

Relatório de Atividades

Contrato de Gestão Nº 10/2018

Ortopedia e Imagem POÁ

Mês 10/18

01 a 31 de Outubro de 2018



SUMÁRIO

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM.....	4
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020	5
CONTRATO DE GESTÃO	6
LINHA DO TEMPO	6
METAS	6
CARACTERÍSTICAS DO SERVIÇO	7
SETOR DE AGENDAMENTO	7
APLICAÇÃO	7
Contratualização dos Serviços Prestados	8
CONSULTA ORTOPEDICA	8
RAIO X.....	9
ULTRASSONOGRRAFIA.....	9
MAMOGRAFIA	9
Resultados - UBS DRº CYPRIANO OSVALDO MONACO	10
CONSULTA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA.....	10
Consultas Agendadas / Realizadas.....	10
Consultas Realizadas e Taxa de Absenteísmo.....	11
Encaixe Consultas Ortopedia – Classificação Urgência	12
SERVIÇO TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO.....	13
Procedimentos de Imobilização / Consultas Realizadas	13
MAMOGRAFIA	14
Procedimentos de Mamografia Agendados/Realizados e Absenteísmo	14
Encaixes de Exames de Mamografia.....	15
ULTRASSONOGRRAFIA.....	16
Procedimentos Ultrassonografia Agendados/Realizados e Absenteísmo	16
Encaixes de Ultrassonografia – Classificação de Urgência.....	17
Procedimentos Ultrassonografia Mutirão /Realizados e Absenteísmo	18
RAIO X.....	19
Procedimentos de Raios-X Agendados/Realizados e Absenteísmo	19
Encaixes de Raios-X – Classificação de Urgência	20
Produtividade Geral - UBS Solicitante / Tipo de Agendamento.....	21
Abril	21
Maio	21
Julho	22
Agosto.....	23
Quantidade Laudo Mês	24
Recursos Humanos – UBS CYPRIANO OSVALDO MONACO	26
UBS Dr. VEREADOR WELLINGTON LOPES	27
ULTRASSONOGRRAFIA.....	27
Agendamentos / Ultrassonografias Realizadas	27
Encaixes de Exames de Ultrassonografia – Classificação de Urgência.....	28
Procedimentos Ultrassonografia Mutirão /Realizados e Absenteísmo	29
Produtividade - UBS Solicitante / Tipo de Agendamento	30
Abril	30
Maio	30
Junho	31
Julho	31
Agosto.....	32
Total de Agendamentos por Unidade – Competências Abril á Agosto	33
Quantidade Laudo Mês	34
Recursos Humanos – UBS VEREADOR WELLINGTON LOPES.....	35
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO (S.A.U).....	36
REPRESENTAÇÃO EM PERCENTUAL – UBS DR CYPRIANO OSVALDO MONACO	36
SERVIÇO de ORTOPEDIA E IMAGEM - Modelo de formulário.....	36

Quantidade Atendimentos/Formulário preenchido.....	37
Avaliação do Atendimento Serviço de Ortopedia e Imagem.....	37
Avaliação do Serviço de Ortopedia e Imagem.....	38
ATENDIMENTOS - UBS VEREADOR WELLINGTON LOPES.....	39
SERVIÇO de ORTOPEDIA E IMAGEM - Modelo de formulário.....	39
Quantidade Atendimentos/Formulário preenchido.....	39
Avaliação do Atendimento Serviço de Ortopedia e Imagem.....	40
Avaliação do Serviço de Ortopedia e Imagem.....	40
EDUCAÇÃO CONTINUADA.....	41
Desenvolvimento e Treinamento.....	41
INDICADORES DE DESEMPENHO SERVIÇO.....	41
COMISSÕES.....	42
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.....	42

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM

4

Missão

Promover melhoria da qualidade de vida das pessoas ofertando ações de saúde, educação e responsabilidade social.

Visão

Ser reconhecido como instituição de excelência na gestão de saúde, educação e responsabilidade social.

Valores

- Ética
- Transparência
- Cidadania
- Valorização das Pessoas
- Qualidade na Gestão
- Inovação
- Responsabilidade Social



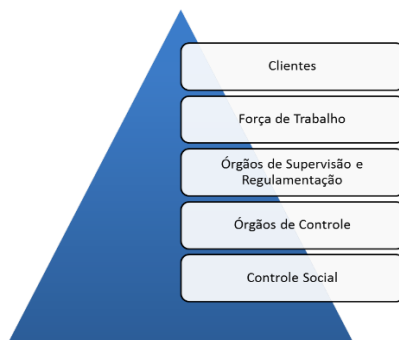
Sede CEJAM – Rua Dr. Lund, 41 – Liberdade.

Lema

"Prevenir é Viver com Qualidade"

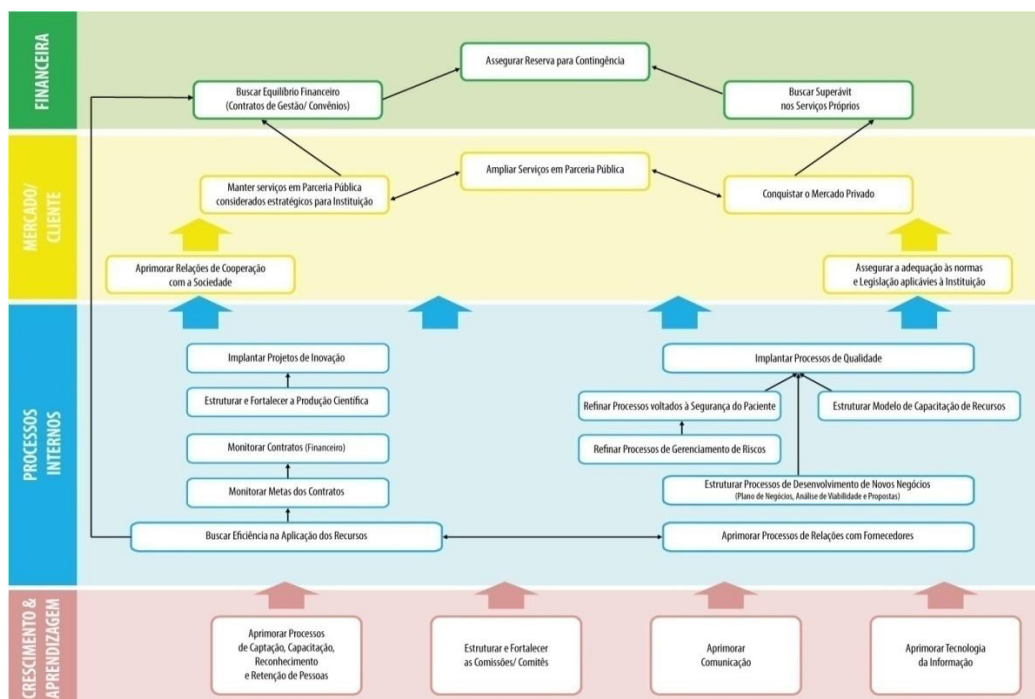
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020

Consonantes as melhores práticas administrativas da atualidade e à identidade organizacional do CEJAM, visando a excelência na gestão de seus processos e melhoria contínua, em 2015 as lideranças da instituição construíram o primeiro planejamento estratégico do CEJAM, com 23 objetivos estratégicos, os quais foram formulados por meio de indicadores e projetos estratégicos. Neste processo foram definidas as análises de cenário e as partes interessadas que se relacionam com a instituição e possuem influência, bem como são imprescindíveis às atividades fim.



PLANEJAMENTO CEJAM – PRIORIZAÇÃO DAS PARTES INTERESSADAS.

Com base na priorização das partes interessadas, o CEJAM reafirma a importância dos seus clientes/usuários das Unidades e Serviços de Saúde, os quais são alvo de todas as ações institucionais na busca constante da redução dos agravos, recuperação e reabilitação da saúde da população. Além disso, é reconhecida a força de trabalho, seus colaboradores como força matriz do sistema e grande realizadores da assistência aos usuários de forma direta ou indireta. A seguir, apresentamos o diagrama que representa o Balances Score Card (BSC) institucional.



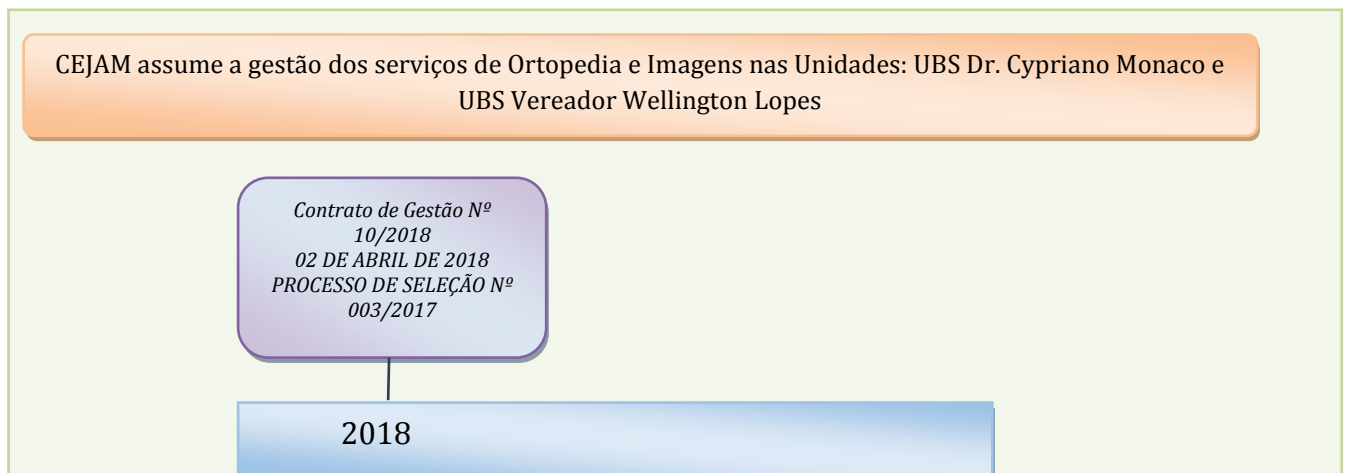
PLANEJAMENTO CEJAM – BALANCED SCORE CARD 2015-2020.

CONTRATO DE GESTÃO

O Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” qualificado como Organização Social de Saúde, iniciou suas atividades no dia 02/04/2018, em cumprimento ao Contrato de Gestão Nº 010/2018, visando à gestão, operacionalização e execução de serviços médicos especializados em ortopedia e traumatologia ortopédica; e serviços técnicos de imobilização ortopédica junto a **UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DOUTOR CYPRIANO MÔNACO** e execução de serviços de saúde no apoio ao diagnóstico por imagem junto às **UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE VEREADOR WELLINGTON LOPES E DOUTOR CYPRIANO MÔNACO**.

6

LINHA DO TEMPO



METAS

Atendimento médico especializado em Ortopedia e Traumatologia Ortopédica, Serviços Técnicos de Imobilização Ortopédica e Diagnóstico por Imagem - SADT.

ESPECIALIDADE	UNIDADE	QUANTIDADE PACTUADO
ULTRASSONOGRAFIA	Ver. Wellington	500
ULTRASSONOGRAFIA	Dr. Cypriano	500
CONSULTA ORTOPEdia	Dr. Cypriano	1.200
RAIO X	Dr. Cypriano	70/DIA /1.400 MÊS
MAMOGRAFIA	Dr. Cypriano	500
LAUDOS RAO X	Dr. Cypriano	500
LAUDOS LTRASSONOGRAFIA	Dr. Cypriano	500
LAUDOS MAMOGRAFIA	Dr. Cypriano	500
IMOBILIZAÇÃO	Dr. Cypriano	De acordo prescrição médica

CARACTERÍSTICAS DO SERVIÇO

SETOR DE AGENDAMENTO

Implantado pelo CEJAM com a finalidade de organizar o fluxo das solicitações de consulta ortopédicas e exames radiológicos (RX, Mamografia e USG), por meio de um sistema informatizado de agendamento on-line, especialmente desenvolvido pela equipe de tecnologia da informação da instituição – Sistema Integrado de Saúde - SIS CEJAM - Módulo de Agendamento e Faturamento, visando:

- Proceder ao agendamento segundo os parâmetros pré-estabelecidos;
- Organizar as solicitações de acordo com sua prioridade;
- Possibilitar o atendimento nos diversos níveis de complexidade do sistema;
- Respeitar os princípios do SUS.

O Setor de Agendamento corresponde a uma atividade específica, existente no Serviço de Ortopedia e Imagem e implantado nas Unidades Básicas de Saúde Cypriano Mônaco – Nova Poá e na UBS Wellington Lopes, por meio de um sistema desenvolvido exclusivamente para atender as necessidades do município, no que se refere a:

- Atualização de dados cadastrais dos municípios;
- Organização e direcionamento das solicitações de exames de imagem e consulta ortopédica;
- Agilização do processo de acesso, pelos usuários ao agendamento e emissão de relatórios;
- Disponibilização de relatórios diários e mensais, com códigos para faturamento e dados gerenciais.

APLICAÇÃO

Com o Sistema Integrado de Saúde - SIS CEJAM - Módulo de Agendamento e Faturamento, realizamos todo processo On-Line. Este sistema permite a integração das informações simultaneamente nas duas unidades, favorecendo o processo de agendamento.

A implantação deste Sistema tem como objetivo principal, facilitar a locomoção dos municípios e a realização do agendamento, de forma eficaz. Visando o favorecimento do acesso aos usuários, alinhamos com a gerencia da Rede Básica – SMS - Poá, a setorização dos agendamentos por área de abrangência:

- **UBS Cypriano O. Mônaco** serão agendados pacientes com guia de encaminhamento da:
 - UBS São José
 - UBS Calmon Viana
 - UBS Pereta
 - UBS Água vermelha

- **UBS Vereador Wellington Lopes** serão agendados pacientes com guia de encaminhamento da:
 - UBS CSII (central)
 - UBS Vila Jaú
 - UBS Sta Helena
 - UBS Vila Varela
 - UBS Juliete
 - UBS CEM
 - UBS CASE
 - UBS Kemel
- Urgências (encaixes), atendimentos gerados pela demanda das UBS Drº Cypriano e Vereador Wellington, no que se refere aos atendimentos:
 - Clínico Geral
 - Pediatria
 - Hospital Municipal Dr. Guido Guida

Contratualização dos Serviços Prestados

Visando o atendimento às metas contratualizadas houve a realização de estudo do volume da consultas, exames e procedimentos a serem disponibilizados, conforme abaixo descrito:

CONSULTA ORTOPEDICA

07 paciente/hora x 9h = 63 consultas/dia

63 consultas x 05dias (semana) = 315 consultas/semana x 4 = 1.260

Intervalo	Agenda Dia	Over book	Total Semanal	Total Mensal	Ofertado	Contrato
10'	70	60*	315	1260	1.270	1200

*Urgências (encaixes), atendimentos gerados pela demanda das UBS Drº Cypriano e Vereador Wellington, no que se refere aos atendimentos:

- Clínico Geral
- Pediatria
- Hospital Municipal Dr. Guido Guida

RAIO X

07 paciente/hora x 10h = 70/dia

70 exames x 05 dias (semana) = 350 exames/semana x 4 = 1.400

9

Intervalo	Agenda Dia	Over book	Total Semanal	Total Mensal	Ofertado	Contrato
10'	70	140*	350	1.400	1.540	1.400

*Urgências (encaixes), atendimentos gerados pela demanda das UBS Dr^o Cypriano e Vereador Wellington, no que se refere aos atendimentos :

- Clínico Geral
- Pediatria
- Hospital Municipal Dr. Guido Guida

ULTRASSONOGRAFIA

05 paciente/hora x 5h = 25/dia

25 exames x 05 dias (semana) = 125 exames/semanas x 4 = 500

UBS	Intervalo	Agenda Dia	Over book	Total Semanal	Total Mensal	Ofertado	Contrato
DR CYPRIANO MONACO	15'	25	125	125	500	625	500
VEREADOR WELLINGTON LOPES	15'	25	125	125	500	625	500

