

**CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS
"DR. JOÃO AMORIM"**

Relatório Assistencial

**AME Mulher
Convênio 1097/2023**

**JUNHO
2025**



**Siga nossas
Mídias Sociais**

    **CEJAM Oficial**

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO GESTOR	3
2. NOSSA HISTÓRIA	4
LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO	4
3. MODELO DE GESTÃO	5
3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	5
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	7
3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011	8
3.4 ORGANOGRAMA DA UNIDADE	9
4. OBJETO DO CONTRATO	10
5. QUEM ATENDEMOS	10
CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE; (o que oferecemos?)	10
REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);	10
POPULAÇÃO ATENDIDA;	10
PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E DE ATENDIMENTO;	11
6. GESTÃO DE PESSOAS	11
7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS	18
AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS	18
CAPACITAÇÕES REALIZADAS	19
8. RESULTADOS / METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)	21329.
AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS SERVIÇOS (USUÁRIOS)	32
10. MELHORIAS	33

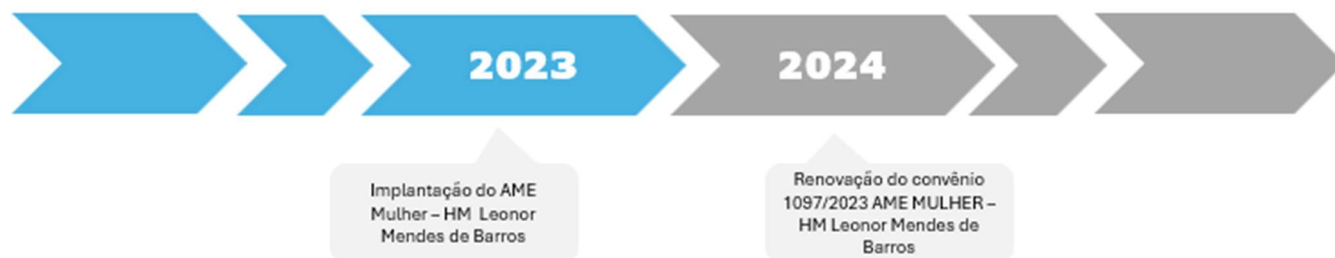
1. MENSAGEM DO GESTOR

Este relatório tem como objetivo detalhar as ações assistenciais realizadas no Ambulatório Médico de Especialidades (AME MULHER) no convênio nº 1097 de 2023. Os indicadores apresentam respostas em ascensão ao esperado, o trabalho da equipe assistencial busca a excelência na assistência prestada aos pacientes que demandaram cuidados e realização de consultas médicas, consultas não médicas e procedimentos cirúrgicos, sendo importante destacar que a equipe assistencial, administrativa é especializada e capacitada para a execução do serviço com excelência.

O atendimento humanizado do AME MULHER desempenha um papel essencial no cuidado integral às pacientes. A comunicação empática, o respeito à dignidade e o acolhimento são elementos-chave para garantir uma experiência positiva para as pacientes. O Centro de Estudos e Pesquisas "Dr João Amorim" reafirma o compromisso junto ao Sistema Único de Saúde e SES-SP em buscar constantemente em cada atendimento entregar a qualidade, segurança e humanização na assistência à população.

2. NOSSA HISTÓRIA

LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO



3. MODELO DE GESTÃO

3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

O CEJAM - Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim" é uma entidade sem fins lucrativos fundada em 20 de maio de 1991 por um grupo de médicos, advogados e profissionais de saúde do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição, Alimentação e Desenvolvimento Infantil - CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição.

Seu nome é uma homenagem ao Dr. João Amorim, médico obstetra, um dos seus fundadores e 1º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington, com ampla experiência na administração em saúde.

Com o lema "Prevenir é Viver com Qualidade", a Instituição é qualificada como Organização Social (OSS), em vários municípios, e reconhecida por sua experiência na gestão de serviços de saúde, atuando por meio de contratos de gestão e convênios em parceria com o Poder Público.

PILARES ESTRATÉGICOS



Humanização

DIN.ADM.DEX.006.001
Classificação da Informação

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001
Pág. 5 de 43

Nossa Missão

Ser instrumento transformador da vida das pessoas por meio de ações

de **promoção,**

prevenção

e **assistência à saúde**

Temos um de missão que foca em promover a saúde e o bem-estar, com desenvolvimento científico para pessoas e condições clínicas. Visamos o fortalecimento de hábitos saudáveis, individuais e coletivos, considerando a multiplicidade dos determinantes e condicionantes de saúde.

Preservamos ações artísticas baseadas no conhecimento da história natural de doenças, visando tornar seu processo mais acessível, e em condições com impacto na saúde da população. Apoiar-se no conhecimento científico para prevenção, redução e controle de risco à saúde.

Enfocamos iniciativas voltadas à saúde em seus diferentes níveis assistenciais, incluindo atenção primária, especializada, de urgência e emergência. Implementar e fortalecer os programas de reconstrução social e sustentabilidade da instituição.

VALORES

Valorizamos a Vida

Estimulamos a Cidadania

Somos Éticos

Trabalhamos com Transparência

Agimos com Responsabilidade Social

Somos Inovadores

Qualificamos a Gestão

Nossa Visão

Ser **reconhecida**

como a **melhor**

instituição nacional

na gestão de **saúde**

populacional.

LEMA

"Prevenir é viver com qualidade"



