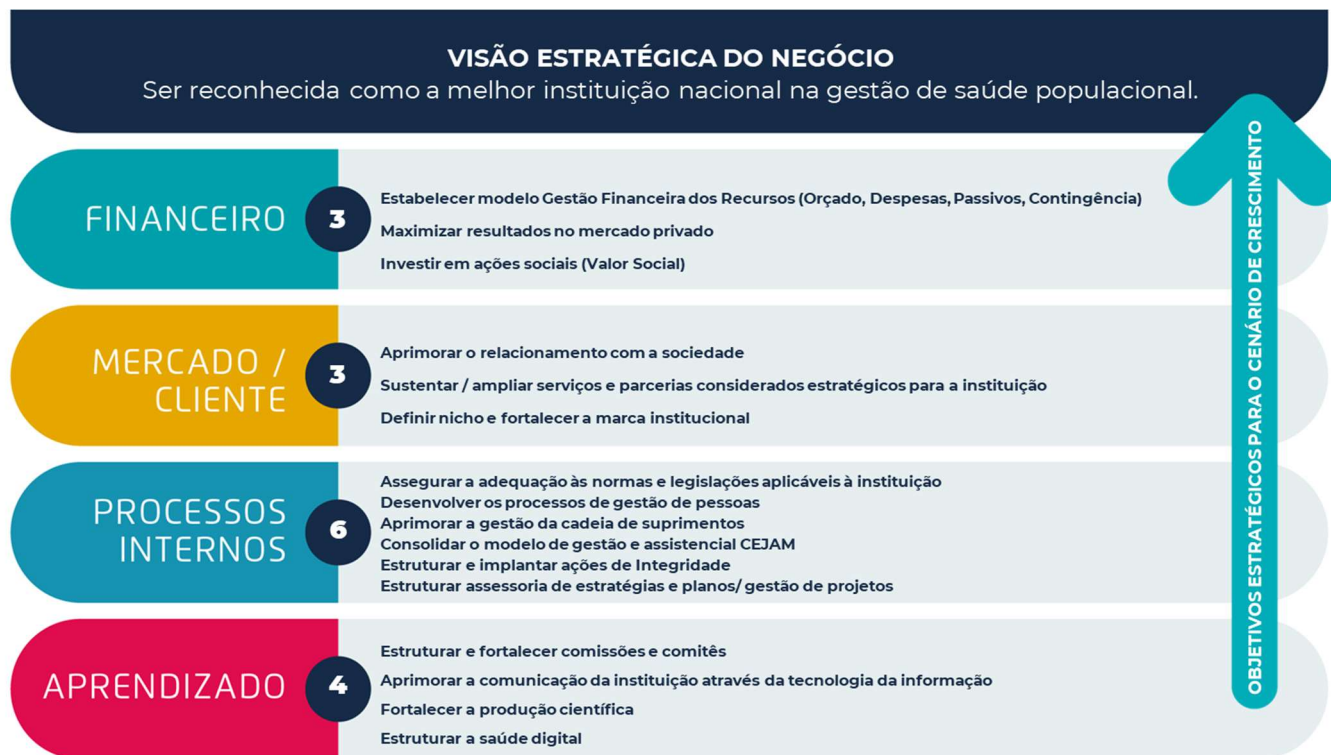
populacional.

LEMA

"Prevenir é viver com qualidade"

