

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE  
PROCESSO: 9.657/2019



**CONTRATO DE GESTÃO Nº 46/2020**  
**USF/UBS/PACS/LACEM/SIS/SIM**  
**MOGI DAS CRUZES**

Relatório Prestação de Contas



**MARÇO**  
01 a 31/03/2025

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019



**PREFEITURA DE**  
**MOGI DAS CRUZES**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**PREFEITO**  
**MARIA LUISA PICCOLOMINI BERTAIOLLI**

**SECRETÁRIO DE SAÚDE**  
**REBECA BARUFI**



**GERENTE ADMINISTRATIVA REGIONAL**  
**JECELE VILELA DE CARVALHO DOS SANTOS**

**GERENTE EXECUTIVO**  
**JOÃO FRANCISCO ROMANO**

**GERENTE DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**MÁRIO SANTORO JÚNIOR**

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## SUMÁRIO

<b>1. APRESENTAÇÃO</b>	<b>4</b>
<b>2. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE</b>	<b>7</b>
<b>3. PLANO DE TRABALHO</b>	<b>8</b>
<b>4. INDICADORES QUANTITATIVOS</b>	<b>28</b>
<b>5. INDICADORES QUALITATIVOS</b>	<b>29</b>
<b>6. PESQUISA DE SATISFAÇÃO</b>	<b>34</b>
<b>7. LACEM</b>	<b>35</b>
<b>8. ALÔ MÃE MOGIANA - SIM</b>	<b>36</b>
<b>9. CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS</b>	<b>39</b>
<b>10. OUVIDORIA</b>	<b>49</b>
<b>11. UBS ALTO IPIRANGA</b>	<b>58</b>
<b>12. APOIO A REDE BÁSICA</b>	<b>68</b>
<b>13. CNES</b>	<b>68</b>
<b>14. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS</b>	<b>69</b>
<b>15. MANUTENÇÃO</b>	<b>70</b>

**CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020**  
**DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE**  
**PROCESSO: 9.657/2019**

## **1. APRESENTAÇÃO**

O Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim” qualificado como Organização Social de Saúde, iniciou suas atividades em 09.06.2020, para regulamentar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde, dos seguintes equipamentos: Unidades de Saúde da Família, (USF Chácara Guanabara, USF Cocuera, USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont, USF Jardim Aeroporto III, USF Jardim Layr, USF Jardim Planalto, USF Jardim Margarida, USF Nove de Julho, USF Jardim Piatã e USF Taboão/Lambari);UBS Alto Ipiranga; PACS Biritiba Ussu; PACS Taiaçupeba; Laboratório Central de Exames de Mogi das Cruzes – LACEM; Sistema Integrado de Saúde – SIS com a Central de Agendamento de Consulta e o Sistema Integrado de Monitoramento à Mãe Mogiana – SIM.

Em 16.10.2020 Celebrado o 1º Termo Aditivo - Processo 24.904/2020 para a inclusão de ações de rastreamento e monitoramento de contatos de casos COVID-19 formado pelas Equipes Itinerante e de Teleatendimento no período de 19.10 a 31.12.2020, conforme Portarias Ministeriais 2358/2020, 2405/2020 e 2624/2020. Sendo prorrogado pelo 2º Termo Aditivo até 15.02.2021 - Processo 30.881/2021.

DRIVE THRU – Imunização COVID-19. Estabelecida a Implantação em reunião extraordinária de CTA com a SMS com início em 08.03.2021.

Em 18.03.2021 reunião extraordinária de CTA com a SMS foi solicitado a utilização do saldo deste Contrato, porém necessário implantação de rubrica e então, somente em 01.05.2021 custeado por este contrato de gestão.

Em 18.06.2021 é celebrado o 3º Termo Aditivo para o Contrato de Gestão - Processo 1.375/2021 referente à inclusão de ações de atenção primária de saúde para a implementação da imunização da população, com foco no Combate ao Coronavírus até 16.08.2021.

Em 15.07.2021 é celebrado o 4º Termo Aditivo - Processo 18.269/2021 referente a inclusão de ações relacionadas aos agendamentos de Vacina Covid-19 no período de 15.07 a 14.10.2021.

Em 17.08.2021 celebrado o 5º Termo Aditivo - Processo 15.952/2021 O presente termo aditivo versa sobre adotar as providências legais para a implementação de ações de rastreamento e monitoramento de contatos de casos de Covid-19, bem como ações de vigilância, alerta e resposta a emergência de Covid-19 com base nas diretrizes das Portarias Ministeriais no 2358/2020, 2405/2020 e 2624/2020, pactuadas no Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, com as devidas adaptações para o cenário atual da pandemia do Coronavírus, incluindo ainda, prorrogação das ações de imunização em massa, realizadas nos Drivers Thru, pactuadas no Terceiro Termo Aditivo referente ao período de 17.08 a 31.12.2021.

Em 05/10/2021 foi celebrado o 6º Termo Aditivo - Processo 21.214/2021. O presente termo aditivo versa sobre a reestruturação dos serviços destinados a Estratégia de Saúde da Família com a implementação das equipes das ESFS Biritiba Ussu e Taiaçupeba.

Em 06/10/2021 foi celebrado o 7º Termo Aditivo - Processo 12.090/2021. O presente termo aditivo versa sobre a implementação do objeto contratado, com aporte de exames laboratoriais devido ao acréscimo de oferta de consultas médicas com demanda gerada na rede básica de saúde.

**CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020**  
**DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE**  
**PROCESSO: 9.657/2019**

Em 26/11/2021 foi celebrado o 8º Termo Aditivo - Processo 27.037/2021. O presente termo aditivo versa sobre a adotar as providências legais para proporcionar o gerenciamento e operacionalização do objeto constante no Item 05 do Termo de Referência, Anexo I do Contrato de Gestão 46/2020, com ações relacionadas aos agendamentos de Vacina Covid-19, que já haviam sido definidas no 4º Termo Aditivo.

Em 15/12/2021 foi celebrado o 9º Termo Aditivo - Processo 27.241/2021. O presente termo aditivo tem por objeto a implementação de equipe da Estratégia Saúde da Família (ESF) na USF Jardim Piatã, visando a operacionalização e reorganização na prática da atenção à saúde.

Em 16/12/2021 foi celebrado o 10º Termo Aditivo - Processo 28.666/2021. O presente termo tem por objeto a implementação de exames laboratoriais de apoio a diagnóstico, item 1.1.2, em virtude da evolução da demanda gerada com a contratação de novos profissionais médicos na Rede Básica de Saúde do Município de Mogi das Cruzes, surge a possibilidade de avanço na demanda de exame com a possibilidade de ações de prevenção ao Câncer de Próstata, contribuindo com a Campanha “Novembro Azul”, na execução de exame de PSA, com a utilização de recurso de emenda específico garantido na Resolução SS no 86, Emenda Parlamentar no 2021.061.21600.

Em 14/01/2022 foi celebrado o 11º Termo Aditivo - Processo 36.107/2021. O presente termo versa sobre adoção das providências legais para a manter as ações de rastreamento e monitoramento de contatos de casos de Covid-19, bem como ações de vigilância, alerta e resposta a emergência de Covid-19 com base nas diretrizes das Portarias Ministeriais no 2358/2020, 2405/2020 e 2624/2020, pactuadas no Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão 46/2020, com as devidas adaptações para o cenário atual da pandemia do Coronavírus, incluindo ainda a continuidade das ações de imunização em massa, realizadas nos Drivers Thru.

Em 14/01/2022 foi celebrado o 12º Termo Aditivo - Processo 36.105/2021. O presente termo tem por objeto adotar as providências legais para a inclusão de horas médicas de especialidades da Atenção Básica, que atende a porta de entrada dos pacientes, com o objetivo de melhorar a qualidade de vida, promoção da saúde e redução de encaminhamentos de média e alta complexidade com o foco em prevenção, com consultas agendadas também para o acompanhamento de doenças crônicas, puericultura, pré-natal, saúde da mulher e do homem, atendimento à pessoa idosa, além da vacinação e outros procedimentos.

Em 13/04/2022 foi celebrado o 13º Termo Aditivo para proporcionar o gerenciamento e operacionalização do objeto constante no Item 05 do Termo de Referência, Anexo I do Contrato de Gestão 46/2020, com o incremento da força de trabalho, a inclusão de suporte de serviço de limpeza, para o terceiro turno da Central de Agendamento online, que realiza ações exclusivas para a vacinação Covid-19, descritas no Anexo I deste Termo Aditivo. Consta ainda como objeto do Termo Aditivo o incremento de investimento para equipamentos de trabalho do setor.

Em 31/05/2022 foi celebrado o 14º termo aditivo Trata o presente de proposta para a inclusão de horas médicas nas Unidades descritas no Anexo I Laboratório Municipal, ou seja, além dos serviços de coleta de laboratório, passam a constar nas unidades, a inclusão de horas médicas para cobertura do atendimento, 14º Aditivo ao Contrato de

**CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020**  
**DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE**  
**PROCESSO: 9.657/2019**

Gestão no 46/2020 - fls. 2 corroborando o suprimento das necessidades de Unidade Básica de Saúde Tradicional com Equipes de Atenção Primária (EAP) composta por 01 (um) Médico, 01 (uma) enfermeira para a vinculação e acompanhamento de 2.000 (duas mil) pessoas cada, seguindo o modelo de financiamento da Atenção primária do Ministério da Saúde, Programa Previne Brasil.

Em 05/08/2022 foi celebrado o 15º Termo aditivo O presente TERMO DE ERRATIFICAÇÃO tem por objeto retificar o número de CNPJ dos termos aditivos anteriores para o CNPJ 66.518.267/0010-74.

Em 10/10/2022 foi celebrado o 16º Termo Aditivo. O presente termo aditivo tem por objeto adotar as providências legais para a supressão de horas médicas de especialidades da Atenção Básica, objeto do 14º Termo Aditivo, em decorrência da conclusão do Chamamento Público 005/2022.

Em 04/05/2023 foi celebrado o 17º Termo aditivo. O presente termo tem por objetivo adequar o Plano de Trabalho do Contrato 46/2020, para acréscimo de recursos referentes a despesas trabalhistas oriundas da atualização do piso salarial dos Agentes Comunitários de Saúde.

Em 25.05.2023 foi celebrado o 18º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo prorrogar o prazo gerenciamento e a operacionalização das Unidades do Contrato de Gestão 46/2020 por 12 (doze) meses, iniciando em 09 de junho de 2023 e encerrando em 08 de junho de 2024, nos moldes pactuados na Cláusula Primeira do Contrato de Gestão.

Em 17.08.2023 foi celebrado o 19º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo a inclusão de sistema de serviços continuados, de vigilância e monitoramento remoto, às unidades: UBS Alto do Ipiranga, USF Biritiba Ussu, USF Taiaçupeba, USF Chácara Guanabara, USF Cocuera, USF Jardim Aeroporto II, USF Jardim Aeroporto III, USF Jardim Layr, USF Jardim Margarida, USF Jardim Nove de Julho, USF Jardim Piatã, USF Jardim Planalto, USF Taboão/Lambari, conforme Termo de Referência que segue anexado, com início em 01/09/2023 a 08/06/2024.

Em 20/09/2023 foi celebrado o 20º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo a adequação do Plano de Trabalho do Contrato 46/2020, decorrente de despesas trabalhistas para o novo piso salarial para Auxiliares, Técnicos de Enfermagem e Parteiras, estabelecido pelo Ministério da Saúde, conforme Lei Federal no 14.434 de 04 de agosto de 2022 e Portaria GM/MS no 1.135 de 16 de agosto de 2023.

Em 01/12/2023 foi celebrado o 21º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo o repasse referente ao piso salarial da categoria da enfermagem em cumprimento ao novo piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras referente ao período de maio a agosto/2023, conforme definidos na Portaria GM/MS no 1.135, de 16 de agosto de 2023, que dispõe sobre o repasse da União para o exercício de 2023.

Em 25/01/2024 foi celebrado o 22º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo o repasse referente ao piso salarial da categoria da enfermagem em cumprimento ao novo piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras referente ao período de setembro/2023 a dezembro/2023, conforme definidos na Portaria GM/MS no 1.135, de 16 de agosto de 2023, que dispõe sobre o repasse da União para o exercício de 2023.

**CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020**  
**DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE**  
**PROCESSO: 9.657/2019**

Em 12/04/2024 foi celebrado o 23º Termo Aditivo. O presente termo tem por objetivo referente a inclusão de recursos para cumprimento do novo piso da enfermagem, de forma complementar ao Vigésimo Termo Aditivo, nos moldes estabelecidos pelo Ministério da Saúde, contendo a previsão de eventuais valores decorrentes dos ajustes previstos no § 1o e 2o da Portaria GM/MS no 1.135, de 16 de agosto de 2023 e da Portaria Ministerial GM/MS no 3.113, de 22 de janeiro de 2024.

Em 27/05/2024 foi celebrado o 24º Termo Aditivo. O presente Termo Aditivo ao Contrato de Gestão tem por objeto prorrogar o gerenciamento e a operacionalização das Unidades do Contrato de Gestão 46/2020 por 12 (doze) meses, iniciando em 09 de junho de 2024 e encerrando em 08 de junho de 2025, nos moldes atualmente pactuados na Cláusula Primeira do Contrato de Gestão, a considerar as pactuações do 6º, 7º, 9º e 19º Termos Aditivos.

## **2. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE**

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas nas Unidades, no período de 01.03.2025 a 31.03.2025 e os indicadores pactuados.

**CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE  
PROCESSO: 9.657/2019**

**3. PLANO DE TRABALHO**

Demonstrado nos quadros abaixo a força de trabalho praticada nos equipamentos de saúde.