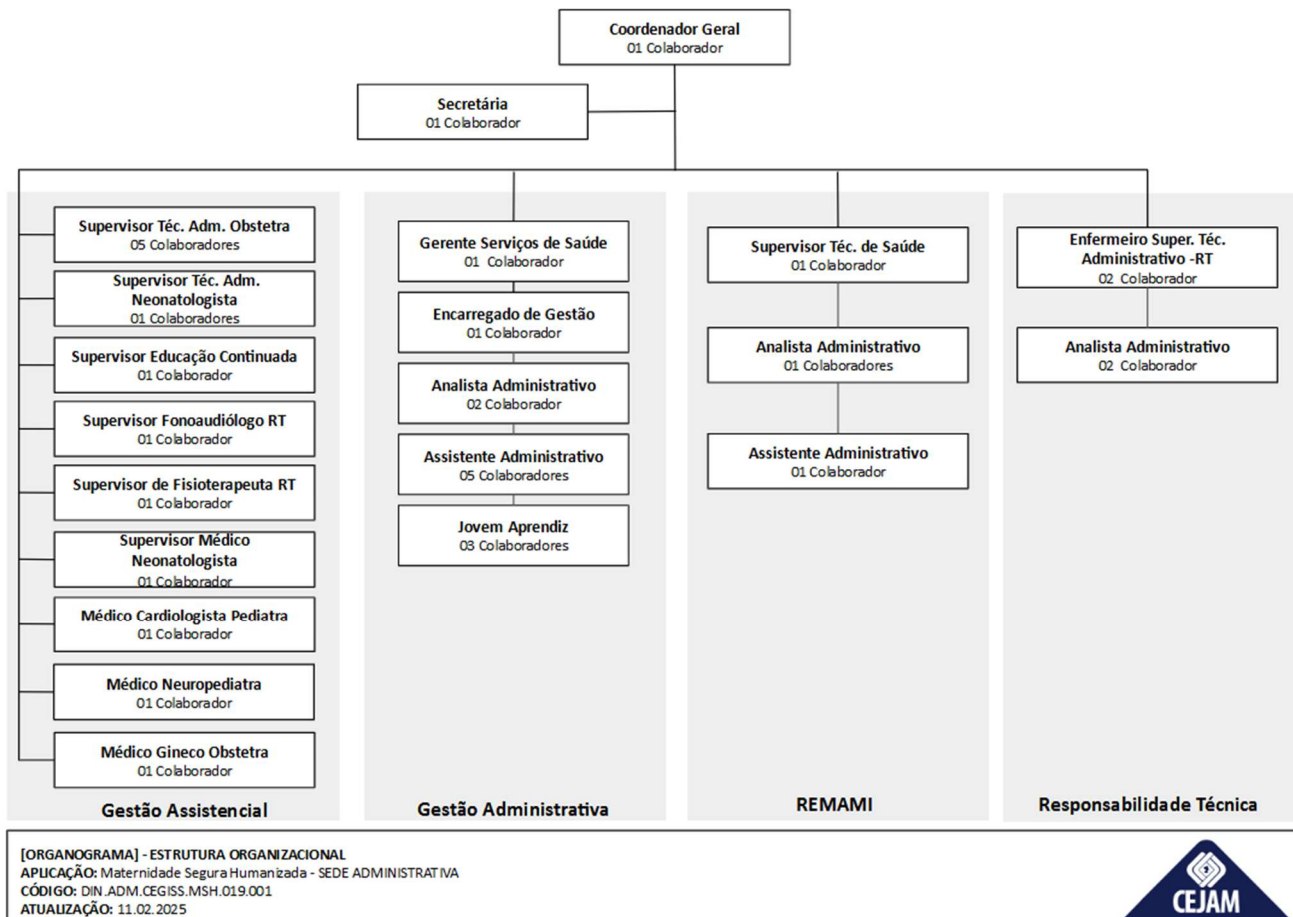
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011



3.4 ORGANOGRAMA DA UNIDADE



Observação: Em processo de revisão para o próximo ano de 2025.

4. OBJETO DO CONTRATO

Serviço especializado prestado à Saúde da Mulher, em todas as suas fases desde a adolescência ao climatério, que necessitam de assistência de uma equipe multiprofissional (médicos, enfermagem, assistente social, fisioterapeuta, psicólogo, nutricionista), com cirurgias ambulatoriais e exames especializados.

5. QUEM ATENDEMOS

CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE

O AME Mulher oferece assistência às mulheres com consultas nas especialidades de Ginecologia, Cardiologia, Endocrinologia, Infectologia, Medicina fetal e pequenas cirurgias;

Realiza consultas de aleitamento materno aos recém-nascidos encaminhados do Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros;

Oferece atendimento especializado com a equipe de Fisioterapia para reabilitação das mulheres com diagnósticos de disfunções do assoalho pélvico;

Com um olhar humanizado para o atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica, temos uma equipe multiprofissional qualificada; uma Sala Lilás específica para o atendimento individualizado, sigiloso e humanizado;

Realizado pela nutricionista, grupos quinzenais para hipertensas, diabéticas e obesos;

Realizado por enfermeiros, grupos quinzenais, para gestantes com visita à maternidade do Hospital Leonor Mendes de Barros.

REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);

Mantém parcerias por meios de alinhamentos com as Diretorias Regionais de Saúde (DSR) e Coordenadorias Regionais de Saúde (CRS) de São Paulo (norte, sul, leste e oeste).

POPULAÇÃO ATENDIDA;

Atendimento à saúde da mulher da adolescência ao climatério, com incentivo ao aleitamento materno às nutrizes.

AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas no período de **01 a 30 de junho de 2025**.

6. GESTÃO DE PESSOAS

QUADRO – 1 RH POR ATIVIDADE

A equipe de trabalho efetiva é composta por 59 colaboradores contratados por processo seletivo (CLT).

Setor	Cargo	Previsto	Efetivo	Δ
Administrativo	Médico RT (20h)	1	1	☑
	Enfermeiro Obstetra (40h)	1	1	☑
	Assistente Administrativo (40h)	1	1	☑
	Auxiliar Técnico Administrativo(30h)	14	14	☑
Assistencial	Técnico de Enfermagem (30h)	34	31	↓
	Enfermeiro(30h) /Enfermeiro RT (30h)	7	6	↓
	Psicólogo(30h)	1	1	☑
	Fisioterapeuta (30h)	2	2	☑
	Assistente Social (30h)	1	1	☑
	Nutricionista(30h)	1	1	☑
	Total	63	59	☑

Fonte: São Paulo - HMLMB - 2023 - Baseado no Termo de Referência

Mediante o quadro acima, verificamos que 93,65% da previsão de colaboradores foram efetivadas conforme o estabelecido no termo de referência, o efetivo está inferior ao previsto, em processo de contratações para reposição das vagas, além de cobertura de 01 afastamento de licença maternidade de auxiliar técnico administrativo e 02 afastamento de licença-saúde, vagas preenchida para substituição.

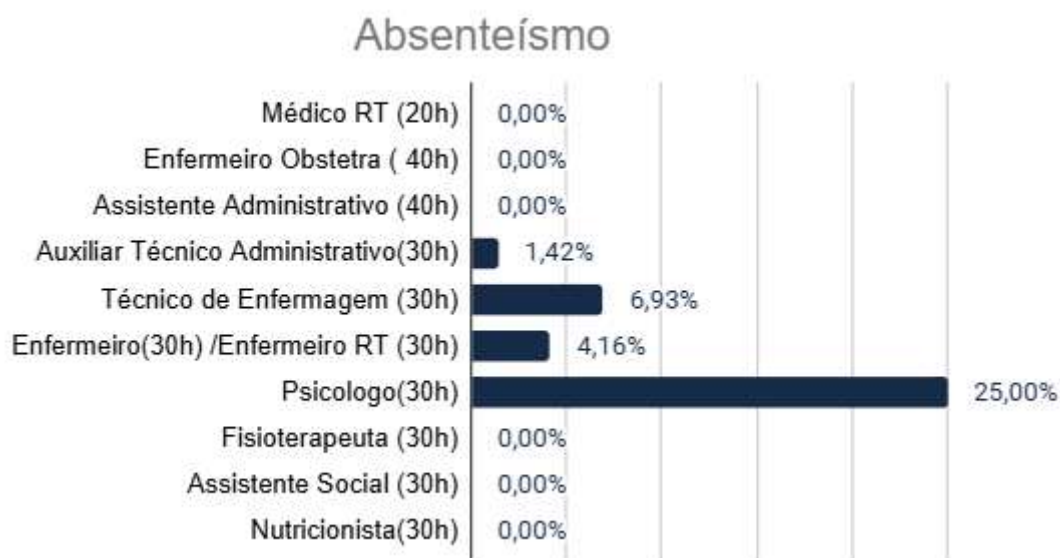
QUADRO - 2 COLABORADORES - Relações nominal de Profissionais - CLT

