

São Paulo, 13 de abril de 2021.

Ofício n.º 0649/2021 – CEJAM

PROTOCOLO

Ilustríssima Senhora,

Fazendo referência ao **Ofício D.T.D. n.º 093/2021**, sobre a manifestação de interesse do **Convênio n.º 01451/2020** para o gerenciamento do **Serviço de Urgência e Emergência no Pronto Socorro Adulto do Conjunto Hospitalar do Mandaqui**, informamos a Vossa Senhoria que o CEJAM – Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” **TEM INTERESSE** na prorrogação do referido contrato. Para tanto segue em anexo o plano de trabalho do referido contrato.

Sendo o que se apresenta para o momento aproveitamos para externar nossa estima e consideração.

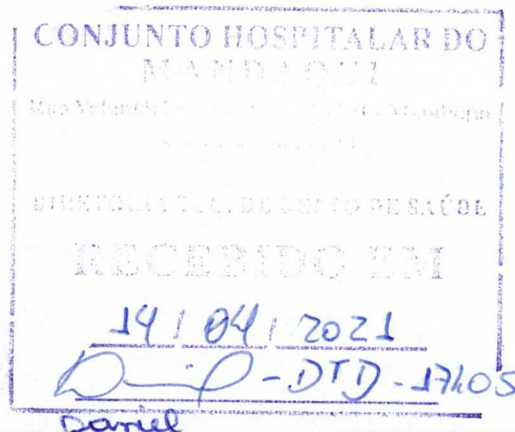
Atenciosamente,


Dra. ELIZABETH OLIVEIRA BRAGA
Coordenadora Regional de Saúde

Ciente,

FLORIZA DE JESUS MENDES SANTANA
Gerente Corporativo

Ilustríssima Senhora
Dra. ANDREA OTTONI TEATINI SALLES ALDRIGHI
Diretor Técnico de Saúde III
Conjunto Hospitalar do Mandaqui



PLANO DE TRABALHO

PARA PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO

CONVENIO 1451/2020 - GERENCIAMENTO DO

SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

ADULTO (PS ADULTO) DO

CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI

SUMÁRIO	2
I - INTRODUÇÃO	3
BREVE HISTÓRICO	3
PRÁTICAS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA	3
CARACTERÍSTICAS DA ENTIDADE	4
PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO	4
MODELO DE GESTÃO INSTITUCIONAL	5
ORGANOGRAMA INSTITUCIONAL	6
NÍVEL ESTRATÉGICO	6
NÍVEL TÁTICO	7
NÍVEL OPERACIONAL	8
II - INFORMAÇÕES CADASTRAIS DA ENTIDADE	8
A) ENTIDADE:	8
B) RESPONSÁVEL(IS) PELA ENTIDADE:	9
III - QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	9
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO	9
OBJETIVO	9
JUSTIFICATIVA	9
METAS A SEREM ATINGIDAS	10
ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO	10
PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS	10
ALOCÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	11
IV – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	11
V – PREVISÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO	11
VI – PLANILHA DE ORÇAMENTO	11
PLANILHA 1: ATENDIMENTO EM CLÍNICA MÉDICA	11
PLANILHA 2: ATENDIMENTO EM NEUROCIURGIA	11
PLANILHA 3: CONSOLIDADO	11

I - INTRODUÇÃO

BREVE HISTÓRICO

APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

O Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim" – CEJAM é uma entidade sem fins lucrativos, fundada em 20 de maio de 1991, por grupo de profissionais do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição Alimentação e Desenvolvimento Infantil – CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição. Sua denominação deu-se em homenagem ao Dr. João Amorim, médico Obstetra, um dos seus fundadores e o 1.º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington e com ampla experiência na administração em saúde.