 **CEJAM**

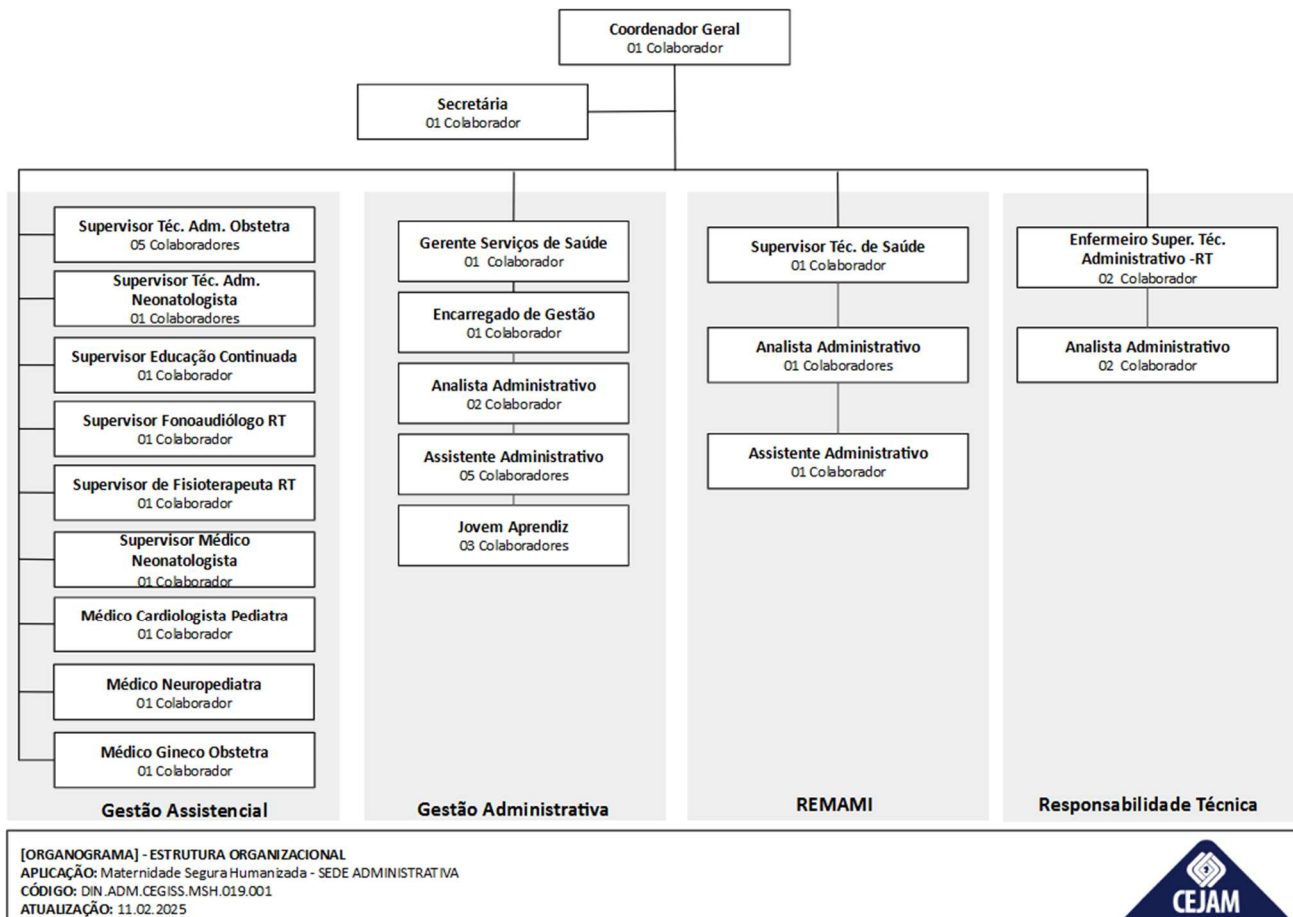
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011



3.4 ORGANOGRAMA DO PARTO SEGURO



Observação: Em processo de revisão para o próximo ano de 2026.

4. OBJETO DO CONTRATO

Serviço especializado prestado à Saúde da Mulher, em todas as suas fases desde a adolescência ao climatério, que necessitam de assistência de uma equipe multiprofissional (médicos, enfermagem, assistente social, fisioterapeuta, psicólogo, nutricionista), com cirurgias ambulatoriais e exames especializados.

5. QUEM ATENDEMOS

CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE

O AME Mulher oferece assistência às mulheres com consultas nas especialidades de Ginecologia, Cardiologia, Endocrinologia, Infectologia, Medicina fetal e pequenas cirurgias;

Realiza consultas de aleitamento materno aos recém-nascidos encaminhados do Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros;

Oferece atendimento especializado com a equipe de Fisioterapia para reabilitação das mulheres com diagnósticos de disfunções do assoalho pélvico;

Com um olhar humanizado para o atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica, temos uma equipe multiprofissional qualificada; uma Sala Lilás específica para o atendimento individualizado, sigiloso e humanizado;

Realizado pela nutricionista, grupos quinzenais para hipertensas, diabéticas e obesos;

Realizado por enfermeiros, grupos quinzenais, para gestantes com visita à maternidade do Hospital Leonor Mendes de Barros.

REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);

Mantém parcerias por meios de alinhamentos com as Diretorias Regionais de Saúde (DSR) e Coordenadorias Regionais de Saúde (CRS) de São Paulo (norte, sul, leste e oeste).

POPULAÇÃO ATENDIDA;

Atendimento à saúde da mulher da adolescência ao climatério, com incentivo ao aleitamento materno às nutrízes.

AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas no período de **01 a 31 de Janeiro de 2026**.

6. GESTÃO DE PESSOAS

QUADRO – 1 RH POR ATIVIDADE

A equipe de trabalho efetiva é composta por 64 colaboradores contratados por processo seletivo (CLT).