Cargo	Colaborador	Nº Conselho
Assistente Administrativo (40h)	Thales Henrique Ferreira	N/A
Enfermeiro (40h)	Tamiris De Oliveira Martins	395.448
Médico RT (20h)	Camilla Correia Parente Salmeron	144067
Auxiliar Técnico Administrativo (30h)	Geovanna Soares Caldas Da Silva	N/A
	Yara Freire Feliciano	N/A
	Fernanda Luana Guimarães Serafim	N/A
	Camila Ferreira Da Silva Fiuza	N/A
	Patrícia Silva Santos	N/A
	Rebeca Domingues Gonçalves	N/A
	Laura Fonseca Alves Romão	N/A
	Gabriel Jose Gallego Gomes	N/A
	Vitória dos Santos Anjos	N/A
	Maria Lilia Cruz	N/A
	Yara Moraes Oliveira de Almeida	N/A
	Thais Tavares da Silva	N/A
	Michele Patrícia Cirqueira Braga	N/A
	Silvana Sanches	N/A
Técnico De Enfermagem (30h)	Daiane Bernardes De Oliveira	1381569
	Cleide Franca De Moraes Forte	1576095
	Michel Nascimento Barboza Dos Santos	1586743
	Lilian Da Silva Nascimento	1926436
	Tatiana Regina Ramos Dos Santos Silva	1164366
	Ariana Rodrigues da Silva	1511817
	Selma Suzy Andrade de Souza	1859215
	Elaine De Souza Marques Bonano	441968
	Tayla Rodrigues de Jesus	1500374

	Nicolly Xavier Santos Da Silva	1937441
	Eliane Cristina Tenca Monteiro	929430
	Priscila Inês De Souza Gomes	1599653
	Tamiris Sena Do Carmo Fernandes	1686128
	Pamela Oliveira Macedo da Rocha	1644338
	Paulo Henrique de Souza Melo	471403
	Debora Ramires Monteiro	1217654
	Fabiane Fortunato	1673074
	Danilo Nascimento Santos	1982789
	Rilary Fontes Lima	2024317
	Rosiane Xavier da Rosa	1448252
	Maria Francisca Carvalho de Sá Silva	1613643
	Maria Aparecida Lima de Sousa	617387
	Josiane Júlia da Costa	2106652
	Cristiane dos Santos de Souza	1862512
	Sirlene Adriana Stradioti de Souza	1629130
	Marcia Rodrigues Augusto	751937
	Raphael de Assis Kisch Gomes	1838823
	Angelina de Lima	970297
	Claudia Lopo do Carmo	593049
	Anderson Will Barcarce	2106232
	Sophia A. V. Luana Ferreira Firmino	1771717
Nutricionista	Bruna Nuria Martins	676681P
Fisioterapeuta	Vanessa Alves De Araujo Braga	307673F
	Ilda Carolini De Almeida Barreto	347608F
Psicóloga	Ana Clara Lucas Coura	61165810
Assistente Social	Tamiris Machado De Lima	59328
Enfermeiro (30 h)	Gabriela Arcanjo Dimitrov	723033
	Ingrid De Oliveira Evangelista Rost	620512
	Isabela Siqueira Rosa (Enfermeira RT)	612989

	Camile Stefanie P B Sanches	770948
	Vanessa Aparecida S de Freitas	255086
	Gabriela Gomez Gonçalves	836554

QUADRO - 3 ABSENTEÍSMO



Neste período ocorreram **57 ausências:**

- C.S.P.B. - Enfermeiro - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- V.A.S.F. - Enfermeiro - Apresentou 02(dois)dias de ausências justificadas por atestado médico;
- P.S.C. -Enfermeiro - Apresentou 02(dois)dias de ausências justificadas por atestado médico;
- M.N.B.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 04(quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- E.S.M.B. - Técnico de enfermagem - Apresentou 02(dois)dias de ausência justificada por atestado médico e 02(dois)dias de ausência justificada por atestado médico de filho;
- P.O.M.R. - Técnico de enfermagem - Apresentou 09 (nove) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- P.R.A - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas;
- N.X.S.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 02(dois) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- T.R.J. - Técnico de enfermagem - Apresentou 02(dois) dias de ausências justificadas por atestado médico, 01(um)dia de ausência justificada por atestado de filho e 02(dois)dias de licença gala;
- D.N.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- D.J.S.S - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas;
- D.R.M. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03(três) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- P.H.S.M.- Técnico de enfermagem - Apresentou 02(dois)dias de ausência justificada por atestado médico e 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas;
- S.A.V.L.F.F. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03(três) dias de ausências justificadas por atestado médico;

- R.X.R. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas de acompanhante do filho;
- M.A.L.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- V.A.O.- Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- A.L. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03(três) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- D.B.O. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- A.W.B. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico e 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas;
- C.P.S. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- Y.F.F. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- V.S.A. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por declaração de horas de acompanhante de filho;
- Y.M.O.A. - Auxiliar técnico administrativo - Apresentou 01(um)dia de ausência justificada por atestado médico;
- A.C.L.C. - Psicóloga - Apresentou 05(cinco)dias de ausências justificadas por atestado médico;

QUADRO 4 - TURNOVER



04 (quatro) Admissões:

- A.W.B. - Técnica de enfermagem - Iniciou na Unidade em 06/06/2025;
- Y.M.O.A. - Auxiliar técnico administrativo - Iniciou na Unidade em 02/06/2025;
- T.T.S. - Auxiliar técnico administrativo - Iniciou na Unidade em 02/06/2025;
- M.P.C.B. - Auxiliar técnico administrativo - Iniciou na Unidade em 03/06/2025;

05 (cinco) desligamentos:

- P.S.O. - Enfermeiro - Desligamento em 09/06/2025;
- D.J.S.S. - Técnico de enfermagem- Solicitou desligamento em 09/06/2025;
- P.R.A. - Técnico de enfermagem- Solicitou desligamento em 16/06/2025;
- V.A.O. Técnico de enfermagem- Solicitou desligamento em 26/06/2025;
- C.P.S. - Auxiliar técnico administrativo - Desligamento em 24/06/2025;

QUADRO 5 - CAT – Comunicação de Acidente de Trabalho

CAT				
Médico RT (20h)			0	
Enfermeiro Obstetra (40h)			0	
Assistente Administrativo (40h)			0	
Auxiliar Técnico Administrativo(30h)			0	
Técnico de Enfermagem (30h)			0	
Enfermeiro(30h) /Enfermeiro RT (30h)			0	
Psicólogo(30h)			0	
Fisioterapeuta (30h)			0	
Assistente Social (30h)			0	
Nutricionista(30h)			0	

O AME Mulher não apresentou nenhum comunicado de acidente de trabalho.