UNIDADE DE SAÚDE	Agente Comunitário de Saúde			Assistente Administrativo			Analista Administrativo			Atendente			Auxiliar de Saúde Bucal			Auxiliar Técnico Administrativo			Dentista			Dentista			Encarregado de Cessão			Enfermeiro			Enfermeiro			Gerente Técnico			Jovem Aprendiz			Médico ESF			Médico RT			Monitor			Técnico de Enfermagem								
	40h			40h			40h			30h			40h			40h			20h			40h			40h			30h			40h			30h			40h			40h																	
	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual												
UBS Alto Ipiranga	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	3	4	4	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	5	6	7			
Central de Agendamento – SIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	66	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Monitoramento das Gestantes e Puerpera – SIM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suporte Técnico Administrativo - Mogi das Cruzes	0	0	0	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Margarida	6	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	2	2			
Laboratório Municipal – LACEM	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Unidade Estratégia Saúde da Família Biritiba Ussu	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Unidade Estratégia Saúde da Família Taboão-Lambari	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2			
Unidade Estratégia Saúde da Família Chácara Guanabara	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2						
Unidade Estratégia Saúde da Família Cocuera	6	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	0	0	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2						
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Aeroporto II / Santos Dumont	18	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	4	3	4	4	0	0	0	3	4	4	1	1	1	0	0	0	3	3	3	0	0	0	1	1	1	3	4	4	0	0	0	0	0	0	6	7	9						
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Aeroporto III	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2						
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Layr	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	2	2	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	2	0	0	0	1	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	3						
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Piaçã	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	2	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	6									
Unidade Estratégia Saúde da Família Jd. Planalto	12	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	2	2	2	2	0	0	0	2	4	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	1	1	1	2	3	2	0	0	0	0	0	0	4	5	4						
Unidade Estratégia Saúde da Família Nove de Julho	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4	3									
Unidade Estratégia Saúde da Família Saúde Taiapuêba	7	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						



CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

EQUIPE DE APOIO A REDE BÁSICA	ENFERMEIRO			TÉCNICO DE ENFERMAGEM			AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO			ASSISTENTE ADMINISTRATIVO			MONITOR			TOTAL		
	40h			40h			40h			40h			40h			40h		
	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual	Plano	Anterior	Atual
UBS Alto Ipiranga	0	1	1	0	2	2	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	6	6
Central de Agendamento – SIS	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	1	1	0	5	5
Estratégia Agentes Comunitários de Saúde Biritiba Ussu	0	0	0	0	3	4	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	5
Estratégia Agentes Comunitários de Saúde Taiapuêba	0	0	0	0	4	5	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5	6
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>22</b>

Equipe de apoio à rede básica com repactuação de saldo do contrato de gestão conforme acordado em reunião de CTA em 08/08/2022.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

#### Justificativas:

- **USF Chácara Guanabara** - 02 excedentes, sendo: 01 Dentista de cobertura de Licença Médica e 01 médico para cobertura de desligamento.
- **USF Cocuera** - 02 excedentes, sendo: 01 auxiliar de saúde bucal cobertura de licença maternidade, 01 médico cobertura de férias atestado.
- **USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont E1** - 03 Excedentes: 01 Dentista Cobertura de férias, e 01 auxiliar de saúde bucal cobertura de pedido de demissão, 01 técnico de enfermagem cobertura de férias, 01 auxiliar técnico administrativo cobertura de atestado.
- **USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont E2** - 03 Excedentes: 01 médico cobertura de atestado, 01 técnico de enfermagem cobertura de licença maternidade e 01 técnico de farmácia cobertura de férias.
- **USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont E3** - 02 Excedente, sendo: 01 enfermeiro cobertura de atestado médico e 01 técnico de enfermagem cobertura de férias.
- **USF Jardim Aeroporto III** - 02 Excedentes, sendo: 01 médico cobertura de atestado e 01 técnico de farmácia cobertura de licença maternidade.
- **USF Jardim Layr** -03 Excedentes, sendo: 01 enfermeiro cobertura de férias, 01 ATA cobertura de extensão de licença maternidade e 01 técnico de enfermagem cobertura de licença médica.
- **USF Piatã** - 04 Excedentes, sendo: 02 médicos cobertura de transferência e 01 técnico de enfermagem cobertura de férias e 01 técnico de enfermagem cobertura de atestado.
- **USF Biritiba Ussu** - 01 Excedente, sendo 01 auxiliar técnico administrativo cobertura de férias.
- **USF Jardim Planalto E2** - 01 Excedente, sendo: 01 Agente comunitário de saúde cobertura de licença maternidade.
- **USF Nove de Julho** - 01 Excedente, sendo: 01 técnico de enfermagem cobertura de férias e 01 técnico de farmácia cobertura de atestado.
- **UBS Alto Ipiranga** - 05 Excedentes, sendo: 02 Técnico de Enfermagem de cobertura de licença médica e 02 Auxiliar técnico administrativo cobertura de licença médica e 01 enfermeiro cobertura de férias.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

A partir de 06/03/2025 a colaboradora WILLIAM FEITOSA SILVA - Enfermeiro, exerce a função de Coordenador Administrativo interino para compor a equipe

Realizada a gratificação interina o valor complementar referente salário do profissional afastado e pago ao profissional de cobertura temporária referentes às ausências por férias, licenças e outros, ou seja, classificado como salário substituição conforme previsto no art. 5o e no art 450, ambos da CLT. Visando o cumprimento do item 2.7.4 - ANEXO I AO CONTRATO DE GESTÃO FLS. 22 do contrato de gestão que regulamenta que A CONTRATADA deverá prever férias, folgas, licenças e outros no seu quadro de recursos humanos do PLANO de TRABALHO apresentado para que o quantitativo mínimo exigido no quadro e esteja sempre disponível.

- **UBS Alto Ipiranga Equipe Apoio a rede Básica** - 02 Excedentes, sendo: 01 ATA cobertura de licença médica e uma técnica de enfermagem cobertura de licença médica.
- **USF Taiaçupeba** - 03 Excedentes, sendo: 01 médico de cobertura de atestado, 01 técnico de enfermagem cobertura de atestado.
- **USF Taboão Lambari** - 01 Excedente, sendo: 01 técnico de farmácia cobertura de férias.
- **Central de Agendamento SIS** - 06 Excedentes, sendo: 01 atendente cobertura de afastamento, 01 atendente cobertura de desligamento, 01 atendente cobertura de férias, 02 atendentes cobertura de atestado e 01 atendente cobertura de interinidade.
- **SIS - CENTRAL DE AGENDAMENTO**

A partir de 06/03/2025 a colaboradora QUEDMA ELIZABETH LUCAS - atendente, exerce a função de Monitor interino para compor a equipe

Realizada a gratificação interina o valor complementar referente salário do profissional afastado e pago ao profissional de cobertura temporária referentes às ausências por férias, licenças e outros, ou seja, classificado como salário substituição conforme previsto no art. 5o e no art 450, ambos da CLT. Visando o cumprimento do item 2.7.4 - ANEXO I AO CONTRATO DE GESTÃO FLS. 22 do contrato de gestão que regulamenta

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

que A CONTRATADA deverá prever férias, folgas, licenças e outros no seu quadro de recursos humanos do PLANO de TRABALHO apresentado para que o quantitativo mínimo exigido no quadro e esteja sempre disponível.

- **USF Margarida** - 01 Excedente, sendo: 01 agente comunitário de saúde cobertura de licença médica.
- **Lacem** - 03 Excedentes, sendo: 03 técnicos de enfermagem cobertura de atestado.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Segue abaixo a lista nominal dos colaboradores:

UNIDADE LOTAÇÃO	NOME	CARGO	SITUAÇÃO
LABORATÓRIO CENTRAL	JECELE VILELA DE C DOS SANTOS	GERENTE ADM REG	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	ELISABETTA CHIARELLA	ENFERMEIRO SUPERV	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	FABIANE DA SILVA	ANALISTA ADM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	ERIKA VITORIA SANTANA DA SILVA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	ADRIANA MERCEDES C. RAMOS MARTINS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	ALESSANDRA ALVES FIUZA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	BEATRIZ DE MORAES SALVIANO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	BIANCA CRISTINA AMARO RAMOS DA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	BRUNA DE PAULA LOPES	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	CRISTIANE DA VEIGA CALIXTO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	DANILA GARCIA MEDEIROS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	ÉRICA DONIZETI DE MORAES LIMA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	HARA CLARA DE PAULA CARDOSO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	JAQUELINE DE SOUZA BESERRA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	JHENIFFER LINS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	JULIANA FARIA ARAUJO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	KARIANE GISELE A. MOREIRA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	KATHIE KARIN DE OLIVEIRA ALMEIDA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	LARISSA FERREIRA R DOS SANTOS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	LETICIA D`AMARO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	LUZIA APARECIDA DO N MARQUES	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	MARA PEREIRA ILÍDIO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	MARCIA DANTAS DE SOUZA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	MICHELE DOS SANTOS C. ALMEIDA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	MICHELE QUEIROZ DO NASCIMENTO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

LABORATÓRIO CENTRAL	NADIA MENEZES DE OLIVEIRA ARAUJO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	RISOLANDIA DOS SANTOS GOMES	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	SARA DE SOUZA NOCERINO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
LABORATÓRIO CENTRAL	VIVIANE SOBRAL	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
MÃE MOGIANA	PATRICIA AP ASSIS CARVALHO	ENFERMEIRO	ATIVO
MÃE MOGIANA	STEFANY MATOS F. GUIMARÃES	ENFERMEIRO	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM	PRISCILA DOS SANTOS SANT ANA	ENCARREGADA DE GESTÃO	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM	CAROLINE BARREIROS DE JESUS	ASSIS. ADM	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM	VIVIANE DE CASSIA FERREIRA DAMASCENO	ASSIS. ADM	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM	VALERIA IBANHEZ DE OLIVEIRA	COORD. ASSISTENCIAL	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM	MICHELLE BARBOSA ROSA	SUP. ADM	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	WILLIAM FEITOSA SILVA	ENFERMEIRO	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	DANUBIA THAYNA REIS	DENTISTA	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	MAGDA CRISTINA MARTINS	AUX. SAÚDE BUCAL	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	LUANA MANTUAN DA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	LUCIMARA DOS SANTOS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
SUPORTE TÉC ADM (FERISTA)	PAULO MATEUS CARDOSO DENTINI	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
SAU/SIS	AMARYLIS GABRIELA GUIMARAES GONCALVES	COORD. ADM	ATIVO
SAU/SIS	SHEILA CRISTINA DOS SANTOS	ASSIS. ADM	ATIVO
SAU/SIS	FABIANA APARECIDA PIRES	ASSIS. ADM	ATIVO
SAU/SIS	MARCIO VINICIUS DE OLIVEIRA	ANALISTA DE SISTEMAS	ATIVO
SAU/SIS	LEANDRO RENATO DE JESUS SANTOS	MONITOR	ATIVO
SAU/SIS	NAYARA DE CARVALHO NAGATA	MONITOR	ATIVO
SAU/SIS	ANA PAULA DIAS XAVIER	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ANA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA COSTA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ANDREIA DE FATIMA DA SILVA SANTANA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	AUTA MARIA PEREIRA DA SILVA	ATENDENTE	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

SAU/SIS	BIANCA APARECIDA DE OLIVEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	BRUNA BATISTA DE MELO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	BRUNA STEFANI TEIXEIRA REIS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	CAIO CESAR KENJI BARBOSA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	CARINA APARECIDA S. EUGENIO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	CELIA REGINA FERREIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	DRIELLY GIOVANNA DOS SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	DANIELA GOMES DOS SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ÉRICA SANTOS MACEDO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ESTELITA DE O. PINTO SPANO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	EVINY DRIENNE SANTOS DA SILVA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	FERNANDA CRISTINA F DE SOUZA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	FERNANDA DA SILVA NARDUCHI	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	FERNANDA HENRIQUE ROIS MARTINS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	FLAVIA CRISTINA DE PAULA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	FRANCINI FERREIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	GILVANIA ALVES DOS SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	GABRIEL LEVY VASCONCELOS DE SOUZA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	GRAZIELA DA SILVA MACIEL	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	GRAZIELA FACCHINI S. EVANGELISTA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	INDYARA RODRIGUES DE SIQUEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JAILMA SIMÕES MASCARENHAS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JANAINA CRISTINA DE LARA RIBEIRO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JAYNE COPESKI DE ALMEIDA SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JAYNE DE LIMA SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JOÃO VICTOR PASTORA SANTOS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	JULIANA FERREIRA BASTIANELLI	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	KERCIA DE SOUZA CAMPOS	ATENDENTE	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

SAU/SIS	KLEBER EDUARDO ALMEIDA MORAES	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	LARISSA RAYANE PEREIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	LUCIANA PAULA MORAES	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	MAGALI GONÇALVES GIMENEZ	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	MARCIA LUIZA DO NASCIMENTO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	MARIA DE LOURDES S. MAIOLINO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	MARILI APARECIDA SEVERINO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	MAYARA APARECIDA JORGE ARAUJO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	PATRICIA GONÇALVES DOS S. DE OLIVEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	QUEDMA ELIZABETH LUCAS	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	RAQUEL CABRAL DE FRANÇA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ROBERTA NOGUEIRA DA SILVA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ROSELI MARIA P. GONCALVES	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	ROSILENE ALVES OLIVEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	SILVANA MARIA ALVES LUCON	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	SINEVAL ISHIDA CASTREZANO SIQUEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	SUELLEN MUSSI	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	SUELLEN SILVA VIEIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	THALITA FREITAS PEREIRA	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	VANDA DE LOURDES PACHECO	ATENDENTE	ATIVO
SAU/SIS	WANDERSAN FRUCHI VAZ LOURO	ATENDENTE	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	CAROLINA MONACO ROMERO	MÉDICO RT	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	VANESSA CRISTIANE DE O ARRUDA	COORD DE ENFERM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	LUCAS VITAL GODOI	ASSIS. ADM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	CAMILA BELMONTE CASTRO DA SILVA	ASSIS. ADM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	MICHELE DINIZ	ENFERMEIRA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	DANIELLA GRAN CRISTOFORO	DENTISTA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	LUCIANA GONCALVES V FERREIRA	DENTISTA	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

UBS ALTO IPIRANGA	LAIANY ALVES UEZI	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	THIFANNY ALMEIDA SANTOS	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	ELISANGELA ARAÚJO DE SOUZA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	DAIANE APARECIDA DA SILVA MAIA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	PATRICIA SANTOS DO NASCIMENTO PACHECO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	TAMIRES APARECIDA GOMES DE PAULA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	ROSANE LUCILA MENDES RIBEIRO	ATA	
UBS ALTO IPIRANGA	MARIA VIVIANE ROMANO	ATA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	LAIARA SINDY ALVES CARDOSO	ATA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	MARIA VIVIANE ROMANO	ATA	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	JOAO VITOR ANDRADE DO PRADO	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
UBS ALTO IPIRANGA	VAGNER FERREIRA DOS SANTOS	TÉC. DE SEG TRABALHO	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	MAYANA PURINI PELEGRINO	MÉDICO ESF	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	JUSSARA APARECIDA DE MELO NADFEYES	ENFERMEIRO	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	MICHELE CRISTINA C. SIQUEIRA	DENTISTA	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	APARECIDA VITOR ROCHA	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	AMANDA DE SOUZA ESPÍRITO SANTO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	AMANDA DE OLIVEIRA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	TATIANE ANDRESSA PEREIRA DA SILVA	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	CLAUDINEIA DE ÁVILA B. SILVA	ACS	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	KELLY CHRISTINA NUNES DA CRUZ	ACS	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	MARCELO RICARDO AQUINO A. SILVA	ACS	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	ROSIMERI APARECIDA DA SILVA	ACS	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	WILLIAN PACHECO DE SOUZA	ACS	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	VANESSA DE SOUZA PARENTE	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF CHÁCARA GUANABARA	RAISSA VITORIA GOMES LUCENA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF COCUERA	ERWIN ALVES JUSTINIANO JUNIOR	MÉDICO ESF	ATIVO
USF COCUERA	CLAUDIA PARISI DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF COCUERA	ERIKA CASTREZANA P C OLIVEIRA	DENTISTA	ATIVO
USF COCUERA	AMINADABE FELISBINA DE PAULA BERNARDO	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF COCUERA	CARLA VICTORIA GONZALEZ O. DA SILVA	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF COCUERA	DANIELE CRISTINA DOS SANTOS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF COCUERA	LILIAN CARMO GARCIA DE SENA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF COCUERA	ANDREIA CRISTINA MACHADO FLORES	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF COCUERA	ALEXANDRO GARCIA OCANHA	ACS	ATIVO
USF COCUERA	LORRUAMA FERNANDA S. LESSA	ACS	ATIVO
USF COCUERA	MARCIA APARECIDA TABELI	ACS	ATIVO
USF COCUERA	MARIA APARECIDA MOTTA DE SOUZA	ACS	ATIVO
USF COCUERA	RICARDO TSUNEO TUTIHASHI	ACS	ATIVO
USF COCUERA	ROSEMEIRE ALBERTI DO CARMO	ACS	ATIVO
USF COCUERA	JOSIANE MARIA DE SIQUEIRA	ACS	ATIVO
USF COCUERA	LUCANA LUCIANA AMBROSIO	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF COCUERA	LUANY MELISSA SANT ANNA DE LIMA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	ADRIANA PEDRO DOS SANTOS TILL	ENC. DE GESTÃO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	FRANCISCO DAS CHAGAS DA SILVA JR	MÉDICO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	MARIA JOSE BERTOLDO COSTA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	SILVANA PASSOS MUNIZ	DENTISTA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	LAIS JAQUIER	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	RENATA CORREA DA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	TATIANE RODRIGUES G. SANTOS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	THAWANY RAPHAELA PADULA ROCHA	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	CINTIA PIRES SABIA TEIXEIRA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	FABIOLA NASCIMENTO S. DINIZ	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	JAQUELINE COSTA PEREIRA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	LETÍCIA EGÍDIO CHAGAS	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	MICHELLE DA SILVA CASTRO	ACS	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF JD AEROPORTO II – E1	FRANCISCA CLAUDIA RODRIGUES FEITOSA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	VANESSA ALVES DE SOUZA ROCHA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	GILMAR ANTONIO DA SILVA	MOTORISTA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	LIGIA MARTINS CALISTO	AUXILIAR TÊC ADM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E1	IZABELA JOVEDI SANTOS	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	MARIANA GASPERAZZO B. GREJO	MÉDICO ESF	LMA
USF JD AEROPORTO II – E2	ALINE ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	FABIANA VIDAL COSTA ZADRA	DENTISTA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	JENERFE APARECIDA SILVA MOTA	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	CILENE APARECIDA DA SILVA	TÊC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	AMANDA DOS SANTOS FERNANDES BRITO	TÊC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	PAMELA FERNANDA DOS SANTOS DUARTE	TÊC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	GLAUCO BARBOSA MORAES	TÊC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	AMANDA DE JESUS BETTO	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	ARIANE DE ARAUJO LAURINDO	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	EGRESIA RODRIGUES DE SOUZA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	IZABELLA DE JESUS SILVA SOUZA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	JEFFERSON GUTEMBERG O. GALVÃO	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	MISLENE SOARES DA SILVA PINA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	VANESSA NUNES DA SILVA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E2	DANIELE WADA MOREIRA	AUXILIAR TÊC ADM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	CAROLINE LINHARES MAIA SANTANA	MÉDICO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	LISA MARA CHESTER QUINTAS NAKAO	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	CATIA REGINA HULK SICA	DENTISTA	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	ANA CRISTINA DE BRITO	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	DANIEL OLIVEIRA DA SILVA	TÊC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	KARINA HENRIQUE DE DEUS	TÊC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	DANIELA DA SILVA SANTOS	ACS	LMA