MAMOGRAFIA

05 paciente/hora x 5h = 25/dia

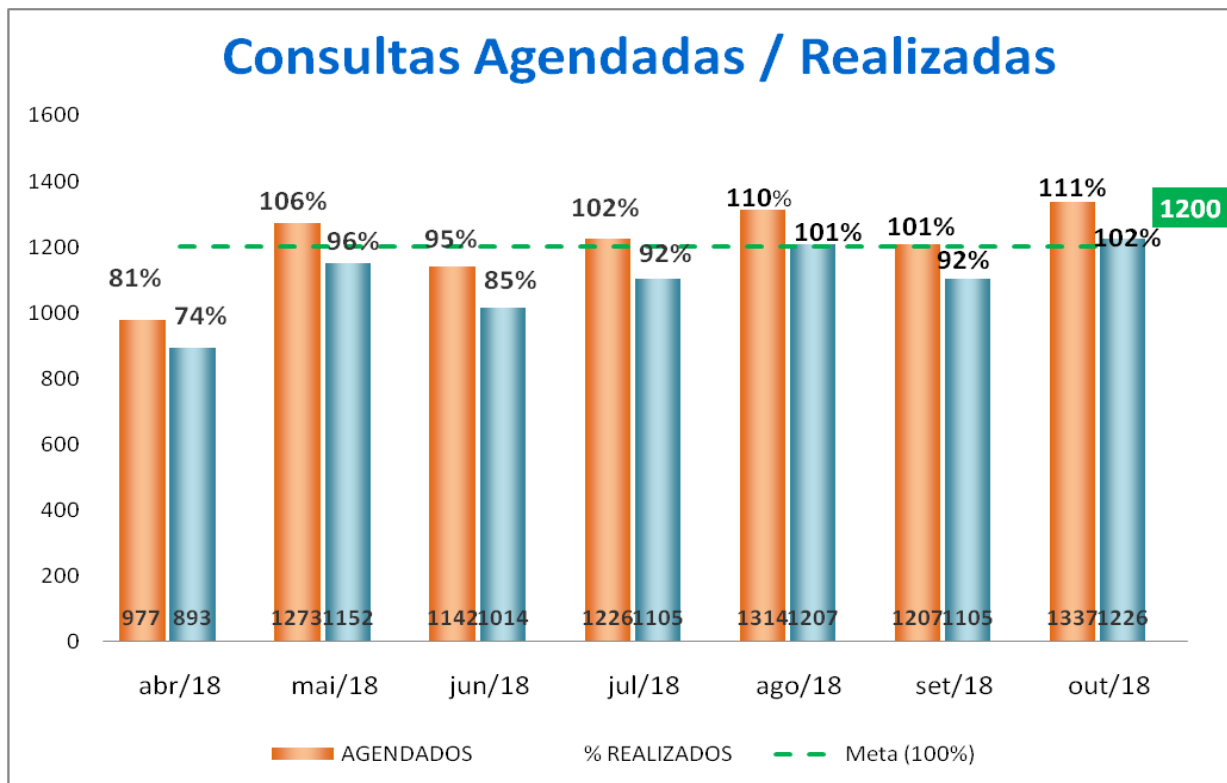
25 exames x 05 dias (semana) = 125 exames/semana x 4 = 500

UBS	Intervalo	Agenda Dia	Over book	Total Semanal	Total Mensal	Ofertado	Contrato
DR CYPRIANO MONACO	15'	25	60	125	500	560	500

Resultados - UBS DRº CYPRIANO OSVALDO MONACO

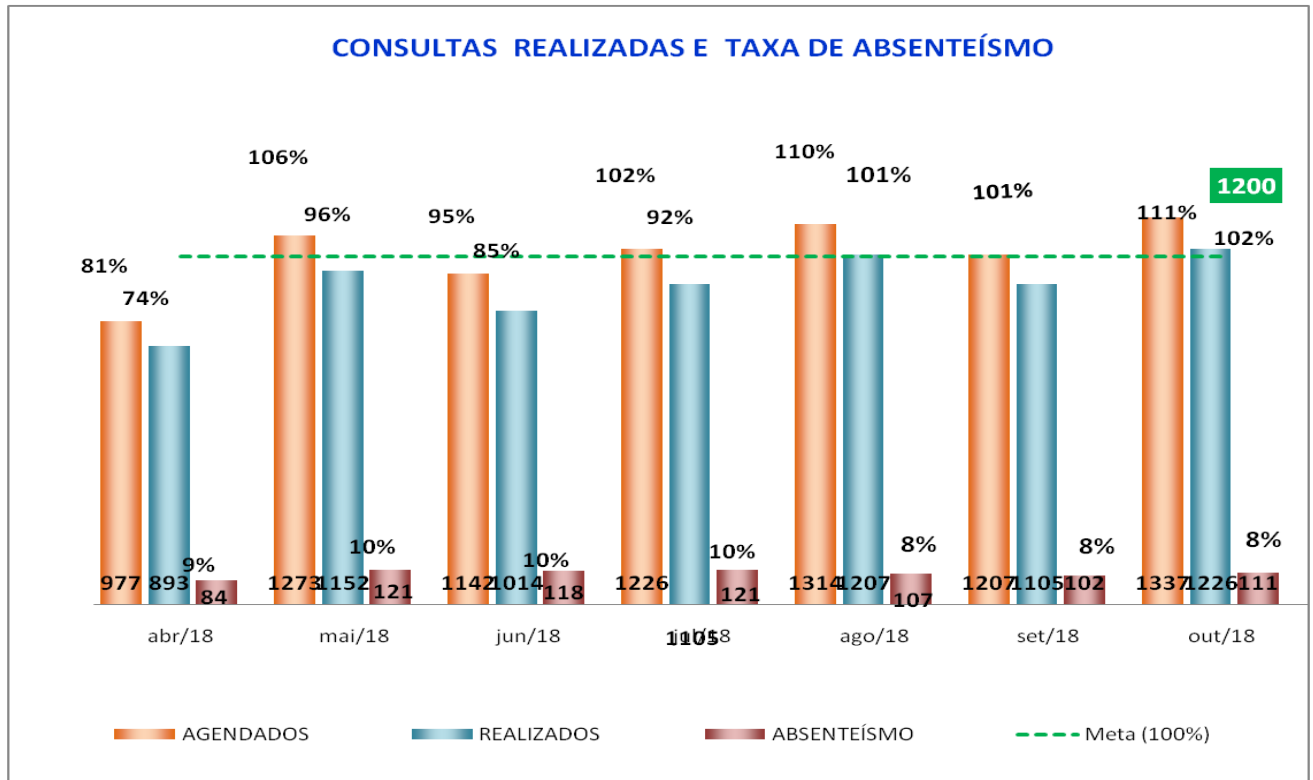
CONSULTA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

Consultas Agendadas / Realizadas



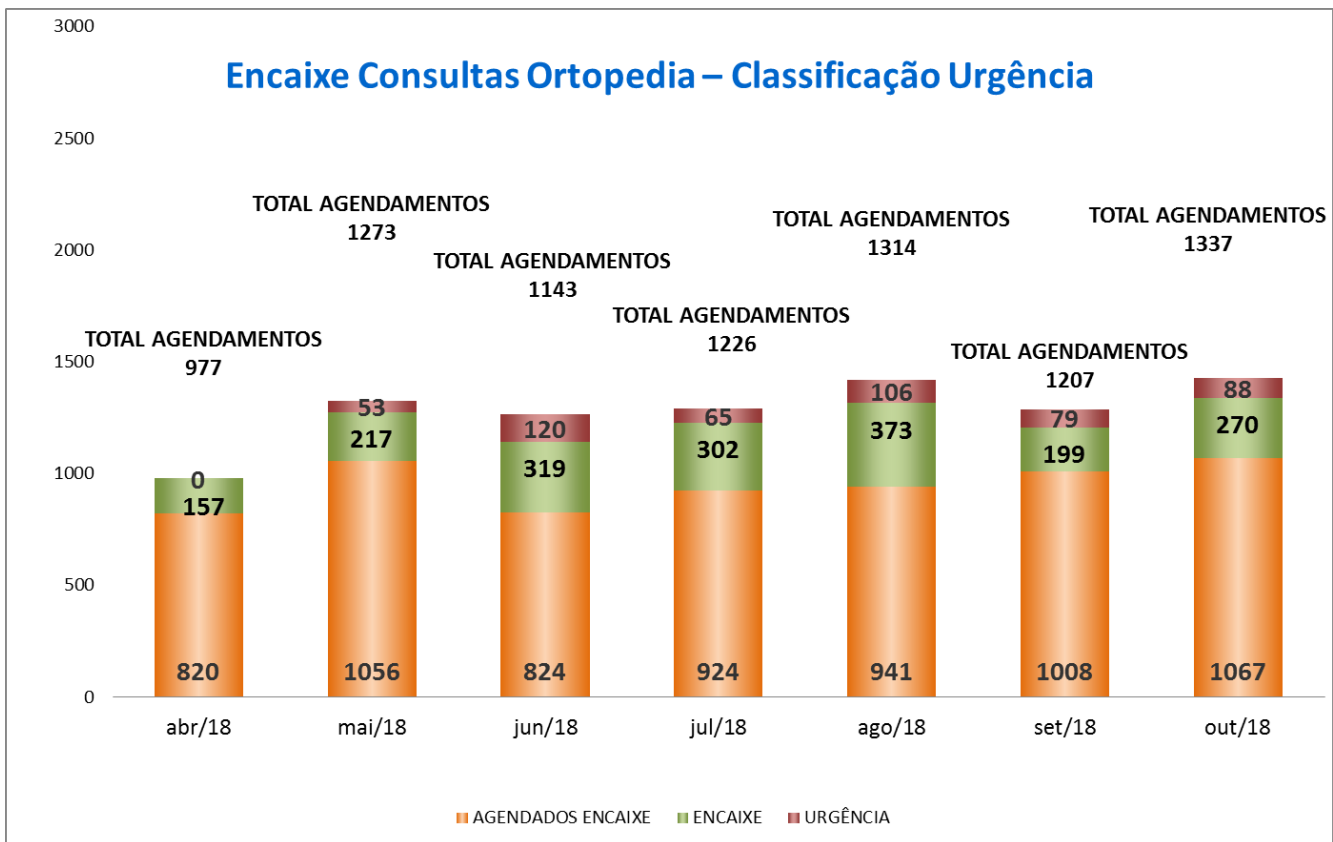
Outubro: Foram agendadas 1337 consultas e realizadas 1226, o que correspondeu a 102% da meta pactuada.

Consultas Realizadas e Taxa de Absenteísmo



O número de faltosos foi 111, o que correspondeu a 8% do absenteísmo.

Encaixe Consultas Ortopedia – Classificação Urgência

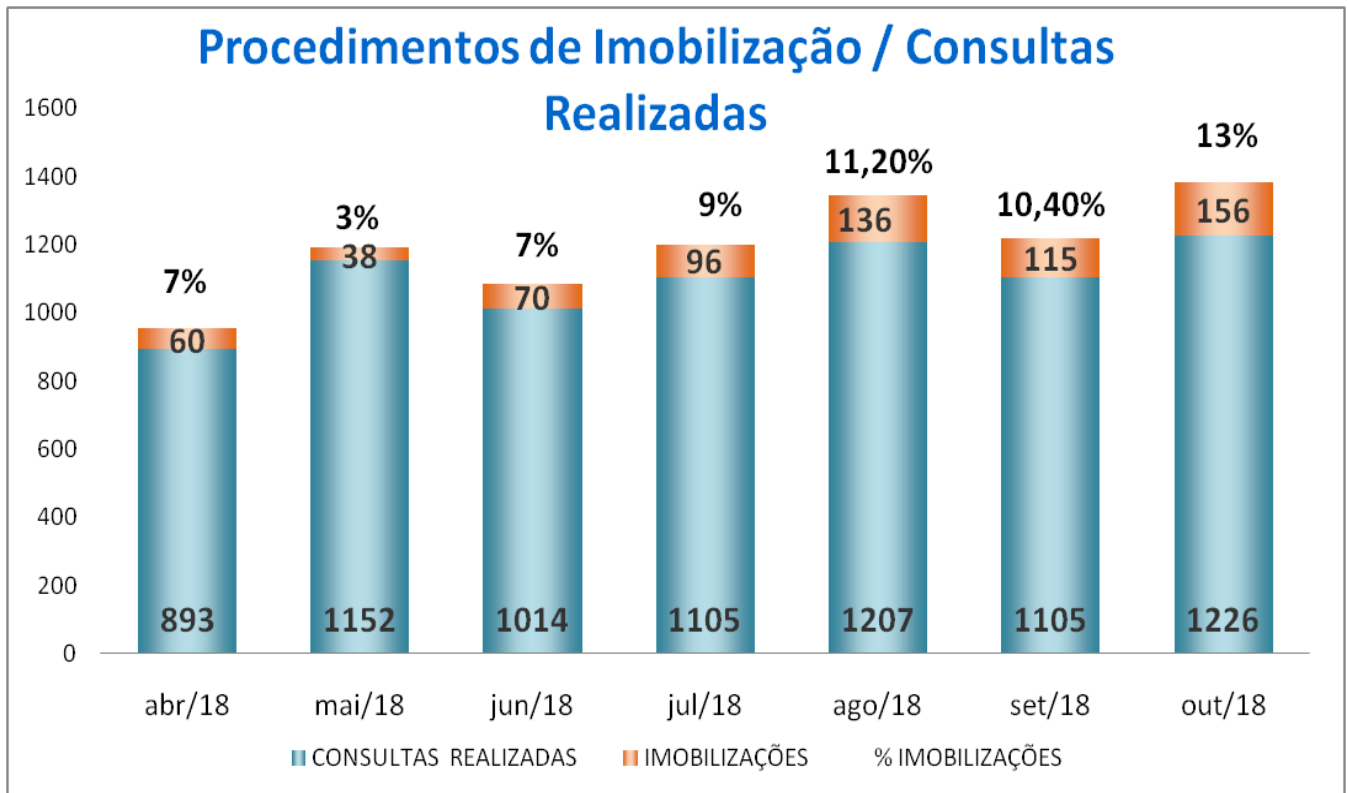


Foram realizados 270 encaixes o que correspondeu a 20% do agendado.

SERVIÇO TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO

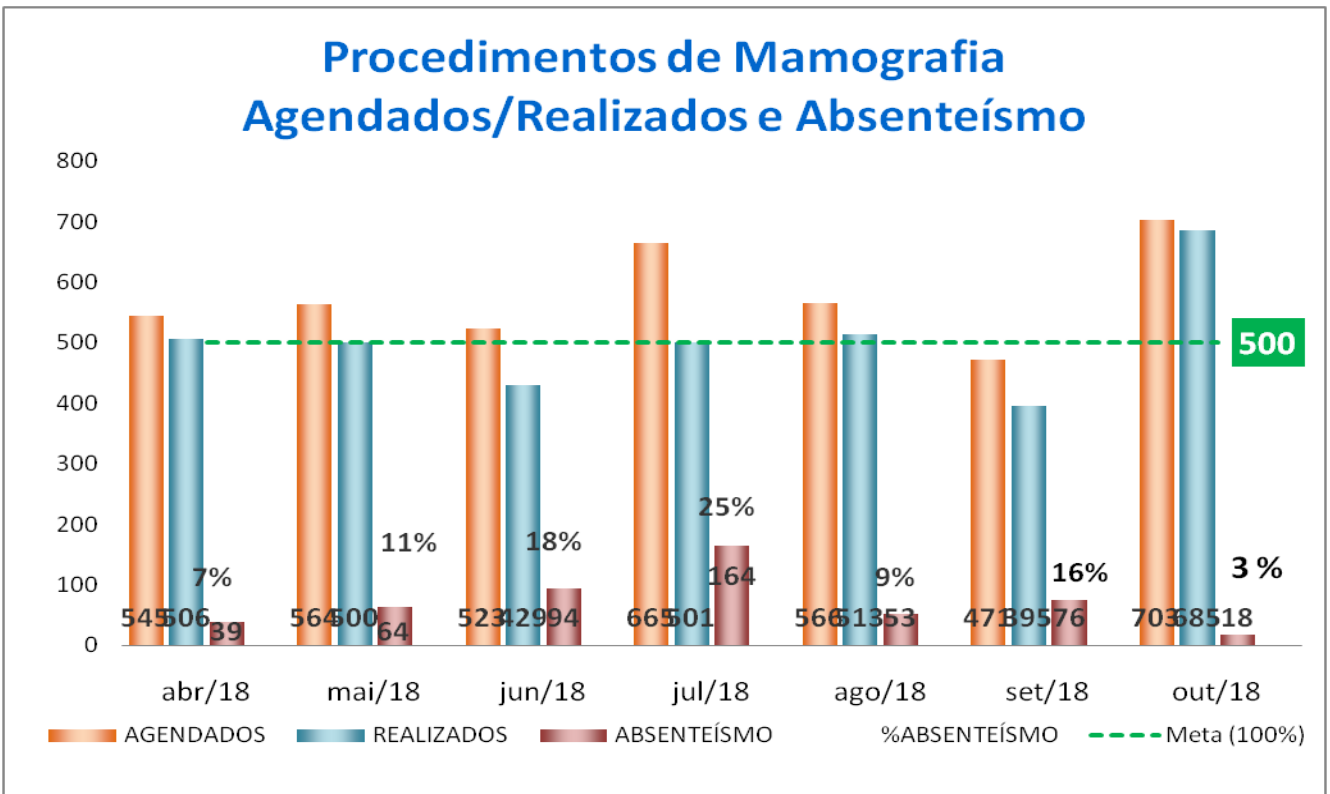
Procedimentos de Imobilização / Consultas Realizadas