QUADRO - 6 ESPECIALIDADES MÉDICAS E PLANTÕES

ESPECIALIDADE	PLANTÕES PACTUADOS	PROFISSIONAIS POR PLANTÃO	HORAS DIÁRIAS REALIZADAS	DIAS DA SEMANA REALIZADOS
ANESTESIOLOGIA	26	2	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
ENDOCRINOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	39,6	3	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
CARDIOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
INFECTOLOGIA	09	1	6h	Segunda-feira Quinta-feira
MEDICINA FETAL	13,5	1	6h	Terça-feira Quarta-feira Sexta-feira
ECOCARDIOGRAFIA FETAL	22	1	6h	Segunda-feira Quarta-feira Sexta-feira

7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS

As ações desenvolvidas no AME Mulher são voltadas ao atendimento à mulher nas fases da adolescência ao climatério. Realizados consultas nas especialidades de ginecologia, endocrinologia, cardiologia, infectologia, cirurgia de laqueaduras, histeroscopia e outras cirurgias pequenas e a oferta de métodos contraceptivos reversíveis de longa duração (LARC);

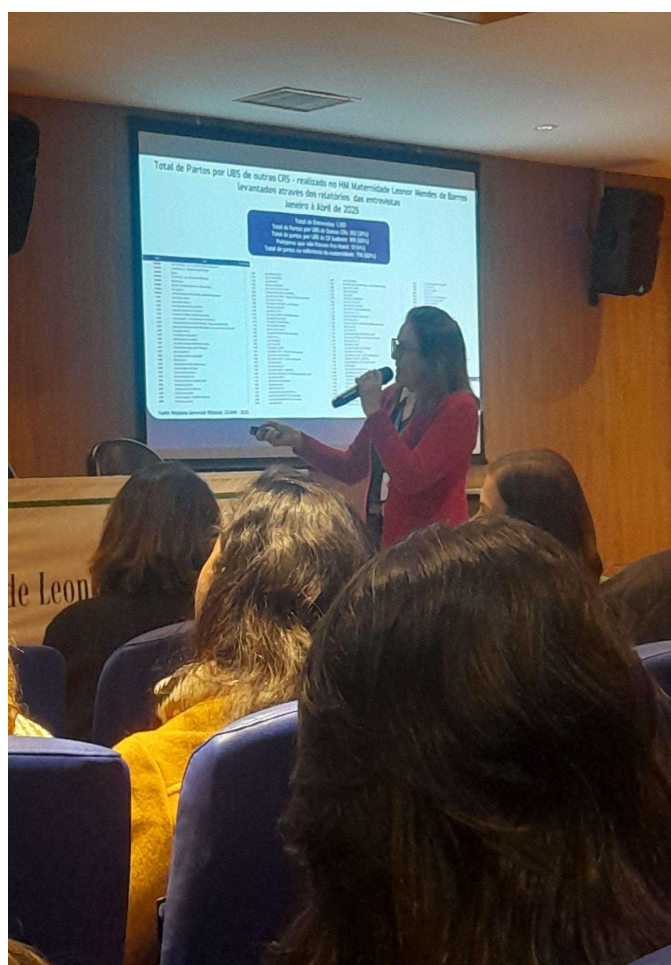
Atendimento no Ambulatório de Aleitamento Materno;

Atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica em um local específico (Sala Lilás), garantindo um atendimento humanizado, individualizado e sigiloso, contamos também com código Lilás;

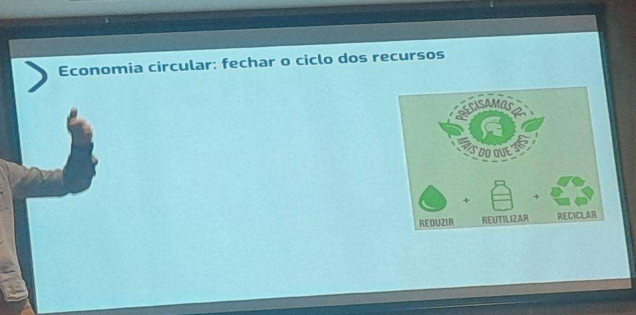
Gestantes atendidas no ambulatório participam do grupo de gestantes e visitam a maternidade.

CAPACITAÇÕES REALIZADAS

- Fórum da Maternidade, participação do REMAMI/Parto Seguro-CEJAM na apresentação dos resultados dos agendamentos das puérperas e RN nas UBSs de referência, realizado no auditório do Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros para as Unidades de referência e Coordenadoria Sudeste.



- [illegible]



Classificação da Informação: Uso Interno

DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. **21** de **43**

- Palestra com a nutricionista sobre Alimentação Saudável para os colaboradores do AME Mulher.