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF JD AEROPORTO II – E3	GISELI ALMEIDA DE CAMPOS	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	JOYCE KELLY B. M. BRANCO	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	KELLY A. M. SALOMÃO	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	MARCIA BEATRIZ DA SILVA DIAS	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	MARIA KATIA DA SILVA LIMA	ACS	ATIVO
USF JD AEROPORTO II – E3	VANDESSA GONÇALVES SILVA	ATA	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	CAIO SERENO RAMOS RODRIGUES	MÉDICO ESF	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	LIVIA FERNANDA M. NASCIMENTO	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	RENATA JAMACARU CARRIÃO CASTRO	DENTISTA	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	GISLAINE SIMPLICIO GOMES DE SA	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	MARIA MAGNOLIA DOS S. YAMAMOTO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	EMILY ARIADNE CARVALHO FARIAS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	MÔNICA NUNES PEREIRA	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	FERNANDA BATISTA DE A. SANTOS	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	FRANCISLAINE AP. S. RODRIGUES	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	MARIA APARECIDA LOPES	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	KAYLANE STEFANY SOUZA DE CARVALHO	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	NUCIA AUGUSTA SOBRINHO VAZ	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	DANIELA ROSA COELHO DE MELO	ACS	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	LUANA APARECIDA DE SOUSA MELO	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF JARDIM AEROPORTO 3	MARIA CLARA SOARES GOMES	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF JARDIM LAYR	CRISTIANE XIMENES MONFORT	MÉDICO ESF	ATIVO
USF JARDIM LAYR	FLAVIA ELISABETE GONCALVES	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JARDIM LAYR	MARIANA FERNANDES LUCIO	DENTISTA	ATIVO
USF JARDIM LAYR	MARIANA DE SOUZA GOMES	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JARDIM LAYR	GILVANETE DOS SANTOS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM LAYR	KARINA DE PAULA da Silva SOUZA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM LAYR	APARICIO JOSE DE SANTANA NETO	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF JARDIM LAYR	CAROLINA GOMES DE SOUZA	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	GILLIARD AUGUSTO RIBEIRO	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	INGRITI MARIANE PISANI	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	JANE DE ALMEIDA ROSA DE ARAUJO	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	MARCELA MARTINS VIEIRA	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	MICHELE BARBOSA DE SOUSA	ACS	ATIVO
USF JARDIM LAYR	RACKEMELI PINHAL REIS	AUXILIAR TÉCN ADM	LM
USF JARDIM LAYR	MONIQUE OLIVEIRA DE BESSA	AUXILIAR TÉCN ADM	ATIVO
USF JARDIM LAYR	JULIA KRATKA CAIADO DA SILVA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	JULIANA LABRONICI M. RUBINHO	MÉDICO ESF	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	CAMILA LAUREANO S. OLIVEIRA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	GISLENE MOREIRA DA SILVA	DENTISTA	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	LETICIA MACIEL DOS SANTOS	ASB	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	GERUSA NATÁLIA CALIXTO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	DAMARES LOPES FERREIRA CARVALHO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	LEILA APARECIDA S. SANTANA	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	MAIRA TAMIRES DA SILVA PRAÇA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	FELIPE ELEUTERIO FERREIRA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	HOSANA ALVES SANTOS DA SILVA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	JACIRA DE LOURDES	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	JOZELDA ANTERO MELO DE MORAES	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	SILMARA CORREIA DE OLIVEIRA SOUZA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	RUTE DE LIMA MONTEIRO	AUXILIAR TÉCN ADM	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	CESAR AUGUSTO BARBOSA	MOTORISTA	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E1	MARIA EDUARDA VALE DA SILVA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	MARCELA TÁSSIA GIL	MÉDICO ESF	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	ELIANE PEREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	FABIO HISSASHI KANAZAWA	DENTISTA	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF JARDIM PLANALTO – E2	GABRIELA APARECIDA LIMA DE JESUS	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	IGOR PINHEIRO OLIVEIRA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	LILIANE MAFRA DE SOUSA PEREIRA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	AMANDA DE SOUZA QUEIROZ	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	CLAUDETE GONCALVES S. NOGUEIRA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	CHARLENE ROSE P. PAIXÃO	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	DAIANI GRASIELI DE SOUZA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	ANA JULIA ALVES PIRES	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	SUELLEN MARQUES DO NASCIMENTO	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	WESLLANNE FERREIRA SILVA	ACS	ATIVO
USF JARDIM PLANALTO – E2	PATRIK RAFAEL DE MACEDO SOARES	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	OSCAR MONTANO ORELLANA FILHO	MÉDICO ESF	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	PATRICIA PEREIRA TOLEDO FURLA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	JAQUELINE SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	STEFANY OLIVEIRA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	MATHEUS HENRIQUE MARTINS DE MENEZES	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	ANA ROSANA CAETANO BRAGA	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	DANIEL DE PAIVA SANTANA	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	FLAVIO CAMBUÍ RAMOS	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	MARIA CLEIDE ALVES DOS PASSOS	ACS	LM
USF JARDIM MARGARIDA	MARISTELA DE OLIVEIRA PAIVA	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	SANDRA ROCHA OLIVEIRA SOARES	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	TATIANE PEREIRA S. NASCIMENTO	ACS	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	ANDREA XAVIER ALMEIDA	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	GERSON DE OLIVEIRA	MOTORISTA	ATIVO
USF JARDIM MARGARIDA	JULIANA FEITOSA DE LIMA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	MARCELO PRADO MELO	MÉDICO ESF	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	MARCELLE LOURENÇO CORDEIRO	ENFERMEIRO	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF NOVE DE JULHO	JULIANA CESAR R. GODOY	DENTISTA	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	MARIANA DA SILVA SANTOS	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	JANAINA GOMES DE OLIVEIRA DEUS	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	RENATA FEITOSA OLIVEIRA CARDOSO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	CAROLINE LOPES DO NASCIMENTO	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	ALCIDES JOSÉ PINTO	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	ANDREIA LUCIA RAMOS COSTA	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	ELAINE DE OLIVEIRA SOUSA	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	FERNANDA RODRIGUES CAMARGO	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	LUCIA DO CARMO L. MERCADO	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	ROSEMEIRE FERREIRA C. ALVES	ACS	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	MARIANE GOMES DE AGUIAR DELFINO	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF NOVE DE JULHO	NICHOLAS EDUARDO SANTOS RAMOS	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF PIATÃ	ITAMARA APARECIDA MOREIRA	MÉDICO	ATIVO
USF PIATÃ	SARAH CRISTINA DIAS RIBEIRO	MÉDICO	ATIVO
USF PIATÃ	ANNY KAROLINE SILVA DE AQUINO	ENFERMEIRO	ATIVO
USF PIATÃ	RODRIGO SILVA DE OLIVEIRA	DENTISTA	ATIVO
USF PIATÃ	FABIOLA DOS SANTOS	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF PIATÃ	ANA PAULA TORRALBO DA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF PIATÃ	GRAZIELLE CAMPOS DA SILVA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF PIATÃ	KELLY CRISTINA DE OLIVEIRA	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF PIATÃ	LIVIA CAROLINE MARTINS T. DE MELO	TÉC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF PIATÃ	ANDERSON NASCIMENTO DA SILVA	TÉC DE FARMÁCIA	ATIVO
USF PIATÃ	ADHANY GONCALVES MARTINS	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	ANDREIA COSTA SOUZA	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	CARLA GRACAS R. A. GONCALVES	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	KELLY DE SOUSA DIAS	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	MARIANA DA ROCHA ARAUJO	ACS	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF PIATÃ	NATALIA PEREIRA AGUIAR	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	THAIS BERTONI DIAS	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	THOMAS CRISTIAN DE OLIVEIRA	ACS	ATIVO
USF PIATÃ	HUGO PIO DA SILVA	AUXILIAR TÉCNICO ADM	ATIVO
USF PIATÃ	GABRIEL TURCIANO BEZERRA	AUXILIAR TÉCNICO ADM	ATIVO
USF PIATÃ	MILLENA MACHADO SILVA	JOVEM APRENDIZ	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	CAROLINE STEFANI FERREIRA DA SILVA	MÉDICO	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	PRISCILLA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRA	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	AIME CRISTINA AUGUSTO DE ANDRADE	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	GISLAINE ISABEL NUNES MELO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	BIANCA GODOI DOS SANTOS	TÉCNICO DE FARMÁCIA	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	ANDREIA CALIXTO DO AMARAL	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	BRENDA FERNANDES FERREIRA DA SILVA	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	ELIZIENE BRAGA FONSECA NOVAES	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	EVELYN THAMARA CAMPOS	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	MARCIA REGINA R. MASCARENHAS	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	RAQUEL APARECIDA V. NUNES	ACS	ATIVO
USF TABOÃO LAMBARI	KELLEN CRISTINA P NASCIMENTO	AUXILIAR TÉCNICO ADM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	GUILHERME ANDREUCCI ALVES	MÉDICO	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	MARIA RITA DE CASSIA FURIM	MÉDICO	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	MARIANA ALVES NUCCI GONZAGA	ENFERMEIRO	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	ALINE CRISTINA RIBEIRO ALVES DIAS	AUXILIAR TÉCNICO ADM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	MARIA CONCEIÇÃO SOARES DE SOUZA DIAS	AUX DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	POLIANA TAVARES DE AMORIM	TÉCNICO DE FARMÁCIA	LMA
USF BIRITIBA USSU	ADAINANI AUREA ASSIS XAVIER	ACS	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	LUANA DE CASSIA NUNES LEITE	ACS	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	AMANDA APARECIDA DE ARAÚJO	ACS	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	GABRIEL DO CARMO SIQUEIRA	ACS	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF BIRITIBA USSU	MÔNICA GABRIELE PEREIRA	ACS	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	WESLEY RIBEIRO MORAES	ACS	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	WELBER PEDRO DA CUNHA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ELAINE DE ARRUDA MONTEIRO	MÉDICO	ATIVO
USF TAIACUPEBA	PRISCILA VIEIRA DIAS	MÉDICO	ATIVO
USF TAIACUPEBA	BRUNA LETICIA SOARES DIAS	ENFERMEIRO	ATIVO
USF TAIACUPEBA	JESSICA MELANDA MARIANO	AUXILIAR TÉCN ADM	ATIVO
USF TAIACUPEBA	GABRIELA LEANDRO DA GRAÇA	DENTISTA	ATIVO
USF TAIACUPEBA	LETICIA CASEMIRO ANTONIO	TÉC DE SAÚDE BUCAL	ATIVO
USF TAIACUPEBA	PRISCILA ALVES DA SILVA	TÉCNICO DE FARMÁCIA	ATIVO
USF TAIACUPEBA	DAIANE ANTONIA FABIANO	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ELIANA APARECIDA DE SIQUEIRA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ERICA CRISTINA VIEIRA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ELIANA APARECIDA DE SIQUEIRA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	JESSICA SILVA MATIVI	ACS	LMA
USF TAIACUPEBA	PAULO MARCOS LOPES DE PAULA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	RENATA CRISTIANE DA SILVA	ACS	ATIVO
USF TAIACUPEBA	TAMARA MÂNCIO MENINO	ACS	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

APOIO A REDE BÁSICA

UNIDADE LOTAÇÃO	NOME	CARGO	SITUAÇÃO
UBS ALTO DO IPIRANGA	LILIAN BORGES FERREIRA	ENFERMEIRA	ATIVO
UBS ALTO DO IPIRANGA	ANA LUCIA RAMOS DA SILVA	TEC DE ENFERMAGEM	LM
UBS ALTO DO IPIRANGA	KATIA DE OLIVEIRA ALMEIDA	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
UBS ALTO DO IPIRANGA	JAQUELINE ROSA DE MEDEIROS MIZAE	ASSISTENTE ADM	ATIVO
UBS ALTO DO IPIRANGA	BRENNER MENEZES DE LIMA	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
UBS ALTO DO IPIRANGA	STEPHANIE CRISTINE DA CRUZ SANTOS	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ELIEZER MARCOS DE OLIVEIRA	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF TAIACUPEBA	CLAUDIA DA SILVA RODRIGUES DE JESUS	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF TAIACUPEBA	ALINE REGINA DE OLIVEIRA MARGARIDO	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF TAIACUPEBA	MARY ELLEN AMORIM SANT ANA	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
REGULAÇÃO - SMS/PMMC	NATALY MACEDO MOURA	MONITOR	ATIVO
REGULAÇÃO - SMS/PMMC	MARCOS BARBOSA NASC JUNIOR	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
REGULAÇÃO - SMS/PMMC	SABRINA CRISTINA GONÇALVES	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
REGULAÇÃO - SMS/PMMC	STEPHANY MIRELLA DE C FARIA	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
REGULAÇÃO - SMS/PMMC	SULI AURA PEREIRA RIBEIRO	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	LEILA PEREIRA DE SOUZA FERREIRA	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	ALINE CRISTINE DE ALMEIDA BARBOSA	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	TAMIRES APARECIDA GOMES DE PAULA	TEC DE ENFERMAGEM	ATIVO
USF BIRITIBA USSU	ALINE GOMES CORREIA RENZI	AUXILIAR TÉC ADM	ATIVO