Setor	Cargo	Previsto	Efetivo	Δ
Administrativo	Médico RT (20h)	1	1	✓
	Enfermeiro RT (40h)	1	1	✓
	Assistente Administrativo (40h)	1	1	✓
	Auxiliar Técnico Administrativo(30h)	14	15	↑
Assistencial	Técnico de Enfermagem (30h)	34	34	✓
	Enfermeiro(30h)	7	7	✓
	Psicólogo(30h)	1	1	✓
	Fisioterapeuta (30h)	2	2	✓
	Assistente Social (30h)	1	1	✓
	Nutricionista(30h)	1	1	✓
	Total	63	64	↑

Fonte: São Paulo - HMLMB - 2023 - Baseado no Plano de trabalho

Mediante o quadro acima, verificamos que a previsão de colaboradores foram efetivadas acima do estabelecido no plano de trabalho, devido o preenchimento das vagas de colaboradores afastados (cobertura de 01 afastamento de licença maternidade de técnico de enfermagem e 02 afastamentos de licença-saúde de técnico de enfermagem e 02 afastamentos de licença saúde de auxiliar técnico administrativo).

QUADRO - 2 COLABORADORES - Relações nominal de Profissionais - CLT

Cargo	Colaborador	Nº Conselho
Assistente Administrativo (40h)	Thales Henrique Ferreira	N/A
Enfermeiro RT (40h)	Tamiris De Oliveira Martins	395.448
Médico (20h)	Camilla Correia Parente Salmeron	144067
	Geovanna Soares Caldas Da Silva	N/A
	Yara Freire Feliciano	N/A
	Fernanda Luana Guimarães Serafim	N/A
	Camila Ferreira Da Silva Fiuza	N/A
	Patricia Silva Santos	N/A
	Rebeca Domingues Gonçalves	N/A
	Gabriel Jose Gallego Gomes	N/A
	Vitória dos Santos Anjos	N/A
	Maria Lilia Cruz	N/A
	Thais Tavares da Silva	N/A
	Michele Patricia Cirqueira Braga	N/A
	Sophia Navarro da Cruz	N/A
	Beatriz Martins Monteiro	N/A
	Mara Cristina Chumei Oliveira	N/A
Auxiliar Técnico Administrativo (30h)	Silvana Sanches	N/A
	Daiane Bernardes De Oliveira	1381569
	Cleide Franca De Moraes Forte	1576095
	Lilian Da Silva Nascimento	1926436
	Tatiana Regina Ramos Dos Santos Silva	1164366
	Selma Suzy Andrade de Souza	1859215
	Tayla Rodrigues de Jesus	1500374
	Nicolly Xavier Santos Da Silva	1937441
	Eliane Cristina Tenca Monteiro	929430
	Pamela Oliveira Macedo da Rocha	1644338
Técnico De Enfermagem (30h)	Paulo Henrique de Souza Melo	471403

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 12 de 35

	Debora Ramires Monteiro	1217654
	Danilo Nascimento Santos	1982789
	Rilary Fontes Lima	2024317
	Rosiane Xavier da Rosa	1448252
	Maria Francisca Carvalho de Sá Silva	1613643
	Maria Aparecida Lima de Sousa	617387
	Josiane Júlia da Costa	2106652
	Cristiane dos Santos de Souza	1862512
	Sirlene Adriana Stradioti de Souza	1629130
	Rafaela Marques de Oliveira	1489888
	Vanessa Aparecida Montagna Orlandi	1183418
	Raphael de Assis Kisch Gomes	1838823
	Claudia Lopo do Carmo	593049
	Aline Barbosa da Silva	1406941
	Graziela Andrade Santos	2150024
	Pamella C. de Souza S. Isidoro	1743740
	Ana Rosa Silva Santos	1572585
	Sophia A. V. Luana Ferreira Firmino	1771717
	Erika Azevedo de Assis	2117159
	Jessica Roberta Stevan Gomes	1719290
	Ellen Goulart Nascimento	2008609
Nutricionista	Adriano Pinange de Oliveira	1641655
	Kleber Lopes Barbosa	1713854
Fisioterapeuta	João Vitor Marques Ferreira dos Santos	2144194
	Bruna Nuria Martins	676681P
Psicóloga	Vanessa Alves De Araujo Braga	307673F
	Ilda Carolini De Almeida Barreto	347608F
Assistente Social	Ana Clara Lucas Coura	61165810
Enfermeiro (30 h)	Tamiris Machado De Lima	59328
	Gabriela Arcanjo Dimitrov	723033
	Ingrid De Oliveira Evangelista Rost	620512