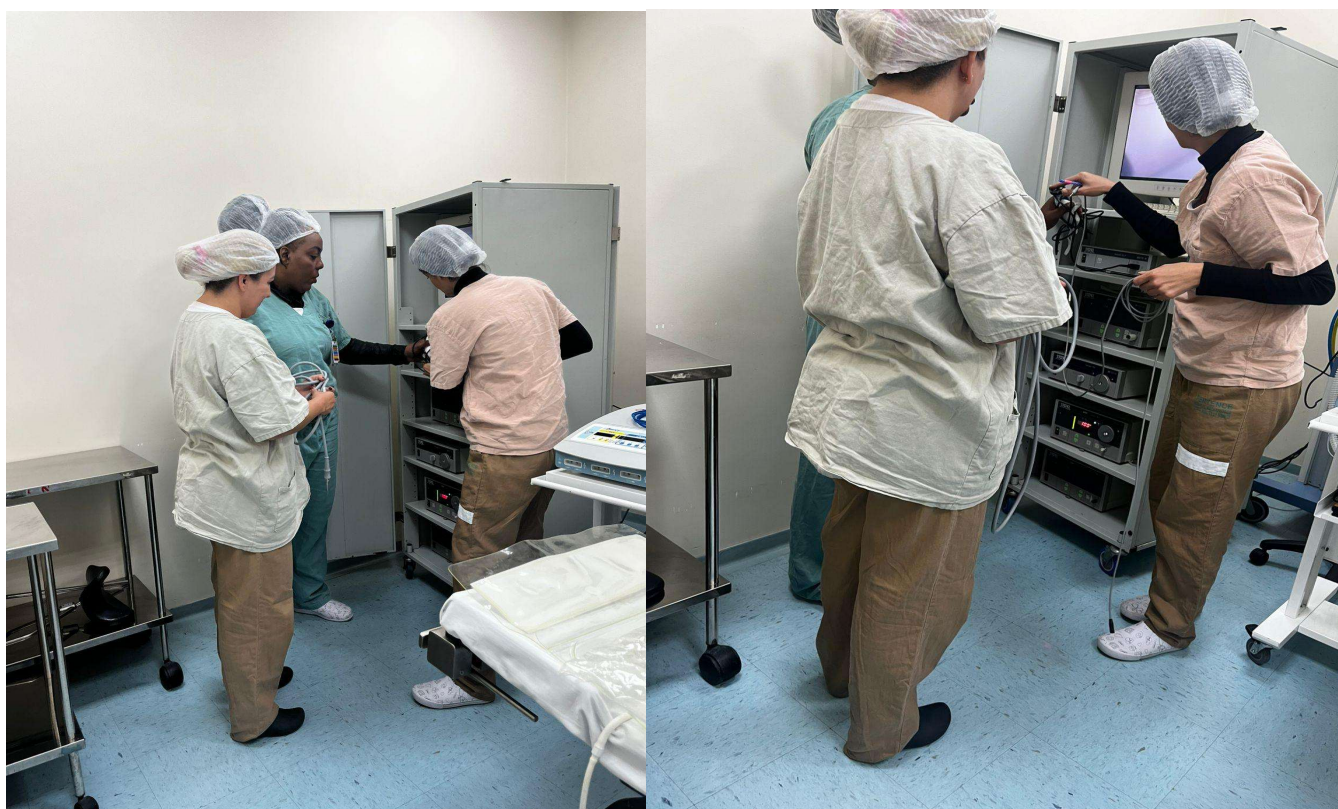


- Treinamento com a equipe de enfermagem sobre Carro de Emergência, sua composição, medicamentos e materiais disponíveis.



- Treinamento com equipe de enfermagem do centro cirúrgico do AME Mulher sobre circulação de sala e materiais necessários para o procedimento de histeroscopia.

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001
Pág. **24** de **43**



Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001
Pág. 25 de 43

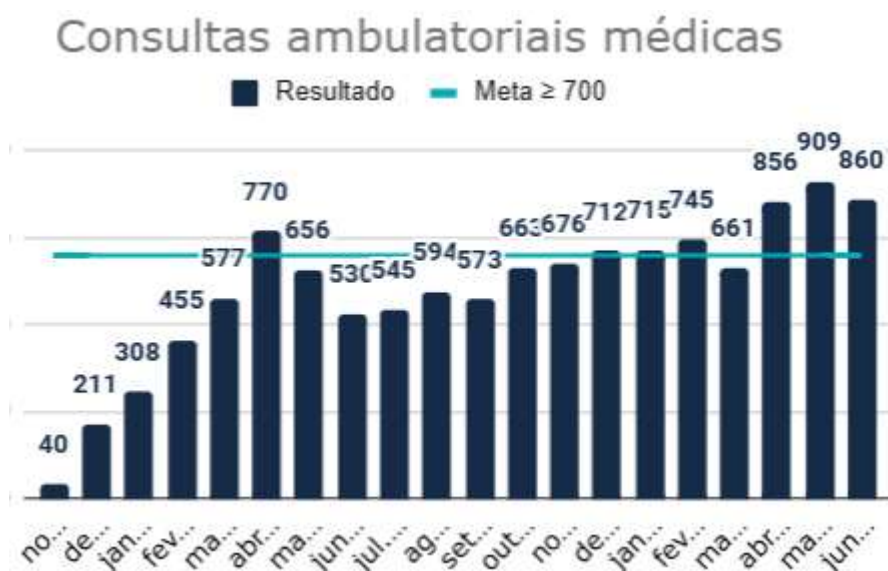
8. RESULTADOS / METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)

DIRETRIZES DA QUALIDADE E RESULTADOS

Os indicadores são fundamentais para o planejamento e avaliação da unidade. Estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos pacientes e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao seu desempenho. Nesse sentido, os dados apresentados a seguir retratam as atividades realizadas no AME Mulher que ocorreram no período avaliado.

Indicadores - Quantitativos

8.1 Consultas Ambulatoriais Médicas



Meta	Resultado
700	860

O AME MULHER obteve um quantitativo de 860 consultas médicas, perfazendo um total de 122% da meta pactuada. No momento temos equipe médica completa executando todas as agendas pactuadas em capacidade plena. Esse cenário permitiu a realização dos números apresentados no último mês. Seguiremos empenhados para mantermos essas taxas dentro dos números pactuados.

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001
Pág. **26** de **43**

8.1.2 Consultas Ambulatoriais Não Médicas



Meta	Resultado
400	592

O AME Mulher obteve um quantitativo de 592 consultas ambulatoriais não médicas, perfazendo um total de 148% da meta pactuada. O número descrito envolve consultas da equipe de enfermagem, fisioterapia, nutrição e psicologia. Além das consultas apresentada acima um total de 101 consultas atendidas pela assistente social, porém conforme termo de referência, não está inclusa nesta meta.

8.1.3 Cirurgias Realizadas



Meta	Resultado
100	56

O AME Mulher realizou 56 procedimentos cirúrgicos no período avaliado, o que corresponde a 56% da meta pactuada para o mês. Foram agendados, ao todo, 63 procedimentos, respeitando-se a disponibilidade de materiais, equipamentos e a liberação dos pedidos de aviso cirúrgico.

Diversos fatores impactaram negativamente o cumprimento da meta no mês de junho. Dentre os principais, destacam-se:

- **Descontinuidade no fornecimento de materiais essenciais:**

Capa de vídeo para endoscopia ginecológica, indispensável para a realização de histeroscopias e procedimentos relacionados, encontrava-se em falta desde o dia 22 de maio de 2025, com o fornecimento restabelecido em 10 de junho de 2025. Já em 11 de junho, a rotina cirúrgica foi retomada integralmente, evidenciando o pronto restabelecimento da produção a partir da regularização do insumo.

Estima-se com base na média de execução diária, aproximadamente 42 (42%) procedimentos deixaram de ser realizados durante esse período de indisponibilidade.

Houve também falta de alça diatérmica para a realização de conização por CAF, o que inviabilizou a execução dos procedimentos com essa indicação clínica.