13



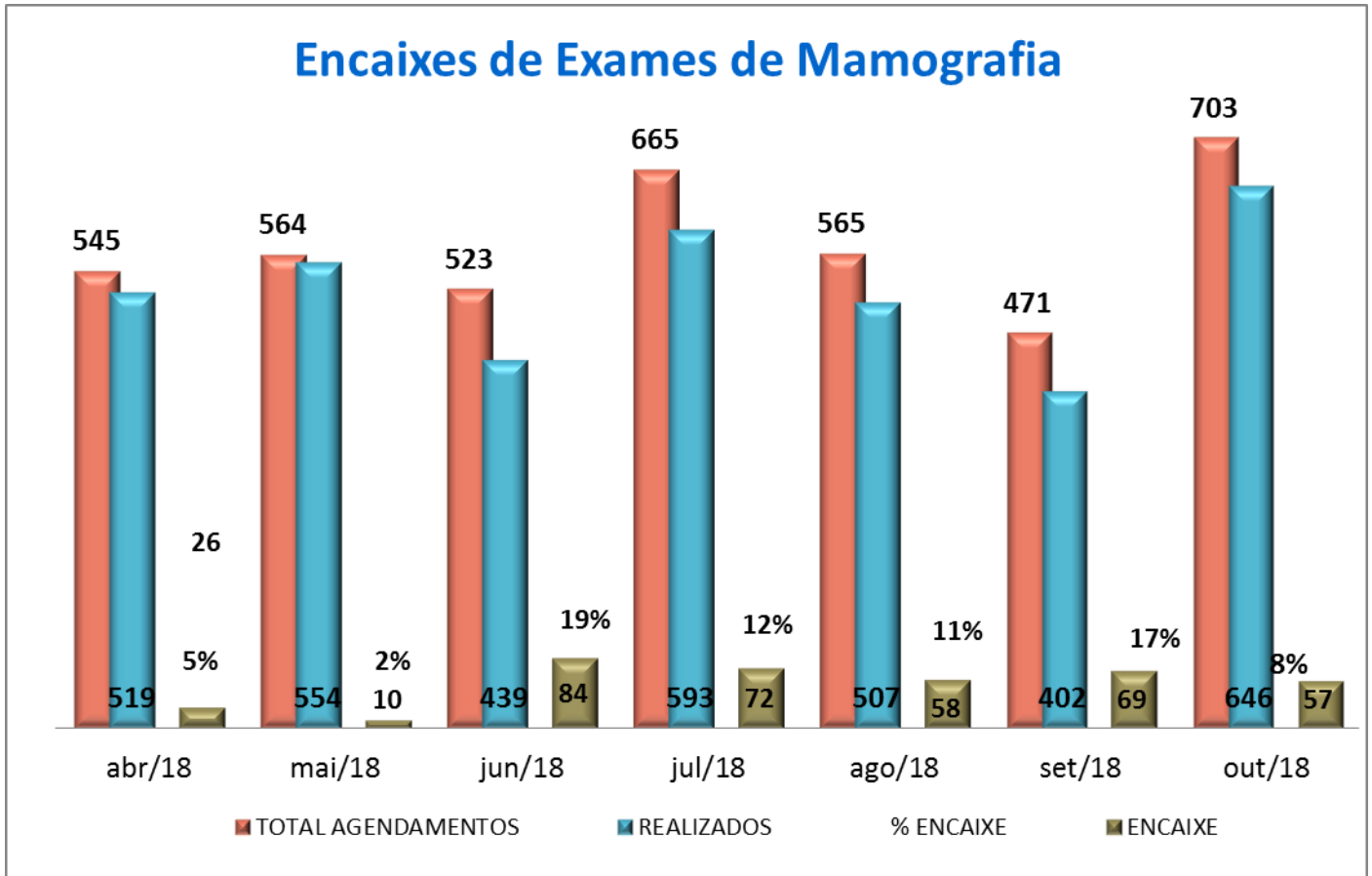
MAMOGRAFIA

Procedimentos de Mamografia Agendados/Realizados e Absenteísmo



Em função do evento Outubro Rosa o serviço agendou 703 exames excedendo a meta contratualizada. Dos agendados, 18 pacientes faltaram o que representou 3% de absenteísmo, totalizando 685 exames realizados.

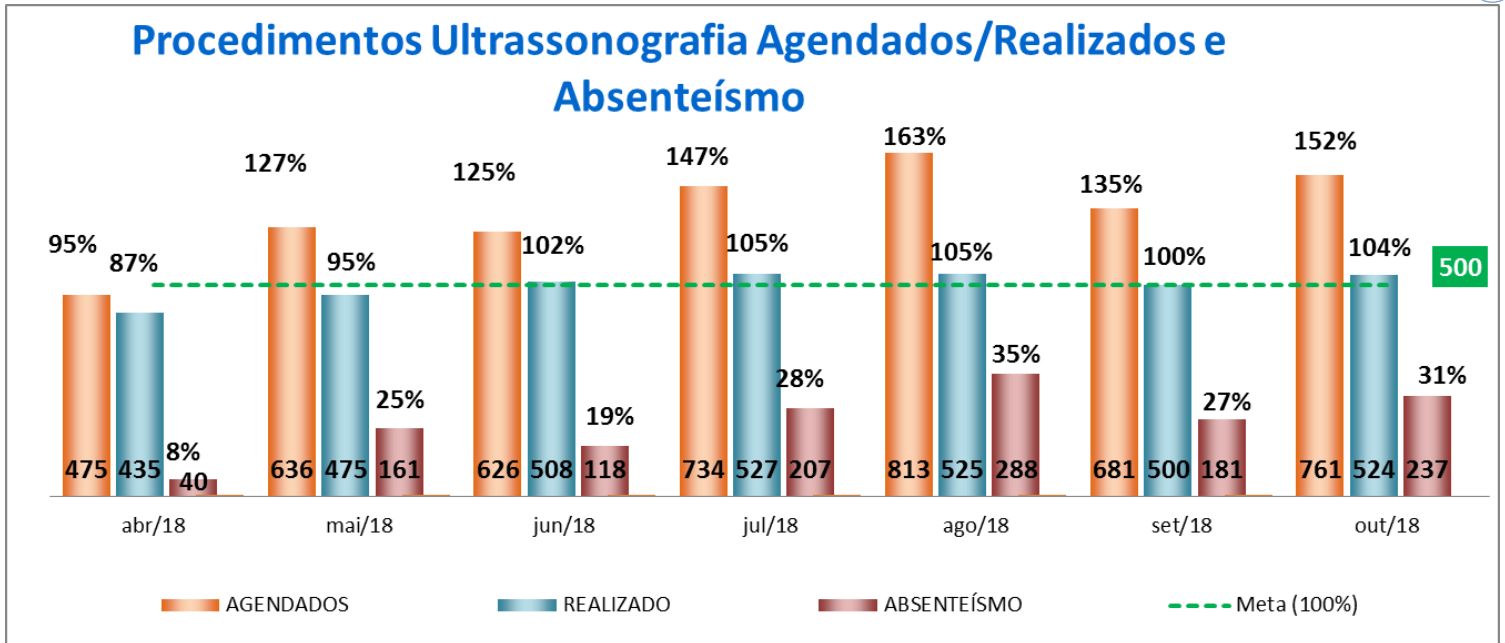
Encaixes de Exames de Mamografia



Foram realizados 57 encaixes o que representou 8 % dos agendados.

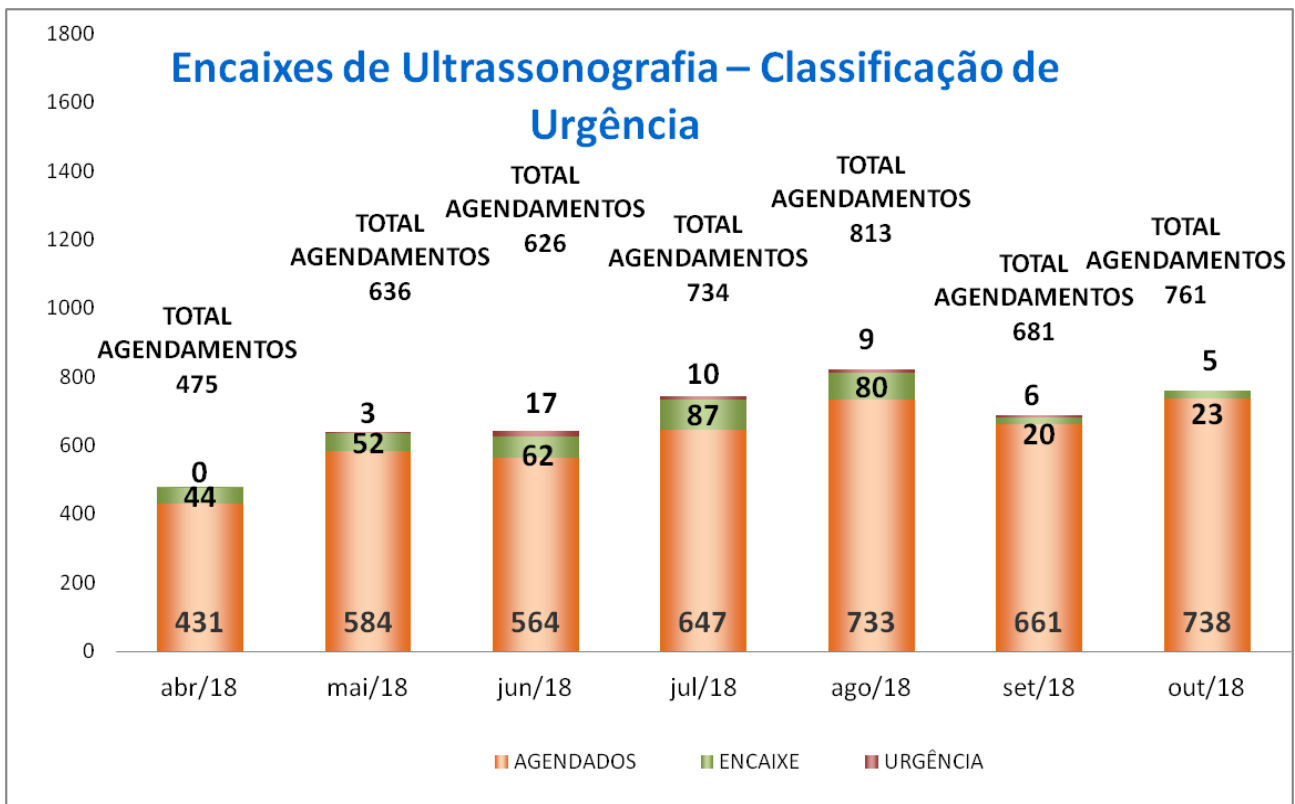
ULTRASSONOGRAFIA

Procedimentos Ultrassonografia Agendados/Realizados e Absenteísmo



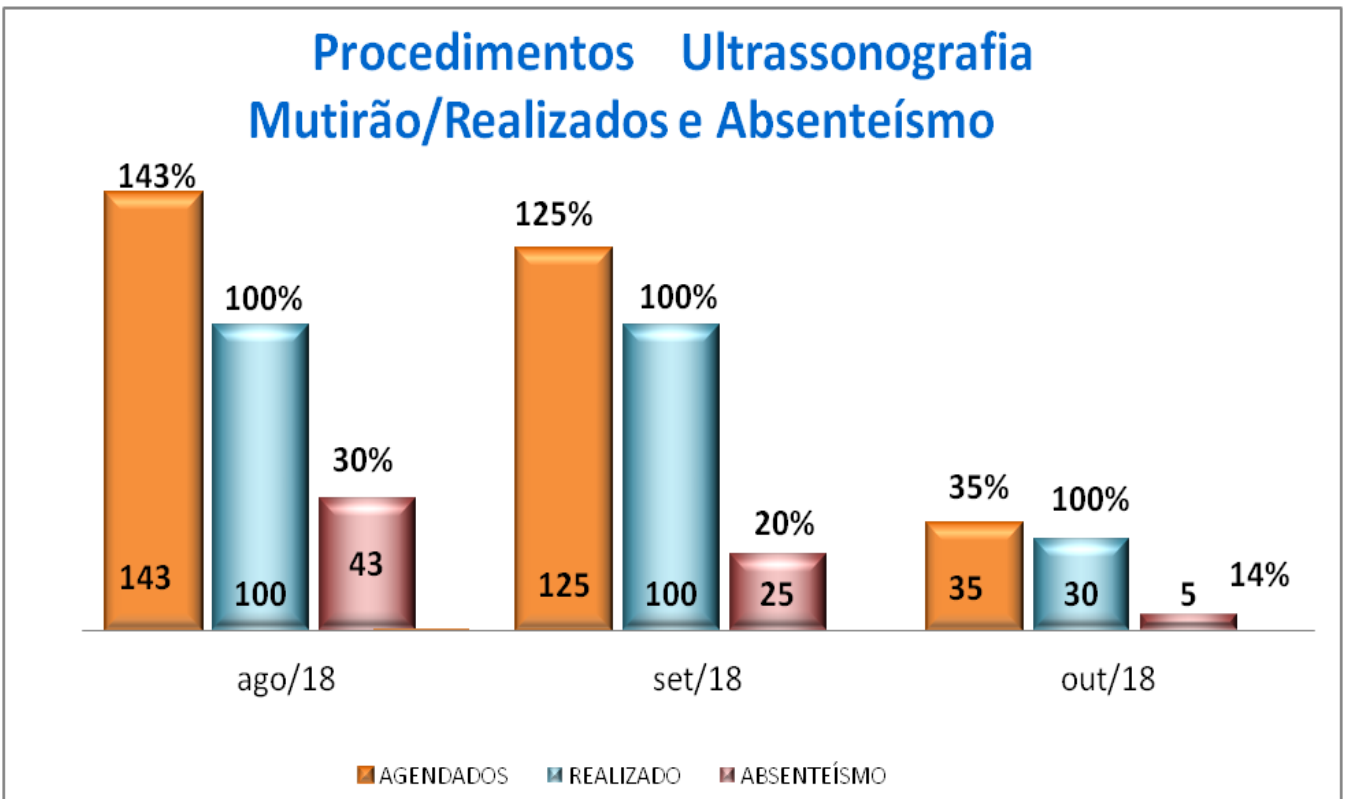
Em função da demanda reprimida existente nas Unidades, a SMS autorizou a antecipação dos exames, previamente agendados para Janeiro, que totalizam 830 exames, estes deverão ser realizados nos meses de Outubro e Novembro. Foram agendados 659 exames, e 159 faltaram pacientes, representando 24% de absenteísmo.

Encaixes de Ultrassonografia – Classificação de Urgência



Foram realizados 23 encaixes o que representou 3 % dos agendados.

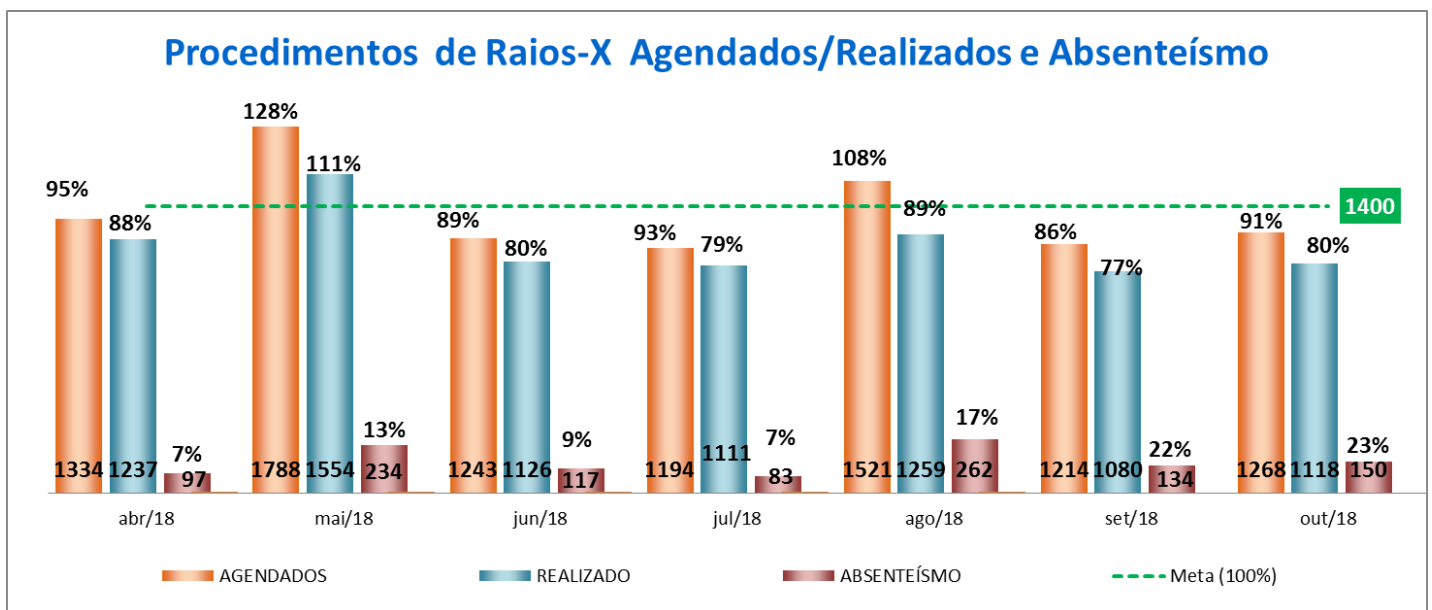
Procedimentos Ultrassonografia Mutirão /Realizados e Absenteísmo



Em função da demanda reprimida existente nas Unidades, a SMS autorizou a antecipação dos exames previamente agendados para Janeiro, que totalizam 830 exames, os quais deverão ser realizados nos meses de Outubro e Novembro. Foram agendados 35 exames, destes 5 faltaram, representando 14% de absenteísmo.