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

#### 4. INDICADORES QUANTITATIVOS

UNIDADES	Indicadores Quantitativos - Março 2025											
	Médico				Enfermagem				Odontologia			
	Meta		353		Meta		202		Meta		269	
	Amb.	Domic.	Total	% Meta	Amb.	Domic.	Total	% Meta	Amb.	Domic.	Total	% Meta
01 - USF Chácara Guanabara	370	5	375	108%	162	22	184	102%	316	10	326	125%
02 - USF Cocuera	311	10	321	94%	242	11	253	131%	235	16	251	99%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E1	337	14	351	103%	208	3	211	106%	251	0	251	93%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E2	328	0	328	93%	186	12	198	104%	239	7	246	94%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E3	324	8	332	96%	200	7	207	106%	251	0	251	93%
04 - USF Jardim Aeroporto III	403	4	407	116%	262	0	262	130%	255	10	265	102%
05 - USF Jardim Layr	394	2	396	113%	180	5	185	94%	230	14	244	96%
06 - USF Jardim Planalto - E1	285	18	303	91%	180	10	190	99%	255	14	269	105%
06 - USF Jardim Planalto - E2	326	3	329	94%	217	16	233	123%	225	21	246	99%
07 - USF Jardim Margarida	413	9	422	122%	193	3	196	99%	-	-	-	-
08 - USF 9 de Julho	340	8	348	101%	202	3	205	103%	257	2	259	97%
12 - USF Jardim Piatã - M1	639	15	654	95%	214	20	234	126%	296	0	296	110%
12 - USF Jardim Piatã - M2												
13 - USF Taboão Lambari	359	15	374	110%	162	20	182	100%	-	-	-	-
24 - USF Biritiba - Ussu - M1	608	10	618	89%	183	0	183	91%	-	-	-	-
24 - USF Biritiba - Ussu - M2												
25 - USF Taiaçupeba - M1	907	9	916	131%	205	28	233	129%	240	10	250	97%
25 - USF Taiaçupeba - M2												
<b>Total</b>	<b>6.344</b>	<b>130</b>	<b>6.474</b>		<b>2.996</b>	<b>160</b>	<b>3.156</b>		<b>3.050</b>	<b>104</b>	<b>3.154</b>	

Página 28 de 73

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 5. INDICADORES QUALITATIVOS

UNIDADES	Indicadores Qualitativos - Março 2025														
	Vacinação < 01 ano			Gestantes Acompanhadas			Diabéticos Acompanhados			Hipertensos Acompanhados			SAU		
	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Total de Formulários	Ótimo/Bom	% Taxa de Satisfação
01 - USF Chácara Guanabara	26	26	100%	14	14	100%	169	164	97%	421	402	95%	1009	971	96%
02 - USF Cocuera	34	34	100%	15	14	93%	326	303	93%	814	777	95%			
03 - USF Jardim Aeroporto II - E1	66	66	100%	31	30	97%	273	259	95%	662	626	95%	291	275	95%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E2	50	50	100%	24	24	100%	295	284	96%	632	593	94%			
03 - USF Jardim Aeroporto II - E3	53	52	98%	36	34	94%	253	246	97%	506	474	94%			
04 - USF Jardim Aeroporto III	48	48	100%	22	22	100%	242	234	97%	536	509	95%	708	671	95%
05 - USF Jardim Layr	44	41	93%	18	18	100%	222	201	91%	552	533	97%	363	349	96%
06 - USF Jardim Planalto - E1	44	42	95%	26	25	96%	202	190	94%	470	445	95%	1165	1111	95%
06 - USF Jardim Planalto - E2	31	30	97%	23	23	100%	291	276	95%	530	504	95%			
07 - USF Jardim Margarida	35	35	100%	21	20	95%	298	290	97%	527	514	98%	248	213	86%
08 - USF 9 de Julho	33	33	100%	23	22	96%	304	290	95%	685	653	95%	355	347	98%
12 - USF Jardim Piatã	70	67	96%	44	42	95%	355	325	92%	625	570	91%	438	403	92%
13 - USF Taboão Lambari	30	29	97%	23	23	100%	176	164	93%	504	460	91%	594	571	96%
24 - USF Biritiba - Ussu	49	49	100%	25	23	92%	459	434	95%	855	809	95%	494	477	97%
25 - USF Taiaçupeba	39	37	95%	21	21	100%	493	482	98%	919	891	97%	495	452	91%
<b>Total</b>	<b>652</b>	<b>639</b>	<b>98%</b>	<b>366</b>	<b>355</b>	<b>97%</b>	<b>4.358</b>	<b>4.142</b>	<b>95%</b>	<b>9.238</b>	<b>8.760</b>	<b>95%</b>	<b>6.438</b>	<b>6.111</b>	<b>95%</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

UNIDADES	CADASTRO		Visita Domiciliar (ACS)			Atividade Coletiva		
	Famílias	Pessoas	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado
01 - USF Chácara Guanabara	751	2382	2003	1955	98%	26:54:33	27:00:00	100%
02 - USF Cocuera	1233	3946	3318	3679	111%	26:54:33	36:30:00	136%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E1	1301	4378	3682	3906	106%	26:54:33	27:00:00	100%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E2	1288	4167	3504	3766	107%	26:54:33	33:30:00	124%
03 - USF Jardim Aeroporto II - E3	1173	3999	3363	3438	102%	26:54:33	50:30:00	188%
04 - USF Jardim Aeroporto III	1104	3589	3018	3345	111%	26:54:33	53:00:00	197%
05 - USF Jardim Layr	871	2950	2481	2704	109%	26:54:33	30:00:00	111%
06 - USF Jardim Planalto - E1	934	3266	2746	2820	103%	26:54:33	44:30:00	165%
06 - USF Jardim Planalto - E2	954	3210	2699	2967	110%	26:54:33	39:00:00	145%
07 - USF Jardim Margarida	973	3334	2804	2664	95%	26:54:33	30:00:00	111%
08 - USF 9 de Julho	1134	3621	3045	3251	107%	26:54:33	27:00:00	100%
12 - USF Jardim Piatã	1780	5692	4786	4663	97%	26:54:33	45:30:00	169%
13 - USF Taboão Lambari	918	2938	2471	2568	104%	26:54:33	34:00:00	126%
24 - USF Biritiba - Ussu	1696	5236	4403	4206	96%	26:54:33	25:00:00	93%
25 - USF Taiapuê	1639	4935	4150	4529	109%	26:54:33	38:00:00	141%
<b>Total</b>	<b>17.749</b>	<b>57.643</b>	<b>48.473</b>	<b>50.461</b>			<b>540:30:00</b>	

Os dados referentes aos indicadores: menores de 01 ano com calendário vacinal completo, gestantes, diabéticos e hipertensos encontram-se disponíveis nas planilhas de monitoramento individual dos agentes comunitários de saúde: SSA2 e INDICADORES/SMS. A planilha SSA2 contém os dados sintéticos dos indicadores, enquanto o monitoramento INDICADORES/SMS possui os dados analíticos. Ambos os arquivos serão encaminhados por meio eletrônico ao endereço de e-mail: [bruna.sms@mogidascruzes.sp.gov.br](mailto:bruna.sms@mogidascruzes.sp.gov.br) para conferência e validação das informações

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

### Justificativas dos indicadores quantitativos:

#### **USF Guanabara, Aeroporto 3, Jd Layr, Margarida, Taiapuêba e Taboão Lambari:**

Realizado percentual da meta contratual acima do previsto para as consultas médicas, devido ao aumento dos casos de acolhimento de síndromes respiratórias agudas e por conta da crescente procura de consultas clínicas, bem como atendimento aos sintomáticos em geral e outro fator determinante é a distância das Unidades de Saúde Margarida, Taiapuêba, Guanabara e Taboão Lambari para os serviços de urgência, a população acaba buscando atendimento médico em maior escala nessas áreas de divisa.

#### **USF Biritiba Ussu:**

O baixo desempenho de Biritiba Ussu em relação às consultas médicas pode ser justificado por vários fatores, a falta de transporte público eficiente pode dificultar o acesso dos pacientes às consultas médicas, aumentando o índice de absenteísmo nas consultas (a taxa de absenteísmo foi de 15% no mês de Março). A alta prevalência de doenças crônicas na população pode levar a uma maior necessidade de consultas médicas, mas também pode resultar em faltas devido à complexidade do quadro clínico.

### Validação

Encaminhamos cópia das FAAs das unidades abaixo por meio eletrônico ao endereço de e-mail: [bruna.sms@mogidas cruzes.sp.gov.br](mailto:bruna.sms@mogidas cruzes.sp.gov.br) para comprovação/validação das consultas dos profissionais, tendo em vista que os colaboradores não dispunham de acesso ao sistema.

### Demonstrativo de atendimento dos profissionais do Mais Médicos em Março 2025

Unidade	Especialidade	Atendimentos	
		Ambulatorial	Domiciliar
USF Biritiba Ussu	Médico	446	0
USF Taiapuêba	Médico	0	0
USF Jd Aeroporto II	Médico	246	0

O programa mais médico teve início nas unidades de saúde da família em setembro de 2024.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

**Demonstrado no quadro abaixo os atendimentos para validação Março/2025:**

Unidade	Especialidade	Atendimentos MV		Validação		Total
		Ambulatorial	Domiciliar	Ambulatorial	Domiciliar	
USF Chácara Guanabara	Médico	318	5	57	0	375
USF Cocuera	Médico	278	10	41	0	319
USF Aeroporto 2 - Eq 1	Médico	329	14	22	0	351
USF Aeroporto 2 - Eq 2	Médico	204	0	124	0	328
USF Jardim Layr	Médico	288	2	108	0	396
USF Piatã	Médico	357	7	290	8	655
USF Taiapuêba	Médico	801	9	115	0	916
USF Jardim Layr	Enfermeiro	125	3	60	0	185
USF Biritiba Ussu	Enfermeiro	143	0	41	0	184
USF Cocuera	Dentista	234	16	17	0	251

Demonstrado no quadro abaixo os relatórios utilizados com fonte de dados dos indicadores apresentados neste relatório e pensados como ANEXO I neste relatório assistencial.

Consultas	Médico	Consulta ambulatorial: Relatório de Consulta - Agendada/Realizada por Profissional Consulta domiciliar: Prévia de Faturamento
	Enfermeiro	
	Dentista	Consulta ambulatorial - Relatório de Consultas por Profissional Dia Consulta domiciliar - Prévia de Faturamento
Visita Domiciliar	ACS	Relatório do E-SUS Cadastro Domiciliar Analítico/Sintético Relatório do E-SUS Desfecho de Visitas - Sintético
Atividade Coletiva	Equipe	Relatório de Procedimento Coletivo - Analítico por Unidade de Saúde

Fonte: Sistema de Informação MV

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 6. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

A população cadastrada na área de abrangência da unidade é orientada quanto à necessidade do preenchimento do formulário, inclusive com a opção de preencher no domicílio e entregar posteriormente na unidade e/ou registrar a qualidade do atendimento através da central de atendimento ao cidadão - Ouvidoria 156. Visando o incentivo na sugestão de melhoria na qualidade do atendimento.

Mensalmente a SMS/PMMC encaminha relatório de análise das pesquisas de opinião realizadas nas unidades para o Núcleo Técnico Regional para conhecimento e se necessário providências.

SAU	Realizado	Ótimo/Bom	% Taxa de Satisfação
USF Chácara Guanabara	1009	971	96%
USF Cocuera	278	271	97%
USF Jardim Aeroporto II	291	275	95%
USF Jardim Aeroporto III	708	671	95%
USF Jardim Layr	363	349	96%
USF Jardim Planalto	1165	1111	95%
USF Jardim Margarida	248	213	86%
USF 9 de Julho	355	347	98%
USF Jardim Piatã	438	403	92%
USF Taiaçupeba	594	571	96%
USF Biritiba - Ussu	494	477	97%
USF Taboão Lambari	495	452	91%
<b>Total</b>	<b>611</b>	<b>6438</b>	<b>95%</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 7. LACEM

Segue abaixo os dados do Laboratório Municipal:

DADOS DO MÊS DE MARÇO 2020 - CG 046/2020			
LACEM	Total	Valores	%
EXAMES FATURADOS	128.244	R\$ 575.006,53	100%
EXAMES DE ROTINA	123.616	R\$ 557.541,18	96,39%
EXAMES DE URGÊNCIA	4.628	R\$ 17.465,35	3,61%
PROCEDIMENTOS	Total	Realizado	%
TEMPO DE ENTREGA DOS EXAMES DE ROTINA - ELETIVOS *	124.514	123.730	99,37%
TEMPO DE ENTREGA DOS EXAMES DE ROTINA - URGÊNCIA *	4.687	4.667	99,57%
INDICE DE RECOLETA	464	-	0,4%
TEMPO DE ESPERA DE AGENDAMENTO	15	19	DIAS

Fonte: Lisnet

Considerando que os exames laboratoriais coletados nas Unidades de Pronto Atendimento Jardim Universo são encaminhados para a análise e processamento na área técnica do Laboratório Municipal, ou seja, os dados apresentados são considerados a partir da entrada da amostra biológica no Laboratório. Ou seja, terão seus laudos disponibilizados por meio eletrônico, no prazo de até 120 (cento e vinte) minutos, a partir da entrega da amostra na central de processamento.