Nos seus primeiros dez anos de existência, o CEJAM concentrou suas ações na Atenção Integral à Saúde da Mulher, graças a um convênio com a Secretaria de Estado da Saúde, encerrado em 2001. Desde então, nesses mais de 28 anos, o CEJAM se mostrou um grande parceiro, para com o poder público, no desenvolvimento de projetos na Assistência à Saúde da Mulher, Atenção Básica/Estratégia Saúde da Família, Ambulatórios de Especialidades Médica, Unidades de Urgências e Emergências, Gestão Hospitalar e Diagnóstico por Imagem. Destacando-se, atualmente, pelo seu empreendedorismo nos municípios de São Paulo, Embu das Artes, Mogi das Cruzes, Poá, Campinas e Rio de Janeiro.

Em 1998, o CEJAM recebeu os Títulos de Utilidade Pública Municipal, Estadual, Federal e o Certificado de Entidade para Fins Filantrópicos. Em 2003, obteve o COMAS – Certificado do Conselho Municipal de Assistência Social.

Missão: "Ser instrumento transformador da vida das pessoas por meio de ações de promoção, prevenção e assistência à saúde".

Visão: "Ser a melhor instituição nacional na gestão de saúde populacional".

Valores: Valorizamos a vida; estimulamos a cidadania; Somos éticos; Trabalhamos com transparência; Agimos com responsabilidade social; Somos inovadores; Qualificamos a gestão.

Pilares Estratégicos: Atenção Primária à Saúde; Sinergia da Rede de Serviços; Equipe Multidisciplinar; Tecnologia da Informação; Geração e Disseminação de Conhecimento.

Lema: "Prevenir é Viver com Qualidade".

PRÁTICAS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

O CEJAM pauta suas ações dentro dos preceitos de legalidade, probidade e transparência, esperando de seus empregados, diretores, conselheiros, associados, fornecedores e parceiros de negócios a observância de uma conduta ética em todos os aspectos.

O Conselho de Administração, com 11 membros efetivos e suplentes, deliberam as ações para o desenvolvimento da Instituição e o cumprimento dos objetivos estatutários alinhados com a Diretoria, sempre observando o respeito à legislação nacional.

Na linha de Sucessão é diretriz corporativa que cada cargo de comando, de qualquer nível, deve prever, além do seu titular, nomes e preparação para sua sucessão ou substituição nos impedimentos.

Na Instituição as questões relacionadas ao combate à corrupção, ética nos serviços realizados, gerenciamento dos riscos e a conformidade com normas internas e externas são abordadas de forma integrada e tratadas consistentemente como forma de assegurar a sustentabilidade nos pilares estratégicos do CEJAM - Atenção Primária em Saúde, Sinergia da Rede de Serviços, Equipe Multidisciplinar, Tecnologia da Informação e Geração e Disseminação de Conhecimento.

Nosso Código de Ética e Conduta representa um conjunto de valores imprescindíveis para a Instituição e é um dos sustentáculos do sistema de governança que regulamenta os processos dos seus colaboradores, em prol de interesses das partes envolvidas.

Com foco na Governança Corporativa, é possível gerenciar de forma eficiente e transparente, a fim de assegurar a sustentabilidade na Instituição.

Ética e Transparência: A fim de dar transparência à sua gestão, o Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim" - CEJAM torna pública todas as suas ações, apresentando seus Contratos de Gestão, Convênios, Regimento de Compras, Prestações de Contas e Relatório de Atividades Consolidado, de acordo com as ações realizadas junto ao Poder Público e para conhecimento de qualquer cidadão.

O CEJAM disponibiliza em seu site, por meio dos links, a Lei nº 12.527 e o Decreto nº 7.724 que visam "assegurar o direito fundamental de acesso à informação e devem ser executados com os princípios básicos da administração pública".

CARACTERÍSTICAS DA ENTIDADE

PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO

A História do CEJAM apresenta uma sequência de sucessos e inovações, com o Lema "Prevenir é Viver com Qualidade", atualmente o CEJAM destina a suas ações na área de Saúde, Educação e Responsabilidade Social, onde destacamos:

1995 – 1ª Equipe de Agentes Comunitários de Saúde da Mulher, na Unidade Básica de Saúde Jardim Souza, antecedendo o Programa Saúde da Família na Cidade de São Paulo;

2005 – 1ª Unidade de Apoio e Retaguarda de Saúde, reproduzida como Assistência Médica Ambulatorial – AMA, na cidade de São Paulo;