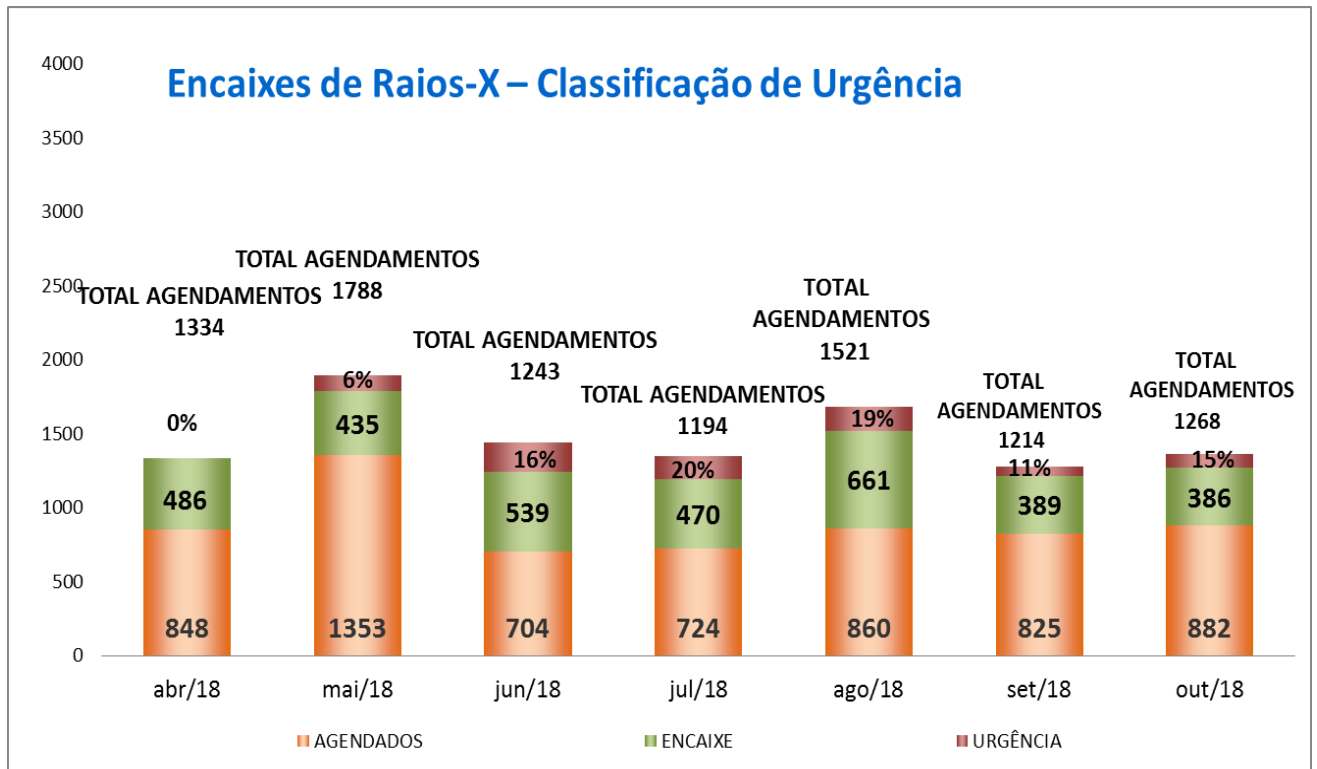
Raios-X

Procedimentos de Raios-X Agendados/Realizados e Absenteísmo



Foram agendados 1268 exames. Esclarecemos que as solicitações dependem de conduta médica e devem ser realizadas com parcimônia, evitando assim que os usuários sejam expostos à radiações de forma desnecessária. Dos agendamentos realizados 150 pacientes faltaram representando 23% de absenteísmo. O total de exames realizados foi 1.118, o que representou 80% da meta contratualizada.

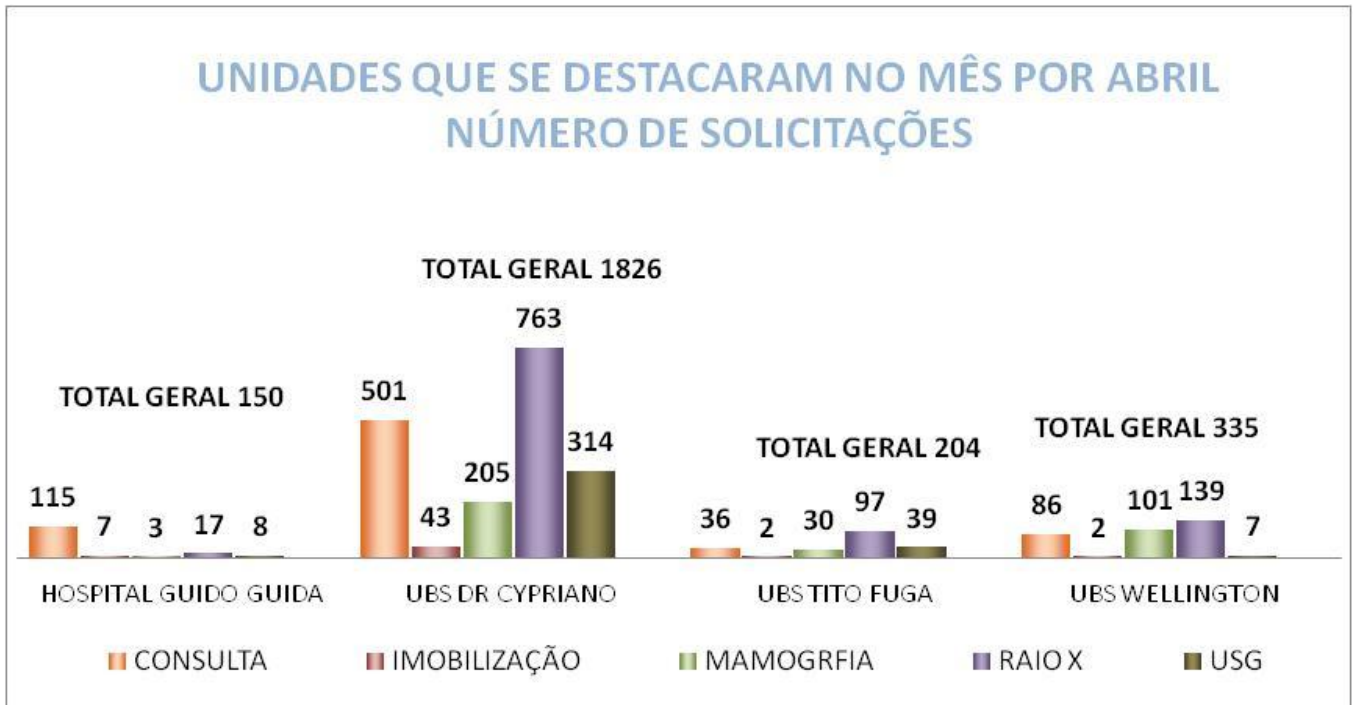
Encaixes de Raios-X – Classificação de Urgência



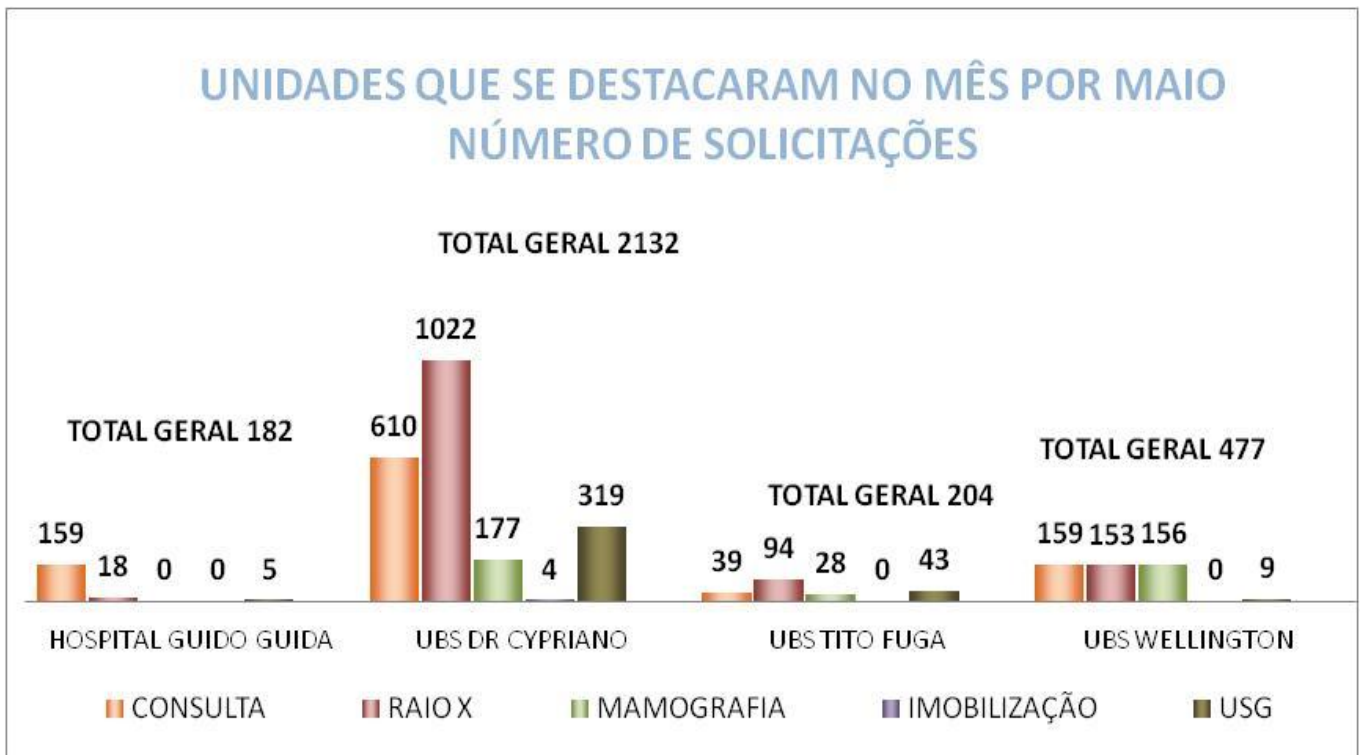
Foram realizados 389 encaixes, o que representou 32 % dos agendados.