No período tivemos 142 indicadores de pânico (exames com valores de alerta) com o total de 16.012 usuários atendidos. Em anexo os relatórios de fonte de dados utilizados para a apresentação dos indicadores supramencionados.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 8. ALÔ MÃE MOGIANA - SIM

Segue abaixo os dados apresentados pelo programa Alô Mãe Mogiana, a qual realiza o monitoramento de gestantes, puérperas e puericulturas do município conforme demonstrados nos quadros abaixo:

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)			
GESTANTES BAIXO RISCO	REALIZADO	META	%
CONTATO <b>COM</b> SUCESSO	54	<b>160</b>	<b>129%</b>
CONTATO <b>SEM</b> SUCESSO	152		
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES</b>	<b>206</b>		

GESTANTES ALTO RISCO/ PRÉ NATAL (TELECONSULTA)	REALIZADO	META	%
CONTATO <b>COM</b> SUCESSO	104	<b>219</b>	<b>116%</b>
CONTATO <b>SEM</b> SUCESSO	151		
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES</b>	<b>255</b>		
TOTAL DE GESTANTES DO MÊS	<b>461</b>	<b>379</b>	<b>123%</b>

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)			
1ª CONSULTA PUERPÉRIO	REALIZADO	META	%
CONTATO <b>COM</b> SUCESSO	120	<b>265</b>	<b>103%</b>
CONTATO <b>SEM</b> SUCESSO	148		
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES</b>	<b>270</b>		

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)			
PUERICULTURA	REALIZADO	META	%
CONTATO <b>COM</b> SUCESSO	122	265	102%
CONTATO <b>SEM</b> SUCESSO	148		
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES</b>	<b>270</b>		

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)			
RECÉM-NASCIDO - ALTO RISCO	REALIZADO	META	%
CONTATO <b>COM</b> SUCESSO	41	92	105%
CONTATO <b>SEM</b> SUCESSO	56		
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES</b>	<b>97</b>		

INDICADOS - INTERACT MANAGER			
LIGAÇÕES RECEBIDAS 160	FORA DO HORÁRIO	USUÁRIO ABANDONOU	TIME OUT
	74	155	0
	TRANSBORDADAS	CALLBACK	% REALIZADO
	244	320	131%
	RECEBIDAS	ATENDIDAS	% REALIZADO
	1.775	1.302	73%

LIGAÇÕES REALIZADAS ALÔ MÃE	LIGAÇÕES ATENDIDAS	LIGAÇÕES OCUPADAS
	689	11
	LIGAÇÕES NÃO ATENDIDAS	LIGAÇÕES ABANDONADAS
	284	342
	LIGAÇÕES SEM SUCESSO	TOTAL DE LIGAÇÕES
40	1.366	

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

### Justificativa das metas:

1. Em reunião, realizada em 16/10/2023, ficou acordado que o programa Alô Mãe Mogiana não acompanhará as gestantes de alto risco das Unidades de Saúde da Família. Este acompanhamento será feito pela USF;
2. Na mesma reunião realizada em 16/10/2023, ficou acordado que o programa Alô Mãe Mogiana acompanhará as gestantes de alto risco mensalmente, gerando 6 consultas durante todo o pré-natal. Por esse motivo está sendo gerado um aumento da porcentagem dessas metas alcançadas;
3. Estamos lançando estas gestantes de alto risco como pré natal (teleconsulta) no sistema SIGSS;
4. O cadastro SIS dos recém-nascidos são realizados pelo programa Alô Mãe no primeiro contato telefônico, sendo os RNs de alto risco acompanhados pelo programa, e em média de 2 a 3 contatos mensais quando não obtemos sucesso no primeiro contato;
5. No mês de **março/2025**, houveram **265** recém-nascidos, dentre eles 2 partos gemelares e 2 óbitos;
6. Devido ao quantitativo de gestantes, o acompanhamento é realizado somente no primeiro e terceiro trimestre de gestação, considerando que são os períodos mais críticos e em casos em que é identificado risco ou se não obtido sucesso na primeira ligação, realizamos mais de 01 contato com as gestantes e puérperas;
7. Desde de o mês de abril/2022 as unidades básicas de saúde passaram a enviar diretamente as gestantes do mês para o Alô Mãe Mogiana, exceto as gestantes que são acompanhadas pelas unidades das áreas adscritas ao programa saúde da família, sendo essas gestantes acompanhadas pela equipe multidisciplinar (médico, enfermeiro, dentista e ACS) em consultas e visita domiciliar;
8. No mês de julho/2023 retornamos com as ligações de Call Back;
9. No mês de maio/2024 conforme acordo com a coordenadora de saúde da mulher, foi disponibilizado pelo sistema SIGSS acesso para verificarmos a quantidade e quais gestantes iniciaram o pré-natal de cada unidade;
10. Verificamos que **50** gestantes não foram enviadas pelas unidades de referência. Esses dados foram puxados pelo acesso ao sistema sigss e conferência em prontuário;
11. Em reunião realizada em 08/2024 com a coordenação de saúde da mulher, foi acordado que as metas de gestantes de alto risco seriam a metade do total de gestantes acompanhadas no pré-natal de alto risco pela Mãe Mogiana.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 9. CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS

Demonstrado abaixo as atividades realizadas pela Central de Agendamento:

<b>CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS</b>	<b>META</b>	<b>REALIZADO</b>	<b>%</b>
Efetividade da comunicação <b>recebida</b>	<b>31.868</b>	<b>31.717</b>	<b>99,52%</b>
Efetividade da comunicação <b>gerada</b> (retorno da demanda)	<b>28.077</b>	<b>29.354</b>	<b>104,54%</b>

1. Efetividade da Comunicação recebida - Meta: Contatos telefônicos Atendidos (31.360) + E-mail (170) + ligações transbordadas (338).
2. Efetividade da Comunicação recebida - Realizado - Contatos telefônicos Atendidos (31.360) + E Mail (170) + Call back atendidas (187).
3. Indicador da Comunicação Gerada META - Vagas disponibilizadas pela Secretaria de Saúde para agendamento (18.065) + os agendamentos da regulação (8.269 + 3.019= 10.012).
4. Indicador da Comunicação Gerada REALIZADO agendamento realizado rede básica (19.346) + os agendamentos da regulação (8.269 + 3.019= 10.012).

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
 DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
 PROCESSO: 9.657/2019

<b>INDICADORES PABX - SIS/SAU</b>		
<b>TOTAL DE CONTATOS RECEBIDOS</b>	<b>DEMANDA</b>	<b>ATENDIDOS</b>
Telefônicos	32.873	31.360
E-mail	170	
Transbordadas encaminhadas para CallBack	338	
Transbordadas não atendidas e não encaminhadas para CallBack	63	
Fora de horário	19	
Abandonadas	1.156	
<b>TOTAL DE LIGAÇÕES REALIZADAS</b>	<b>52.559</b>	
Atendidas	20.253	
Linha Ocupada	113	
Não atendidas	12.652	
Abandonadas pelo usuário	17.743	
Sem sucesso	1.798	
<b>TOTAL DE CHAMADAS GERADAS POR CALLBACK</b>	<b>329</b>	
Atendidas	187	
Linha Ocupada	04	
Não atendidas	63	
Rejeitadas	10	
Abandonadas	64	
Com falha	01	

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

TEMPOS	
Tempo médio de atendimento da chamada	00:03:50
Tempo médio de espera das atendidas	00:01:06
Tempo médio de espera (TME)	00:01:42
Tempo médio de abandono na fila	00:00:56

1. Tempo Médio de Espera das Atendidas - soma dos tempos de espera na fila de todas as chamadas atendidas, dividido pela quantidade de chamadas atendidas. As chamadas com tempo de fila igual a 0 (zero) estão incluídas nesta estatística.
2. Tempo Médio de Espera (TME) - soma dos tempos de espera na fila das chamadas que aguardam na fila dividido pela quantidade destas chamadas que aguardam na fila dividido pela quantidade destas chamadas

ENVIO DE MENSAGENS VIA SMS				
SISTEMA OKTOR	ENVIADAS	ENTREGUES	RESPONDIDAS VIA SMS	RESPONDIDAS VIA WHATSAPP
	71.939	53.909	1.795	625

1. Atualmente a empresa responsável pela Prestação de Serviço em Soluções De Tecnologia da Informação para envio de mensagens SMS para confirmações de consultas, também disponibilizaram um canal via whatsapp, somente para retorno, com intuito de estimular a interação do usuário na devolutiva.
2. Conforme alinhado com Departamento de Apoio Técnico (DAT) juntamente com o Departamento de Rede Básica (DRB) devido ao grande volume de mutirões realizados no período onde há necessidade de troca ocorre de forma dinâmica por ausência de contato, o envio de mensagem de SMS (texto) foram suspensas à partir de 24/02/2025 (consultas/exames) na Santa Casa, UNICA Jundiapéba, UNICA Fisioterapia, Policlínica, Hospital Municipal de Mogi das Cruzes, Sepaco, Nutrição (UBS Ponte Grande), Otorrinolaringologia (UBS Vila Nova Aparecida) e Neurologia (UBS Jardim Camila).

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Especialidade	Demanda Reprimida	Fila de Espera até 31.03.2025	Agendamento Fila de Espera	Oferta de Vagas	Agendamento	Demanda Atual 07.04.2025
Clínico	38	87	87	6.770	7.986	148
Ginecologista	58	264	264	3.573	3.945	259
Pediatra	19	17	17	4.739	4.432	28
<b>Total de Rede Básica</b>	<b>115</b>	<b>368</b>	<b>368</b>	<b>15.082</b>	<b>16.363</b>	<b>435</b>
Dentista	4.505	2927	1519	1519	1519	2848
<i>Raio X Odontológico</i>	620	817	197	197	197	873
<i>Psicólogo</i>	5.590	4.508	210	210	210	4289
<i>Exames Laboratoriais</i>	116	427	299	299	299	114
<i>Raio X Geral</i>	12.152	13.952	758	758	758	13.013
<b>Total Geral</b>	<b>23.098</b>	<b>22.999</b>	<b>3.351</b>	<b>18.065</b>	<b>19.346</b>	<b>21.572</b>

1. Em alinhamento junto a equipe de Tecnologia da Informação da SMS na data de 11.02.2025, foi avaliado novo relatório do sistema **MV SIGGS - Vagas Disponíveis por Especialidade - Sintético** que passará a ser considerado à partir da presente prestação de contas. Observa-se que a quantidade de vagas liberadas é menor do que o volume de vagas agendadas nas especialidades de clínico geral e ginecologia, isso se dá devido a conversão do sistema para as vagas de retorno não utilizadas pelas unidades no prazo de 48 horas retornarem como PRIMEIRA CONSULTA. Ressalvo que o SIS agenda a especialidade de generalista da UBS Santo Ângelo, desta forma o quantitativo foi considerado na soma de clínico geral.
2. À partir da 2ª quinzena de janeiro/2025 a Central de Agendamento - SIS passa a receber diretamente as guias de raio x corpóreo das unidades, conforme acordado com DRB (Departamento de Rede Básica), ocasionando desta forma o aumento da demanda reprimida.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

3. Odontologia: Após reunião em 29.01.2025 junto ao Responsável Técnico da especialidade de odontologia, Sr. Thiago Albuquerque, a partir de 30.01.2025 as vagas de retorno dos 2º e 3º horários das agendas dos profissionais não utilizadas pelas unidades poderão ser utilizadas pelo SIS para agendamento da fila de espera. Exceto UBS Jardim Universo. No mês de março foram convertidas **145** vagas de odontologia para 1ª consulta. No mês de março/2025 houve uma diminuição na demanda reprimida de odontologia, isso se deu devido às ações realizadas junto a Secretaria Municipal de Saúde através da promoção de mutirões de avaliação odontológica, inicialmente no bairro de Jundiapéba e Vila Nova União, na ÚNICA nos dias 22 e 29/03 e no USF Nova União dias 26 e 27/03.
4. Psicologia: A partir de 10.03.2025 a Central de agendamento SIS conforme alinhado junto ao departamento de Rede Básica da Secretaria Municipal de Saúde passa a não inserir mais pacientes na fila de totem para psicologia. Pacientes pertencentes a áreas de abrangência das USF foram direcionados para escuta ativa com profissional da saúde, cerca de 870 pacientes. Demais unidades estão sendo agendadas conforme disponibilidade de agenda.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

**AGENDAMENTOS DA REGULAÇÃO - CENTRAL DE AGENDAMENTO SIS**

ESPECIALIDADES / EXAMES	AGENDAMENTOS
AUDIOMETRIA	00
CIR. GINECOLÓGICA	74
CIR. CABEÇA E PESCOÇO	35
CARDIOLOGIA	231
CIRURGIA GERAL	48
CIR. PEDIÁTRICA	17
DENSITOMETRIA	216
DERMATOLOGIA	291
ECOCARDIOGRAMA	260
ELETROCARDIOGRAMA	24
ENDOCRINOLOGIA	37
ENDOSCOPIA	239
FONOAUDIOLOGIA	110
CIR. VASCULAR	76
MAMOGRAFIA	603
NEUROCIRURGIÃO	27
PSIQUIATRA	58
ULTRASSOM DE PARTES MOLES	191
NEUROLOGIA	93
OFTALMOLOGIA	179
ORTOPEDIA	261
OTORRINOLARINGOLOGIA	83
TOMOGRAFIA	123
PNEUMOLOGIA	19
NASOFIBROLARINGOSCOPIA	12

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

UROLOGIA	110
REUMATOLOGIA	104
ULTRASSOM ABDÔMEN	671
ULTRASSOM PRÓSTATA	112
ULTRASSOM INGUINAL	14
ULTRASSOM BOLSA ESCROTAL	39
BIÓPSIA DE TIREÓIDE	45
ESPIROMETRIA	06
NUTRICIONISTA	00
ULTRASSOM CERVICAL	00
ULTRASSOM MAMAS	1.542
ULTRASSOM COM DOPPLER	23
ULTRASSOM PÉLVICO	117
ULTRASSOM DE TIREOIDE	00
ULTRASSOM VIAS URINÁRIAS	358
ULTRASSOM TRANSVAGINAL	1821
<b>TOTAL</b>	<b>8.269</b>

Regulação do município com a execução das seguintes rotinas: agendamento no sistema SIRESP e SIGS; organização da fila de espera por meio do sistema SIGSS; atualização do sistema Cross; cancelamento de agendamentos no Cross; agendamento e gestão da fila de espera para exames de Raio X; além da realização de ligações para agendamento de especialidades.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

<b>APOIO A REDE BÁSICA - REGULAÇÃO</b>	
<b>ESPECIALIDADES / EXAMES</b>	<b>AGENDAMENTOS</b>
CIRURGIA GERAL	78
CIR. VASCULAR	48
DENSITOMETRIA	32
DERMATOLOGIA	105
ELETROCARDIOGRAMA	97
ENDOCRINOLOGIA	37
ENDOSCOPIA	26
ESTUDO URODINÂMICO (BOLSÃO)	04
ECOCARDIOGRAMA	59
ECOCARDIOGRAMA INFANTIL	04
NASOFIBROLARINGOSCOPIA	02
HOLTER	05
NASOFIBROLARINGOSCOPIA	02
MAPA	02
ELETROENCEFALOGRAMA	09
GASTROENTEROLOGISTA	59
GASTROCIRURGIÃO	59
ORTOPEDIA	25
NEFROLOGIA	03
MAMOGRAFIA	161
OFTALMOLOGIA	175
NEUROLOGIA	37
NEUROLOGISTA CIRURGIÃO	14
OTORRINOLARINGOLOGIA	16
PEQUENA CIRURGIA	19

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

PROVA DE FUNÇÃO	15
TOMOGRAFIA	52
TOMOGRAFIA (BOLSÃO)	06
PSIQUIATRIA	08
TRIAGEM DE COLONOSCOPIA	118
TRIAGEM HISTEROSCOPIA	04
ULTRASSOM DE PROSTATA	67
DENTISTA	04
ULTRASSOM APARELHO URINÁRIO	16
TRIAGEM HISTEROSCOPIA	07
ULTRASSOM ABDOMEM TOTAL	136
ULTRASSOM PAREDE ABDOMINAL	08
UROLOGIA	06
ULTRASSOM DE BOLSA ESCROTAL	13
ULTRASSOM INGUINAL	07
ULTRASSOM TRANSVAGINAL	406
ULTRASSOM PÉLVICO	38
ULTRASSOM DE DOPPLER MMII	08
ULTRASSOM CERVICAL	02
ULTRASSOM PARTES MOLES	30
ULTRASSOM TIREÓIDE	75
ULTRASSOM DE MAMAS	915
<b>TOTAL</b>	<b>3.019</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

<b>APOIO A REDE BÁSICA - SIRESP/SIGSS</b>	
ATUALIZAÇÃO SIRESP	175
PESQUISAS	371
CANCELAMENTO CROSS/SIGSS	102
FINALIZAÇÃO DA FILA SIGGS	865
INCLUSÃO DE CDR	39
INTERAÇÃO	249
LANÇAMENTO NO SIRESP	60
LANÇAMENTO NO SIGGS	2154
TRIAGEM DE GUIAS	966
PREENCHIMENTO DE GUIAS SADT	04

10. OUVIDORIA

Todas as ouvidorias são avaliadas pelos responsáveis das unidades e suporte técnico administrativo, quando necessário estes apuram os fatos e adotam as providências oportunas. no caso de reclamações, os abarcados são participados para que elucidem os fatos. as unidades realizam contato com os munícipes, posicionando-lhes quanto às providências adotadas. em relação aos elogios, todos os envolvidos são noticiados e parabenizados com orientação de divulgação em mural específico na unidade.