2007 - Parceria com Hospital Israelita Albert Einstein e em 2008 inaugura o **Hospital Municipal M' Boi Mirim – São Paulo** em uma gestão hospitalar compartilhada entre as duas instituições;

2008 – 1ª AMA – Especialidades, no município de São Paulo (CG em vigência); AMA Especialidades Vila das Mercês e AMA Especialidades Vila Bertioga (Convênio finalizado em 2014)

2009 - Escola de Saúde CEJAM, reconhecida pela American Heart Association, como Centro de Excelência para América Latina e Caribe, por capacitar centenas de profissionais de saúde;

2010 – 1º Centro de Reabilitação Municipal de São Paulo, em 2013 torna-se o 1º Centro Especializado em Reabilitação – CER IV, do Brasil;

2011 – Saúde em Casa. O 1º serviço de atendimento domiciliar em saúde da Cidade de Embu das Artes;

2012 – 1ª Unidade Clínica Ambulatorial - UNICA, com Academia da Terceira Idade, centro de especialidades, apoio diagnóstico e saúde bucal da Cidade de Mogi das Cruzes;

2012 – 1ª **Coordenação de Emergência Regional – CER, na Cidade do Rio de Janeiro;**

2013 – 2ª UBS Integral – Vera Cruz, na Cidade de São Paulo, modelo que alia a Estratégia Saúde da Família com médicos de especialidades básicas, equipe de saúde mental, saúde bucal e programa de acompanhamento do idoso;

2013 – Inaugura o **Hospital Municipal Evandro Freire, na Ilha do Governador, Rio de Janeiro;**

2014 – Implanta Laboratório Municipal de Exames e Diagnóstico, na cidade de Mogi das Cruzes, em parceria com o Albert Einstein Medicina Diagnóstica;

2014 – Implanta na cidade de Embu das Artes o 1º Consultório de Rua do município.

2015 – Amplia o Contrato de Gestão no Município de São Paulo, assume o Distrito Administrativo do Capão Redondo. Certificação de Acreditação ONA Nível I para os serviços de São Paulo: UBS Vila Calú e AMA Especialidades Jardim São Luiz.

2016 – Certificado de Acreditação ONA Nível I para a Unidade UNICA de Mogi das Cruzes e CER IV M' Boi Mirim de São Paulo.

2017 – As Unidades UBS Vila Calú e AMA Especialidades Jardim São Luiz são Acreditadas Nível II – Pleno pela ONA. Termo de Colaboração Emergencial para ESF na Estância Hidromineral de POÁ.

2018 – Amplia Contrato de Gestão no Município de São Paulo, para **gerenciamento de 04 UPA e para atuação de apoio em Unidades Hospitalares**, por meio do **Programa de Retaguarda Hospitalar - PROREHOSP**. Certificação ONA - CER IV M' Boi Mirim. Assina Contrato de Gestão, na cidade de Poá, para gerenciamento de Serviços de Diagnóstico por Imagem e de Ortopedia e Traumatologia. Qualificação, como Organização Social da área da saúde (14-11-2018) de modo a habilitá-la à celebração de contrato de gestão com o Estado.

2019 – Contratos de Prestação de Serviços Especializados: Médicos na área de Cirurgia Geral; Médicos de Otorrinolaringologia e Cirurgia de Cabeça e Pescoço e Serviços de Enfermagem, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional, Psicologia, Serviço Social e Técnico de Imobilização de Gesso, com a Rede Municipal Dr. Mario Gatti de Urgência e Emergência e Hospitalar, em Campinas; **Contrato de Gestão Emergencial**, para gerenciar, operacionalizar e executar ações e serviços de saúde **em regime de 24 horas/dia no Hospital Municipal Enfermeiro Antônio Policarpo de Oliveira**, no município de Cajamar; **Contrato de Gestão para o Pronto Socorro Municipal - Vila Dirce, em Carapicuíba**; **Contratos de Gestão SES para gerenciar, operacionalizar e executar ações e serviços de saúde no Hospital Estadual de Francisco Morato** e Contrato Emergencial para Serviço de Hemodinâmica, no Hospital Regional Dr. Vivaldo Martins Simões, Osasco.

