

**CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS
"DR. JOÃO AMORIM"**

Relatório Assistencial

**AME Mulher
Convênio 1097/2023**

MARÇO

2025

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO GESTOR	3
2. NOSSA HISTÓRIA	4
LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO	4
3. MODELO DE GESTÃO	5
3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	5
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	7
3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011	8
3.4 ORGANOGRAMA DA UNIDADE	9
4. OBJETO DO CONTRATO	10
5. QUEM ATENDEMOS	10
CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE; (o que oferecemos?)	10
REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);	10
POPULAÇÃO ATENDIDA;	10
PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E DE ATENDIMENTO;	11
6. GESTÃO DE PESSOAS	11
7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS	18
AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS	18
CAPACITAÇÕES REALIZADAS	19
8. RESULTADOS / METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)	21
9. AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS SERVIÇOS (USUÁRIOS)	32
10. MELHORIAS	33

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001



Siga nossas
Mídias Sociais

CEJAM Oficial

Rua Dr. Lund, 41 - Liberdade
São Paulo - SP - CEP: 01513-020

11 3469-1818
cejam@cejam.org.br

Clicksign 56e7837f-57ee-46a3-afe1-0b3dbaded58c
cejam.org.br



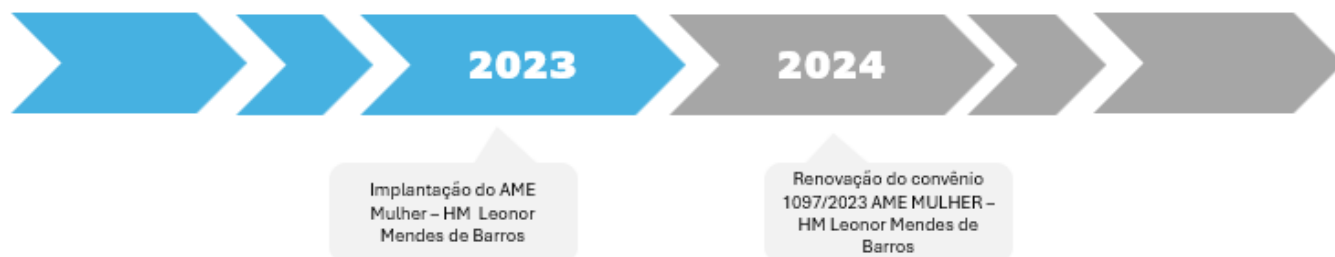
1. MENSAGEM DO GESTOR

Este relatório tem como objetivo detalhar as ações assistenciais realizadas no Ambulatório Médico de Especialidades (AME MULHER) no convênio nº 1097 de 2023. Os indicadores apresentam respostas em ascensão ao esperado, o trabalho da equipe assistencial busca a excelência na assistência prestada aos pacientes que demandaram cuidados e realização de consultas médicas, consultas não médicas e procedimentos cirúrgicos, sendo importante destacar que a equipe assistencial, administrativa é especializada e capacitada para a execução do serviço com excelência.

O atendimento humanizado do AME MULHER desempenha um papel essencial no cuidado integral às pacientes. A comunicação empática, o respeito à dignidade e o acolhimento são elementos-chave para garantir uma experiência positiva para as pacientes. O Centro de Estudos e Pesquisas "Dr João Amorim" reafirma o compromisso junto ao Sistema Único de Saúde e SES-SP em buscar constantemente em cada atendimento entregar a qualidade, segurança e humanização na assistência à população.

2. NOSSA HISTÓRIA

LINHA DO TEMPO DA UNIDADE/CONTRATO-PARTO SEGURO



3. MODELO DE GESTÃO

3.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

O CEJAM - Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” é uma entidade sem fins lucrativos fundada em 20 de maio de 1991 por um grupo de médicos, advogados e profissionais de saúde do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição, Alimentação e Desenvolvimento Infantil - CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição.

Seu nome é uma homenagem ao Dr. João Amorim, médico obstetra, um dos seus fundadores e 1º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington, com ampla experiência na administração em saúde.

Com o lema “Prevenir é Viver com Qualidade”, a Instituição é qualificada como Organização Social (OSS), em vários municípios, e reconhecida por sua experiência na gestão de serviços de saúde, atuando por meio de contratos de gestão e convênios em parceria com o Poder Público.

PILARES ESTRATÉGICOS



Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 5 de 36

Nossa Missão

Ser instrumento
transformador
da vida das pessoas
por meio de ações

de **promoção,**

prevenção

e **assistência à saúde**

Trazem-se de medidas que buscam promover a saúde e o bem-estar, sem discriminação específica para pessoas e condições clínicas. Visam o fortalecimento de hábitos saudáveis, individuais e coletivos, considerando a multiplicidade dos determinantes e contribuintes de saúde.

Prescrevem ações articuladas baseadas no conhecimento de toda a natureza das doenças, visando tanto aos aspectos preventivos, e em conjunto com impacto na saúde da população. Apoiem-se no conhecimento epidemiológico para prevenção, redução e controle de riscos à saúde.

Envolve iniciativas voltadas à saúde em seus diferentes níveis assistenciais, incluindo atenção primária, especializada, de urgência e emergência, hospitalar e também os programas de reabilitação social e sustentabilidade da instituição.