Nº O U V I D O R I A	COMPLEMENTO	RESPOSTA
<b>CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS</b>		
467531	Descrição: Requerente diz que precisa da receita de remédio de uso contínuo para a filha atípica dela, e a secretaria informou que ela precisava passar com o clínico para encaminhar para o neurologista, mas que não tem data prevista para chamar, e o medicamento da filha está acabando.	Olá prezada, Boa tarde!  Informo que o agendamento da consulta com o clínico geral foi realizado para o dia 14/03/2025 às 09:00 hrs, na UBS Jardim Universo (Mãe ciente) - referente ao

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

		<p>encaminhamento para o neurologista será realizado conforme a conduta médica, de acordo com a necessidade do paciente.</p> <p>Estamos à disposição.</p> <p>Atenciosamente,</p>
<b>465845</b>	<p>Descrição: solicitante reclama que aguarda desde agosto/2024 agendamento de cirurgia para extração do dente do siso, encaminhada pela dentista da USF nove de julho. informa que está com fortes dores.</p>	<p>Prezada, boa tarde!</p> <p>Informamos que entramos em contato telefônico com a paciente no dia 12/03/2025 para obter os dados necessários ao encaminhamento da cirurgia no setor competente do UNICA. A auxiliar do UNICA realizou o agendamento no mesmo dia e comunicou a paciente sobre a data e horário da consulta.</p>
<b>675288</b>	<p>Informações Gerais</p> <p>Descrição: Faz mais de 2 anos que estou aguardando consulta com dentista na UBS de jundiapéba para o meu filho e não consigo. Ele precisa fazer tratamento</p>	<p>Prezada, boa tarde! Entramos em contato com a munícipe para oferecer a vaga de atendimento odontológico, porém, a mesma recusou, informando que já conseguiu realizar o tratamento em serviço particular.</p> <p>Esclarecemos sobre a ampliação do acesso à saúde bucal no município e reforçamos que permanecemos à disposição para solicitações futuras, caso necessário.</p> <p>A usuária agradeceu as orientações.</p> <p>Sem mais para o momento.</p>
<b>462320</b>	<p>Descrição: Requerente informa que passou na ubs Vila Suissa no dia 21/01/2025 e foi encaminhada para o raio x do joelho e calcanhar e aguarda desde então, pede providências, informa que foi solicitado exames de sangue o qual já estão com os resultados, gostaria de fazer os exames restantes o mais breve possível para levar no retorno com a médica .</p>	<p>Boa tarde prezados,</p> <p>Os agendamentos são feitos de acordo com a demanda e a disponibilidade de vagas. No entanto, localizamos a guia da requerente e agendamos o exame Raio-X para o dia 18/03 às 08:00h na Santa Casa de Mogi das Cruzes - a mesma ciente.</p>
<b>463134</b>	<p>Descrição: Venho por meio desta manifestar minha insatisfação quanto à dificuldade em marcar consultas odontológicas no serviço público de saúde. A espera prolongada não apenas agrava problemas bucais, como também compromete a qualidade de vida de muitos cidadãos que dependem exclusivamente desse atendimento. A saúde bucal é essencial e deve ser tratada com a devida urgência, pois a demora no atendimento pode resultar em complicações mais graves e onerosas ao sistema de saúde. É imprescindível que a administração pública reveja a gestão e distribuição de recursos para garantir um serviço eficaz e acessível. O</p>	<p>Boa tarde,</p> <p>A nova administração municipal em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SMS), está avaliando a demanda dos serviços odontológicos e implementando medidas para reduzir a fila de espera. No entanto, devido à falta de informações, não foi possível identificar o cidadão e realizar o contato necessário.</p> <p>Atenciosamente,</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

	<p>direito à saúde é constitucional, e a competência na administração é fundamental para que ele seja plenamente assegurado.</p> <p>Não consigo agendar consulta no 160</p>	
<b>467864</b>	<p>Descrição: requerente relata que dia 29/11 esteve na UBS Vila Suíssa e passou com a especialidade de Clínico Geral e ela a pediu um Raio X da coluna cervical e outro da articulação (tornozelo), solicitou também uma ultrassonografia da próstata, relata que entregou esses pedidos na recepção no mesmo dia, porém com a demora o requerente entrou em contato pelo 160 ontem 10/03, e foi informado que lá não tinha nenhum desses pedidos, e foi orientado a ligar nos números raio X: 4798-7314 e ultrassonografia: 4798-7312, no número da ultrassonografia foi informado que estão chamando as pessoas agendadas em 2023, porém do Raio X foi informado pela atendente que não tem nenhum pedido no nome do requerente, e foi orientado a ligar para a rede básica, porém ao ligar na UBS Vila Suíssa a atendente a informou que eles estão empurrando o caso com a barriga e que era melhor o requerente ligar e registrar uma reclamação na ouvidoria. solicita providências com urgência .</p> <p>SIS 373835-1</p>	<p>Boa tarde,</p> <p>Em relação à solicitação do ultrassom da próstata, verifiquei no sistema que a Secretaria Municipal de Saúde agendou o exame para o dia 10/04 às 10:00 no HMMC. Após isso, o SIS entrará em contato para fornecer as informações necessárias. Quanto ao Raio-X, o agendamento foi feito para o dia 11/04/25 às 15:05 no Hospital Municipal de Mogi das Cruzes e o recado foi repassado para o próprio.</p> <p>Fico à disposição.</p> <p>Atenciosamente,</p>
<b>470250</b>	<p>Descrição: solicitante reclama que desde antes do feriado de carnaval tenta entrar em contato com o 160 para agendar consulta e não consegue, relata que só dá ocupado.</p>	<p>Olá prezada,</p> <p>Comunico que houve uma instabilidade em nossa linha telefônica, a qual foi registrada e já solucionada. Entrei em contato com a munícipe, que informou a necessidade de agendamento com o ginecologista. Dessa forma, realizei o agendamento para o dia 17/04, às 09h00, na UBS Santa Tereza.</p> <p>Fico à disposição.</p> <p>Atenciosamente,</p>
<b>703773</b>	<p>Descrição: Minha mãe é idosa, e é curadora da minha irmã que também é idosa. Ela esta precisando passar com</p>	<p>Boa tarde!</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

	urgência no GO devido a um sangramento na região íntima, e só conseguiu marcar consulta para 11/04, é possível agilizar? Unidade mais próxima: UBS Vila Natal.	Para qualquer solicitação, é necessário obter informações como nome completo, data de nascimento, nome da mãe ou número do SIS. Realizei uma busca em nosso sistema, mas não encontrei nenhum cadastro com o nome. Dessa forma, não foi possível realizar o contato nem verificar a antecipação da consulta. Entretanto, informo que a munícipe pode entrar em contato com nossa central de agendamento (160) para verificar a possibilidade de desistência no sistema.
<b>469916</b>	Descrição: requerente reclama com relação ao 160, relata que não consegue entrar em contato para marcar consulta, liga e aparece uma gravação que o número não existe ou está ocupado, e muitas vezes cai a ligação.	Atenciosamente, Boa tarde,  Informo que houve uma instabilidade em nossa linha telefônica, a qual foi devidamente registrada e resolvida. Tentamos entrar em contato com a munícipe, porém sem sucesso.
<b>467748</b>	Descrição: requerente reclama que está tentando ligar no 160 mas consta como serviço indisponível.	Olá prezada,  Informo que houve uma instabilidade em nossa linha telefônica, a qual foi devidamente registrada e resolvida. Contudo, no mesmo dia em que a solicitação foi aberta, a munícipe entrou em contato conosco (13/03 às 16:26) e foi atendida normalmente por uma de nossas colaboradoras, que deu seguimento à sua solicitação.
<b>469464</b>	Descrição: requerente reclama que a secretaria não atende o telefone, ninguém da informação correta, UBS, 160, ela diz que não tem o dia todo pra ficar pendurada no telefone, ela precisa agendar um psicólogo infantil para a neta.	Boa tarde,  Informo que houve uma instabilidade em nossa linha telefônica, a qual foi devidamente registrada e resolvida. Ao verificar no sistema, constatei que a paciente está vinculada ao PSF. Durante a tentativa de contato com a requerente, conversei com a tia da munícipe, e a orientei a procurar o posto de saúde da família para que a solicitação de psicologia seja acolhida.
<b>702726</b>	Descrição: gostaria de obter um retorno da secretaria de saúde referente ao encaminhamento realizado para consulta ao psicólogo, visto que já faz bastante tempo em que foi solicitado. Me foi passado que estaria em fila de espera, por gentileza, me informar qual a posição em que estamos nessa fila de espera.	Atenciosamente Boa tarde prezada,  Informo que o agendamento para a paciente foi realizado para o dia 31/03 às 09:00hrs na UBS Santa Tereza. As informações e orientações foram repassadas à mãe.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

		Boa semana.  Atenciosamente,  Boa tarde.
<b>467951</b>	Descrição: requerente reclama que pegou encaminhamento para fazer raio-x em novembro e até agora não foi chamada.	Segue: O agendamento do exame radiográfico foi confirmado para o dia 04/04 às 14:50 no Hospital Municipal de Mogi das Cruzes. As informações e orientações foram fornecidas à própria munícipe.  Atenciosamente,
<b>470261</b>	Descrição: solicitante reclama sobre a falta de sistema no 160- para agendamento de consulta. informa que conseguiu ser atendida mas foi informada que está sem sistema e não há previsão de retorno. precisa urgente agendar consulta.	Olá prezada,  - Comunico que todas as oscilações identificadas no sistema são imediatamente notificadas à equipe de Tecnologia da Informação da SMS, que se empenha em realizar os ajustes necessários para a normalização. Após verificar nos registros de ligações, constatei que a munícipe entrou em contato conosco no mesmo dia e conseguiu agendar a consulta com o ginecologista para o dia 25/04, às 07:30, na UBS Ponte Grande.  Ficamos à disposição.
<b>470492</b>	Descrição: Solicitante reclama que está impossibilitado de andar e por isso, sua esposa compareceu à UBS do jardim universo para tentar agendar clínico geral para o mesmo e não conseguiu, foi informada que a unidade está em reforma/ mudança. Tentou agendar também pelo telefone 160 mas informaram o mesmo, que não estão agendando. Ocorre que sua esposa esteve no local e a médica, com quem faz atendimento, estava atendendo normalmente na unidade. Pede que seja agendada consulta pois precisa fazer acompanhamento.	Boa tarde,  Segue: Informo que a unidade UBS Jardim Universo passou por mudanças internas, resultando na ausência de vagas por um determinado período. Nossa equipe entrou em contato com o munícipe (hoje, 01/04 às 15:20) no qual relatou que está em tratamento com o nefrologista e que no momento não possui necessidade do atendimento com o médico clínico geral.  Atenciosamente,

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

471827	Requerente reclama com relação a demora para fazer um exame de raio x, pede que seja verificada uma previsão para o exame pois precisa passar com o ortopedista. pedido da UBS Vila Aparecida, dia 18/12/2024.	Boa tarde prezada,  O agendamento do exame radiográfico foi confirmado para o dia 30/04 às 15:20 no Hospital Municipal de Mogi das Cruzes. As informações e orientações foram fornecidas para o próprio munícipe.  Atenciosamente,
470173	Descrição: Requerente reclama que tenta marcar consulta no 160 e não consegue, relata que a ligação cai o tempo todo.	Boa tarde, - Informo que houve uma instabilidade em nossa linha telefônica, a qual foi devidamente registrada e resolvida. Tentamos entrar em contato com a munícipe, porém sem sucesso.  Atenciosamente,
<b>USF JARDIM LAYR</b>		
463963	Descrição: Gostaria de elogiar o posto USF LAYR ... Pelo bom doutor chamado A que com carinho atende aos pacientes com atenção imensa ... Excelente profissional ... Enfermeira chefe pelo desempenho e bom atendimento com cada paciente ...exerce calmamente suas funções e orienta com cautela ambas crianças adultos ... Técnica de enfermagem ótima profissional na parte de vacinas ... Calma e excelente ....A dentista e sua auxiliar que fez todo meu tratamento dentário ... Parte da limpeza uma ótima profissional também na unidade ... A recepção também possui jovens de rápido agilidade e prioriza o que a gente necessita informa ou atende ao que precisamos encaminhando ao que estamos sendo tratados ... Seja consulta ... Atendimento básico ... exames ... Neste texto poderia escrever muito mais porém espaço e curto mas deixo anexo este poster referente ao posto onde passo e várias vezes precisei de cuidados apoio e ambas sempre fui atendida com excelente atendimento ... Em tudo ...	Prezada, boa tarde! Em nome do time CEJAM, agradecemos a manifestação, a mesma será encaminhada para a equipe da unidade.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

470277	Descrição: Requerente reclama com relação ao agente de saúde do Jardim Layr, relata que precisa fazer troca de receita porém não consegue marcar, precisa ficar em uma fila de madrugada para conseguir passar em consulta.	<p>Boa tarde!</p> <p>No dia 25/03/25 já entrei em contato com o paciente e solicitei a presença dele na unidade no dia seguinte para conversar.</p> <p>O mesmo compareceu acompanhado do sobrinho no dia 26/03, alegando que o ACS da sua área não realizava visitas, mas durante a conversa o mesmo acabou confirmando que as visitas acontecem, porém a esposa do paciente não recebe o ACS, mas realiza a assinatura da visita através de um balde que desce pela janela.</p> <p>Paciente também confirmou que o ACS ficava com suas receitas para realizar a renovação através do seu sobrinho, pois o mesmo trabalha e não consegue estar presente dentro do horário de funcionamento da unidade.</p> <p>A respeito do agendamento, foi reforçado que este formato foi resultado de uma reunião com os moradores, onde foi acordado que seria a melhor opção para manter datas mais próximas, ele entendeu e até mesmo compareceu no agendamento do dia 31/03 onde conseguiu passar em consulta.</p> <p>Apresentou bastante aborrecimento pois alega que se sentiu exposto com a divulgação do seu nome, mas expliquei que é necessário pois é o nosso canal de resolutividade das inconformidades do posto. Ele compreendeu e até mesmo agradeceu o atendimento.</p> <p>Grata.</p>
<b>USF JARDIM AEROPORTO II</b>		
470368	Requerente reclama com relação ao USF Jardim Santos Dumont, relata que só fazem agendamento nas quintas no horário de 7 horas da manhã, a requerente trabalha no horário e não consegue comparecer.	<p>Boa tarde Prezada</p> <p>Em resposta à ouvidoria, entrei em contato com a munícipe, orientei que a mesma não precisa vir em horário específico, para agendar consulta para criança até 2 anos de idade.</p> <p>A criança com essa idade é acompanhada a cada 3 meses até completar 2 anos, podendo ser agendada em qualquer dia e qualquer horário de funcionamento da unidade.</p> <p>A consulta do menor foi agendado para dia 27/03/2025 às 10:45</p> <p>Atenciosamente,</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