2020 – Contrato de Gestão – SES para gerenciar, operacionalizar e executar ações e serviços de saúde no AME – Itú; **Contrato Emergencial - SES**, para prestação de serviços na **UTI Pediátrica e Adulto do Hospital Guilherme Álvaro**, em Santos e no **Hospital Estadual Padre Bento**, Guarulhos; **Contrato de Gestão SES** para gerenciar, operacionalizar e executar ações e serviços de saúde, no **Hospital Estadual de Franco da Rocha**.

Atualmente, o CEJAM conta, para desenvolver suas atividades, com mais de 13.000 colaboradores próprios e cerca de outros 4.000 mil colaboradores de empresas contratadas.

MODELO DE GESTÃO INSTITUCIONAL

O CEJAM vivencia modelo de Gestão Empreendedor, com ênfase nas competências técnica científicas, análise de cenários, perfis epidemiológicos e inovação. Os Contratos de Gestão firmados com o poder público, permitem que a Coordenação Técnica Administrativa CEJAM apresente soluções técnicas inovadoras, visando o atendimento às necessidades locais e regionais, contemplando ações de promoção e prevenção em saúde, redução de agravos e reabilitação da saúde da população.

O CEJAM valoriza a dimensão participativa na gestão, desenvolvendo trabalho associado, com os colaboradores e comunidade, analisando situações, decidindo seus encaminhamentos e agindo sobre estas situações em conjunto, sempre com base nas diretrizes do gestor público. Desta forma, as pessoas envolvidas podem participar do processo decisório, partilham méritos e responsabilidades nas ações desenvolvidas pela instituição.

O CEJAM estimula práticas de liderança em suas atividades diárias e os principais estilos adotados seguem descritos a seguir:

Estilo Inovador: canaliza as pessoas para visões e sonhos partilhados, mais utilizados para situações onde ocorram mudanças que exijam uma nova visão.

Estilo Impulsionador: atinge objetivos difíceis e estimulantes e acalma os receios dando instruções claras em situações de emergência.

Estilo Conselheiro: ajuda um colaborador a ser mais eficiente, melhorando as suas competências.

Estilo Relacional: resolve conflitos num grupo, estimula a motivação em períodos difíceis, melhora o relacionamento das pessoas.

Os pressupostos de orientar-se pelos princípios do SUS: universalidade, equidade, integralidade, controle social, hierarquização, serão observados, assim como, os princípios da acessibilidade, vínculo, coordenação, continuidade do cuidado, responsabilização e humanização.

Neste Plano de Trabalho, para a celebração de Convênio o CEJAM se propõe a capacitar os profissionais para uma atenção resolutiva, integrada por todos os membros da equipe, para execução das ações e serviços, e ainda:

- Cumprir adequadamente os protocolos diagnósticos e terapêuticos estabelecidos pela Secretária da Saúde e de consensos de Sociedades Médicas Brasileiras.
- Criar mecanismos técnicos administrativos e de incentivos para garantir as ações de referência e contra referência, para dessa forma assegurar a continuidade do cuidado.
- Criar rotinas administrativas mais amigáveis e solidárias, que evitem deslocamentos desnecessários dos usuários.

A separação das funções dos sistemas de serviços de saúde tem sido buscada por várias razões, maximizar a eficiência, melhorar a acessibilidade aos serviços e reforçar a eficácia da atenção à saúde.

Tal modelo pressupõe uma maior comunicação e envolvimento entre colaboradores e gestores para que, com soluções compartilhadas, todos sejam corresponsáveis pela qualidade dos serviços e, também, pela viabilidade financeira do sistema, num modelo de gestão negociado, de ajustamento mútuo e comunicativo e um conjunto de práticas que intensifiquem o espírito de gestão por compromissos.