VA
LO
RES

Valorizamos a Vida

Estimulamos a Cidadania

Somos Éticos

Trabalhamos com Transparência

Agimos com Responsabilidade Social

Somos Inovadores

Qualificamos a Gestão

Nossa Visão

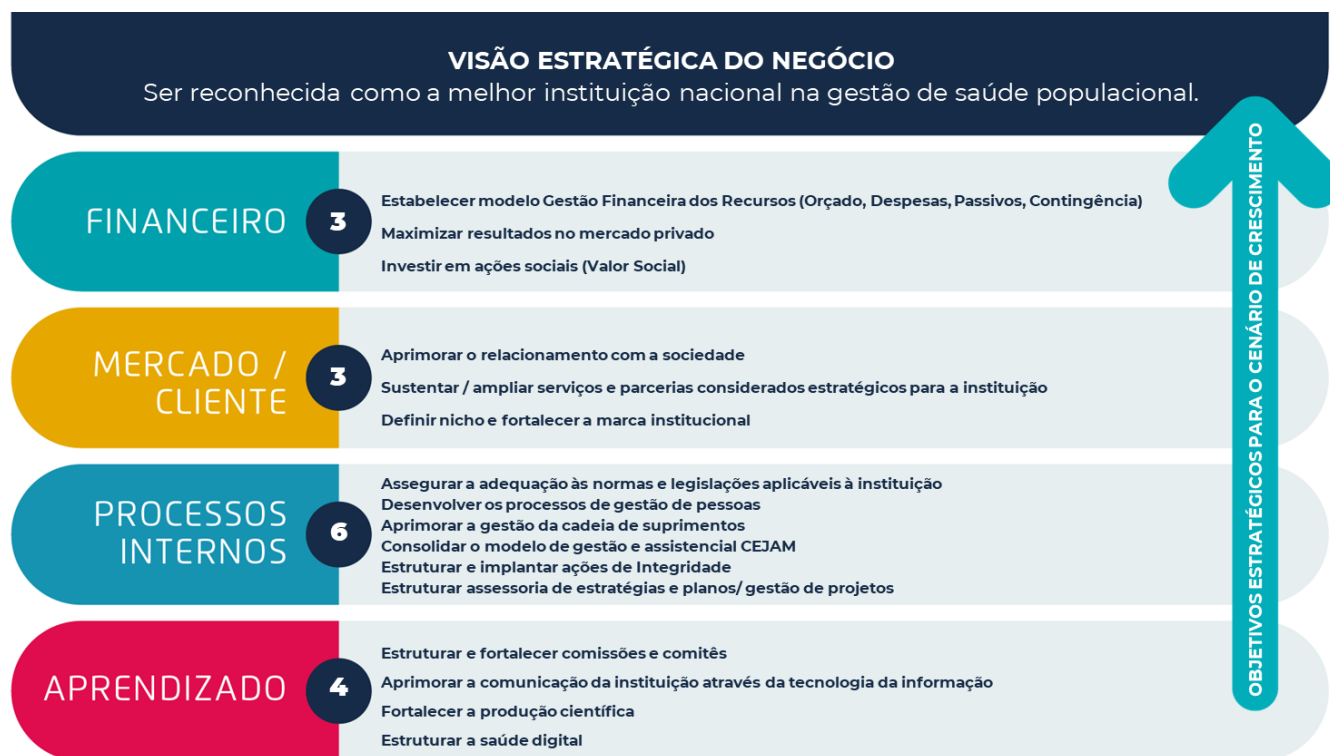
Ser **reconhecida**
como a **melhor**
instituição nacional
na gestão de **saúde**
populacional.

LEMA

“Prevenir é viver com qualidade”



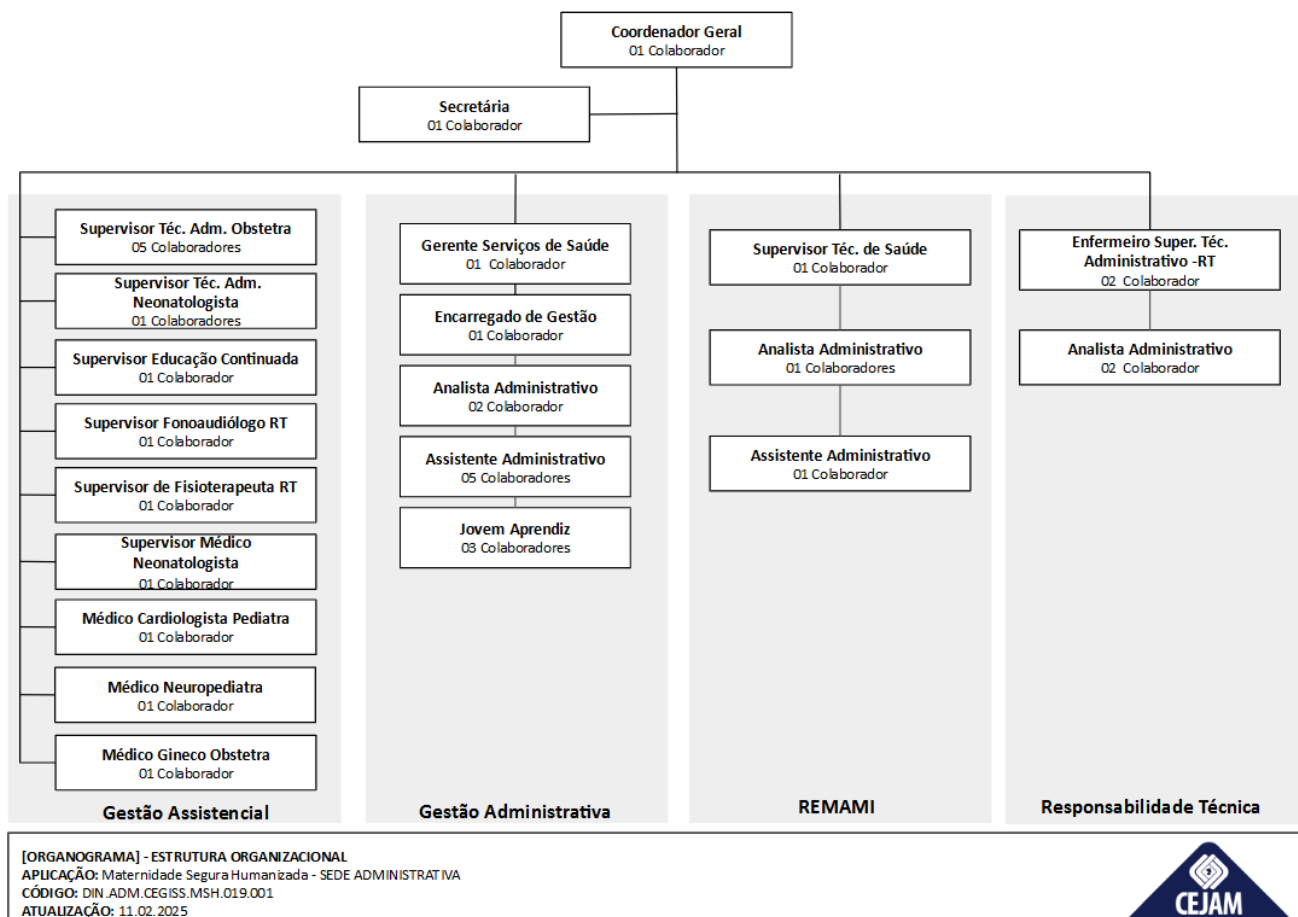
3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



3.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DESDOBRADOS PELO CONVÊNIO 002/2011



3.4 ORGANOGRAMA DA UNIDADE



Observação: Em processo de revisão para o próximo ano de 2025.

4. OBJETO DO CONTRATO

Serviço especializado prestado à Saúde da Mulher, em todas as suas fases desde a adolescência ao climatério, que necessitam de assistência de uma equipe multiprofissional (médicos, enfermagem, assistente social, fisioterapeuta, psicólogo, nutricionista), com cirurgias ambulatoriais e exames especializados.