472637	<p>Descrição: requerente reclama que terça feira foi agendar clínico geral na UBS e informaram pra ela que só fazem agendamento de quarta feira e que é preciso pegar uma fila para senha, ela solicitou que retirassem o nome dela pra ela passar em outra UBS e informaram que não poderiam fazer isso.</p>	<p>Em contato com a munícipe, explicamos o fluxo da unidade, os dias de agendamento de cada equipe (O tipo de agendamento adotado para marcação de consulta clínica, foi escolhido pelos usuários da unidade, através de votação). Pedimos desculpa pelo transtorno Foi agendado consulta para a mesma para dia 03/04/2025 às 9:15</p> <p>Atenciosamente,</p>
<b>UBS ALTO IPIRANGA</b>		
466488	<p>Descrição: solicitante elogia o atendimento da funcionária da ubs alto ipiranga. informa que foi muito atenciosa e cuidadosa, atendeu muito bem, tranquilizando-a a todo momento. diz ainda que todos os demais funcionários da unidade atendem muito bem, tem só o que agradecer.</p>	<p>Prezada, boa tarde!</p> <p>Agradecemos o elogio e ele será repassado para a colaboradora.</p> <p>Atenciosamente,</p>
466387	<p>Descrição: Requerente gostaria de elogiar a enfermeira da ubs Alto Ipiranga ,atendimento ótimo, muito prestativa ,educada, está de parabéns</p>	<p>Prezada, boa tarde!</p> <p>Agradecemos o elogio e ele será repassado para a colaboradora.</p> <p>Atenciosamente,</p>
699499	<p>Descrição: Estive na UBS ALTO DO IPIRANGA no dia 28/02/25 às 18:35 para tomar vacinas solicitadas pelo médico do pré-natal e fui muito mal atendida pelas duas enfermeiras, que se negaram a aplicar a vacina pois segundo elas só trabalham até às 18h30. Gostaria de deixar registrada a minha total insatisfação como munícipe, pois eu liguei no posto de saúde antes para confirmar o atendimento até às 19hrs e não me informaram que eu não poderia vir depois das 18h30, inclusive só havia passado 5 minutos. Vim de longe para tomar as vacinas, e fui atendida por pessoas muito grosseiras. Solicito que a unidade seja comunicado quanto a esse mal atendimento e que possam melhorar, afinal, trabalham</p>	<p>Prezada, boa tarde!</p> <p>Agradecemos por compartilhar sua experiência e lamentamos profundamente o ocorrido. Entendemos sua insatisfação e pedimos desculpas pela informação equivocada em relação ao horário de atendimento para vacinação. Esclarecemos que já realizamos uma orientação com toda a equipe sobre o novo fluxo de horários, para garantir que as informações prestadas aos usuários sejam corretas e que situações como essa não se repitam. Além disso, reforçamos a importância de um atendimento acolhedor e respeitoso, pois nosso compromisso é oferecer sempre um serviço de qualidade e com empatia à população. Por falta de informações não conseguimos verificar se a vacina já foi realizada.</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

	<p>para atender a população! Parece que já estavam loucas para pular Carnaval isso sim, estavam lá sem fazer nada, no celular e por cinco minutos não atenderam, além de serem umas grossas.</p>	<p>Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais e reiteramos nosso pedido de desculpas pelo transtorno causado. Atenciosamente,</p>
<p><b>461869</b></p>	<p>Descrição: Solicitante relata que esteve na UBS do Alto Ipiranga no dia 01/02, falou com a funcionária da recepção a fim de agendar consulta com pediatra para suas filhas, informou a recepcionista que não tinha disponibilidade dia 19/02 pois estaria trabalhando, nisso foi oferecido vaga para o dia 14/02 as 10h data que a munícipe informou que poderia comparecer, pois estaria de folga. Ocorre que ao comparecer ao local com suas duas filhas no horário informado, foi verificado que a funcionária agendou para o dia 19/02 as 10h, dia em que disse que não poderia. A unidade não conseguiu encaixar suas filhas hoje e precisará agendar outra data. Diz que a funcionária está sempre desatenta, olhando o celular e não dá a devida atenção, ocasionando esses erros.</p>	<p>Prezados, boa tarde! Agradecemos por entrar em contato e relatar sua experiência. Entendemos a frustração gerada pelo equívoco no agendamento e lamentamos qualquer transtorno que isso possa ter causado a você e suas filhas. Gostaríamos de informar que as consultas já foram realizadas, garantindo o atendimento necessário às crianças. Além disso, reforçamos nosso compromisso com a qualidade no atendimento e a organização dos agendamentos. Para evitar situações semelhantes no futuro, iremos reforçar as orientações com nossa equipe e realizar treinamentos sobre boas práticas no atendimento, incluindo o uso adequado de dispositivos eletrônicos no ambiente de trabalho. Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais e seguimos trabalhando para aprimorar os serviços prestados.</p>
<b>USF JARDIM AEROPORTO III</b>		
<p><b>461314</b></p>	<p>Descrição: Requerente relata que ontem dia 12/02/2025 tinha uma consulta agendada com Clínico geral às 10:00 na Ubs Jardim Aeroporto III e reclama o doutor não quis atender a requerente dizendo que ontem não era dia de atendimento, sendo que o agendamento foi pela própria Ubs e o doutor estava na Ubs. Requerente solicita providências porque não quer passar mais nessa Ubs porque já teve diversos problema além desse ocorrido ontem e gostaria de passar na Ubs Santa Tereza, que tem Ginecologista e Psicólogo.</p>	<p>Bom dia, Prezada!  No dia 13/02 entrei em contato por telefone como você mesma tinha solicitado na unidade, orientei mais uma vez como é o funcionamento da unidade e dos atendimentos, compreendo o seu descontentamento que não é de hoje e nem é exatamente com o médico, compreendo que você queira passar com o clínico da UBS e com GO mesmo eu oferecendo o atendimento que necessita por aqui. Há mais de 2 anos que você solicita o descadastramento e desvinculação da USF JD AERO 3 e sempre tentamos suprir com o que era necessário, atendo sua solicitação por já ter esgotado as nossas possibilidades de mantê-la conosco mas fico a disposição para caso queira retornar.  Atenciosamente,</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

**USF BIRTIBA USSU**

<b>453478</b>	<p>Descrição: requerente relata que a quatro meses está tendo dificuldade para marcar consulta com clínico geral pois a unidade pede para marcar com o agente de saúde , porém o agente de saúde nunca passa pela casa da requerente , e quando passa fala que vai marcar a consulta porém nunca marca, solicita providências com urgência .</p>	<p>Bom dia, Prezada!</p> <p>Olhando o seu histórico de consultas, pude observar que tem passado com frequência em nosso serviço 21/01- Consulta médica 14/03- Consulta médica 20/03- Consulta com Enfermeira Visto ainda que, todas essas consultas foram agendadas pelo acs, que realiza as visitas mensalmente em sua residência Gostaríamos de entender melhor a sua queixa para que possamos te ajudar da melhor forma possível.</p> <p>Estamos a disposição para maiores esclarecimentos;</p> <p>Atenciosamente;</p>
---------------	--	---

**USF CHÁCARA GUANABARA**

<b>464954</b>	<p>Descrição: Requerente relata que no dia 21/02/2025 levou seu filho na Usf Chácara Guanabara e chegou às 08:45 e reclama que até as 11:00 seu filho não tinha sido atendido, sendo que ele chegou com sintomas diarreia e vômito e a requerente acabou indo embora com seu filho sem atendimento. Pede-se providências porque seu filho esperou todo esse tempo passando mal na USF e acabou saindo sem atendimento.</p>	<p>Prezada, bom dia!</p> <p>A munícipe deu entrada na recepção no dia 21/02/2025 às 08:56 hs e foram atendidos pela técnica de enfermagem, direcionando-os para o atendimento com a enfermeira. Foi realizado exame físico, no qual constava que a criança estava estabilizada sem alteração nos parâmetros vitais, a mãe foi orientada sobre o fluxo de atendimento e que teria que aguardar os atendimento dos pacientes agendados.</p> <p>Como consta em evolução de enfermagem e médica, paciente foi atendido pela técnica de enfermagem às 09:10 hs , atendido pela enfermeira às 09:56 hs, conforme fluxo de atendimento de demanda imediata sem critérios de Urgências. O atendimento médico não foi realizado pois a mãe evadiu-se da unidade com a criança.</p> <p>Atenciosamente,</p>
---------------	--	--

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

**USF JARDIM MARGARIDA**

<b>465082</b>	<p>Descrição: Munícipe elogia as pessoas aqui mencionadas , pelo profissionalismo , paciência , educação , todos estão de parabéns .</p> <p>Médico, técnicas de enfermagem da sala de coleta, farmácia, todos os agentes de saúde, enfermeira e todos os atendentes da recepção da unidade de saúde Usf Jd. Margarida</p>	<p>Bom Tarde</p> <p>Venho por meio deste agradecer o elogio e repasso a equipe. Este ato nos deixa felizes, pois estamos aqui para dar o nosso melhor, sempre com objetivo na humanização .</p> <p>Atenciosamente,</p>
---------------	---	--

**USF TAIACUPEBA**

<b>461270</b>	<p>Descrição: Boa tarde! Expresso aqui meu descontentamento com a burocracia do atendimento na UBS de Taiacupeba, sou paciente renal crônica.</p> <p>Estou tentando agendar uma consulta na UBS há mais de 15 dias e não tenho retorno, a agente de saúde falou que antes de agendar precisava vir até minha residência! Apareceu pra pegar número de documentos e saber quem mora aqui, esse tipo de dados você pode dar no balcão da UBS.</p> <p>Tanta enrolação pra nada!</p> <p>A saúde é direito de todos os cidadãos de Mogi?</p> <p>Era tão mais fácil ir até a unidade e agendar, ou ligar e agendar.</p> <p>Fui até a unidade de saúde e me disseram que a senhora tem que aguardar a agente ir na sua casa .</p> <p>Qual o sentido dessa visita?</p> <p>Essa função só serve pra gastar o dinheiro da prefeitura sem necessidade.</p> <p>Sem falar que não posso agendar em outra unidade onde fica mais próximo do meu serviço porque sou moradora do bairro, não faz sentido.</p>	<p>Prezados, boa tarde!</p> <p>Informo que a paciente em questão não era cadastrada na unidade e ao solicitar agendamento de consulta médica, lhe foi informado a necessidade de realizar o cadastramento, porém nos dias em que a ACS marcou a visita na residência a paciente informou não estar passando bem para recebê-la. Foram 3 tentativas de cadastramento sem sucesso. Ainda foi oferecida uma vaga de desistência para consulta médica, porém também não foi possível devido o tratamento da paciente em são paulo, sendo disponibilizado nova data onde a mesmo foi atendida pela médica de referência, iniciando o acompanhamento em nossa unidade.</p> <p>Informo ainda que a paciente faz uso de cateter de Shilley e está sendo ofertado o material para curativo mediante a solicitação.</p> <p>O vínculo junto a paciente está sendo construído com sucesso.</p> <p>Atenciosamente.</p>
---------------	---	---

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

11. UBS ALTO IPIRANGA

Escala de Profissionais: Abaixo escala dos profissionais que atenderam na UBS Alto do Ipiranga para a prestação de serviços médicos através do contrato com a empresa Atrium Cor Serviços Médicos, GNOBS e Quamp:

UBS Alto do Ipiranga – AMBULATÓRIO										
Especialidade	Horas Prevista Contrato - DIA	Horas Prevista Contrato - MENSAL	Data do Atendimento	Profissional	CRM	Jornada Trabalho			Horas Realizadas	Horas Realizadas
						Período	Entrada	Saída		
Clinica Médica	12	222:00:00	05/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	32:00:00
Clinica Médica			05/03/2025	Rodrigo de Almeida Moretti Pinha	248.571	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			06/03/2025	Guilherme Yuji Miyake	261.381	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			06/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			06/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			07/03/2025	Luana Marques Leme da Silva	245.976	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			07/03/2025	Luana Marques Leme da Silva	245.976	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			07/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			10/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	60:00:00
Clinica Médica			10/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			11/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			11/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			11/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			12/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			12/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			12/03/2025	Rodrigo de Almeida Moretti Pinha	248.571	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			12/03/2025	Rodrigo de Almeida Moretti Pinha	248.571	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			13/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			13/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			13/03/2025	Luana Marques Leme da Silva	245.976	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			14/03/2025	Guilherme Yuji Miyake	261.381	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			14/03/2025	Guilherme Yuji Miyake	261.381	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			14/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	
Clinica Médica			17/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	60:00:00
Clinica Médica			17/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			18/03/2025	Paula Kemi Kojima	237.661	Tarde	13:00	17:00	4:00:00	
Clinica Médica			18/03/2025	Mateus Rocha Martins	249.887	Manhã	08:00	12:00	4:00:00	







CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Total de horas previstas:

Especialidade	Total de Horas Previstas	Total de Horas Realizadas
Clínica Médica	222:00	220:00
Pediatria	111:00	110:00
Ginecologia	185:00	185:00

Meta prevista:

Especialidade	Meta 18,5 dias úteis
Clínica Médica	888
Pediatria e Puericultura	444
Ginecologia e Obstetrícia	740
Odontologia	420
Enfermagem	565
Atividade Coletiva	26:54:33

\* Carnaval (3,4,5/03/2025, no dia 05 a unidade iniciou os atendimentos às 13:00h, cinzas).

Atividade Coletiva:

Especialidade	Meta	Realizado
Atividade Coletiva	26:54:33	29:00

SAU	Realizado	Ótimo/Bom	% Taxa de Satisfação
UBS Alto Ipiranga	277	201	89

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Volume de atividades realizadas:

Atendimentos	Meta	Vagas Agendadas	Faltas	Atendidos	% Meta
Clínica Médica	888	1159	174	880	99%
Pediatria e Puericultura	444	446	51	455	102%
Ginecologia e Obstetrícia	740	914	116	690	93%
Odontologia	420	521	103	418	100%
Enfermagem	565	703	71	601	106%
<b>Total</b>	<b>3057</b>	<b>3743</b>	<b>515</b>	<b>3.044</b>	<b>100%</b>

Não foram informados os dados referentes às agendas extras, tendo em vista que o sistema SIGSS não dispõe dessa informação. Tivemos problemas em diversos dias com o acesso a internet na unidade. Os atendimentos foram faturados no sistema posteriormente. Segue relatório da pediatria, sendo 82 atendimentos de Puericultura até 6 meses de idade, totalizando 455 atendimentos:



Ministério da Saúde

Sistema de Informações Ambulatoriais - SIA/SUS  
Prévia de Faturamento - Procedimentos por CBO



Filtros: Data Inicial: 01/03/2025 Data Final: 31/03/2025  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 40-1 - UBS ALTO IPIRANGA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Idade Inicial: 0 meses / Idade Final: 6 meses  
Tipo Agenda: Todos  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

CNES do Estabelecimento

9066977

Período

2025-03-01 à 2025-03-31

Seq	Procedimento	Qtde	Total
<b>UBS ALTO IPIRANGA</b>			
<b>ENFERMEIRO - 223505</b>			
1	0301010030 CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA (EXCETO	1	0,00
<b>Total Cbo.:</b>		<b>1</b>	<b>0,00</b>
<b>MÉDICO PEDIATRA - 225124</b>			
2	0301010269 AVALIAÇÃO DO CRESCIMENTO NA PUERICULTURA	79	0,00
3	0301010277 AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA NA PUERICULTURA	2	0,00
<b>Total Cbo.:</b>		<b>81</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Cnes.:</b>		<b>82</b>	<b>0,00</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

A partir do dia 17/02/2025 tivemos uma solicitação da SMS por CTA para horário estendido das 17:00 às 19:00h. No período de 17 à 24/02/2024 mantivemos por solicitação um médico da unidade para estes atendimentos. A unidade permanece funcionando neste período com equipe de enfermagem, farmácia, recepção, prestando todos os serviços à população.