O CEJAM em atendimento as premissas especificadas em Termo de Referência, **propõe-se a implantação de melhorias continua nos processos, com a implementação de protocolos clínicos, rotinas e fluxos assistenciais e educação continuada de toda equipe de colaboradores, considerando que o Atendimento a ser prestado pelos profissionais deverá estar pautado em Protocolos Assistenciais de Urgência/Emergência, definidos pela CONTRATANTE.**

ORGANOGRAMA INSTITUCIONAL

NÍVEL ESTRATÉGICO

O CEJAM fundamenta sua gestão estratégica alinhando a missão, visão e valores da instituição às diretrizes assistenciais programáticas da SES e nos princípios do SUS.

Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva conta com 01 (um) executivo contratado pela Diretoria Estatutária, "ad referendum" do Conselho de Administração, cuja responsabilidade é garantir a execução e implementação das deliberações, políticas e diretrizes da Assembleia Geral, Conselho de Administração, Conselho Consultivo, Conselho Fiscal e Diretoria Estatutária.

O Executivo contratado executa a função de CEO (Chief Executive Officer), com autoridade operacional pelas estratégias e pela visão da Instituição, em consonância às diretrizes da Diretoria e demais órgãos estatutários.

Gerência Corporativa

A Gerência Corporativa é composta por 01 (um) Gerente Executivo e 01 (um) Gerente de Desenvolvimento Institucional. O Gerente Executivo é responsável por gerenciar questões administrativas em apoio às ações do CEO. Já o de Desenvolvimento Institucional tem o papel de fortalecer os programas e ações desenvolvidas pelo CEJAM que promovem a melhoria das condições de saúde da população, além de impulsionar o desenvolvimento socioeconômico.

Assessoria Corporativa

A Assessoria Corporativa está vinculada à Gerência Executiva e Gerência de Desenvolvimento Institucional, que estabelece os direcionamentos necessários à execução de suas responsabilidades.

NÍVEL TÁTICO

Gerência Administrativa

A Gerência Administrativa está vinculada à Gerência Executiva, que estabelece os direcionamentos necessários à execução de suas responsabilidades e deve substituí-la em seus impedimentos.

Cabe à Gerência Administrativa gerir seus processos de trabalho por meio de indicadores de desempenho e resultados, além de estabelecer, disseminar e monitorar o cumprimento das rotinas e fluxos de trabalho, revisando-os, sempre que necessário, e assegurando o controle e a melhoria de seu desempenho para o alcance dos resultados e da satisfação de seus clientes.

A Gerência Administrativa está estruturada da seguinte forma:

- Coordenação de Gestão de Pessoas: responsável pela gestão dos setores: Administração de Pessoal; Atração e Seleção; Treinamento e Desenvolvimento; Engenharia, Segurança e Medicina do Trabalho.
- Coordenação Financeira: responsável pela gestão dos setores: Fiscal; Financeiro; Contabilidade e Prestação de Contas.
- Coordenação Jurídica: responsável pela gestão dos setores: Núcleo judicial e administrativo; Núcleo de interfaces com órgãos de controle externo.
- Coordenação Logística: responsável pela gestão dos setores: Compras; Engenharia e Manutenção; Expedição e Transportes; Copa; Recepção e Storage & Document Management.

Gerência de Inovação e Tecnologia

A Gerência de Inovação e Tecnologia está vinculada à Gerência Executiva, que estabelece os direcionamentos necessários à execução de suas responsabilidades e deve substituí-la em seus impedimentos.

A Gerência de Inovação e Tecnologia está estruturada da seguinte forma:

- Análise e Desenvolvimento;
- Imprensa, Comunicação e Marketing;
- Infraestrutura e Suporte;
- Relacionamento e Operações;
- Riscos & Processos.

Gerência Técnica

A Gerência Técnica está vinculada à Gerência de Desenvolvimento Institucional e à Gerência Executiva, que estabelecem os direcionamentos necessários à execução de suas responsabilidades e deve substituí-la em seus impedimentos.

Estão vinculadas à Gerência Técnica os comitês e assessorias que atuam nos serviços próprios da Instituição, assim como nos serviços em parceria pública/privada. São eles:

- Comitês regidos pela legislação vigente: Ética Médica; Ética em Enfermagem e Ética em Pesquisa.
- Assessorias: Estratégias, Planos e Resultados e Técnica de Qualidade.