5. QUEM ATENDEMOS

CARTEIRA/CARDÁPIO SERVIÇOS DA UNIDADE

O AME Mulher oferece assistência às mulheres com consultas nas especialidades de Ginecologia, Cardiologia, Endocrinologia, Infectologia, Medicina fetal e pequenas cirurgias;

Realiza consultas de aleitamento materno aos recém-nascidos encaminhados do Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros;

Oferece atendimento especializado com a equipe de Fisioterapia para reabilitação das mulheres com diagnósticos de disfunções do assoalho pélvico;

Com um olhar humanizado para o atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica, temos uma equipe multiprofissional qualificada; uma Sala Lilás específica para o atendimento individualizado, sigiloso e humanizado;

Realizado pela nutricionista, grupos quinzenais para hipertensas, diabéticas e obesos;

Realizado por enfermeiros, grupos quinzenais, para gestantes com visita à maternidade do Hospital Leonor Mendes de Barros.

REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE (RAS);

Mantém parcerias por meios de alinhamentos com as Diretorias Regionais de Saúde (DSR) e Coordenadorias Regionais de Saúde (CRS) de São Paulo (norte, sul, leste e oeste).

POPULAÇÃO ATENDIDA;

Atendimento à saúde da mulher da adolescência ao climatério, com incentivo ao aleitamento materno às nutrizes.

PERFIL EPIDEMIOLÓGICO POR IDADE E DIAGNOSTICO E DE ATENDIMENTO;

Atende mulheres na faixa etária de 15 anos a 79 anos.

O maior número de atendimentos é por hipertensão, diabetes e tireoidopatias.

6. GESTÃO DE PESSOAS

QUADRO – 1 RH POR ATIVIDADE

A equipe de trabalho efetiva é composta por 64 colaboradores contratados por processo seletivo (CLT).

Setor	Cargo	Previsto	Efetivo	Δ
Administrativo	Enfermeiro Obstetra (40h)	1	1	☑
	Médico RT (20h)	1	1	☑
	Assistente Administrativo (40h)	1	1	☑
Assistencial	Auxiliar Técnico Administrativo (30h)	14	16	↑
	Técnico de Enfermagem (30h)	34	32	↓
	Enfermeiro (30h) / Enfermeira RT(30h)	7	8	↑
	Nutricionista (30h)	1	1	☑
	Fisioterapeuta (30h)	2	2	☑
	Psicóloga (30h)	1	1	☑
	Assistente Social (30h)	1	1	☑
Total		63	64	☑

Fonte: São Paulo - HMLMB - 2023 - Baseado no Termo de Referência

Mediante o quadro acima, verificamos que 101,58% da previsão de colaboradores foi efetivadas conforme o estabelecido no termo de referência, o efetivo está superior ao previsto devido cobertura de 01 afastamento de licença maternidade de auxiliar técnico administrativo e 01 afastamento de licença-saúde, vagas preenchida para substituição.

QUADRO - 2 COLABORADORES - Relações nominal de Profissionais - CLT

Cargo	Colaborador	Nº Conselho
Assistente Administrativo (40h)	Thales Henrique Ferreira	N/A
Enfermeiro (40h)	Tamiris De Oliveira Martins	395.448
Médico Rt (20h)	Camilla Correia Parente Salmeron	144067
Auxiliar Técnico Administrativo (30h)	Geovanna Soares Caldas Da Silva	N/A
	Yara Freire Feliciano	N/A
	Fernanda Luana Guimarães Serafim	N/A
	Camila Ferreira Da Silva Fiuza	N/A
	Patricia Silva Santos	N/A
	Cátia Ferraz	N/A
	Rebeca Domingues Gonçalves	N/A
	Camila Paulina dos Santos	N/A
	Luara dos Santos Silva	N/A
	Laura Fonseca Alves Romao	N/A
	Gabriel Jose Gallego Gomes	N/A
	Damaris Rodrigues da Mota	N/A
	Vitória dos Santos Anjos	N/A
	Maria Lilia Cruz	N/A
	Silvana Sanches	N/A
	Aryane Ketelyn dos Santos Pateis	N/A
Técnico De Enfermagem (30h)	Veronica Sousa	1662244
	Daiane Bernardes De Oliveira	1381569
	Cleide Franca De Moraes Forte	1576095
	Michel Nascimento Barboza Dos Santos	1586743
	Lilian Da Silva Nascimento	1926436
	Tatiana Regina Ramos Dos Santos Silva	1164366
	Ariana Rodrigues da Silva	1511817
	Selma Suzy Andrade de Souza	1859215
	Fabiana Santos Guimaraes	1634612
	Elaine De Souza Marques Bonano	441968
	Tayla Rodrigues de Jesus	1500374
	Nicolly Xavier Santos Da Silva	1937441

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

	Eliane Cristina Tenca Monteiro	929430
	Priscila Ines De Souza Gomes	1599653
	Tamiris Sena Do Carmo Fernandes	1686128
	Pamela Oliveira Macedo da Rocha	1644338
	Paulo Henrique de Souza Melo	471403
	Dalila de Jesus Sarmento Simões	1873601
	Debora Ramires Monteiro	1217654
	Fabiane Fortunato	1673074
	Danilo Nascimento Santos	1982789
	Rilary Fontes Lima	2024317
	Rosiane Xavier da Rosa	1448252
	Maria Francisca Carvalho de Sá Silva	1613643
	Maria Aparecida Lima de Sousa	617387
	Priscila Ramalho Ambrosio	293366
	Josiane Julia da Costa	2106652
	Vinicius Alves de Oliveira	2016074
	Cristiane dos Santos de Souza	1862512
	Sirlene Adriana Stradioti de Souza	1629130
	Marcia Rodrigues Augusto	751937
	Sophia A. V. Luana Ferreira Firmino	1771717
Nutricionista	Bruna Nuria Martins	676681P
Fisioterapeuta	Vanessa Alves De Araujo Braga	307673F
	Ilda Carolini De Almeida Barreto	347608F
Psicóloga	Ana Clara Lucas Coura	61165810
Assistente Social	Tamiris Machado De Lima	59328
Enfermeiro (30 h)	Gabriela Arcanjo Dimitrov	723033
	Ingrid De Oliveira Evangelista Rost	620512
	Isabela Siqueira Rosa (Enfermeira RT)	612989
	Pamela Da Silva Correa	543568
	Camile Stefanie P B Sanches	770948
	Tauanne Rodrigues Rocha Trinda	35705
	Vanessa Aparecida S de Freitas	255086
	Gabriela Gomez Gonçalves	836554

QUADRO - 3 ABSENTEÍSMO



Tivemos neste período **um total de 135 ausências:**

- P.S.C. - Enfermeira - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- V.A.S.F. - Enfermeira - Apresentou 01 (um) dia de ausências justificadas por atestado médico;
- G.G.G. - Enfermeira - Apresentou 04 (quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01(um)ausência justificada por acompanhamento de filho;
- M.N.B.S - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- E.S.M.B - Técnico de enfermagem - Apresentou 04 (quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- P.O.M.R. - Técnico de enfermagem - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico e 02(dois) dias de ausência justificadas por declaração de horas de acompanhante de filho;
- F.S.G. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificadas por declaração de horas em atendimento médico;
- V.S. - Técnico de enfermagem - - Apresentou 01 (um) dia de ausência justificada por atestado médico e 01 (um)dia de ausência injustificada;
- T.R.R.S.S- Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas em atendimento médico;
- N.X.S.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dia de ausências justificadas por atestado médico;
- P.I.S.G. - Técnico de enfermagem - Apresentou 06 (seis) dias de ausência justificadas por atestado médico e 01 (um)dia de ausência justificada por declaração de horas de acompanhante do filho;

Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 14 de 36

- T.R.J - Técnico de enfermagem - Apresentou 06 (seis) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- T.S.C.F. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausência justificada por atestado médico e 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas de acompanhante do filho;
- D.N.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dia de ausências justificadas por atestado médico;
- D.J.S.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 06 (seis) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas em atendimento médico e 01(um) dia de ausência injustificada;
- D.R.M. - Técnico de enfermagem - Apresentou 04 (quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas em atendimento médico;
- E.C.T.M. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- D.B.O. - Técnico de enfermagem - Apresentou 06 (seis) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- S.A.V.L.F.F. - Técnico de enfermagem - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- P.H.S.M.- Técnico de enfermagem - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por declaração de horas em atendimento médico;
- M.A.L.S. - Técnico de enfermagem - Apresentou 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas acompanhante de filho;
- P.R.A - Técnico de enfermagem - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por declaração de horas em atendimento médico;
- V.A.O. - Técnico de enfermagem - Apresentou 05 (cinco) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- C.S.S. -Técnico de enfermagem - Apresentou 18 (dezoito) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01(um) dia de falta injustificada;
- M.R.A. - Técnico de enfermagem - Apresentou 03 (três) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- F.L.G.S. - Auxiliar Técnico Administrativo - Apresentou 09 (nove) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- C.F. - Auxiliar Técnico Administrativo- Apresentou 01 (um) dia de ausência justificada por atestado médico e 01 (um) dia de ausência justificada por declaração de horas em atendimento médico;
- V.S.A - Auxiliar Técnico Administrativo - Apresentou 04 (quatro) dias de ausências justificadas por atestado médico;
- L.S.S - Auxiliar Técnico Administrativo - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por atestado médico e 01 (um) dia de falta injustificada;

- G.S.C.S. - Auxiliar Técnico Administrativo - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por atestado;
- A.K.S.P.- Auxiliar Técnico Administrativo -Apresentou 09 (nove) dias de ausências justificadas por atestado;
- T.M.L. - Assistente Social - Apresentou 02 (dois) dias de ausências justificadas por atestado;
- A.C.L.C - Psicóloga - Apresentou 01 (um) dia de ausência justificada por atestado médico.

QUADRO 4 - TURNOVER



Tivemos 01 (um) Admissão:

- M.R.A. - Técnica de enfermagem - Iniciou em 05/03/2025

QUADRO 5 - CAT – Comunicação de Acidente de Trabalho

CAT				
Médico RT (20h)	0			
Enfermeiro Obstetra - RT (40h)	0			
Assistente Administrativo (40h)	0			
Auxiliar Técnico Administrativo(30h)	0			
Técnico de Enfermagem (30h)	1			
Enfermeiro(30h)	0			
Psicólogo(30h)	0			
Fisioterapeuta (30h)	0			
Assistente Social (30h)	0			
Nutricionista(30h)	0			

Tivemos 01 Comunicado Interno de Ocorrência de Acidente de Trabalho.

M.N.B.S. - Técnico de enfermagem - Colaboradora estava no trajeto ao trabalho, por volta das 06:10, onde parou no posto de combustível, devido uma falha em seu veículo. Ao verificar a parte frontal do veículo, quando a tampa que cobre o motor do veículo caiu em sua mão direita afetando os dedos. O colaborador foi orientado a procurar atendimento médico, onde foi afastado. Realizado a comunicação de ocorrência interna que após análise classificou o evento como acidente de trajeto.

QUADRO - 6 ESPECIALIDADES MÉDICAS E PLANTÕES

ESPECIALIDADE	PLANTÕES PACTUADOS	PROFISSIONAIS POR PLANTÃO	HORAS DIÁRIAS REALIZADAS	DIAS DA SEMANA REALIZADOS
ANESTESIOLOGIA	26	2	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
ENDOCRINOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	39,6	3	12h	Segunda-feira Quarta-feira Quinta-feira
CARDIOLOGIA	22	1	6h	Segunda a sexta-feira
INFECTOLOGIA	09	1	6h	Segunda-feira Quinta-feira
MEDICINA FETAL	13,5	1	6h	Terça-feira Quarta-feira Sexta-feira
ECOCARDIOGRAFIA FETAL	22	1	6h	Segunda-feira Quarta-feira Sexta-feira

7. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS / MACROPROCESSOS

As ações desenvolvidas no AME Mulher são voltadas ao atendimento à mulher nas fases da adolescência ao climatério. Realizados consultas nas especialidades de ginecologia, endocrinologia, cardiologia, infectologia, cirurgia de laqueaduras, histeroscopia e outras cirurgias pequenas e a oferta de métodos contraceptivos reversíveis de longa duração (LARC);

Atendimento no Ambulatório de Aleitamento Materno;

Atendimento às mulheres vítimas de violência doméstica em um local específico (Sala Lilás), garantindo um atendimento humanizado, individualizado e sigiloso, contamos também com código Lilás;

Gestantes atendidas no ambulatório participam do grupo de gestantes e visitam a maternidade.

CAPACITAÇÕES REALIZADAS

- **EVENTO - DIA DA MULHER** - Em comemoração ao Dia Internacional da Mulher foi realizado palestras sobre a saúde da mulher, com temas diversos e participação da equipe do núcleo de prevenção a violência abordando sobre as ações realizadas na Unidade e uma homenagem para uma colaboradora que sofreu feminicídio.