	Isabela Siqueira Rosa	612989
	Vanessa Aparecida S de Freitas	255086
	Thais de Fátima Araujo Santos	765386
	Raquel Bittencourt Desiderio	808865
	Rafaela Catarina Belchior Souza	572448

QUADRO - 3 ABSENTEÍSMO

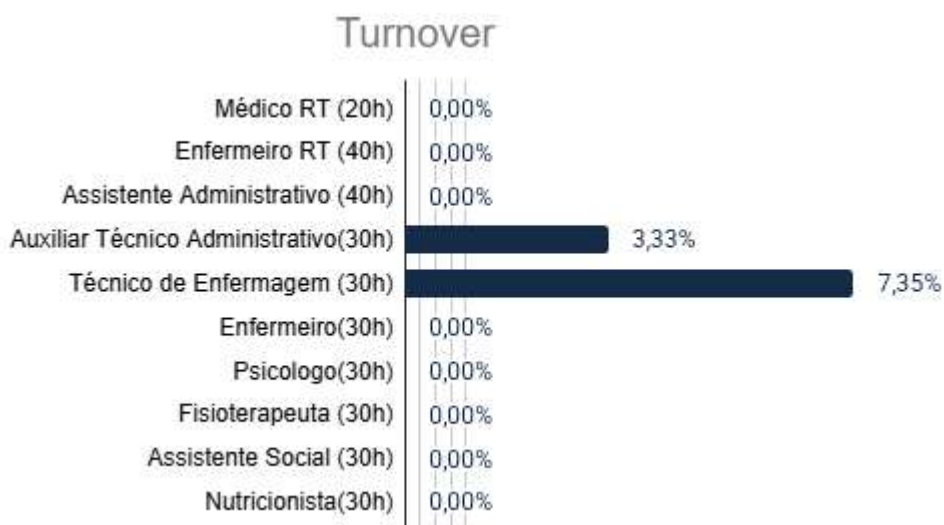


Tivemos neste período **um total de 102 ausências:**

- V.A.S.F. - Enfermeira - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificada por atestado médico;
- R.B.D. - Enfermeira - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificada por atestado médico;
- G.A.D. - Enfermeira - Apresentou 06 (seis) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- N.X.S.S - Técnico de enfermagem - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- L.S.N - Técnico de enfermagem - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por declaração de horas;
- T.R.J - Técnico de enfermagem - Apresentou 06 (seis) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- D.R.M. - Técnico de enfermagem - Apresentou 21(vinte e um) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- R.A.K.G. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- A.R.S.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 04 (quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico;

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

- G.A.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificada por atestado médico;
- E.C.T.M. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- M.A.L.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- C.S.S.- Técnico de enfermagem - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por declaração de horas;
- A.L. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências injustificadas;
- M.N.B.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dias de ausências injustificadas;
- C.L.C. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um) dias de ausências justificadas por declaração de horas;
- D.B.O. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- A.B.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 08 (oito) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- S.A.V.L.F.F. - Técnico de enfermagem - Apresentou 07 (sete) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- C.F.S.F. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01(um) dias de ausência justificada por atestado de acompanhante de filho;
- G.S.C.S. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por declaração de horas;
- S.S. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 01(um) dias de ausência justificada por licença nojo;
- T.T.S - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- R.D.G. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 03 (três) dias de ausência justificada por licença gala;
- T.M.L. - Assistente Social - Apresentou 01(um) dias de ausências justificadas por atestado médico e 02(dois)dias de ausências justificada por declaração de horas;
- V.A.A.B. - Fisioterapeuta - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificada por atestado médico.

QUADRO 4 - TURNOVER**Tivemos neste período 04 (quatro) Admissões:**

- A.P.O.- Técnico de enfermagem - Admitida em 05/01/2026
- J.V.M.F.S. - Técnico de enfermagem - Admitida em 05/01/2026
- K.L.B - Técnico de enfermagem - Admitida em 21/01/2026
- D.A.A.S. - Técnico de enfermagem - Admitida em 21/01/2026

Tivemos neste período 02 (dois) desligamento:

- M.N.B.S. - Técnico de enfermagem - Pedido de desligamento em 06/01/2026
- A.L. - Técnico de enfermagem - Pedido de desligamento em 06/01/2026

QUADRO 5 - CAT – Comunicação de Acidente de Trabalho

CAT				
Médico RT (20h)			0	
Enfermeiro RT (40h)			0	
Assistente Administrativo (40h)			0	
Auxiliar Técnico Administrativo(30h)			0	
Técnico de Enfermagem (30h)			0	
Enfermeiro(30h)			0	
Psicólogo(30h)			0	
Fisioterapeuta (30h)			0	
Assistente Social (30h)			0	
Nutricionista(30h)			0	

O AME Mulher não apresentou nenhum CAT.