Produtividade Geral - UBS Solicitante / Tipo de Agendamento

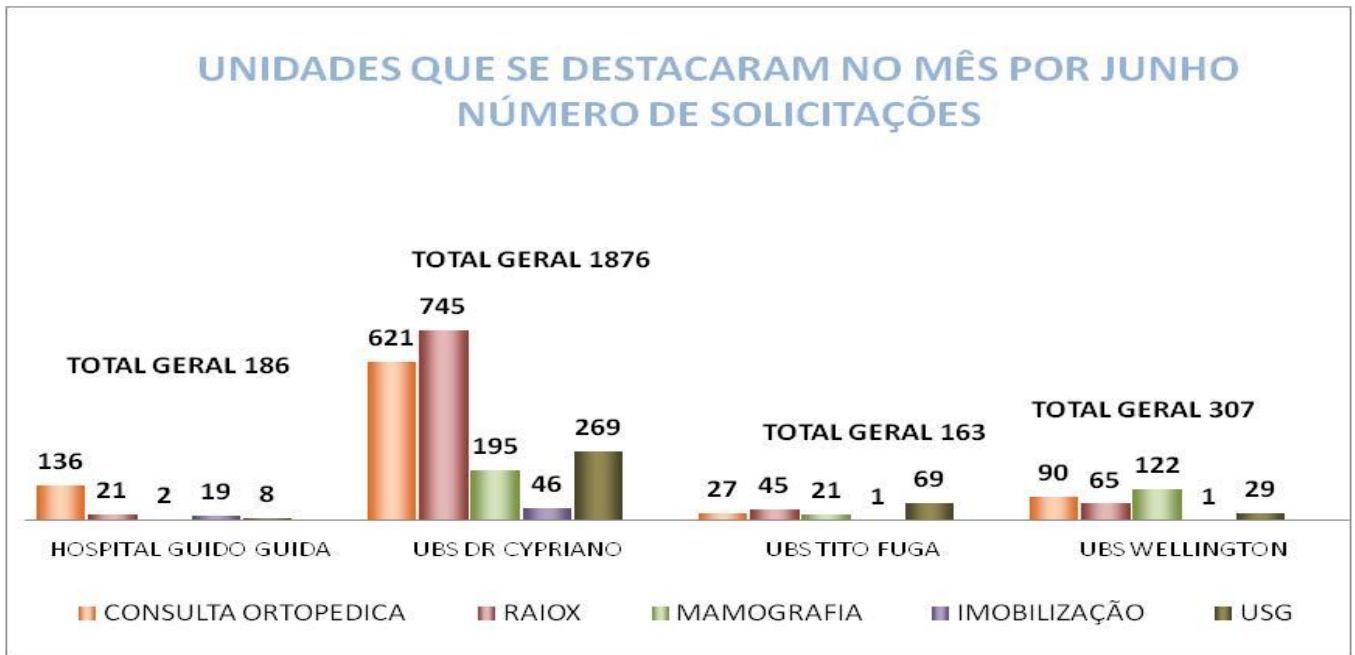
Abril



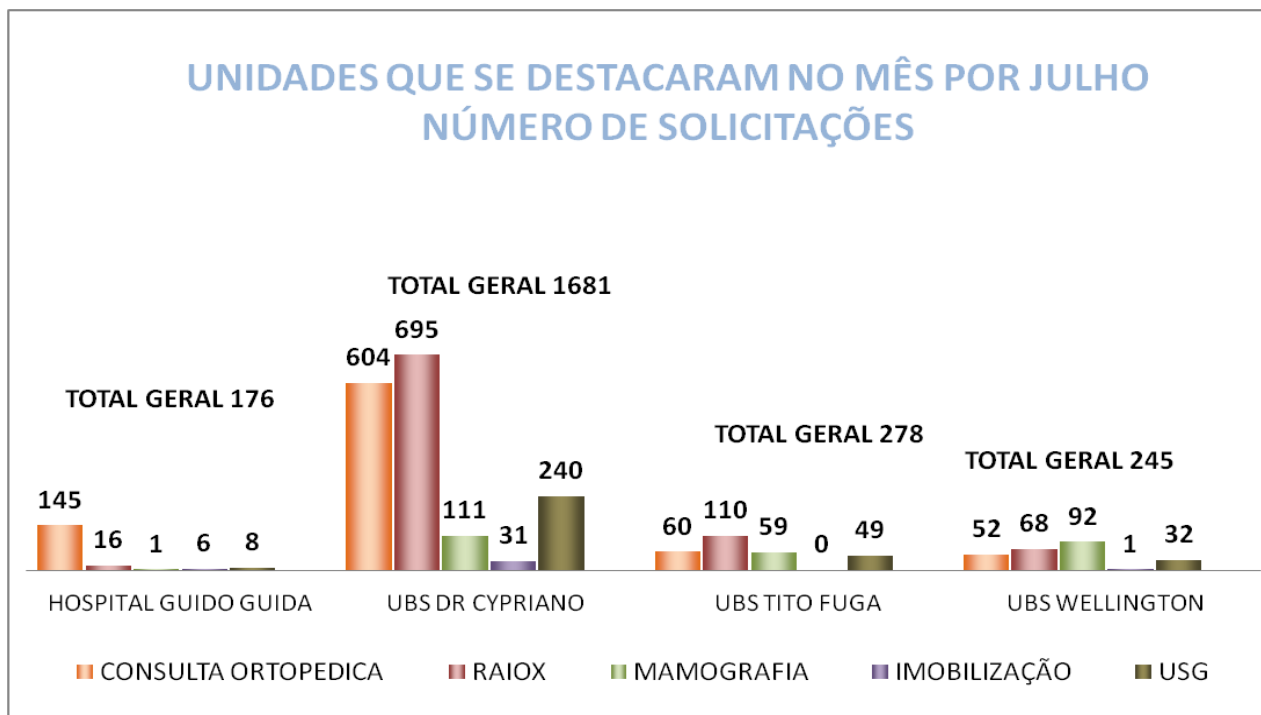
Maio



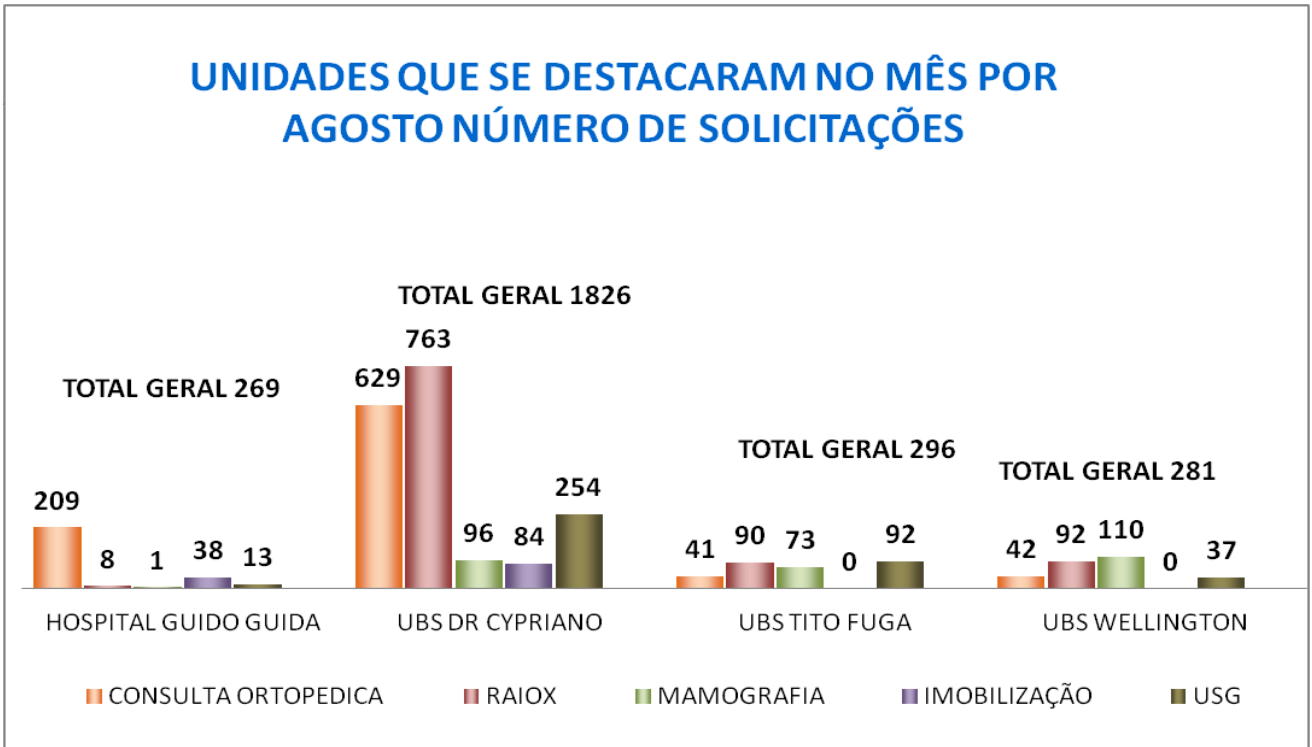
Junho



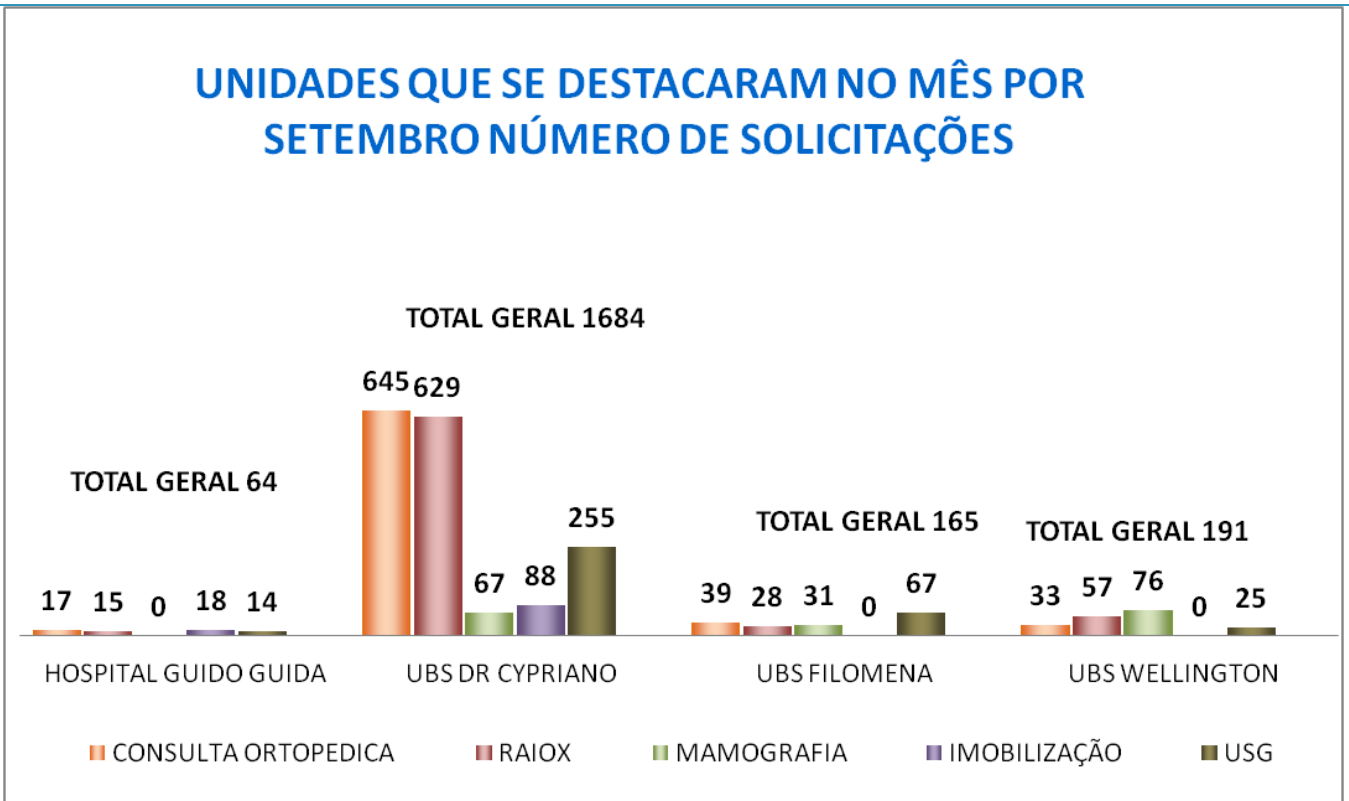
Julho



Agosto

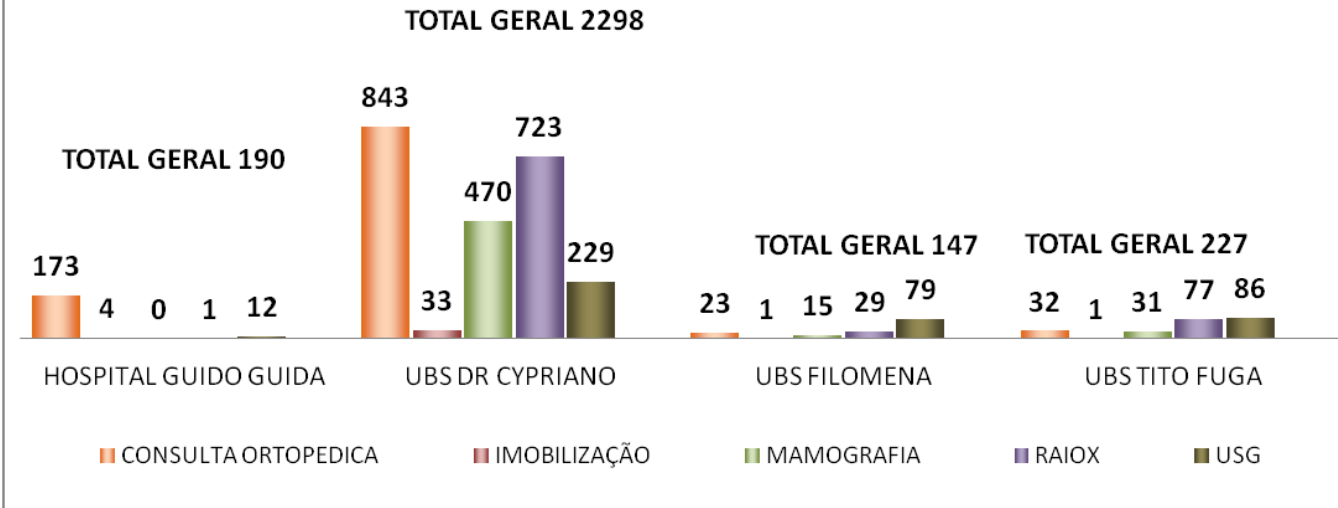


Setembro

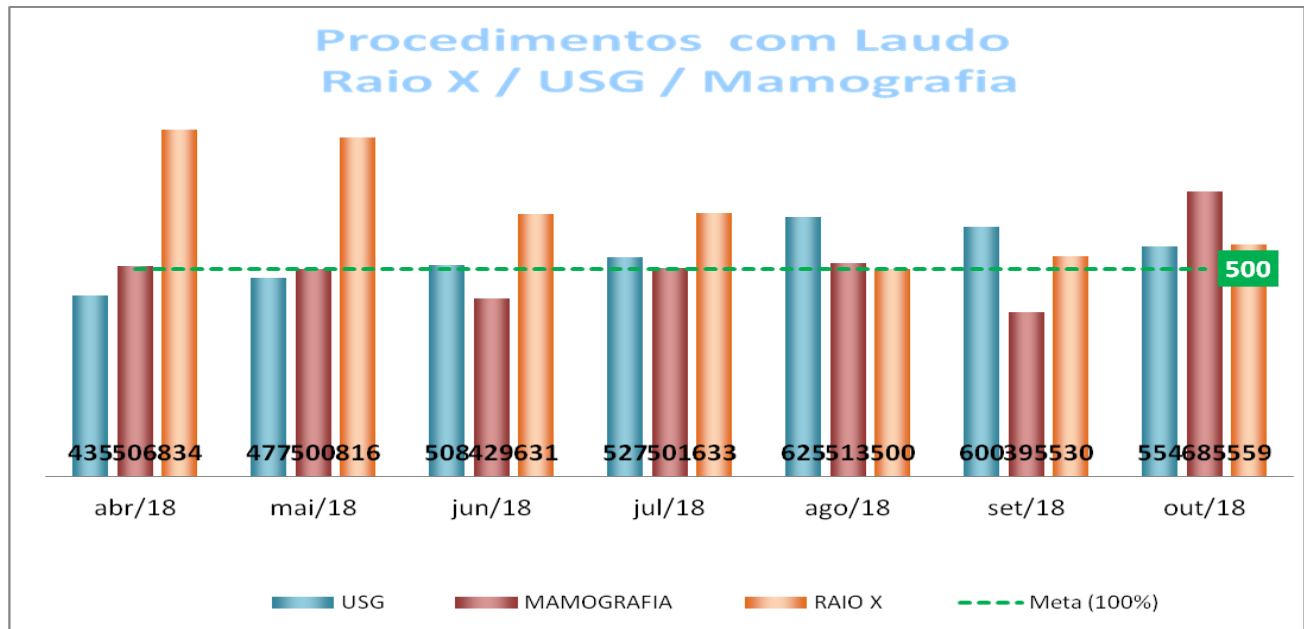


Outubro

UNIDADES QUE SE DESTACARAM NO MÊS POR OUTUBRO NÚMERO DE SOLICITAÇÕES



Quantidade Laudo Mês



Em relação aos exames com laudos foram realizados: 559 Raios-X, 554 USG e 685 Mamografias. Os laudos excedentes às metas serão descontados na próxima prestação de contas.

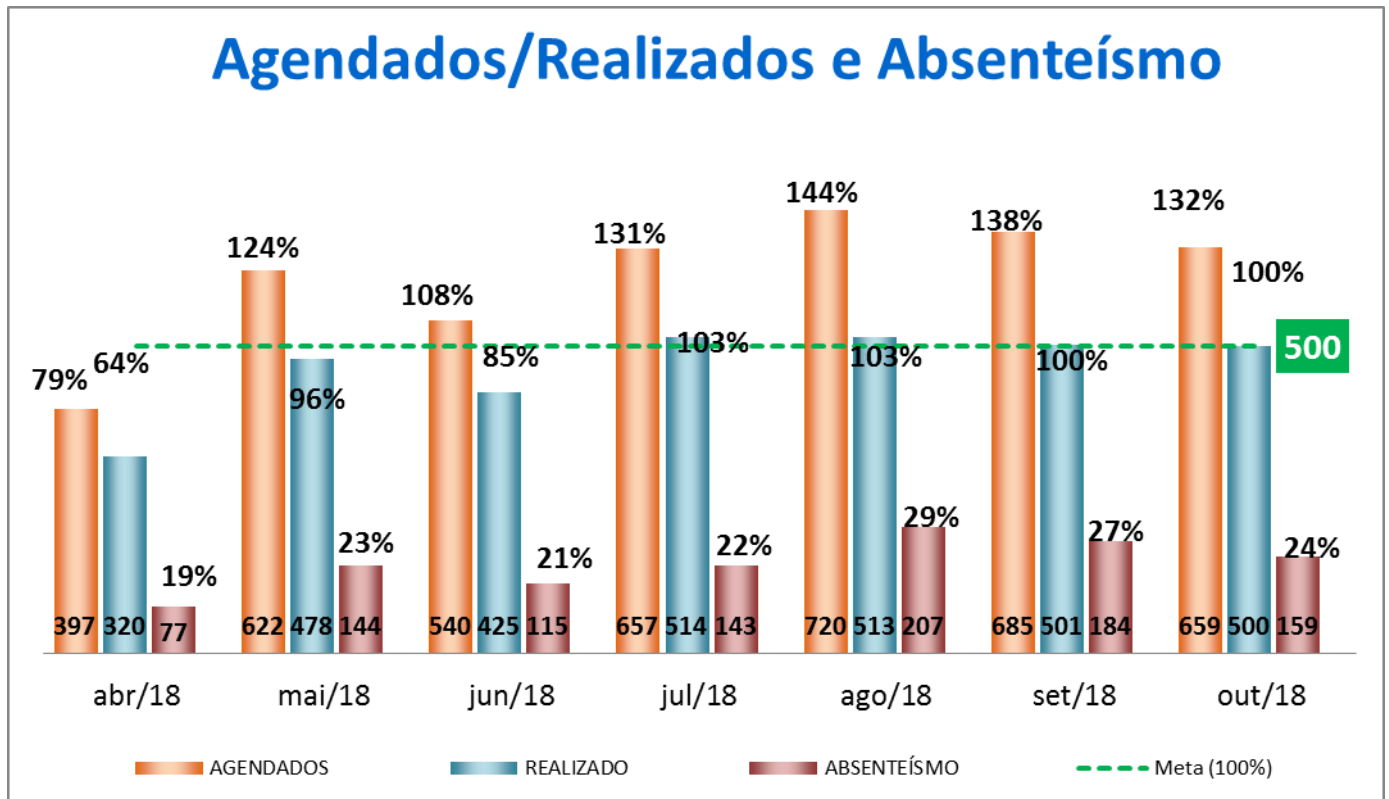
Recursos Humanos – UBS CYPRIANO OSVALDO MONACO

COORDENAÇÃO				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
COORD. ASSISTENCIAL	LUCIANA CARDOSO	19/03/2018	40 horas	Ubs Cypriano Ubs Wellington Lopes
AUXILIAR TÉCNICO ADMISNITRATIVO				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
AUX.TECNICO ADM	ELIVELTON BORGES PINHEIRO	02/04/2018	40 horas	Ubs Cypriano
AUX.TECNICO ADM	MATHEUS ALEXANDRE CARVALHO DA SILVA	02/04/2018	40 horas	Ubs Cypriano
AUX.TECNICO ADM	CRISTIANA SANTOS GOMES DE SOUSA	02/04/2018	40 horas	Ubs Cypriano
AUX.TECNICO ADM	PAOLA CRISTINA MENIZEI DE JESUS	31/10/2018	40 horas	Ubs Cypriano
AUXILIAR DE SALA DE EXAME				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
AUX.SALA	APARECIDA JOSI ARAUJO DE S. BARROS	02/04/2018	30 horas	Ubs Cypriano