- **MANUSEIO DE NOVOS EQUIPAMENTOS** - Realizado treinamento com a equipe assistencial sobre o manuseio e utilização do aparelho de desfibrilador



Classificação da Informação: Uso Interno
DIN.ADM.CEGISS.QA.079.001

Pág. 20 de 36



8. RESULTADOS / METAS ALCANÇADAS (PREVISTO VERSUS REALIZADO)

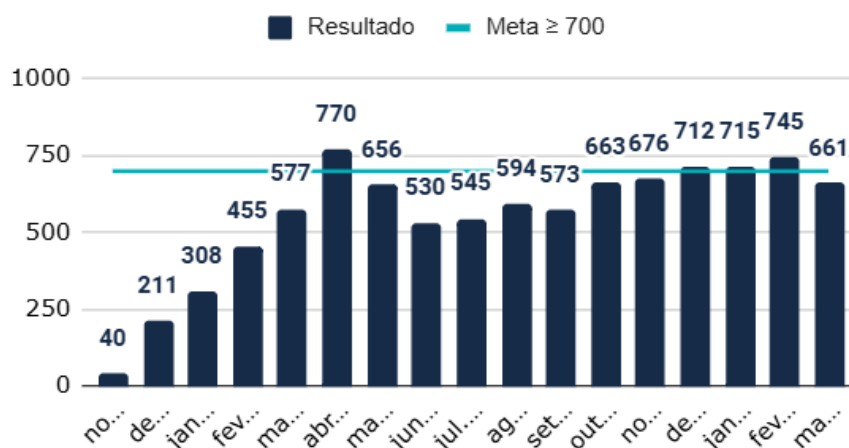
DIRETRIZES DA QUALIDADE E RESULTADOS

Os indicadores são fundamentais para o planejamento e avaliação da unidade. Estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos pacientes e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao seu desempenho. Nesse sentido, os dados apresentados a seguir retratam as atividades realizadas na AME Mulher que ocorreram no período avaliado.

Indicadores - Quantitativos

8.1 Consultas Ambulatoriais Médicas

Consultas ambulatoriais médicas



Meta	Resultado
700	661

O AME Mulher obteve um quantitativo de 661 consultas médicas. Mantemos os esforços e empenho de toda equipe para atingirmos essa meta.

Houve uma melhora nas taxas de perda primária. Será mantido o empenho para manter essas taxas dentro dos números pactuados.

8.1.2 Consultas Ambulatoriais Não Médicas

Consultas ambulatoriais não médicas



Meta	Resultado
400	331

O AME Mulher obteve um quantitativo de 331 consultas ambulatoriais não médicas. O número descrito envolve consultas da equipe de enfermagem, fisioterapia, nutrição e psicologia. Segue os empenhos para o alcance da meta. Neste mês tivemos um total de 99 consultas realizadas pela assistente social, porém conforme termo de referência, não está computada nesta meta. Também se faz necessário considerar as férias de profissional não médico não coberta, pois não há cobertura no plano.

8.1.3 Cirurgias Realizadas



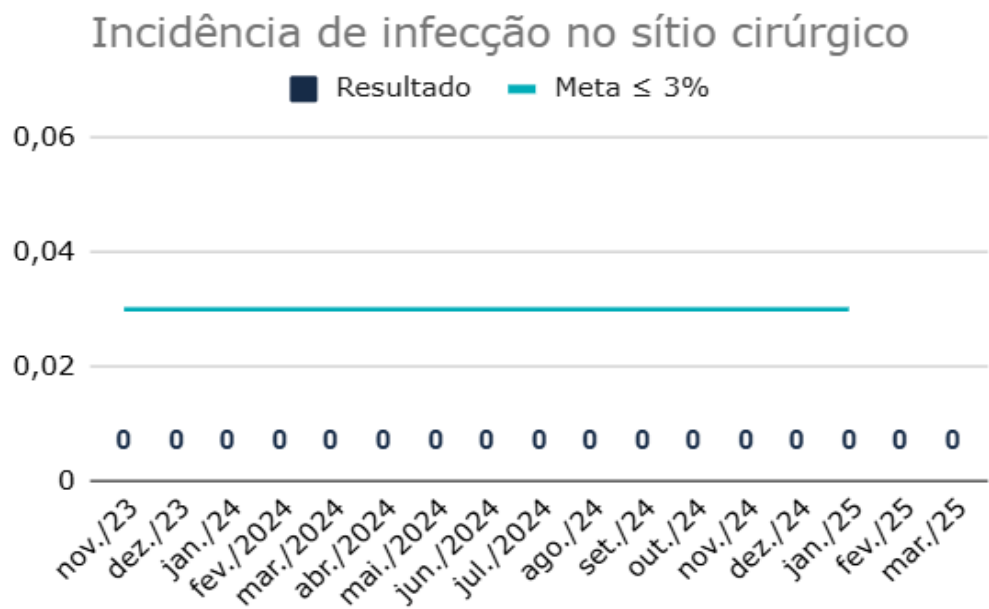
Meta	Resultado
100	61

Observado um discreto aumento no número de procedimentos cirúrgicos realizados, quando comparado aos meses anteriores. Alcançado 61 % da meta pactuada, num valor absoluto de 61 procedimentos. Vale ressaltar que o número de procedimentos agendados neste período foi de 72 procedimentos.

O ambulatório AME Mulher enfrenta dificuldades, com a manutenção do quantitativo de materiais o que afeta, o atendimento aos pacientes e cumprimento da meta.

Indicadores - Qualitativos

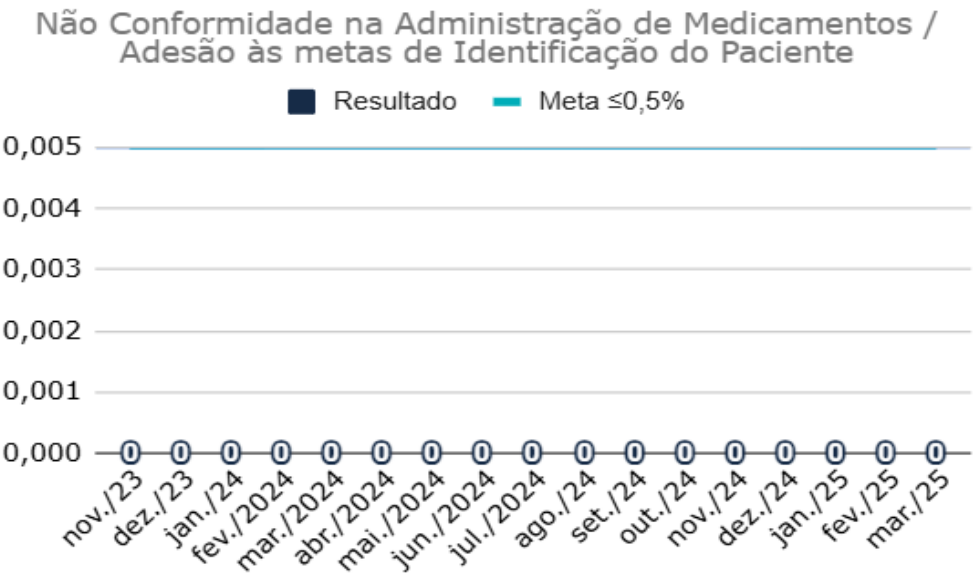
8.2 Incidências de Infecção no Sítio Cirúrgico



Meta	Resultado
≤3%	0

Não houve descrição de infecção de sítio operatório ou qualquer outra complicação dos procedimentos realizados a nós notificados.