Segue abaixo atendimentos realizados que não entraram na prestação de contas acima:

<b>Atendimentos</b>	<b>Vagas Agendadas</b>	<b>Faltas</b>	<b>Atendidos</b>	<b>% Meta</b>
Clínica Médica	519	147	297	57%
<b>Total</b>	<b>519</b>	<b>147</b>	<b>297</b>	<b>57%</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Procedimentos de Enfermagem:

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Procedimentos de Enfermagem	Produtividade
REMOCAO DE CERUMEN DE CONDUITO AUDITIVO EXTERNO UNI / BILATERAL	1
MEDIÇÃO DE ALTURA	372
MEDIÇÃO DE PESO	398
COLETA DE MATERIAL DO COLO DE ÚTERO PARA EXAME CITOPATOLÓGICO	219
GLICEMIA CAPILAR	209
TESTE RÁPIDO DE GRAVIDEZ	7
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE SARS-COVID-2	2
TELECONSULTA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	8
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	643
RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS (POR PACIENTE)	6
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	66
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	58
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	12
CURATIVO SIMPLES	18
ESCUTA INICIAL / ORIENTAÇÃO (ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONT NEA)	2
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	196
ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A	3
COLETA DE MATERIAL PARA EXAME LABORATORIAL	587
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE INFECÇÃO PELO HIV	40
TESTE RÁPIDO PARA SÍFILIS	39
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE HEPATITE C	34
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE INFECÇÃO PELO HBV	41
VACINA COVID	78
VACINA INFLUENZA	5000
<b>TOTAL</b>	<b>8039</b>

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

Procedimentos de Enfermagem e Médico:

## 12. APOIO A REDE BÁSICA

Conforme repactuação com a SMS/PMMC visando o apoio às atividades nas unidades de saúde da rede básica em razão do aumento da demanda, tiveram início as atividades laborais no dia 15/08/2022.

Porém, a partir 01/04/2023 houve incremento de equipe somente nas unidades: SIS, UBS ALTO DO IPIRANGA, USF BIRITIBA USSU e USF TAIACUPEBA, conforme definido em reunião realizada em 30.03.2023 com a SMS X CEJAM.

## 13. CNES

São realizadas atualizações mensais, conforme cronograma de fechamento de competências dos sistemas gerenciados pela Coordenação-Geral de Gestão de Sistemas de Informação em Saúde (CGSI/DRAC/SAES/MS). Entretanto, profissionais que atuam em duas ou mais unidades irão constar apenas na frequência das unidades e CNES apenas na última unidade do período, tendo em vista que a movimentação de CNES é por competência.

Porém, considerando o período do cronograma de envio da remessa do CNES, esses são incompatíveis com o período necessário para disponibilização do acesso ao sistema MV, sendo assim, esses profissionais estarão divergentes com a frequência mensal.

Devido a necessidade dos profissionais de cobertura de férias para terem acesso ao sistema MV para o faturamento de produção, e considerando que vínculo CNES deve estar atrelado a unidade, estes são cadastrados antecipadamente para que a equipe TI desta SMS/PMMC libere o login do sistema MV, contudo podendo acarretar na invalidação da produção do profissional na unidade de vínculo na competência anterior.

Informamos que no mês de Outubro tivemos problemas técnicos na configuração do equipamento de exportação de dados CNES, com a possibilidade de inconformidades no vínculo dos profissionais.

COMPETÊNCIA	ENVIO LIMITE DA REMESSA DO CNES	PERÍODO DE REMESSA DE AJUSTE DO CNES
MARÇO	07/04/2025	10/03/2025 a 12/04/2025

Fonte: <https://wiki.saude.gov.br/cnes/index.php/Cronograma>

## 14. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

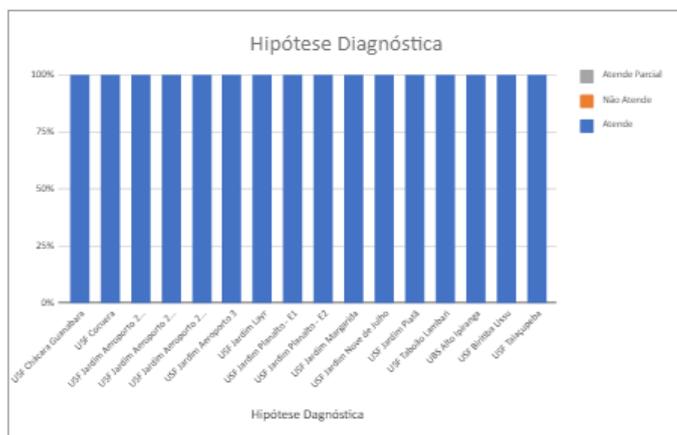
É realizada auditoria de prontuários, por amostragem. Informamos que após a análise as inconsistências são pontuadas prontamente aos profissionais com orientações quanto à qualificação das anotações nos prontuários eletrônicos de atendimento, conforme demonstrados nas tabelas abaixo:

### Metodologia

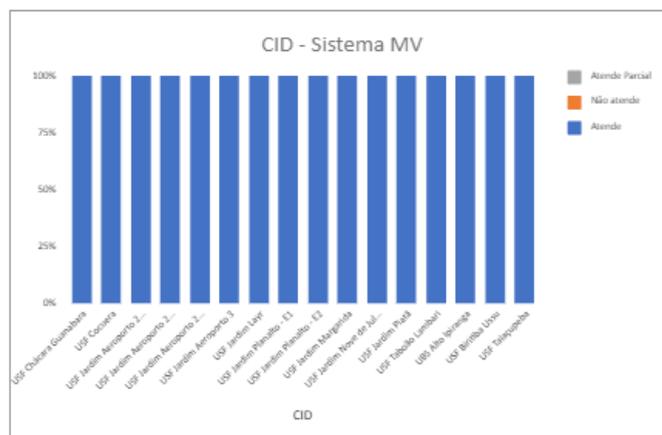
Foi realizada uma amostragem de 10 por equipe de saúde, sendo 100% eletrônicos (via PEP). Destes 50% foram de prontuários médicos e os outros 50 % correspondem a atendimentos de enfermeiros.

A análise foi de acordo com o método de atendimento do sistema MV. Sendo classificados em 03 critérios – Não atende, atende parcial e atende.

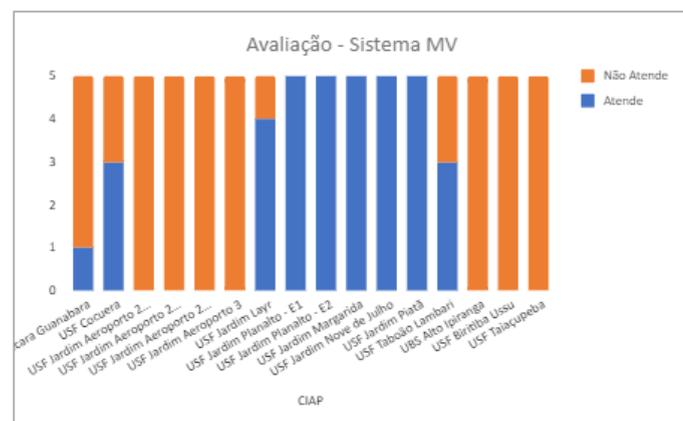
### HD



### CID



### CIAP



CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

## 15. MANUTENÇÃO

Segue no quadro abaixo descrição das manutenções realizadas no período:

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA MANUTENÇÃO
USF Chácara Guanabara	CHECK LIST DDA ELÉTRICA - OK CHECK LIST DA HIDRÁULICA - OK CHECK LIST DA PINTURA. OBS. ( TEMOS QUE PINTAR SALA DO ACS E PAREDE DO BEBEDOURO) RETIRADA DA RODA DA CADEIRA DE RODAS DE PACIENTE PARA CONserto. INSTALAÇÃO DE 6 BORRACHINHAS DE PÉ DE CADEIRA.
USF Chácara Guanabara	TROCA DA CÂMERA DA RODA DA CADEIRA DE RODAS
USF Chácara Guanabara	PINTURA DO BARRADO DA PARTE DE BAIXO DA SALA DO ACS. PINTURA NO BARRADO NA FRENTE DO BEBEDOURO . TROCA DA MAÇANETA SALA 07.
USF Chácara Guanabara	LEVANTAMENTO DE SERVIÇO PARA POSTERIOR EXECUÇÃO.
USF Chácara Guanabara	SUBSTITUIÇÃO DE 12 PIVÔS NAS JANELAS DO PRÉDIO. ADAPTAÇÃO DE 01 PUXADOR NA JANELA DO WC FEMININO DE FUNCIONÁRIOS. SUBSTITUIÇÃO DE 1 VÁLVULA DE PIA E 1 SIFÃO NO WC MASCULINO DE FUNCIONÁRIOS.
USF Aeroporto II	INSTALACAO DE 01 VENTILADOR COM POTENCIOMETRO NA SALA 23
USF Aeroporto II	TROCA DE 1 TAMPA NO W.C. DO CONSULTORIO 5, MANUTENCAO E RETIRADA DO VENTILADOR DO CONSULTORIO MEDICO
USF Aeroporto II	FIXACAO DE 2 SUPORTES DE MOCROONDAS, DE 3 ACRILICOS, DE 6 SUPORTES DE ALCOOL,TROCA DE 1 FILTRO DE BEBEDOURO,MANUTENCAO NA TONEIRA DO W.C.
USF Aeroporto II	MANUTENCAO NO TELHADO ONDE INFILTROU AGUA PELO ACESSO DO CABO DE SENSOR DE PRESENCA . ANTENA VEDADA COM MANTA ALUMINIZADA,RETIRADA DE 2 LAMPADAS TUBULARES NA SALA 4 (PISCANDO), ABERTO PORTA DO BOX ESQUERDO NO W.C. MASCULINO PUBLICO(FECHADO POR DENTRO),FIXADO 3 PARTES DE RODO RECLAMADOS E 1 PORTA DO CORREDOR.
USF Aeroporto II	PINTURA DOS PORTOES DA LIXEIRA, DE 2 PORTOES DE ACESSO A AREA RESTRITA DE ENERGIA E DO PORTAO DE ABRIGO DE

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

	OXIGENIO; SOLDA DOS TRINCOS DA LIXEIRA E SOLDA DOS PORTÕES ; TROCA DE 2 LAMPADAS TUBULARES NA SALA DE ADM.
USF Aeroporto III	MANUTENÇÃO PREVENTIVA NA UNIDADE, MAÇANETAS E PORTAS, QUADRO DE FORÇA E TORNEIRAS.
USF Aeroporto III	TROCA DE 1 DESPARTAK NA SALA DE MEDICAÇÃO; INSTALAÇÃO DE 1 ACRÍLICO NA SALA DE MEDICAÇÃO.
USF Aeroporto III	TROCA DE 1 TOMADA SALA DE TRIAGEM
USF Jardim Layr	RETIRADA PARA LIMPEZA 01 TORNEIRA DO LAVATORIO E INSTRUMENTOS NA SALA DE ODONTO
USF Jardim Layr	PINTURA DA PARTE BRANCA DO TELHADO E CONserto DE TOMADA NA SALA DOS ACS
USF Jardim Layr	MANUTENÇÃO NO FILTRO DA COPA
USF Jardim Planalto	SUBSTITUIÇÃO DE 1 REFIL DO BEBEDOURO PÚBLICO MAIOR / SUBSTITUIÇÃO DE 1 SIFÃO NA ODONTO 1
USF Jardim Planalto	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DA UNIDADE / FIXAÇÃO DE 3 SUPORTE NA PORTA
USF Jardim Planalto	PINTURA DA SALA ODONTO 3 / FIXAÇÃO SUPORTES
USF Jardim Margarida	DEVOLUÇÃO DE 01 MICROONDAS ELECTROLUX RETIRADO PARA MANUTENÇÃO
USF Nove de Julho	RESTAURAÇÃO DO ALAMBRADO EM FRENTE A UNIDADE./ RETIRADOS 3 MOURÕES DANIFICADOS PELA QUEDA, CORTE DOS FERROS/ CAVADO 3 BLOCOS D 60 CM NO CONCRETO/ CHUMBADO OS 03 MURÕES NOVOS COM CONCRETO/ FIXADO ALAMBRADO DA UNIDADE/ FIXADO ALAMBRADO NOS MOURÕES POR MEIO DE DRAMES/
USF Nove de Julho	TROCA DO MIOLO DE FECHAMENTO COM DUAS CHAVES ALMOXARIFADO/ MANUTENÇÃO HIDRO SANITÁRIO/ MANUTENÇÃO CIVIL PREVENTIVA.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

USF Nove de Julho	RETIRADA DE 3 LATAS DE ENTULHO DA UNIDADE.
USF Piatã	TROCA DO DISPOSITIVO DE SAIDA COM BOTÃO DA CAIXA ACOPLADA E OBTURADOR DE ÁGUA (W.C FEMININO FUNCIONÁRIOS)
USF Piatã	MANUTENÇÃO E CONCERTO DO SANITÁRIO FEMININO DE FUNCIONÁRIOS. REGULAGEM DO VENTILADOR DA SALA 21 TROCA DE 1 LÂMPADA NO CORREDOR DA COPA
USF Taboão Lambari	RETIRADA 01 TORNEIRA DA COPA PARA LIMPEZA , RECOLOCADA E INTERDITADA ATÉ A COLETA.
USF Taboão Lambari	INSTALAÇÃO DE 03 LUMINÁRIAS SLIM DE 18 WATTS, NO CORREDOR E SALA DE ENFERMAGEM. RETIRADA DE UM QUADRO SALA MÉDICO RETIRADA DE DOIS APOIOS DE MÃO, DA CADEIRA SALA ENFERMEIRA.
USF Taboão Lambari	PINTURA DE UMA PAREDE NO CONSULTÓRIA MÉDICO.
USF Taboão Lambari	SUBSTITUIÇÃO DE 09 LUMINÁRIAS DE CALHA COM 02 TUBULARES 18W POR 09 LUMINÁRIAS LED SLIM 36W. SUBSTITUIÇÃO DE 01 VASO SANITÁRIO CONVENCIONAL E RESERVATÓRIO, SENDO, QUE FOI NECESSÁRIO REALIZAR O CHUMBAMENTO DO PISO NO ENTORNO DO TUBO DE ESCOAMENTO.
USF Taboão Lambari	SUBSTITUIÇÃO DE 03 LUMINÁRIAS DE CALHA COM 02 LAMPADAS TUBULARES DE 18W , POR TRÊS LUMINÁRIAS LED 36W SLIM. MANUTENÇÃO NO BANHEIRO PÚBLICO.

CONTRATO DE GESTÃO nº 46.2020  
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE  
PROCESSO: 9.657/2019

### DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE

Eu, Jecele Vilela de Carvalho dos Santos, CPF 260.613.718-37, RG 28.007.987-4 residente e domiciliada na Rua dos Ipês, 867 – Vila Urupês - Suzano/SP, exercendo o cargo de Gerente Administrativa Regional, na Organização Social Centro de Estudos e Pesquisas Dr João Amorim – CEJAM declaro, sob as penas da lei, e para que produzam todos os efeitos jurídicos, que os documentos de despesas acostados, referentes a prestação de contas do mês de Fevereiro/2025 do Contrato de Gestão/Convênio 46/2020 são autênticos e íntegros, condizente integralmente com o documento original.

Mogi das Cruzes, 10 de Abril de 2025.



**Jecele Vilela**  
Gerente Administrativa Regional  
CEJAM