QUADRO - 6 ESPECIALIDADES MÉDICAS E PLANTÕES

ESPECIALIDADE	PLANTÕES PACTUADOS	PROFISSIONAIS POR PLANTÃO	HORAS DIÁRIAS REALIZADAS	DIAS DA SEMANA REALIZADOS
ANESTESIOLOGIA	26	2	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
ENDOCRINOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	39,6	3	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
CARDIOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
INFECTOLOGIA	09	1	6h	Segunda-feira Quinta-feira
MEDICINA FETAL	13,5	1	6h	Terça-feira Quarta-feira Sexta-feira
ECOCARDIOGRAFIA FETAL	22	1	6h	Segunda-feira Quarta-feira Sexta-feira

7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS

As ações desenvolvidas no AME Mulher são voltadas ao atendimento à mulher nas fases da adolescência ao climatério. Realizado consultas nas especialidades de ginecologia, endocrinologia, cardiologia, infectologia, cirurgia de laqueaduras, histeroscopia e outras cirurgias pequenas e a oferta de métodos contraceptivos reversíveis de longa duração (LARC);

Atendimento no Ambulatório de Aleitamento Materno;

Atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica em um local específico (Sala Lilás), garantindo um atendimento humanizado, individualizado e sigiloso, contamos também com código Lilás;

Gestantes atendidas no ambulatório participam do grupo de gestantes e visitam a maternidade.

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 18 de 35

CAPACITAÇÕES REALIZADAS

- TREINAMENTO CÓDIGO AZUL (REANIMAÇÃO CARDIOPULMONAR)-** Foi realizado treinamento do Código Azul com as equipes assistenciais, abordando reanimação cardiopulmonar, uso do carro de emergência e principais medicações empregadas nas intercorrências. A atividade contou com participação da equipe médica em simulação prática com manequim, incluindo avaliação das manobras de compressão por meio de aplicativo, possibilitando análise objetiva da efetividade e reforço das boas práticas.





• WORKSHOP SOBRE DIVERSIDADE, EQUIDADE E INCLUSÃO

Foi realizado workshop sobre Diversidade, Equidade e Inclusão, com abordagem interativa e dinâmica participativa, promovendo o engajamento da plateia e estimulando reflexões sobre respeito, pertencimento e convivência no ambiente de trabalho.



- **JANEIRO BRANCO – SAÚDE MENTAL:** Participação na ação de referente à campanha Janeiro Branco, com foco na promoção da saúde mental, autocuidado e conscientização sobre a importância do bem-estar emocional. As atividades estimularam o diálogo, a escuta ativa e a reflexão sobre práticas saudáveis no cotidiano profissional e pessoal.



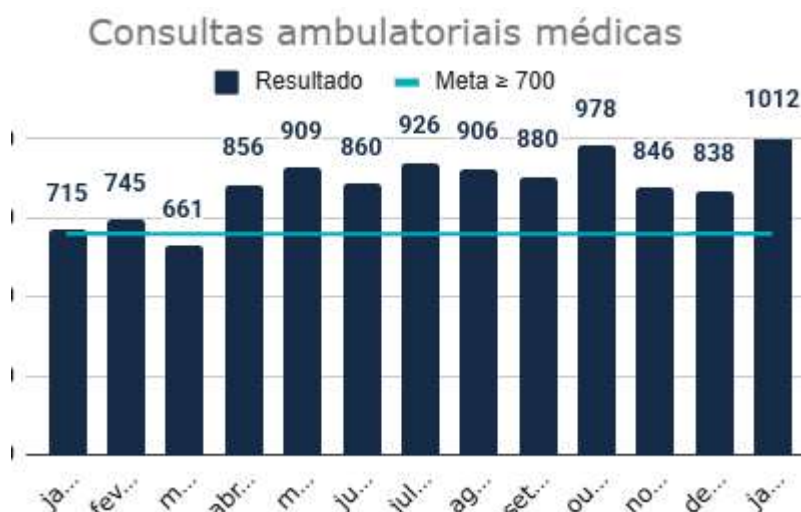
8. RESULTADOS / METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)

DIRETRIZES DA QUALIDADE E RESULTADOS

Os indicadores são fundamentais para o planejamento e avaliação da unidade. Estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos pacientes e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao seu desempenho. Nesse sentido, os dados apresentados a seguir retratam as atividades realizadas no AME Mulher que ocorreram no período avaliado.