- **Redução significativa na oferta de agendamentos em especialidades específicas**

Diminuição de agendamentos de procedimentos cirúrgicos:

por parte da equipe de urologia, sendo encaminhado neste mês somente 1 procedimento;

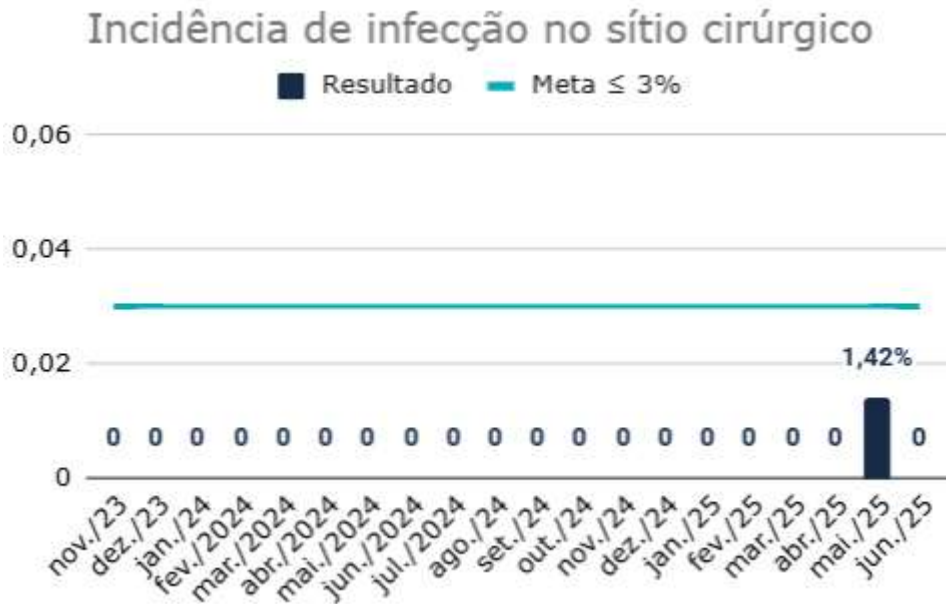
por parte da equipe de mastologista, encaminhando 14 procedimentos, no mês de maio, foram encaminhados 30 procedimentos;

por parte da equipe de cirurgia plástica, encaminhado 6 procedimentos, o que reduziu significativamente o volume total de cirurgias programadas no período.

- **Feriado em data habitual de atividade cirúrgica:** A ocorrência de feriado em um dos dias reservados para procedimentos impactou diretamente o volume de cirurgias realizadas, resultando em perda adicional da capacidade produtiva.

Destaca-se que a equipe manteve os esforços para otimizar a realização dos procedimentos dentro das condições estruturais disponíveis, reforçando o compromisso com a continuidade e qualidade do atendimento prestado.

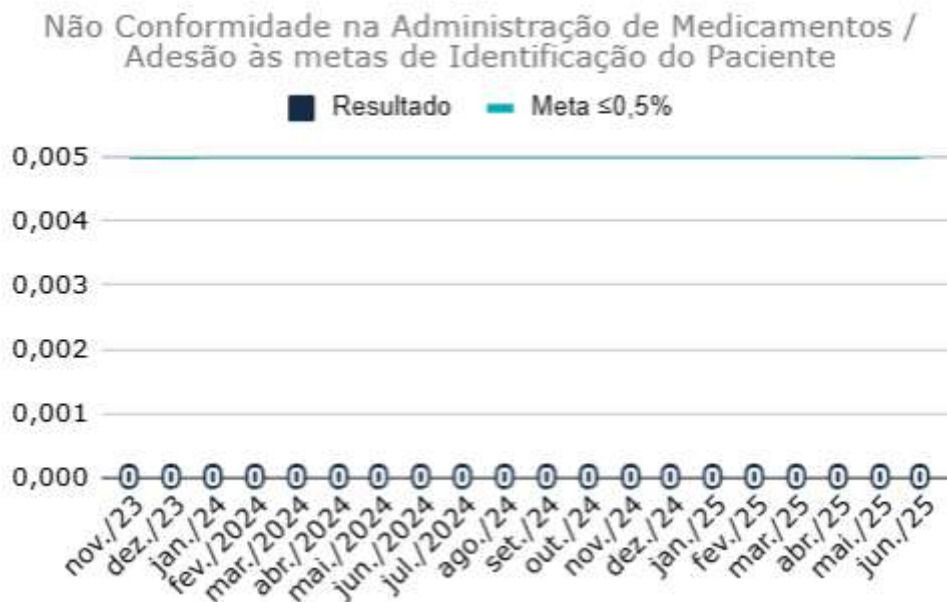
8.2 Incidências de Infecção no Sítio Cirúrgico



Meta	Resultado
≤3%	0

O AME Mulher não teve nenhuma incidência de infecção de sítio cirúrgico.

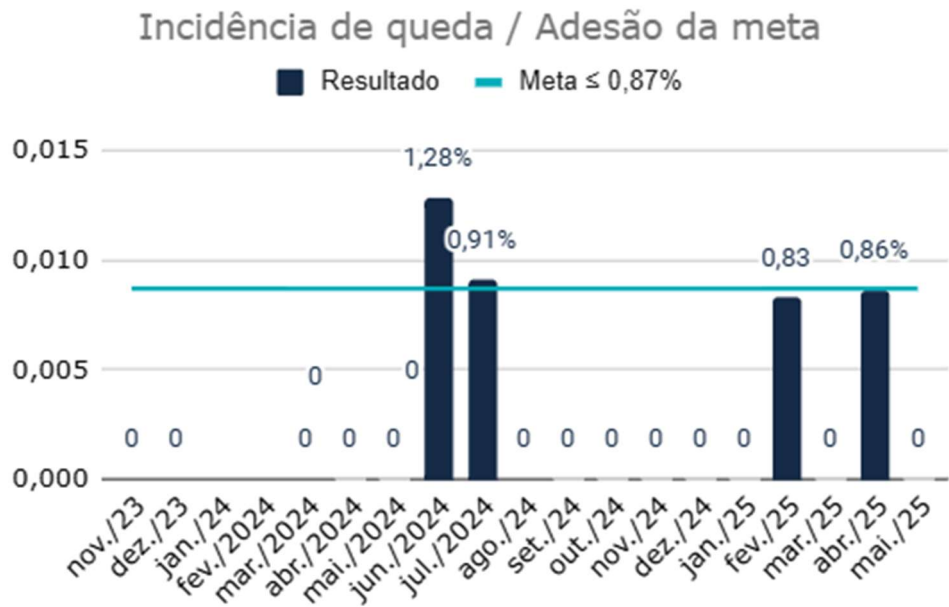
8.2.1 Não Conformidade na Administração de Medicamentos



Meta	Resultado
≤0,50%	0

O AME Mulher não teve nenhuma descrição de não conformidade ou qualquer outra complicação na administração de medicações

8.2.2 Incidência de Quedas /Adesão às metas internacionais de segurança do paciente



Meta	Resultado
≤0,87%	0%

O AME Mulher não teve nenhuma notificação de quedas neste período.