UBS Dr. VEREADOR WELLINGTON LOPES

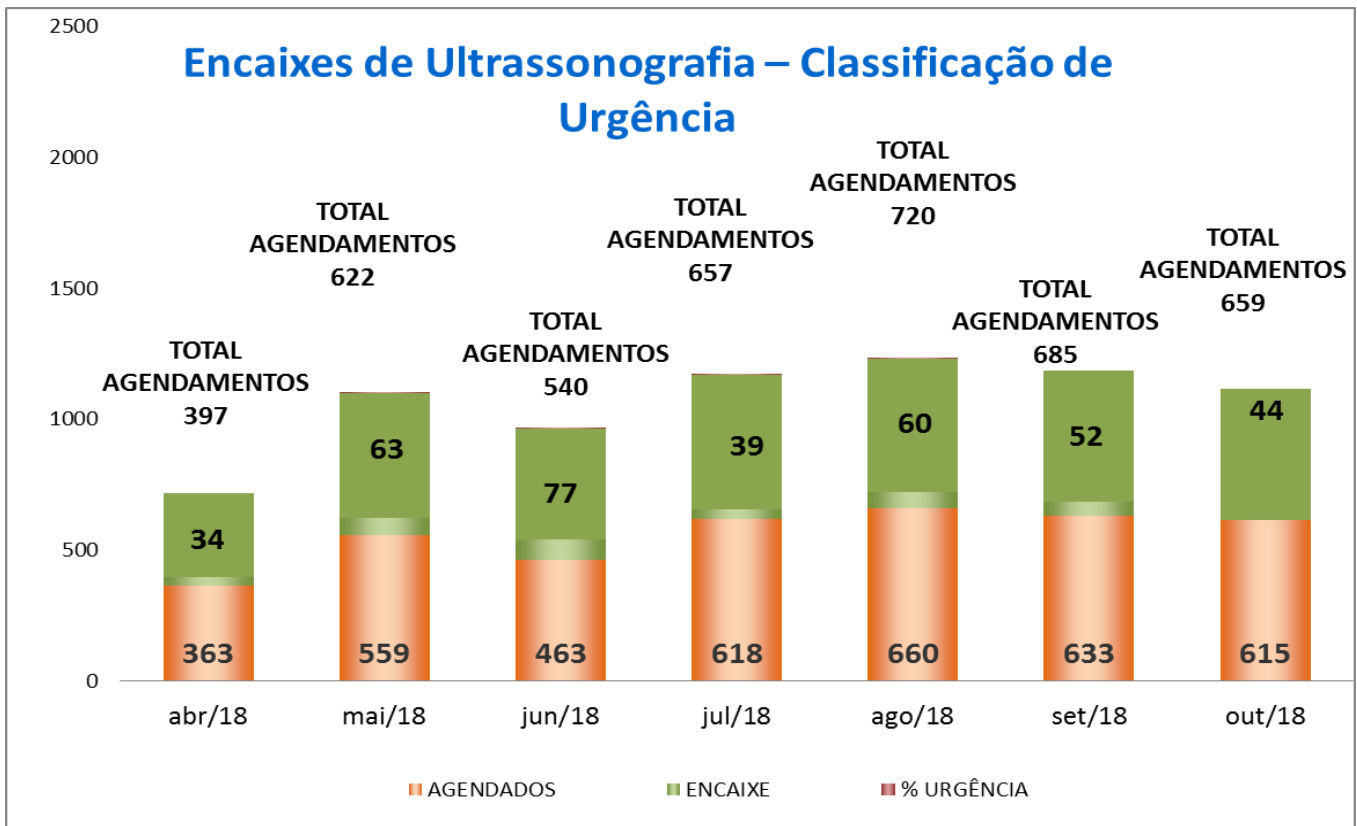
ULTRASSONOGRAFIA

Agendamentos / Ultrassonografias Realizadas



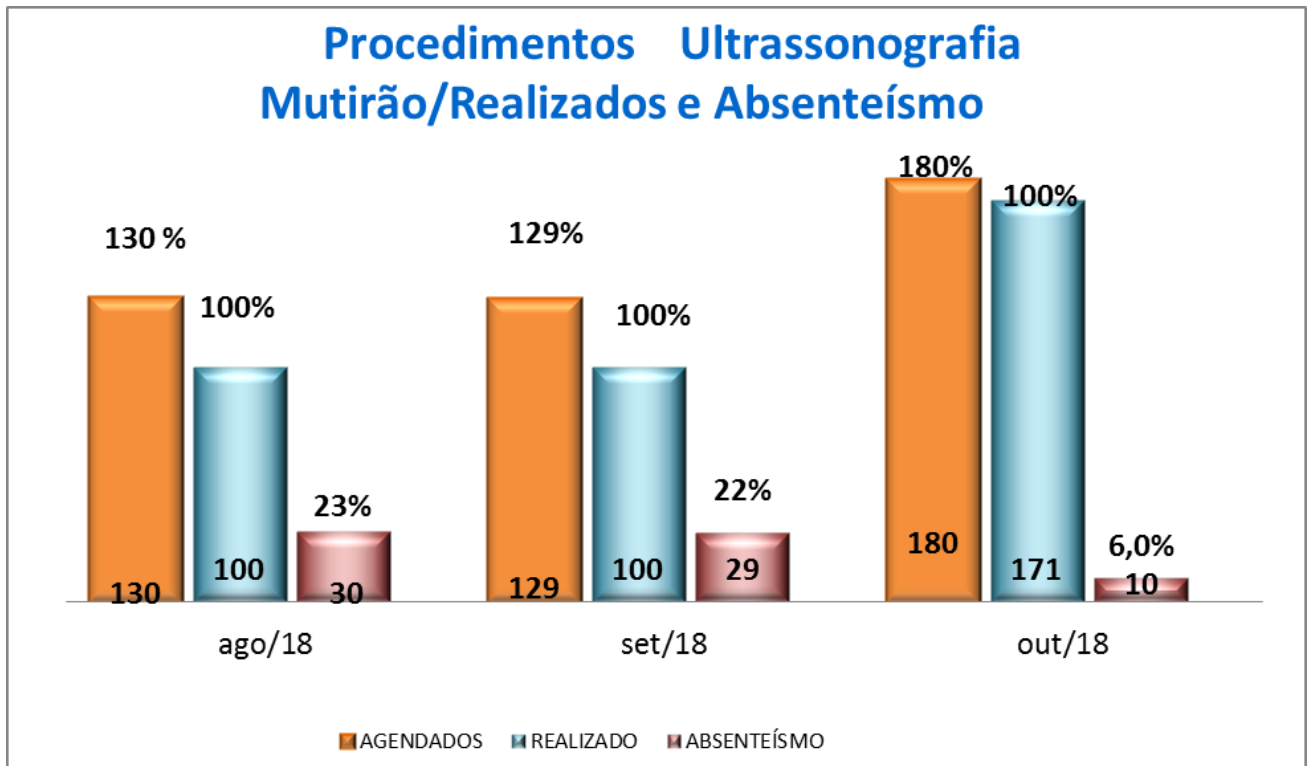
Em função da demanda reprimida existente nas Unidades foi autorizado pela SMS, a realização dos exames agendados previamente para Janeiro, que totalizam 830 exames os quais deverão ser realizados nos meses Outubro e Novembro. O total de agendamentos no mês foi de 659 exames, destes 159 faltaram representando 24 % de absenteísmo.

Encaixes de Exames de Ultrassonografia – Classificação de Urgência



Foram realizados 45 encaixes o que representou 7% dos agendados.

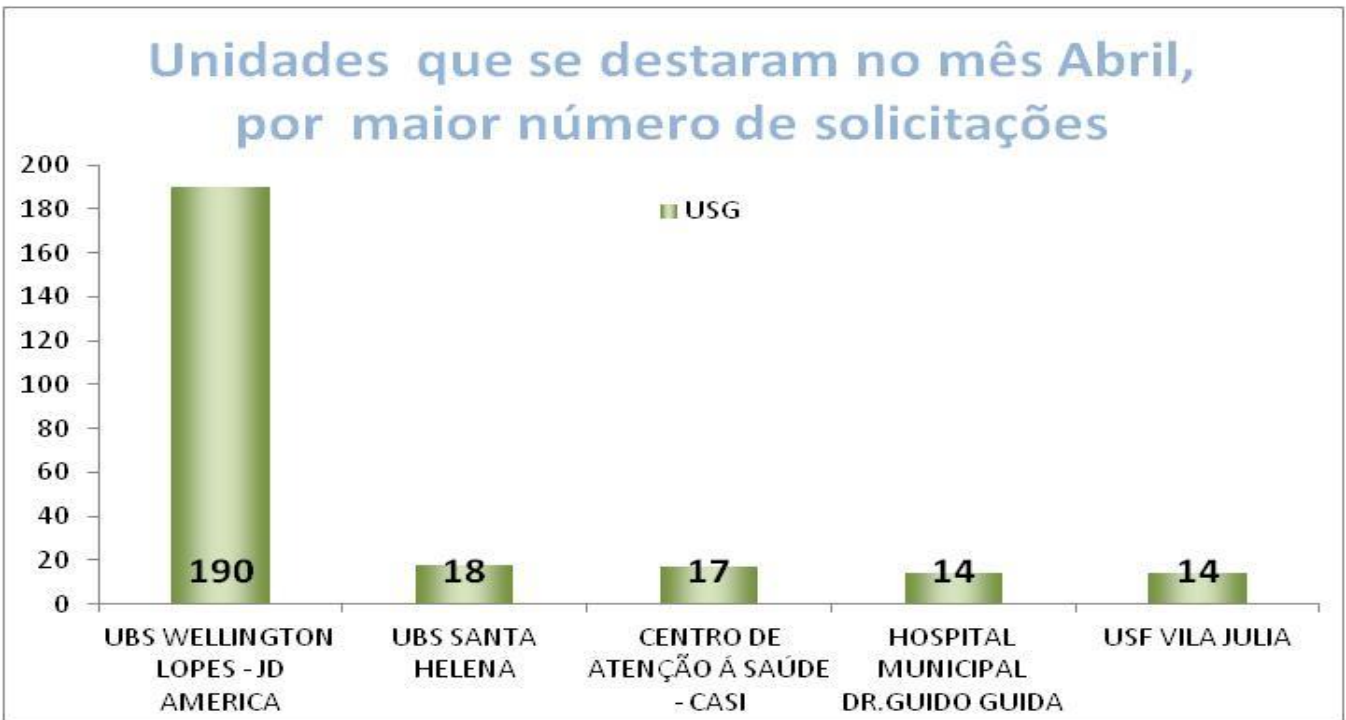
Procedimentos Ultrassonografia Mutirão /Realizados e Absenteísmo



Em função da demanda reprimida existente nas Unidades, a SMS autorizou a realização dos exames previamente agendados para janeiro, que totalizam 830 exames e deverão ser realizados nos meses Outubro e Novembro. Para atender à solicitação foram disponibilizadas 180 exames dos quais 9 faltaram, representando 5% do absenteísmo.