Indicadores - Quantitativos

8.1 Consultas Ambulatoriais Médicas



Meta	Resultado
700	1012

O AME MULHER obteve um quantitativo de 1012 consultas médicas, perfazendo um total de 144,57% da meta pactuada. Mantemos consistentes nas taxas de perda primária e absenteísmo. No momento temos equipe médica completa executando todas as agendas pactuadas em capacidade plena. Esse cenário permitiu a realização dos números apresentados no último mês. Apresentando um resultado positivo acima do pactuado.

8.1.2 Consultas Ambulatoriais Não Médicas



Meta	Resultado
400	499

O AME Mulher realizou o quantitativo de 499 consultas ambulatoriais não médicas ficando abaixo da meta estabelecida de 400 consultas, representando um alcance de 124,75%, apresentando um resultado positivo acima do pactuado.

8.1.3 Cirurgias Realizadas

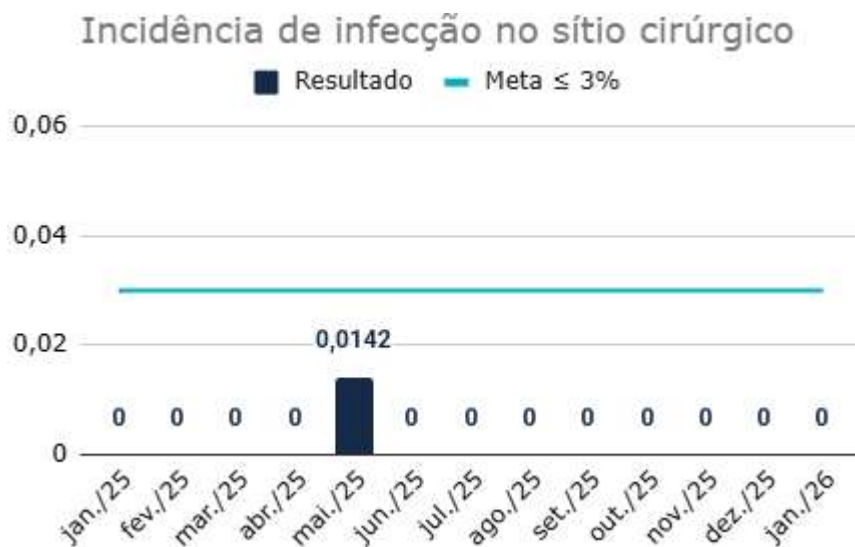


Meta	Resultado
100	23

No período de referência, o AME Mulher realizou 23 procedimentos cirúrgicos, abaixo da meta contratual de 70 procedimentos, em decorrência do fechamento programado do Centro Cirúrgico para a realização de adequações estruturais na Sala de Recuperação Pós-Anestésica (RPA), o que impactou temporariamente a capacidade instalada da unidade. As intervenções tinham início previsto para 05/01/26, com duração estimada de 25 dias úteis; entretanto, por razões operacionais do hospital, o cronograma inicialmente estabelecido não pôde ser cumprido, tendo o início efetivo ocorrido em 19/01/2026. Como medida mitigadora, parte da produção cirúrgica foi realizada no Centro Cirúrgico do hospital a partir de 22/01/2026, mediante ajuste excepcional da programação, sem prejuízo à segurança assistencial.

Indicadores - Qualitativos

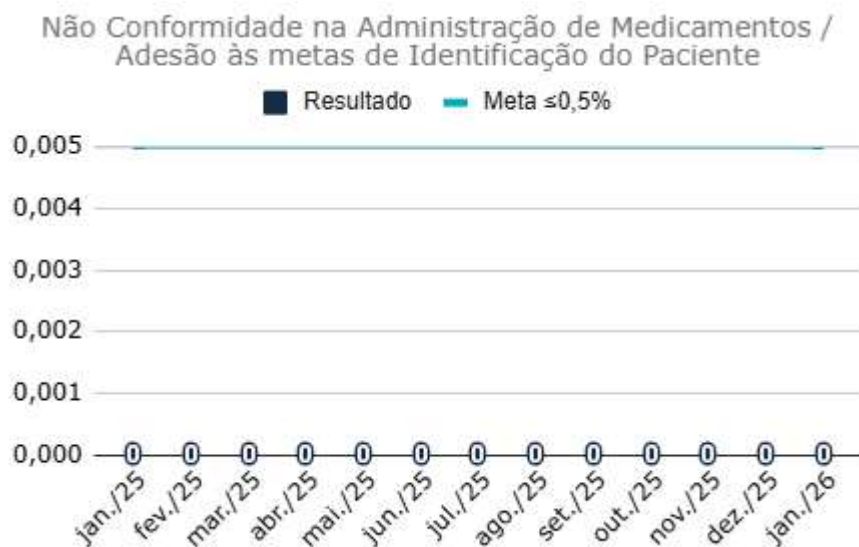
8.2 Incidências de Infecção no Sítio Cirúrgico



Meta	Resultado
≤3%	0

O AME Mulher não teve nenhuma incidência de infecção de sítio cirúrgico.