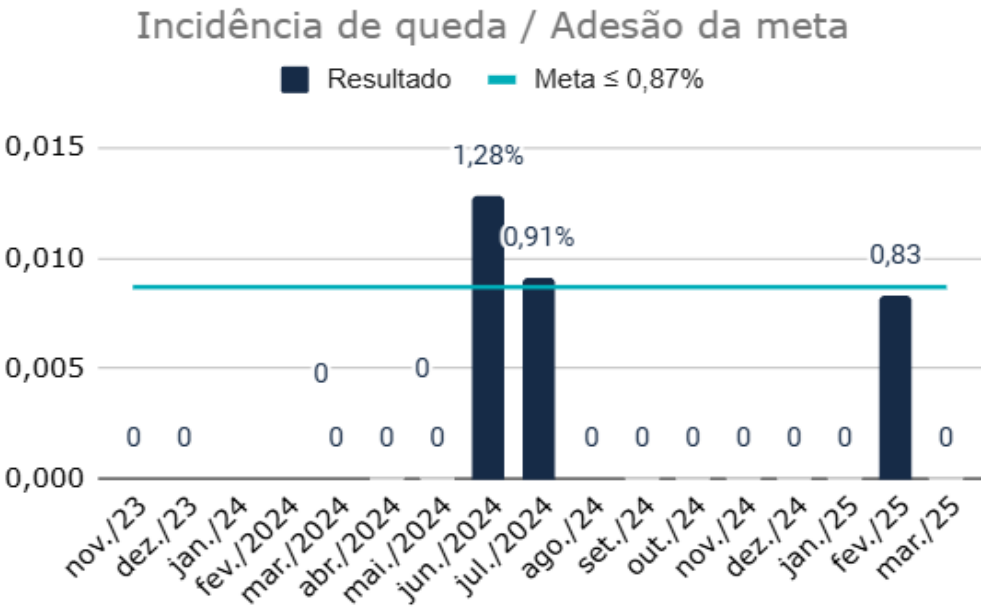
8.2.1 Não Conformidade na Administração de Medicamentos



Meta	Resultado
≤0,50%	0

Não houve descrição de não conformidade ou qualquer outra complicação na administração de medicações

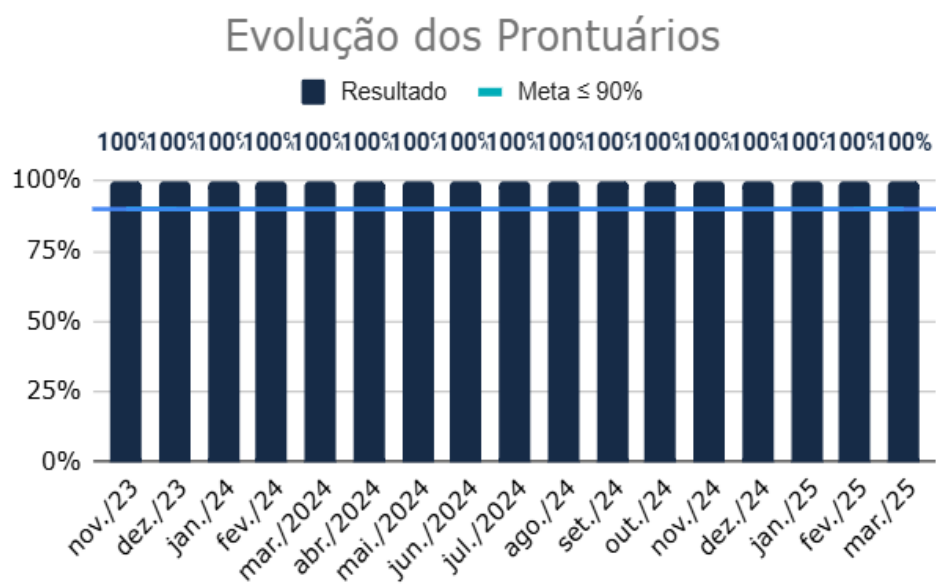
8.2.2 Incidência de Quedas /Adesão às metas internacionais de segurança do paciente



Meta	Resultado
≤0,87%	0

Não houve nenhuma queda de paciente neste período.

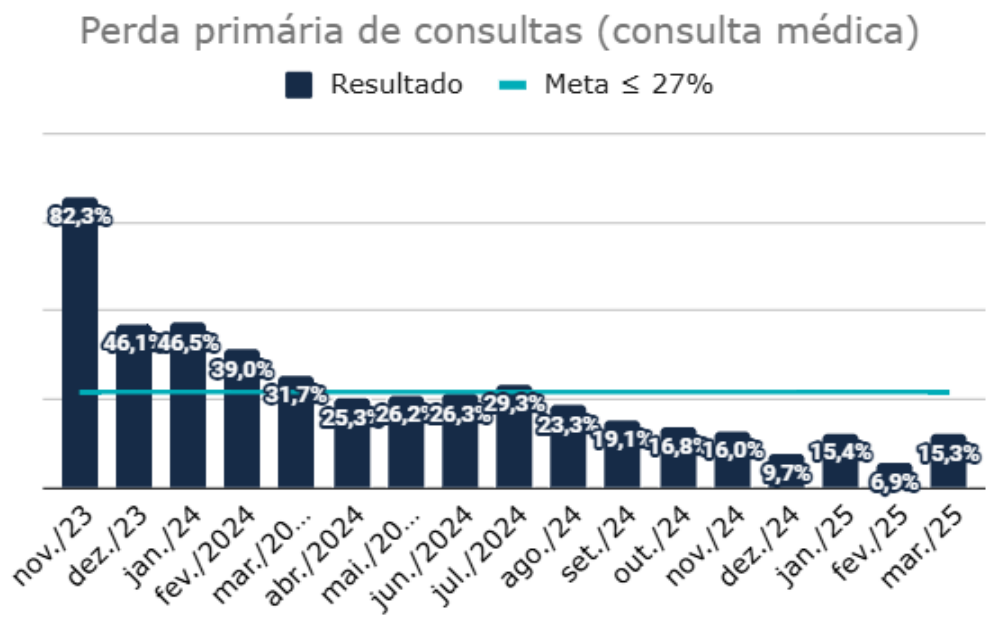
8.2.3 Evolução dos Prontuários



Meta	Resultado
90%	100%

Todos os prontuários revistos estavam descritos adequadamente, conforme pactuado (avaliação de prontuários manuais com letra legível, assinatura e carimbo dos profissionais).