Produtividade - UBS Solicitante / Tipo de Agendamento

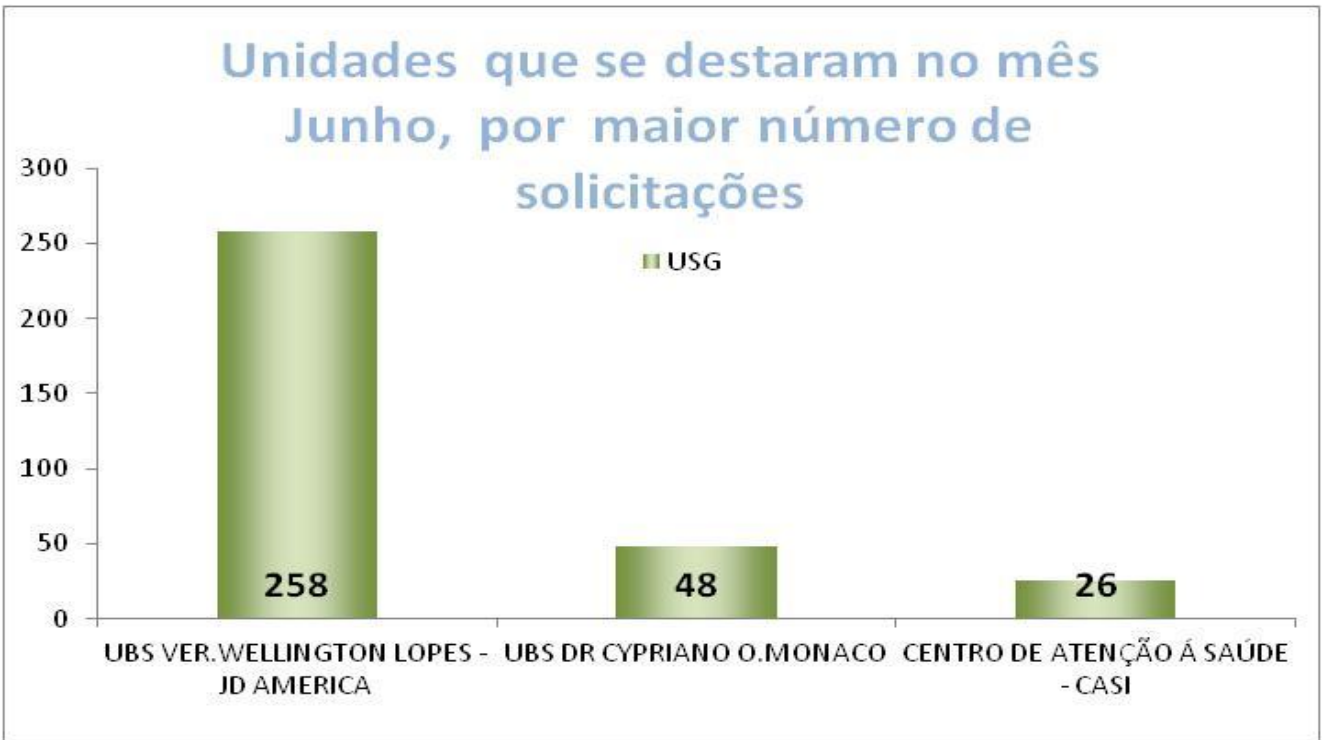
Abril



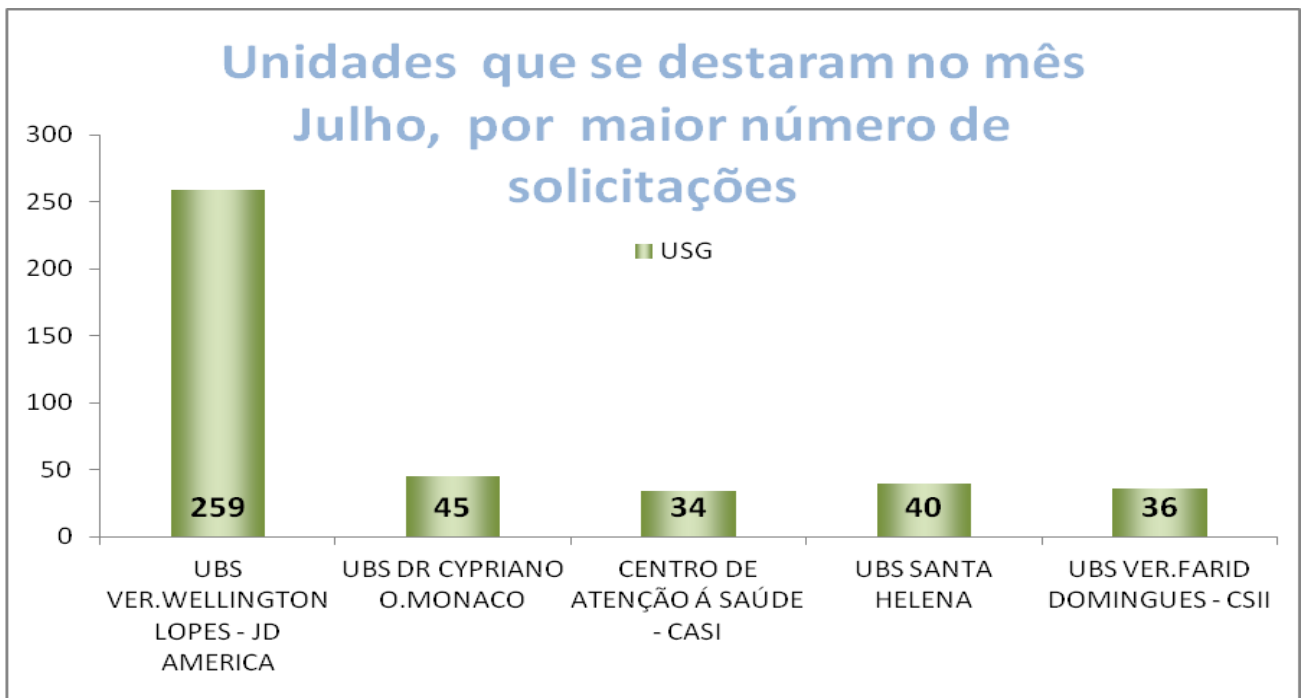
Maio



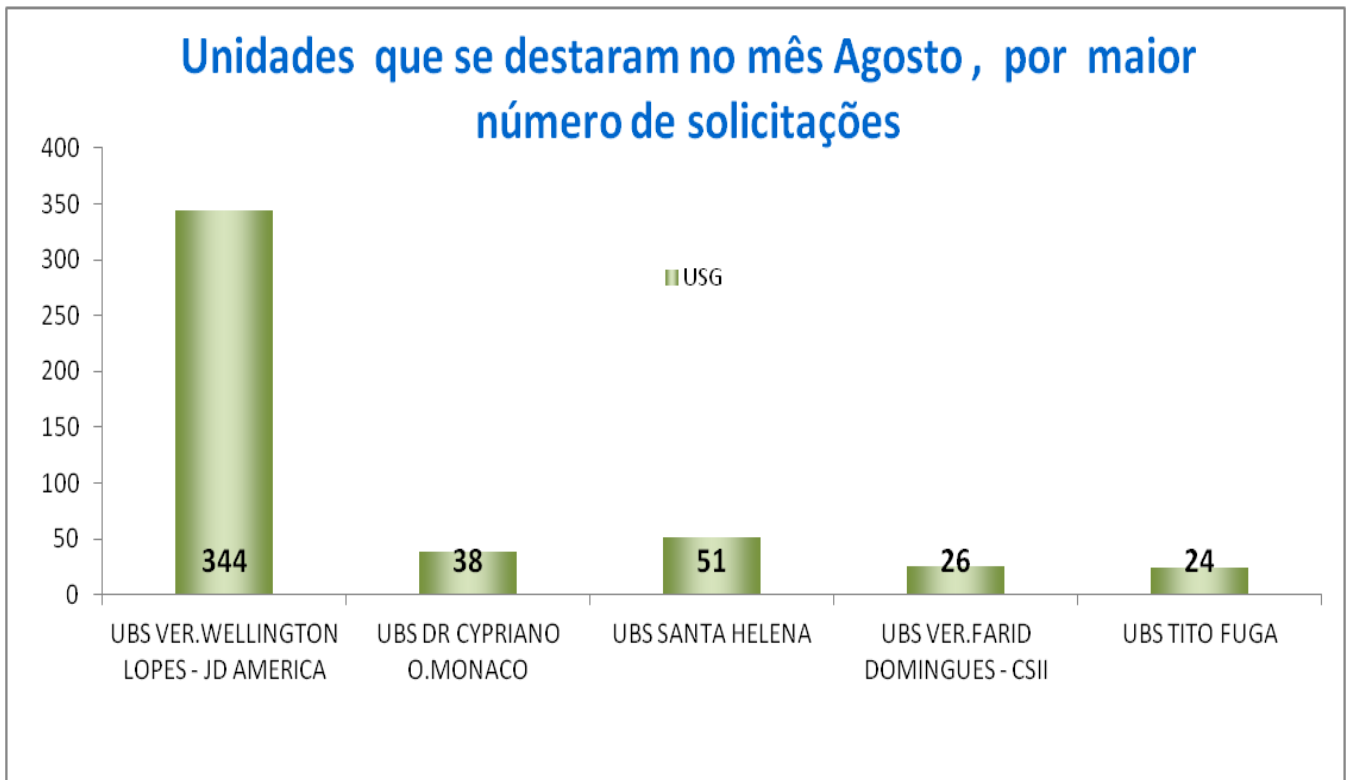
Junho



Julho

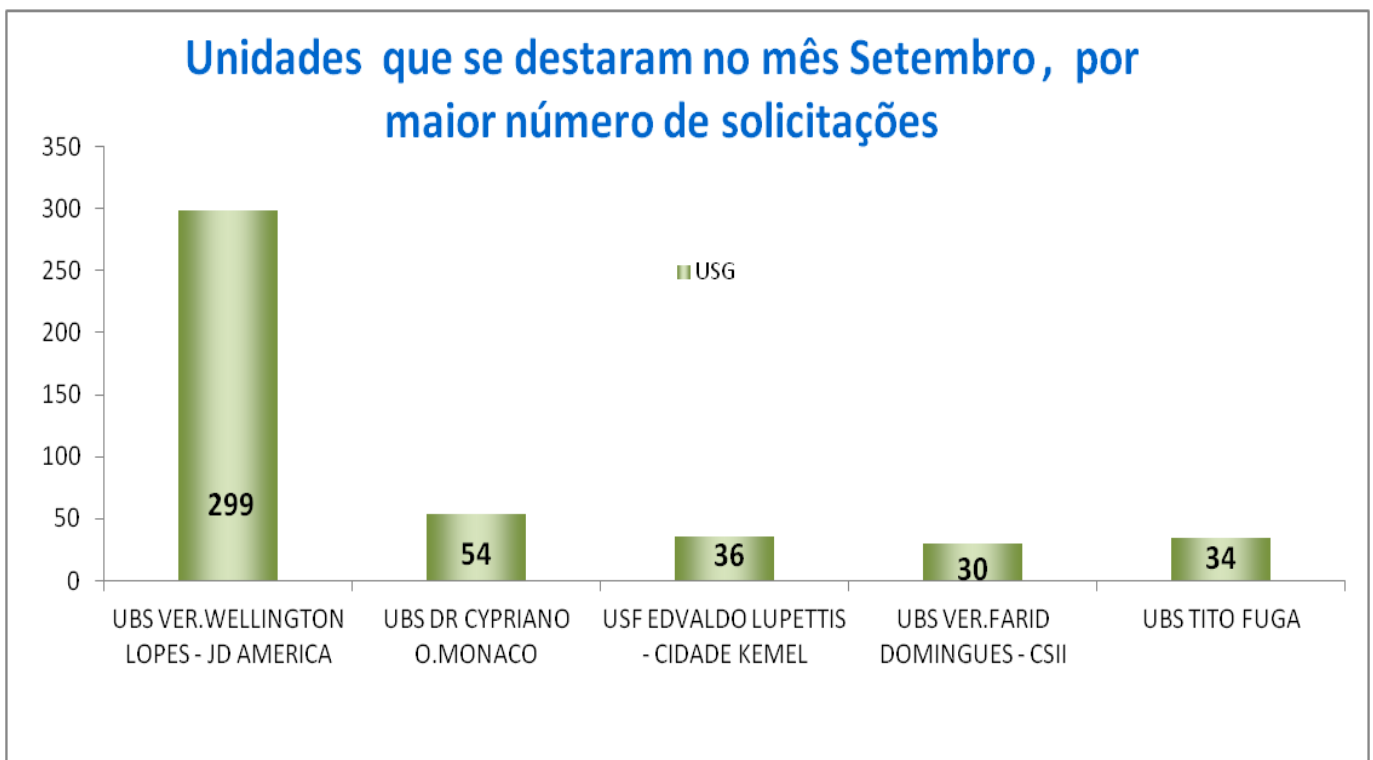


Agosto

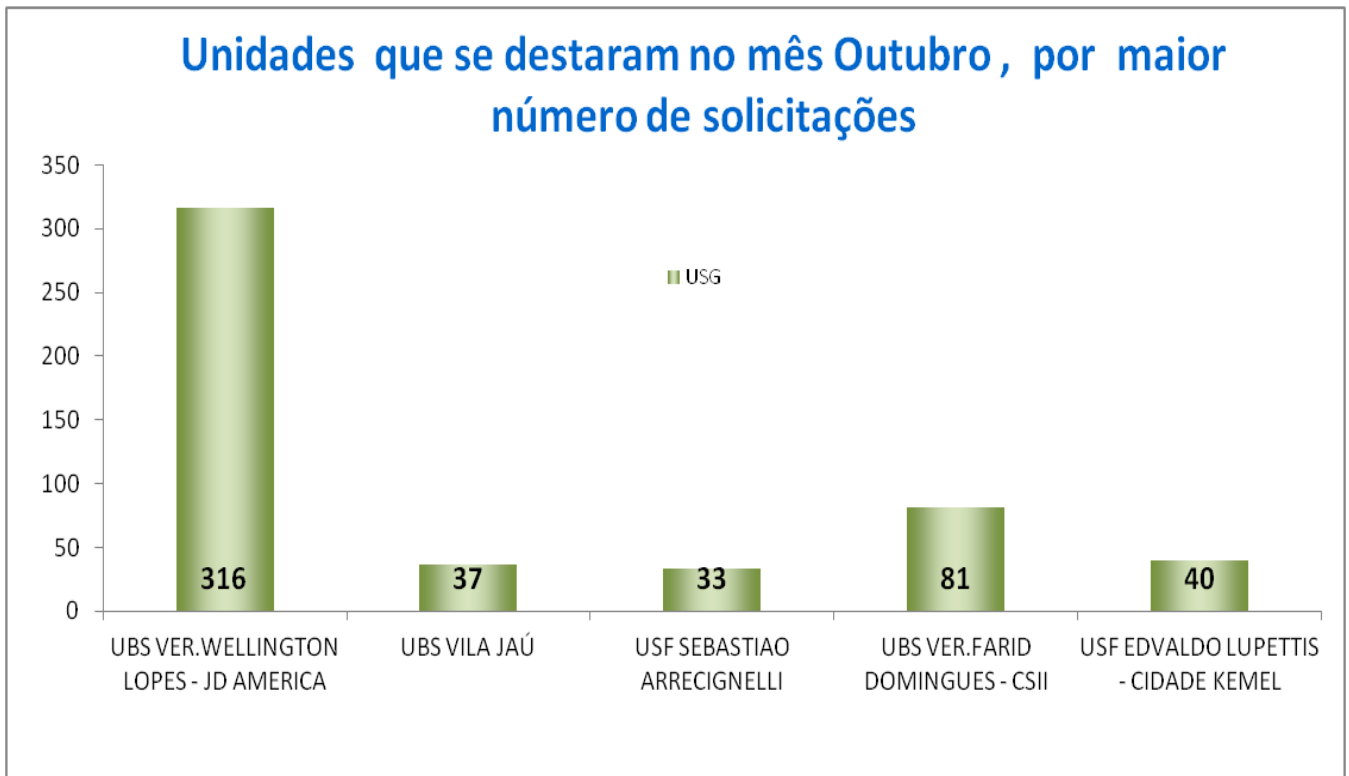


32

Setembro



OUTUBRO



Total de Agendamentos por Unidade – Competências Abril á Outubro

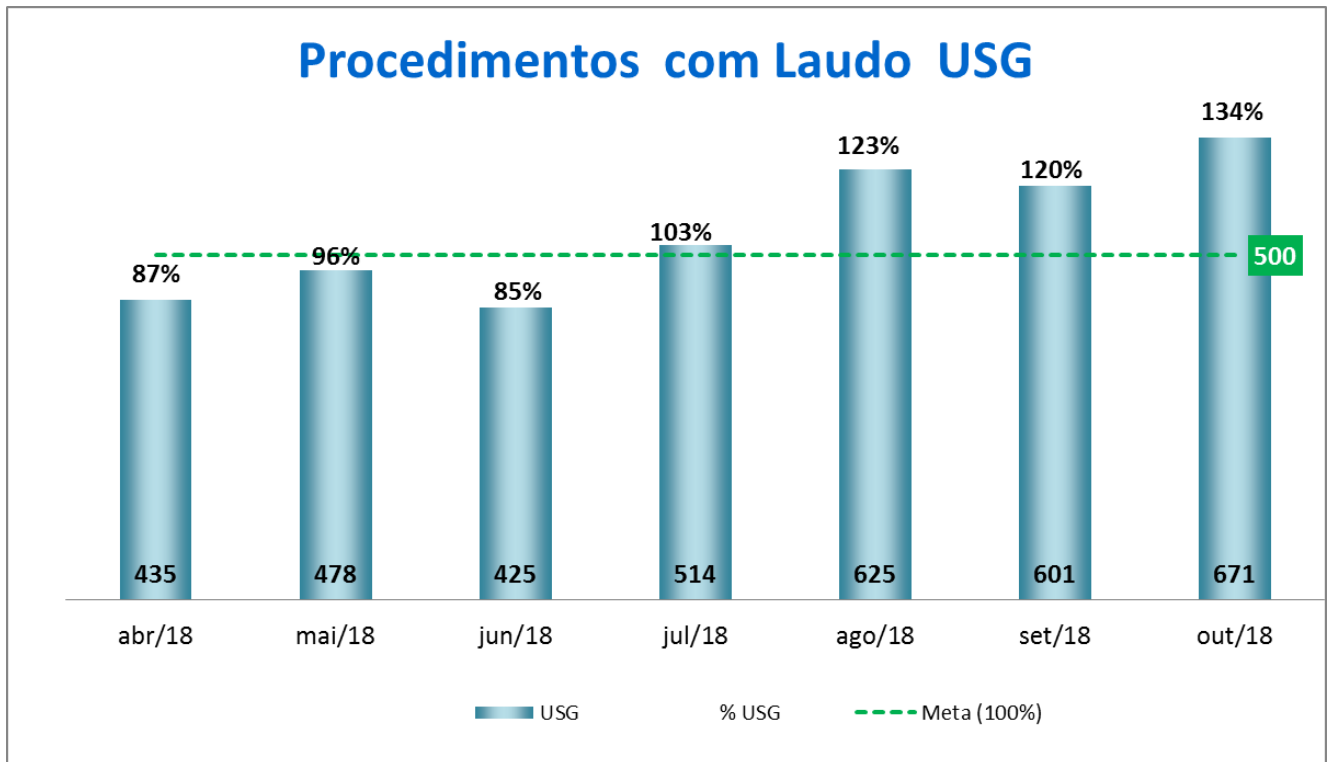
CYPRIANO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	TOTAL
AGENDADOS CONSULTA	977	1273	1142	1226	1314	1207	1137	8276
AGENDADOS MAMOGRAFIA	545	564	523	665	565	471	703	4036
AGENDADOS RAIOS X	1334	1788	1243	1194	1521	1214	1268	9562
AGENDADOS USG	475	636	626	734	956	806	796	5029

Foram realizados 796 agendamentos sendo 500 para cumprimento da meta mensal e 54 para o mutirão.

WELLINGTON	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	TOTAL
AGENDADOS USG	363	559	463	618	850	814	839	4506

Foram realizados 839 agendamentos, sendo 500 para cumprimento da meta mensal e 171 para o mutirão.

Quantidade Laudo Mês



Em função das vagas ofertadas no mutirão, realizamos 671 USG com Laudo, sendo 171 destinadas ao mutirão e 500, referente à demanda mensal.

Recursos Humanos – UBS VEREADOR WELLINGTON LOPES

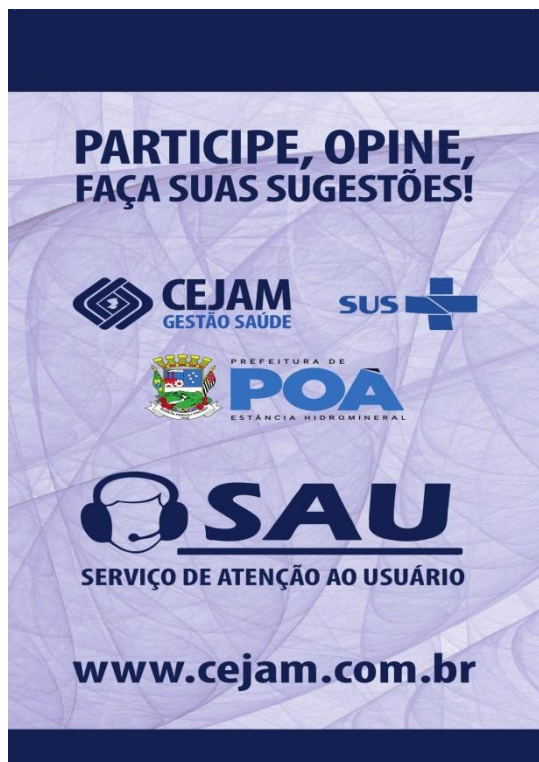
COORDENAÇÃO				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
COORD. ASSISTENCIAL	LUCIANA CARDOSO	19/03/2018	40 horas	Ubs Cypriano Ubs Wellington Lopes
AUXILIAR TÉCNICO ADMISNITRATIVO				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
AUX.TECNICO ADM	ADRIANA PEDRO DOS SANTOS	15/06/2018	40 horas	Ubs Wellington Lopes
AUX.TECNICO ADM	FELIPE GUSTAVO S.B.DOS SANTOS	02/04/2018	40 horas	Ubs Wellington Lopes
AUXILIAR DE SALA DE EXAME				
CARGO	Nome Completo	Admissão	Hora semana	Unidade
AUX.SALA	TALLYNE COSTA GOMES	02/04/2018	30 horas	Ubs Wellington Lopes

SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO (S.A.U)

O serviço disponibiliza folders, para as Unidades sob gestão CEJAM, juntamente com as urnas que são lacradas e abertas mensalmente na presença de representantes da SMS Poá e do Conselho Municipal de Saúde. Os dados são compilados e anexados ao relatório de atividades mensal que é enviado à SMS Poá.