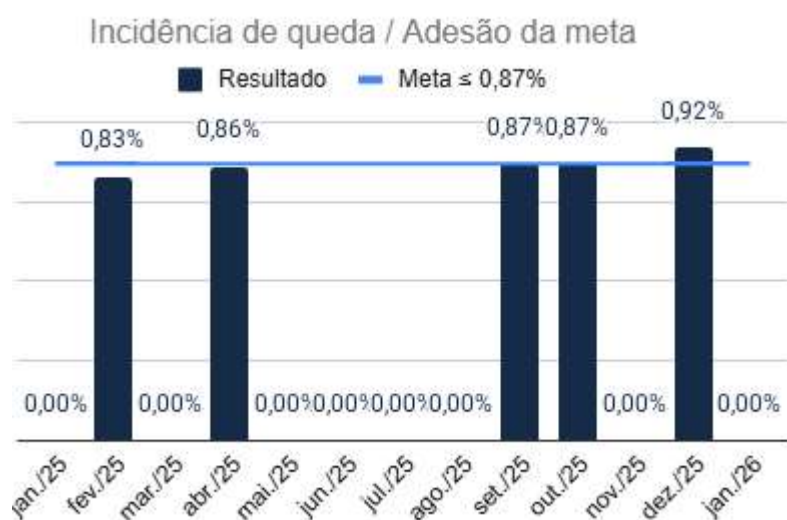
8.2.1 Não Conformidade na Administração de Medicamentos



Meta	Resultado
≤0,50%	0

O AME Mulher não teve nenhuma descrição de não conformidade ou qualquer outra complicação na administração de medicações

8.2.2 Incidência de Quedas / Adesão às metas internacionais de segurança do paciente



Meta	Resultado
≤0,87%	0

O AME Mulher não teve nenhuma queda.

8.2.3 Evolução dos Prontuários



Meta	Resultado
90%	92%

O AME Mulher obteve 92% dos prontuários revistos que estavam descritos adequadamente, conforme pactuado (avaliação de prontuários manuais com letra legível, assinatura e carimbo dos profissionais). Desde de março de 2025 refinamos a forma de avaliação do preenchimento do prontuário, com o objetivo de qualificar, ainda mais, as informações contidas. Estamos orientando a equipe quanto às novas regras para o preenchimento.

8.2.4 Perda Primária de Consultas Médicas



Meta	Resultado
≤27%	12,87%

O AME Mulher obteve sucesso no alcance das taxas de perda primária.

8.2.5 Taxa de Absenteísmo (Consultas Médicas)



Meta	Resultado
≤20%	24,98%

O AME Mulher apresentou uma leve diminuição na taxa de absenteísmo comparado ao mês anterior. Permanecemos o protocolo de contato telefônico para confirmação das consultas.

Estratégia de Melhoria: O envio de mensagem via whatsapp permanece, para reforçar a data de agendamento da consulta ao paciente e reduzir o absenteísmo.

8.2.6 Transferências

- Não temos nenhum registro de transferência para o pronto atendimento do HMLMB neste período.

9. MELHORIAS

Temas	Equipe	Finalidade	Status	Ação
Pesquisa de satisfação	Integrante da comissão de qualidade e humanização do hospital, Equipe do S.A. U CEJAM e Equipe AME	Implantação de Tablets na Unidade para preenchimento de pesquisa de satisfação dos usuários.	Desenvolvido	O AME Mulher recebeu um tablet na Unidade. Foi iniciado a pesquisa de satisfação a partir do dia 02/06 na recepção principal da Unidade.
Plano de ação no Absenteísmo	Equipe administrativa Unidade	Implantação de envio de mensagem via whatsapp para lembrar sobre as consultas com 2 dias de antecedência	Desenvolvido	O AME Mulher recebeu um aparelho telefônico no final de Agosto. A partir de 02/09 iniciamos o envio de whatsapp aos usuários.
Procedimento operacional padrão (POP)	Equipe de enfermagem da Unidade	Revisão dos procedimentos operacionais padrão existentes na Unidade e Criação de novos Pops.	Em desenvolvimento	O AME Mulher realizou revisão dos procedimentos operacionais padrão e atualizou as máscaras de timbrado do HMLMB, conforme solicitado pelo Hospital
Curso de aleitamento (IHAC)	Equipe Sede CEJAM e Diretoria do Hospital	Proposta de realização do curso de aleitamento para todos os colaboradores CEJAM e Hospital	Em desenvolvimento	O AME Mulher estimulou os novos colaboradores a realizar o curso de aleitamento materno no site da Escola CEJAM.
Cronograma Ações	Equipe multiprofissional do AME MULHER	Realização do cronograma das ações da Unidade	Desenvolvido	O AME Mulher desenvolveu um cronograma, seguindo as datas comemorativas da Saúde.