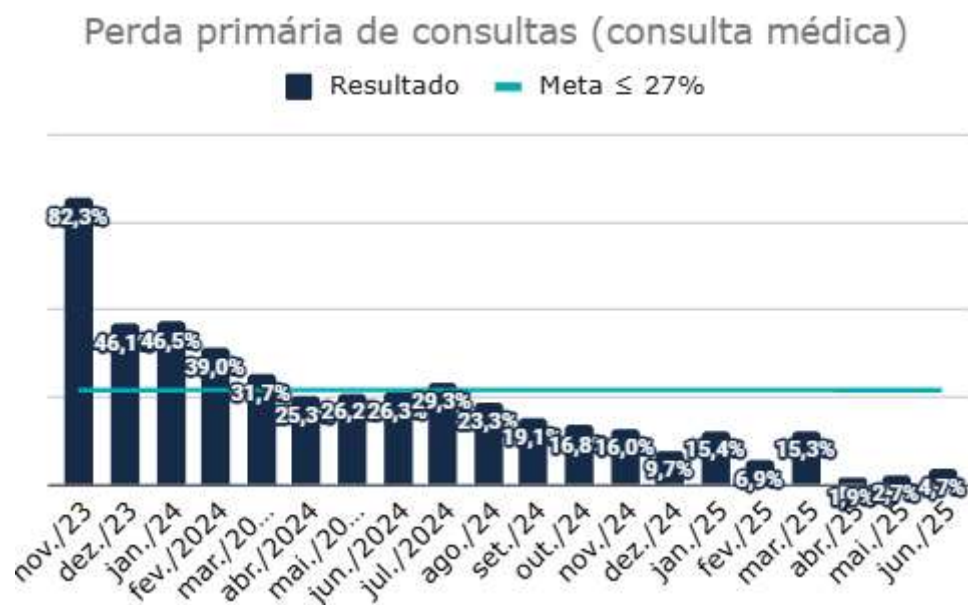
8.2.3 Evolução dos Prontuários



Meta	Resultado
90%	95%

Cerca de 95% dos prontuários revistos estavam descritos adequadamente, conforme pactuado (avaliação de prontuários manuais com letra legível, assinatura e carimbo dos profissionais). Desde de março de 2025 refinamos a forma de avaliação do preenchimento do prontuário, com o objetivo de qualificar, ainda mais, as informações contidas. Estamos orientando a equipe quanto às novas regras para o preenchimento. No período resultado positivo acima da meta.

8.2.4 Perda Primária de Consultas Médicas



Meta	Resultado
≤27%	4,69%

O AME Mulher obteve sucesso no alcance das taxas de perda primária. No período resultado positivo acima da meta.

8.2.5 Taxa de Absenteísmo (Consultas Médicas)



Meta	Resultado
≤20%	22,59%

O AME Mulher apresentou um discreto aumento na taxa de absenteísmo comparado ao mês anterior. Permanece o protocolo de contato telefônico para confirmação das consultas.

Estratégia de Melhoria: O envio de mensagem via whatsapp permanece, para reforçar a data de agendamento da consulta ao paciente e reduzir o absentismo.

8.2.6 Transferências

No período ocorreram 5 transferências, todas encaminhados após atendimento, para o pronto atendimento do Hospital Leonor Mendes de Barros.

- D.J.

Paciente na recepção para coleta de exames laboratoriais. Encontra-se corada, hidratada, eupneica em ar ambiente, deambulando sem auxílio e acompanhada da filha. Apresenta mal-estar, vertigem e enjoo, além da dificuldade de comunicação devido a barreira linguística. Sinais vitais: PA 141x81 mmHg, glicemia 316 mg/dL, temperatura 36,2°C, saturação 95%. Equipe médica é acionada e solicita transferência ao pronto atendimento do HMLMB. Encaminhada em cadeira de rodas, acompanhada da enfermagem e da filha. Realizada passagem de plantão.

- D.S.G.

Enfermagem acionada pela nutricionista após queixa de visão turva. Paciente na triagem, com HAS e DM, em uso de losartana 50 mg 2x/dia e metformina 850 mg 3x/dia. Refere jejum e omissão de medicação. Sinais vitais: PA 129x85 mmHg, FC 95 bpm, FR 18 rpm, saturação 97%, glicemia 307 mg/dL. Prescrita insulina regular 5 UI SC. Após 1h: glicemia 326 mg/dL → nova dose de insulina. Após mais 1h: glicemia 366 mg/dL. Equipe médica decide por transferência ao pronto atendimento do HMLMB. Encaminhada em cadeira de rodas, acompanhada da enfermagem. Ficha aberta e plantão passado à enfermeira da classificação de risco.

- A.M.F.

Enfermagem acionada após paciente apresentar convulsão na recepção do laboratório. Acomodada em maca. Sinais vitais: PA 144x70 mmHg, glicemia 132 mg/dL, saturação 95%, rigidez em membros superiores, descorada. Equipe médica é acionada. Paciente relata histórico de epilepsia sem tratamento desde 2012. Realizado ECG. Encaminhada ao pronto atendimento do HMLMB em cadeira

de rodas, acompanhada da enfermagem. Abertura de ficha e passagem de plantão realizadas.

- M.C.S.

Paciente apresentou náuseas e dor em baixo ventre após procedimento de CAF no centro cirúrgico ambulatorial. Sem melhora com ondansetrona e sintomáticos. Após avaliação médica, é indicada transferência ao pronto atendimento do HMLMB. Encaminhada em cadeira de rodas, acompanhada pela enfermagem e equipe médica. No pronto atendimento, após nova administração de sintomáticos, evolui com melhora completa, alimenta-se bem e recebe alta hospitalar.

- P.R.V.O.

Paciente submetida à histeroscopia no centro cirúrgico ambulatorial. Evolui com sonolência pós-procedimento. Às 18h30, mantinha-se sonolenta. Após avaliação médica, é solicitada transferência para o pronto atendimento do HMLMB. Encaminhada acompanhada da equipe médica e enfermagem. No pronto atendimento, apresentou melhora da sonolência e recebeu alta hospitalar.

9. AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS SERVIÇOS (USUÁRIOS)

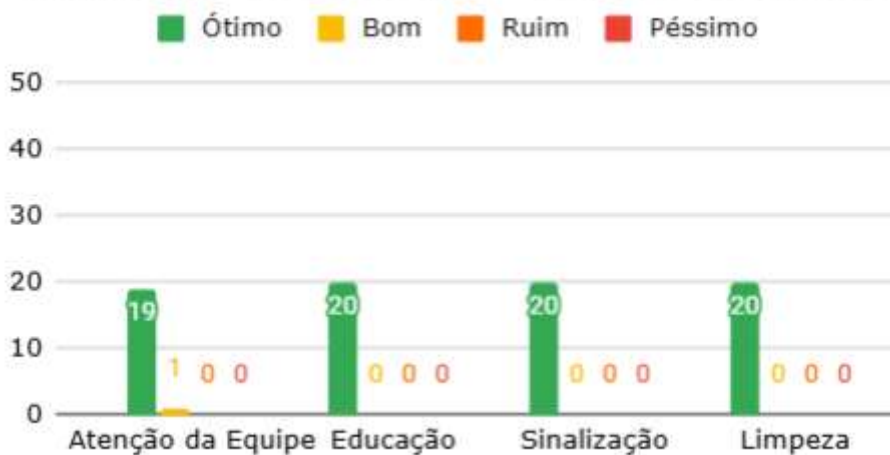
O Serviço de Atenção ao Usuário (SAU) é um canal para o usuário apresentar sugestões, elogios, solicitações, reclamações e avaliar os serviços prestados pela Equipe CEJAM. A partir das informações trazidas pelos usuários, podemos identificar melhorias, propor mudanças, assim como apontar situações irregulares na unidade. Pesquisa realizada pelos usuários atendidos no Centro Cirúrgico Ambulatorial.

No período avaliado, tivemos o total de **20 pesquisas preenchidas**.

Avaliação do Atendimento - Centro Cirurgico



Avaliação do Serviço - Centro Cirurgico



NPS



Recomendaria
100,0%

10. MELHORIAS

Temas	Equipe	Finalidade	Status	Ação
Pesquisa de satisfação	Integrante da comissão de qualidade e humanização do hospital, Equipe do S.A. U CEJAM e Equipe AME	Implantação de Tablets na Unidade para preenchimento de pesquisa de satisfação dos usuários.	Desenvolvido	O AME Mulher recebeu um tablet na Unidade. Foi iniciado a pesquisa de satisfação a partir do dia 02/06 na recepção principal da Unidade.
Plano de ação no Absenteísmo	Equipe administrativa Unidade	Implantação de envio de mensagem via whatsapp para lembrar sobre as consultas com 2 dias de antecedência	Desenvolvido	O AME Mulher recebeu um aparelho telefônico no final de Agosto. A partir de 02/09 iniciamos o envio de whatsapp aos usuários.

Procedimento operacional padrão (POP)	Equipe de enfermagem da Unidade	Revisão dos procedimentos operacionais padrão existentes na Unidade e Criação de novos Pops.	Em desenvolvimento	O AME Mulher realizou revisão dos procedimentos operacionais padrão e atualizou as máscaras de timbrado do HMLMB, conforme solicitado pelo Hospital
Curso de aleitamento (IHAC)	Equipe Sede CEJAM e Diretoria do Hospital	Proposta de realização do curso de aleitamento para todos os colaboradores CEJAM e Hospital	Em desenvolvimento	O AME Mulher estimulou os novos colaboradores a realizar o curso de aleitamento materno no site da Escola CEJAM.
Cronograma Ações	Equipe multiprofissional do AME MULHER	Realização do cronograma das ações da Unidade	Desenvolvido	O AME Mulher desenvolveu um cronograma, seguindo as datas comemorativas da Saúde.
Cronograma Ações com colaboradores	Equipe multiprofissional do AME MULHER	Realização do cronograma das ações da Unidade com os colaboradores para melhorar a ambiência.	Desenvolvido	O AME Mulher realizou projetos de atividades voltadas para os profissionais da Unidade, com o intuito de melhorar a ambiência.

Telessaúde	Equipe MULHER	AME	Discussão de casos via telessaúde	Em desenvolvimento	O AME Mulher realizou revisão do projeto de telessaúde, junto com a equipe gestora do CEJAM. Realização ajustes no projeto, o mesmo será aprovado pela Sede do CEJAM e em seguida enviado para a equipe gestora do Hospital.
Rotina Setores	Equipe MULHER	AME	Desenvolver normas e rotinas para todos os setores do AME MULHER	Em desenvolvimento	O AME Mulher disponibilizou pasta de normas e rotinas para todas as recepções, setores da enfermagem e equipe multiprofissional. Foi desenvolvido rotinas (Ex.:Processos de agendamento de consulta médica, com o print das telas do passo a passo).

Atendimento Preferencial	Equipe MULHER	AME	Desenvolver processo para distribuição de senhas nas recepções atendendo as leis para os pacientes prioritários.	Em desenvolvimento	O AME Mulher está em processo de análise de processos de distribuição de senhas prioritárias nas recepções do AME , conforme previsto em Lei.
Ambulatório de Planejamento Familiar de Alto Risco	Equipe MULHER	AME	A finalidade do ambulatório de planejamento familiar de alto risco será atender as pacientes que, por condições clínicas, possuem indicações de dispositivos específicos para sua saúde reprodutiva	Desenvolvido	O AME Mulher iniciou os atendimentos da equipe de ginecologia neste ambulatório. As pacientes passaram em consulta médica no período da manhã, e os casos que forem indicados para os dispositivos DIU Mirena, Kyllena ou Implanon, a inserção ocorrerá no mesmo dia.

CIPA	Equipe AME MULHER e UTI MATERNA	A equipe da CIPA terá a função de treinamentos, capacitações e acompanhamento dos processos de trabalho que envolvem a segurança do trabalhador.	Desenvolvido	O AME Mulher realizou reuniões e treinamentos mensais, para desenvolvimento das equipes da Unidade do AME MULHER e UTI MATERNA. Será auditado e supervisionado os processos de trabalho, para melhoria e segurança dos trabalhadores.
------	---------------------------------	--	--------------	---

São Paulo, 10 de Julho de 2025

RELATÓRIO ASSISTENCIAL AME LEONOR - JUNHO 2025.pdf

Documento número #0a214acf-0df5-4403-b08d-ff3e41e8e0f9

Hash do documento original (SHA256): 986b386e7b14ebf6a5ba0b01a4cedf019d7e7e9835d58ad6c3c5e0d2c55dcd0b

Assinaturas



Valeria Kely Vieira

CPF: 848.366.446-15

Assinou em 10 jul 2025 às 15:46:21

Log

- 10 jul 2025, 15:07:25 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 criou este documento número 0a214acf-0df5-4403-b08d-ff3e41e8e0f9. Data limite para assinatura do documento: 09 de agosto de 2025 (15:07). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 10 jul 2025, 15:08:30 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 adicionou à Lista de Assinatura: valeria.kely@cejam.org.br para assinar, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Valeria Kely Vieira e CPF 848.366.446-15.
- 10 jul 2025, 15:46:21 Valeria Kely Vieira assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail valeria.kely@cejam.org.br. CPF informado: 848.366.446-15. IP: 200.229.239.10. Componente de assinatura versão 1.1259.4 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 10 jul 2025, 15:46:22 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 0a214acf-0df5-4403-b08d-ff3e41e8e0f9.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 0a214acf-0df5-4403-b08d-ff3e41e8e0f9, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.