A Gerência Técnica conta com equipe multiprofissional que atua no gerenciamento, supervisão e operacionalização do modelo de gestão de forma matricial, junto a Unidades e Serviços de Saúde, sob contrato CEJAM.

Realiza atividades que garantem o monitoramento de contratos de terceiros, com apoio dos setores administrativos institucionais, além de ações de monitoramento das atividades assistenciais, cumprimento às normas institucionais e diretrizes da SES, além de implementação das rotinas, fluxos, procedimentos operacionais e protocolos assistenciais.

A Gerência Executiva estabelece as medidas de direção da Gerência Técnica, que recebe o apoio das demais Gerências institucionais.

NÍVEL OPERACIONAL

A assistência aos usuários que será prestada no **SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ADULTO DO CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI**, contará com **Médicos, Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem**, devidamente **habilitados e capacitados para a execução dos serviços com qualidade**, além da indicação de um **Coordenador Médico e Coordenador de Enfermagem para o monitoramento da execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria** e para tratar de assuntos técnicos e administrativos, em reuniões junto à Direção do Hospital.

Estas ações serão operacionalizadas por uma equipe multiprofissional que contará com apoio administrativo local e suporte dos Níveis: Estratégico e Tático, institucionais.

O papel da Direção, Gerências e Coordenações Institucionais, em conjunto com as Coordenações locais são fundamentais, na articulação das relações entre as pessoas, estruturas, tecnologias e meio ambiente, principalmente para o cumprimento das metas e a satisfação dos usuários do serviço.

São responsáveis pelo planejamento, organização, coordenação e controle das ações, alocando de maneira adequada, os recursos existentes, para mobilizar e comprometer os colaboradores na organização, desenvolvimento e produção de ações e serviços, que atendam às necessidades de saúde da população e alcancem o seu nível mais alto de desempenho.

Os colaboradores das diversas categorias profissionais serão constantemente estimulados a compartilhar os conhecimentos, dados e informações adquiridas no exercício de suas atividades com seus pares, colegas de trabalho, sempre que necessário, de forma a manter a integridade e continuidade de todos os processos e atividades desenvolvidas no serviço.

II - INFORMAÇÕES CADASTRAIS DA ENTIDADE

a) ENTIDADE:

Razão Social: CEJAM - CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS "DR JOÃO AMORIM"			
CNPJ: 66.518.267/0026-31			
Atividade Econômica Principal: Atividades de Apoio à Gestão de Saúde			
Endereço: Rua Dr. Lund, 41 - Liberdade			
Cidade: São Paulo		UF: SP	
CEP: 01513-020		DDD/Telefone: (11) 3469-1818	
E-mail: cejam@cejam.org.br e gerenciatecnica@cejam.org.br			
Banco: Banco do Brasil		Agência: 1911-9	C/C: 8650-9
Praça: São Paulo			

b) RESPONSÁVEL(IS) PELA ENTIDADE:

Nome: Ademir Medina Osório		
CPF: 994.124.468-53	RG: 9.451.584	Órgão Expedidor: SSP-SP
Cargo: CEO	Função: Diretor Executivo	
Endereço: Rua Dr. Lund, 41 - Liberdade		
Cidade: São Paulo	UF: SP	
Cep: 01513-020	DDD/Telefone: (11) 3469-1818 Ramal 1298	

Nome: Floriza de Jesus Mendes Santana		
CPF: 359.994.975-15	RG 32.869.391-1	Órgão Expedidor: SSP-SP
Cargo: Gerente Administrativa	Função: Gerente Administrativa	
Endereço: Rua Dr. Lund, 41 - Liberdade		
Cidade: São Paulo	UF: SP	
Cep: 01513-020	DDD/Telefone: (11) 3469-1818 Ramal 1298	

III - QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO**

GERENCIAMENTO DO SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ADULTO garantindo os recursos humanos, tecnológicos e medicamentosos para a **assistência integral e interdisciplinar**, visando prestar atendimento resolutivo e qualificado aos **pacientes acometidos por quadros agudos ou agudizados de natureza clínica, e prestar o primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica e de trauma, e, atendimento especializado em neurocirurgia**, e se necessário intervenção cirúrgica, estabilizando os pacientes e realizando a investigação diagnóstica inicial, com o propósito de estabelecer e realizar a conduta para cada paciente atendido.