Cronograma Ações com colaboradores	Equipe multiprofissional do AME MULHER	Realização do cronograma das ações da Unidade com os colaboradores para melhorar a ambiência.	Desenvolvido	O AME Mulher realizou projetos de atividades voltadas para os profissionais da Unidade, com o intuito de melhorar a ambiência.
Telessaúde	Equipe AME MULHER	Discussão de casos via telessaúde	Em desenvolvimento	O AME Mulher realizou revisão do projeto de telessaúde, junto com a equipe gestora do CEJAM. Realização ajustes no projeto, o mesmo será aprovado pela Sede do CEJAM e em seguida enviado para a equipe gestora do Hospital.
Rotina Setores	Equipe AME MULHER	Desenvolver normas e rotinas para todos os setores do AME MULHER	Desenvolvido	O AME Mulher disponibilizou pasta de normas e rotinas para todas as recepções, setores da enfermagem e equipe multiprofissional. Foi desenvolvido rotinas (Ex.:Processos de agendamento de consulta médica, com o print das telas do passo a passo).
Atendimento Preferencial	Equipe AME MULHER	Desenvolver processo para distribuição de senhas nas recepções atendendo as leis para os pacientes prioritários.	Em desenvolvimento	O AME Mulher está em processo de análise de processos de distribuição de senhas prioritárias nas recepções do AME , conforme previsto em Lei.

Ambulatório de Planejamento Familiar de Alto Risco	Equipe AME MULHER	A finalidade do ambulatório de planejamento familiar de alto risco será atender as pacientes que, por condições clínicas, possuem indicações de dispositivos específicos para sua saúde reprodutiva.	Desenvolvido	O AME Mulher iniciou os atendimentos da equipe de ginecologia neste ambulatório. As pacientes passaram em consulta médica no período da manhã, e os casos que forem indicados para os dispositivos DIU Mirena, Kyllena ou Implanon, a inserção ocorrerá no mesmo dia.
CIPA	Equipe AME MULHER e UTI MATERNA	A equipe da CIPA terá a função de treinamentos, capacitações e acompanhamento dos processos de trabalho que envolvem a segurança do trabalhador.	Desenvolvido	O AME Mulher realizou reuniões e treinamentos mensais, para desenvolvimento das equipes da Unidade do AME MULHER e UTI MATERNA. Será auditado e supervisionado os processos de trabalho, para melhoria e segurança dos trabalhadores.

São Paulo, 06 de Fevereiro de 2026

Relatório de Atividades Assistenciais - AME Leonor - Janeiro 2026.pdf

Documento número #98eaa716-0193-4d1a-be86-ae728fcf8990

Hash do documento original (SHA256): 5f108bb1bbcfef4fda6c19425f1f101515cdf426d1724bd21a9eedc2151fcfab

Assinaturas



Anatalia Lopes de Oliveira Basile

CPF: 084.342.758-21

Assinou em 10 fev 2026 às 14:44:15

Log

10 fev 2026, 14:03:33	Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 criou este documento número 98eaa716-0193-4d1a-be86-ae728fcf8990. Data limite para assinatura do documento: 12 de março de 2026 (14:03). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
10 fev 2026, 14:04:06	Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 adicionou à Lista de Assinatura: anatalia.basile@cejam.org.br para assinar, via E-mail. Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Anatalia Lopes de Oliveira Basile e CPF 084.342.758-21.
10 fev 2026, 14:44:15	Anatalia Lopes de Oliveira Basile assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail anatalia.basile@cejam.org.br. CPF informado: 084.342.758-21. IP: 200.155.175.94. Componente de assinatura versão 1.1383.4 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
10 fev 2026, 14:44:27	Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 98eaa716-0193-4d1a-be86-ae728fcf8990.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 98eaa716-0193-4d1a-be86-ae728fcf8990, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.