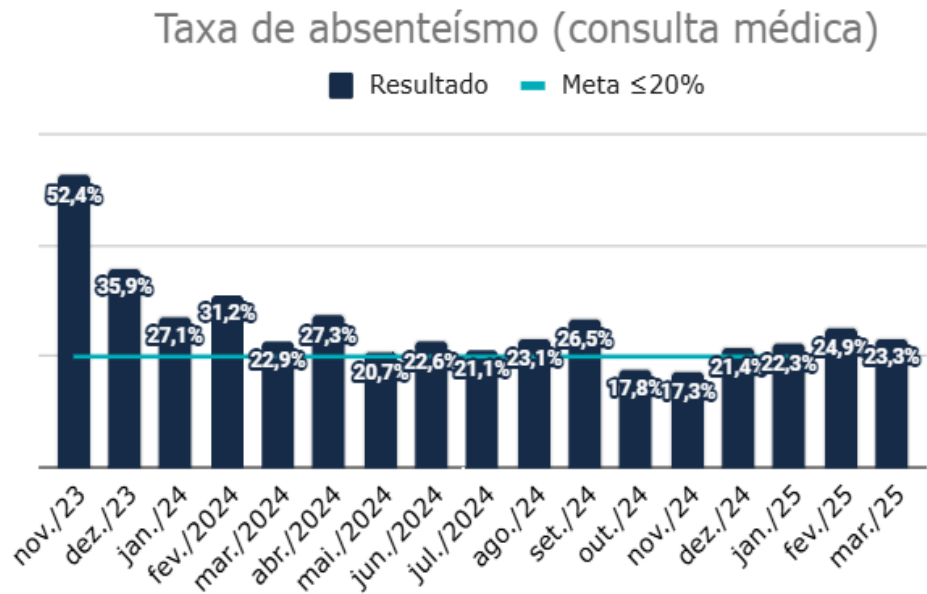
8.2.4 Perda Primária de Consultas Médicas



Meta	Resultado
≤27%	15,28%

O AME Mulher obteve sucesso no alcance da taxa de perda primária.

8.2.5 Taxa de Absenteísmo (Consultas Médicas)



Meta	Resultado
≤20%	23,3%

Observa se uma redução na taxa de absenteísmo comparado ao mês anterior. Permanece o protocolo de contato telefônico para confirmação das consultas.

Estratégia de Melhoria: O envio de mensagem via whatsapp permanece, para reforçar a data de agendamento da consulta ao paciente e reduzir o absentismo.

8.2.6 Transferências

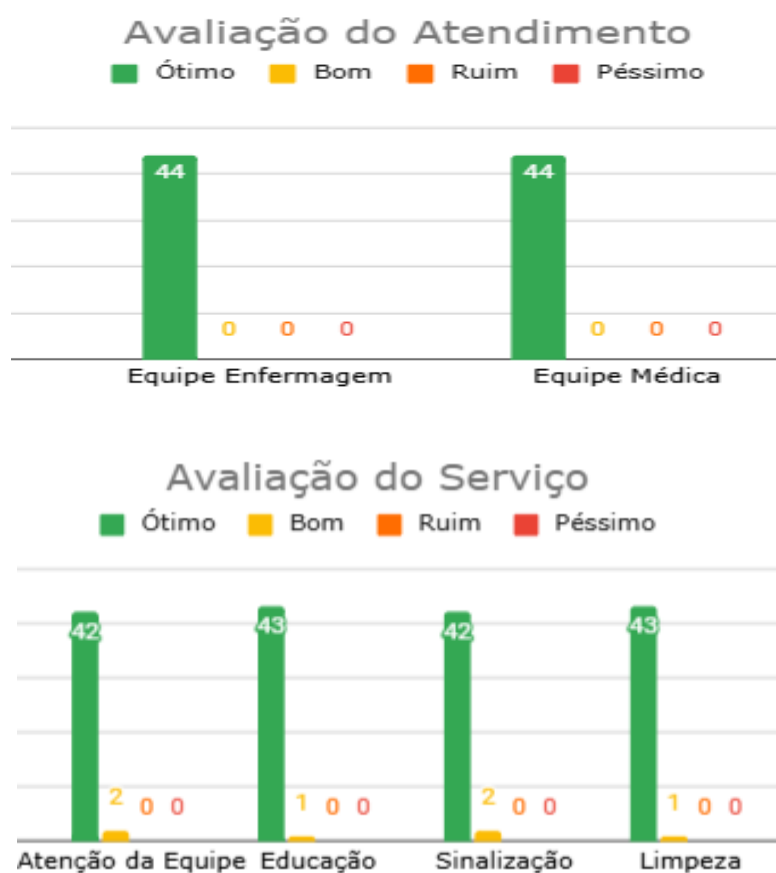
- **12/03 - L.K.A.S** - Paciente gestante 36 semanas, apresenta tontura ao término de exame de ultrassom, equipe de enfermagem encaminha a mesma para triagem, realiza sinais vitais P.A 90 x 50 mmHg, FC 92 bpm, FR 18 bpm, Sat.96%, glicemia capilar 179 mg/dl. Acionado equipe médica que solicita transferência para pronto atendimento do HMLMB. Paciente encaminhada em cadeira de rodas acompanhada da enfermagem, realizado abertura de ficha e passado plantão para a equipe da classificação de risco.
- **13/03 - D.C.N.** - Paciente admitida em triagem, gestante de IG: 20 semanas, referindo algia em região de hipocôndrio e epigástrica. Nega alergia e refere D.M tipo 1. Aferido sinais vitais P.A 94x60 mmHg, FC 90 bpm, Temp 36,3º C , FR 18 rpm , Sat. 96%, glicemia 88 dl. Acionado equipe médica que solicita transferência para pronto atendimento do HMLMB. Paciente encaminhada em cadeira de rodas acompanhada da enfermagem realizada abertura de ficha e caso passado para enfermeira do acolhimento.
- **14/03 - A.P.S.S.** - Paciente gestante 30 semanas, acomodada na sala de descanso do laboratório para realização de curva glicêmica, alega HAS e DMG. Refere dor em baixo ventre, com início no dia anterior e piora nesta data, aferido sinais vitais P.A 134 x 86 mmHg, FC 101 bpm, glicemia capilar 102 mg/dl, sat. 94%. Acionado equipe médica que solicita transferência para o pronto atendimento do HMLMB, paciente encaminhada em cadeira de rodas acompanhada da enfermagem, realizado abertura de ficha e passado plantão.
- **17/03 - J.S.M.** - Paciente refere tontura, cefaleia, náusea e distensão abdominal. Aferido sinais vitais P.A. 116 x 76 mmHg, FC 73 bpm, FR 16 rpm, Sat 99%, glicemia capilar 109 mg/dl. Acionado equipe médica que avalia e solicita transferência para o pronto atendimento do HMLMB. Paciente encaminhada em cadeira de rodas acompanhada da enfermagem.

- **27/03 - M.V.J.** - Enfermeira é acionada pela equipe de segurança, referindo paciente passando mal no banheiro sem acompanhante, posicionado paciente em cadeira de rodas e encaminhado para triagem, paciente encontrava-se descorada +++/4+, sudoreica e com extremidades frias, consciente e orientada no tempo e espaço. Aferido SSVV PA 172 x 89 mmhg, FC 85 bpm, FR 22 rpm, SatO 96%, TAX 34,8°, Glicemia capilar 99 mg/dL, refere mal estar, epigastralgia com 1 episódio de vômito no banheiro, refere ainda dor na nuca e tontura, nega alergias e refere uso de anlodipino. Última refeição por volta das 11:00. Encaminhado paciente para pronto atendimento do HMLMB em cadeira de rodas acompanhada pela enfermagem, aberto ficha de atendimento e passado plantão.

9. AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS SERVIÇOS (USUÁRIOS)

O Serviço de Atenção ao Usuário (SAU) é um canal para o usuário apresentar sugestões, elogios, solicitações, reclamações e avaliar os serviços prestados pela Equipe CEJAM. A partir das informações trazidas pelos usuários, podemos identificar melhorias, propor mudanças, assim como apontar situações irregulares na unidade. Pesquisa realizada pelos usuários atendidos no Centro Cirúrgico Ambulatorial.

No período avaliado, tivemos o total de **44 pesquisas preenchidas**.



10. MELHORIAS

Temas	Equipe	Finalidade	Status	Ação
Pesquisa de satisfação	Integrante da comissão de qualidade e humanização do hospital, Equipe do S.A. U CEJAM e Equipe AME	Implantação de Tablets na Unidade para preenchimento de pesquisa de satisfação dos usuários.	Em desenvolvimento	Aguardando a chegada do aparelho Tablet na Unidade
Plano de ação no Absenteísmo	Equipe administrativa Unidade	Implantação de envio de mensagem via whatsapp para lembrar sobre as consultas com 2 dias de antecedência	Desenvolvido	O aparelho telefônico foi recebido no final de Agosto. A partir de 02/09 iniciamos o envio de whatsapp aos usuários.
Procedimento operacional padrão (POP)	Equipe de enfermagem da Unidade	Revisão dos procedimentos operacionais padrão existentes na Unidade e Criação de novos Pops.	Em desenvolvimento	Desenvolvido vários Pops, enviados para o Hospital e aguardando aprovação
Grupo Gestante	Equipe de enfermagem do AME MULHER, do Hospital e voluntárias.	Orientações para gestantes sobre o parto, pós-parto e apresentação da maternidade.	Desenvolvido	Realizado reunião com equipe do CRT Aids. Alinhado sobre tópico de opções para mulheres que não podem amamentar.
Grupo Nutrição	Nutricionista	Orientações sobre alimentação saudável	Desenvolvido	
Curso de aleitamento (IHAC)	Equipe Sede CEJAM e Diretoria do Hospital	Proposta de realização do curso de aleitamento para todos os colaboradores CEJAM e Hospital	Em desenvolvimento	Alguns membros da equipe participaram do Curso do IHAC, cedido pelo Hospital. Será realizado reunião com a equipe do

				Banco de Leite do Hospital
Cronograma Ações	Equipe multiprofissional do AME MULHER	Realização do cronograma das ações da Unidade	Desenvolvido	Equipe multiprofissional desenvolve o cronograma, seguindo as datas comemorativas da Saúde.
Encaminhamentos	Equipe médica AME MULHER e Hospital	Realização de fluxo de encaminhamento de pacientes que são atendidos no Pronto Atendimento do Hospital para o AME MULHER. Alinhado com as enfermeiras sobre fluxo de transferência para o pronto atendimento deve ser realizado após avaliação e conduta de médicos do AME MULHER.	Em desenvolvimento	Fluxo em elaboração
Telessaúde	Equipe AME MULHER	Discussão de casos via telessaúde	Em desenvolvimento	Realizada revisão do projeto de telessaúde, junto com a equipe gestora do CEJAM. Realização ajustes no projeto, o mesmo será aprovado pela Sede do CEJAM e em seguida enviado para a equipe gestora do Hospital.

Rotina Setores	Equipe AME MULHER	Desenvolver normas e rotinas para todos os setores do AME MULHER	Em desenvolvimento	Foi disponibilizada pasta de normas e rotinas para todas as recepções, setores da enfermagem e equipe multiprofissional. Foi desenvolvido rotinas (Ex.:Processos de agendamento de consulta médica, com o print das telas do passo a passo).
Atendimento Preferencial	Equipe AME MULHER	Desenvolver processo para distribuição de senhas nas recepções atendendo as leis para os pacientes prioritários.	Em desenvolvimento	Estamos em processo de análise de processos de distribuição de senhas prioritárias nas recepções do AME , conforme previsto em Lei.

Ambulatório de Planejamento Familiar de Alto Risco	Equipe AME MULHER	A finalidade do ambulatório de planejamento familiar de alto risco será atender as pacientes que, por condições clínicas, possuem indicações de dispositivos específicos para sua saúde reprodutiva	Desenvolvido	A partir do dia 10 de Outubro iniciaram os atendimentos da equipe de ginecologia neste ambulatório. As pacientes passaram em consulta médica no período da manhã, e os casos que forem indicados para os dispositivos DIU Mirena, Kyllena ou Implanon, a inserção ocorrerá no mesmo dia.
CIPA	Equipe AME MULHER e UTI MATERNA	A equipe da CIPA terá a função de treinamentos, capacitações e acompanhamento dos processos de trabalho que envolvem a segurança do trabalhador.	Desenvolvido	A equipe da CIPA realizou reuniões e treinamentos mensais, para desenvolvimento das equipes da Unidade do AME MULHER e UTI MATERNA. Será auditado e supervisionado os processos de trabalho, para melhoria e segurança dos trabalhadores.

São Paulo, 04 de Abril de 2025

10_04_25_RELATÓRIO ASSISTENCIAL -MARÇO 2025.docx.pdf

Documento número #56e7837f-57ee-46a3-afe1-0b3dbaded58c

Hash do documento original (SHA256): 12e65e15d256910005c52915b5a322c83c1504f982d85992b835ef3b478ad7df

Assinaturas



Anatalia Lopes de Oliveira Basile

CPF: 084.342.758-21

Assinou em 10 abr 2025 às 17:55:20

Log

- 10 abr 2025, 14:18:27 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 criou este documento número 56e7837f-57ee-46a3-afe1-0b3dbaded58c. Data limite para assinatura do documento: 10 de maio de 2025 (14:18). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 10 abr 2025, 14:19:23 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 adicionou à Lista de Assinatura: anatalia.basile@cejam.org.br para assinar, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Anatalia Lopes de Oliveira Basile e CPF 084.342.758-21.
- 10 abr 2025, 17:55:20 Anatalia Lopes de Oliveira Basile assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail anatalia.basile@cejam.org.br. CPF informado: 084.342.758-21. IP: 189.98.243.24. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.579637 e longitude -46.6478076. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1177.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 10 abr 2025, 17:55:23 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 56e7837f-57ee-46a3-afe1-0b3dbaded58c.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 56e7837f-57ee-46a3-afe1-0b3dbaded58c, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.