OBJETIVO

Promover o fortalecimento do desenvolvimento das ações e serviços de assistência à saúde prestados aos usuários do SUS na região, com o aporte de recursos financeiros, e estabelecer as diretrizes para o atendimento no Pronto Socorro Adulto do Conjunto Hospitalar do Mandaqui, compreendendo o atendimento médico, na especialidade de clínica médica, e de enfermagem : na classificação de risco, triagem médica, sala de emergência, sala de medicação, observação, semi intensiva, enfermarias; e, atendimento especializado em neurocirurgia, abrangendo: consulta, medicação, avaliação, observação e se necessário intervenção cirúrgica, de acordo com Termo de Referência, cláusulas e condições do presente edital, administrando os recursos financeiros previstos e disponibilizados, assim como os recursos técnicos, materiais e medicamentos fornecidos pelo Hospital, por meio de planejamento, organização, coordenação e controle das ações, alocando de maneira adequada, os recursos existentes, para mobilizar e comprometer os colaboradores na organização, desenvolvimento e produção de ações e serviços em saúde, que atendam às necessidades da população e alcancem o seu nível mais alto de desempenho.

JUSTIFICATIVA

As unidades de emergência são serviços geralmente existentes em hospitais de médio ou grande porte, nos quais são recebidos pacientes em situações de urgência e emergência, graves, potencialmente graves, que necessitam de recursos tecnológicos e humanos especializados e preparados para o seu atendimento e a sua recuperação. Esses serviços têm por característica uma alta rotatividade de pessoas, e foram criados para prestar atendimento imediato a pacientes com agravo à saúde, a fim de oferecer serviços de alta complexidade e diversidade para atender a essa demanda e garantir todas as manobras de sustentação à

vida, com condições de dar continuidade à assistência no local ou em outro nível de atendimento referenciado (CALIL, PARANHOS, 2010).

Os serviços de emergência e urgência constituem um importante componente da assistência à saúde no Brasil. Nos últimos anos houve um crescimento da demanda por atendimento de emergência e urgência devido, principalmente, ao aumento do número de acidentes e violência urbana, e ao modelo de enfrentamento das condições crônicas na lógica das condições agudas. A realidade da superlotação dos pronto-socorros brasileiros é agravada por problemas organizacionais destes serviços, como o atendimento sem estabelecimento de critérios clínicos, o que pode acarretar graves prejuízos aos pacientes. Este aumento da demanda somado à insuficiente estruturação da rede assistencial tem contribuído de forma substancial para a sobrecarga desses serviços disponibilizados à população.

O pronto-socorro contará com uma **equipe multiprofissional especializada para o atendimento de urgência e emergência 24 horas/dia**, com o atendimento prioritário pela gravidade do quadro clínico e não pela ordem de chegada, priorizando aspectos técnicos, sempre com o atendimento humanizado e acolhedor.

O **atendimento médico em neurocirurgia** realizará todas as avaliações necessárias aos pacientes pediátricos e adultos como, por exemplo, Politrauma (TCE), Hidrocefalias, Hemorragia Sub Aracnoides, Aneurismas Cerebrais, Tumores Cerebrais, Fraturas de Coluna, Hérnias de Disco Lombar, Cervical e Torácico, Mielomeningocele, entre outros.

Além disso, o **Neurocirurgião será responsável pelos procedimentos cirúrgicos** provenientes das patologias acima citadas e pela avaliação dos pacientes que porventura estiverem nos Prontos Socorros (adulto, infantil e obstétrico).

METAS A SEREM ATINGIDAS

TIPO	INDICADOR	META
Quantitativo	Atendimentos em demanda espontânea na Clínica Médica (Disponibilização de equipe médica e de enfermagem com classificação de risco)	3710 atendimentos
Qualitativo	Garantir atendimento ininterrupto	100%
Qualitativo	Tempo máximo de permanência no PS – Leitos de Observação sem justificativa	≤24h
Qualitativo	Adesão aos Protocolos Clínicos.	100%
Qualitativo	Índice de perda de sonda naso enteral	≤ 1,65
Qualitativo	Taxa de extubação acidental	≤ 0,52

ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração	Descrição
1	GERENCIAMENTO DO SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ADULTO DO CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	1	Disponibilizar recursos humanos para o gerenciamento do serviço de urgência e emergência adulto

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Natureza	Tipo Objeto	Aplicação	Proponente	Concedente
1	Custeio	Equipe Multidisciplinar	GERENCIAMENTO DO SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ADULTO DO CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	0,00	7.623.260,28

ALOCAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Categoria Profissional/Cargo	Quantidade	Observação
Auxiliar Técnico Administrativo (40h)	2	
Coordenador de Enfermagem (40h)	1	
Coordenador Médico (30h)	1	
Enfermeiro (36h)	14	6 postos de enfermeiro (24h)
Enfermeiro (36h) - noturno	14	
Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião	6	2 plantonistas às sextas-feiras, sábados e domingos presencialmente (2 x 3 = 6)
Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião - noturno	6	
Médico Plantonista (12h)	35	5 plantonistas por dia (5 x 7 = 35)
Médico Plantonista (12h) - noturno	28	4 plantonistas por noite (4 x 7 = 28)
Técnico de Enfermagem (36h)	47	20 postos de técnicos de enfermagem (24h)
Técnico de Enfermagem (36h) - noturno	47	
Total profissionais mensalistas	201	

IV – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela	Valor	Proponente	Concedente	Total
1	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
2	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
3	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
4	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
5	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
6	1.270.527,97	0,00	1.270.527,97	1.270.527,97
	7.623.167,82	0,00	7.623.167,82	7.623.167,82

V – PREVISÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Início: data da assinatura do convênio

Duração: 06 meses

VI – PLANILHA DE ORÇAMENTO

PLANILHA 1: ATENDIMENTO EM CLÍNICA MÉDICA

ITEM	QUANT. MÊS	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNIT. POR ATENDIMENTO	VALOR MENSAL	VALOR PARA 06 MESES
1	3.710	Diária	Clínica Médica	300,87	1.116.212,84	6.697.277,02
TOTAL					1.116.212,84	6.697.277,02

PLANILHA 2: ATENDIMENTO EM NEUROCIRURGIA

ITEM	QUANT. MÊS	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNIT. POR PROCEDIMENTO	VALOR MENSAL	VALOR PARA 06 MESES
1.1	125	avaliação	Neurocirurgia	459,36	57.419,58	344.517,47
1.2	32	cirurgia	Neurocirurgia	3.027,99	96.895,55	581.373,32
TOTAL					154.315,13	925.890,79

PLANILHA 3: CONSOLIDADO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR PARA 06 MESES
PLANILHA 1	Atendimento em Clínica Médica	1.116.212,84	6.697.277,02
PLANILHA 2	Atendimento em Neurocirurgia	154.315,13	925.890,79
TOTAL		1.270.527,97	7.623.167,82

São Paulo, 13 de Abril de 2021.

Ofício D.T.D nº 093/2021

REF: Convênio Emergencial nº 1451/2020

Tem este a finalidade de consultar Vossa entidade social no tocante a viabilidade de prorrogação por mais 06 (seis) meses do Convênio Emergencial nº 1451/2020 que finda em 12/05/2021.

Tal consulta se faz necessário para devida manutenção da assistência ofertada a população.

Caso haja interesse solicitamos a manifestação por escrito e que seja enviado proposta comercial com valores atualmente praticados no convênio e plano de trabalho.

À disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

Dra. Andrea Ottoni Teatini Salles Aldrighi
Diretor Técnico de Saúde III
CHM

Ilma. Sra.
Dra. Elisabeth
Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"