REPRESENTAÇÃO EM PERCENTUAL – UBS DR CYPRIANO OSVALDO MONACO

SERVIÇO de ORTOPEDIA E IMAGEM - Modelo de formulário



Prezado (a) Usuário(a), sinta-se a vontade para escrever suas sugestões. Suas opiniões são transformadas em qualidade no atendimento.

Data: ____/____/____ Tel.: _____

Nome (opcional): _____

COMO AVALIA ESTE SERVIÇO DE SAÚDE? Ótimo Bom Ruim Péssimo

ATENDIMENTO				
Agendamento	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Ortopedista	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Auxiliar de Sala	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Técnico de Raio-X	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Técnico de Mamografia	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Técnico de Imobilização	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo

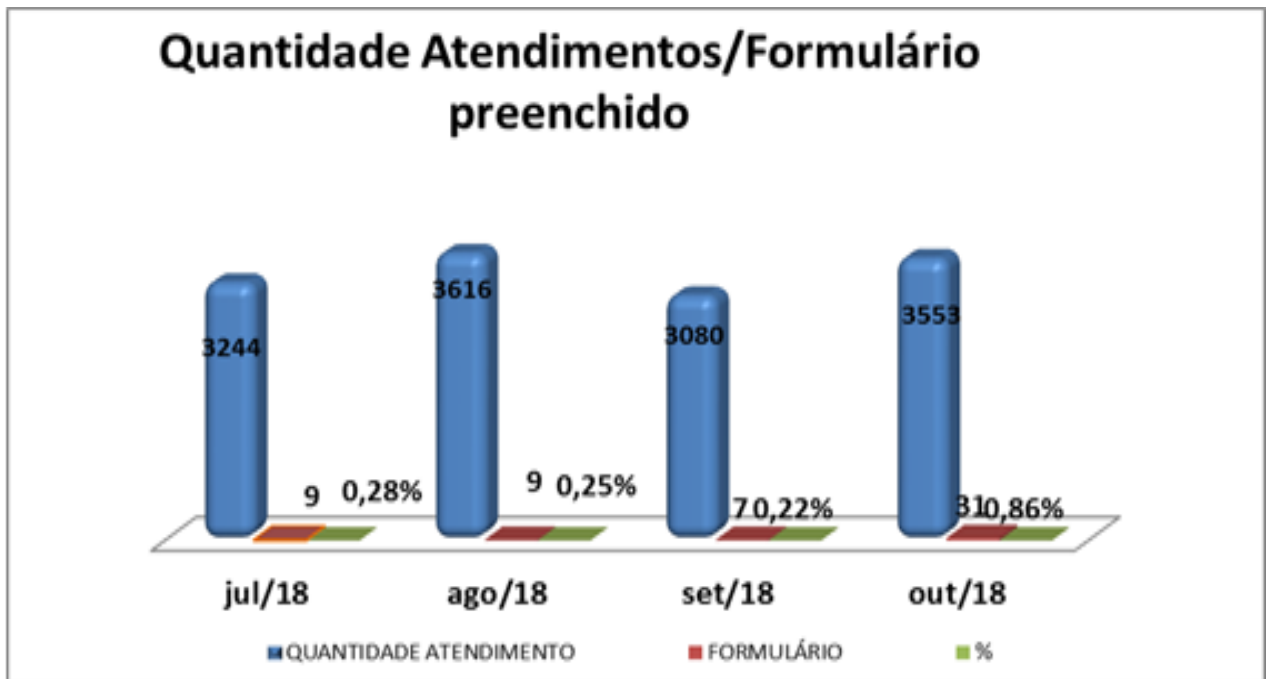
SERVIÇO				
Agilidade	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Educação	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Sinalização	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo
Limpeza	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Ruim	<input type="radio"/> Péssimo

OUTROS COMENTÁRIOS

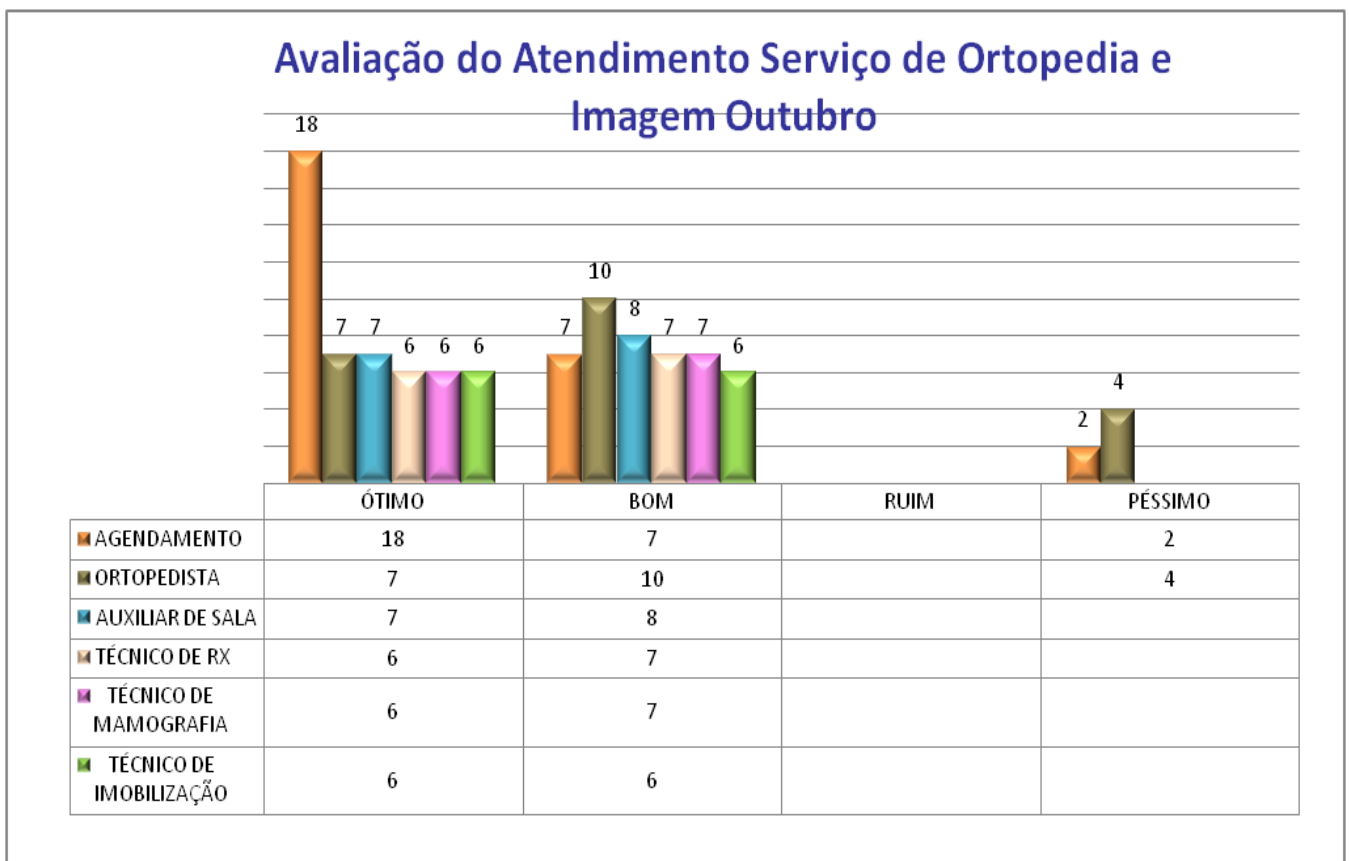
Sugestão Críticas Dúvidas Elogios

OBRIGADO!

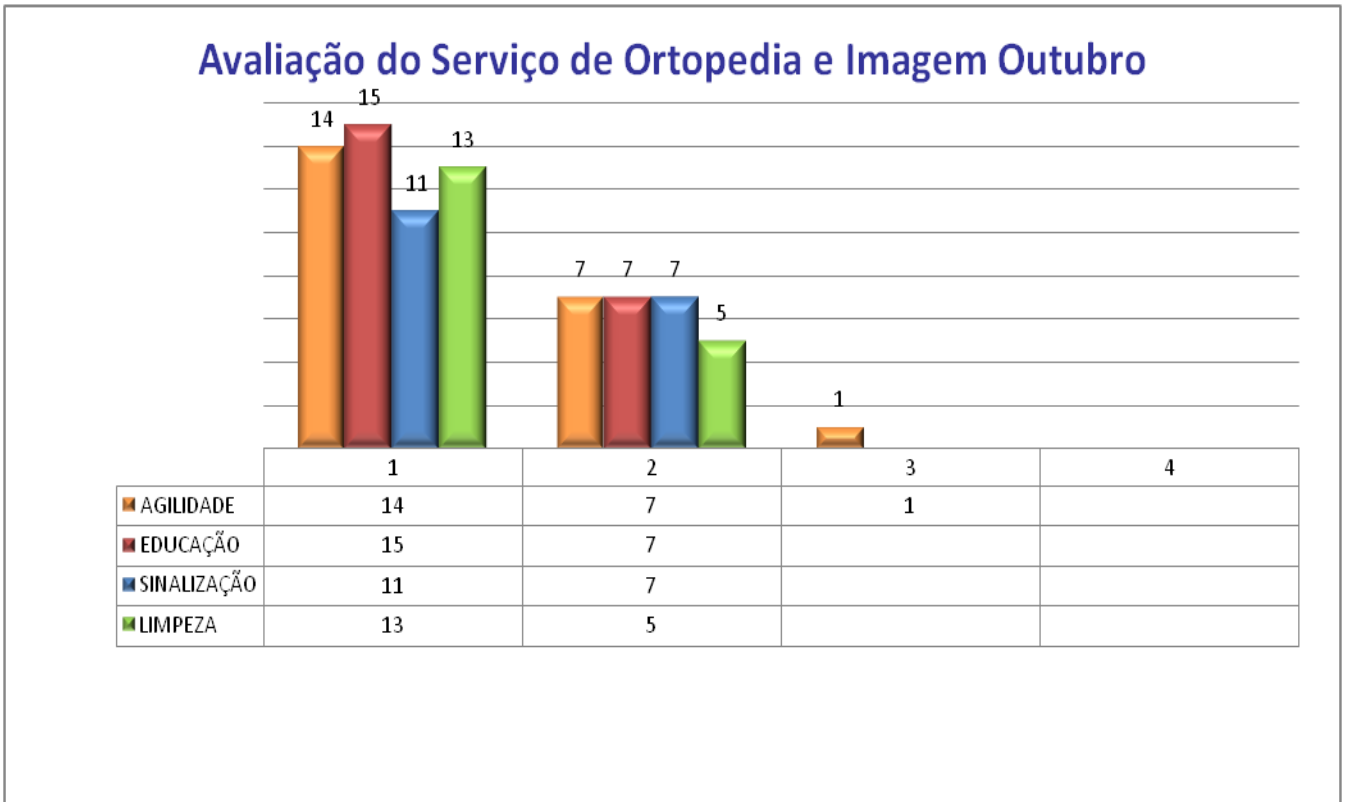
Quantidade Atendimentos/Formulário preenchido



Avaliação do Atendimento Serviço de Ortopedia e Imagem

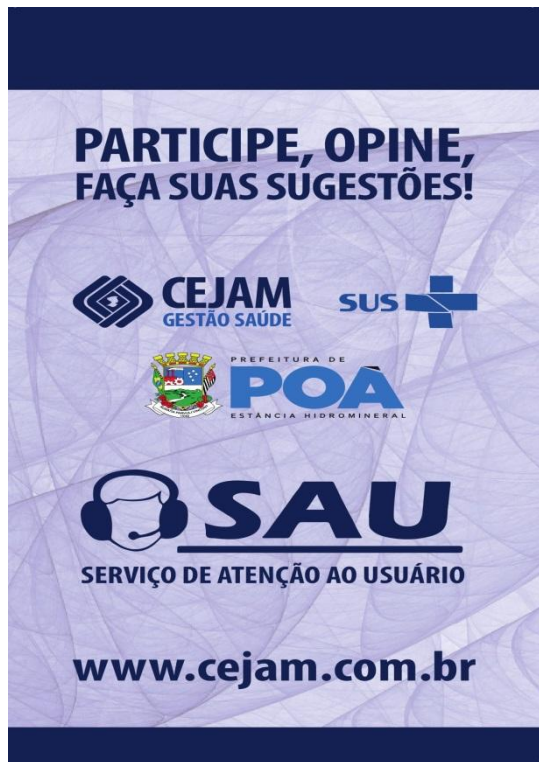


Avaliação do Serviço de Ortopedia e Imagem



ATENDIMENTOS - UBS VEREADOR WELLINGTON LOPES

SERVIÇO de ORTOPEDIA E IMAGEM - Modelo de formulário



Prezado (a) Usuário(a), sinta-se a vontade para escrever suas sugestões. Suas opiniões são transformadas em qualidade no atendimento.

Data: ____/____/____ Tel.: _____

Nome (opcional): _____

COMO AVALIA ESTE SERVIÇO DE SAÚDE? ☺ Ótimo ☺ Bom ☹ Ruim ☹ Péssimo

ATENDIMENTO				
Agendamento	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Ortopedista	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Auxiliar de Sala	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Técnico de Raio-X	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Técnico de Mamografia	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Técnico de Imobilização	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo

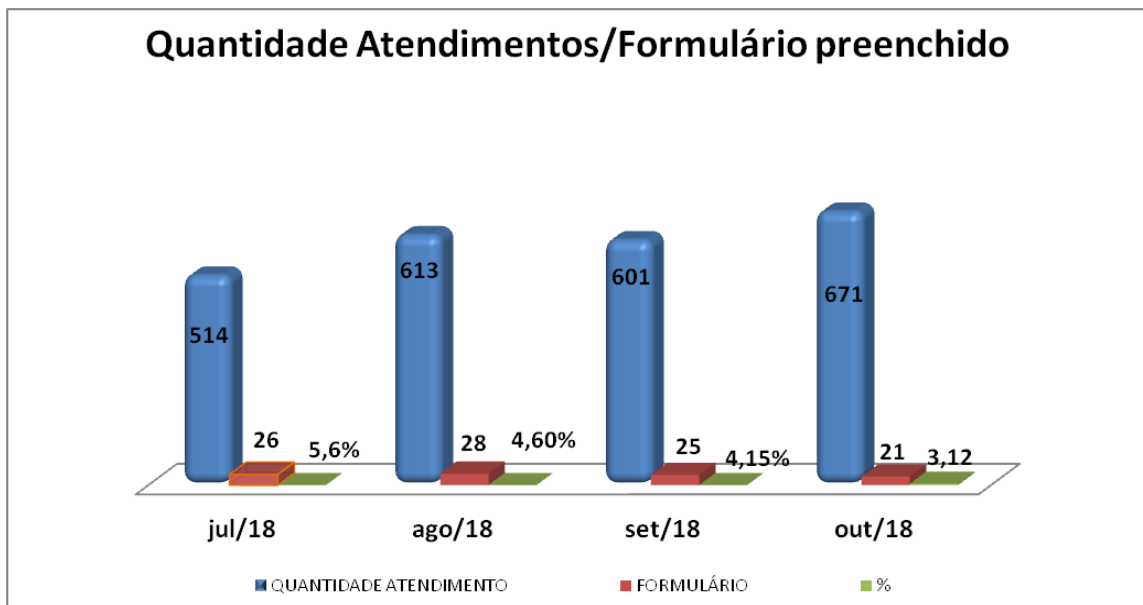
SERVIÇO				
Agilidade	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Educação	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Sinalização	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo
Limpeza	☺ Ótimo	☺ Bom	☹ Ruim	☹ Péssimo

OUTROS COMENTÁRIOS

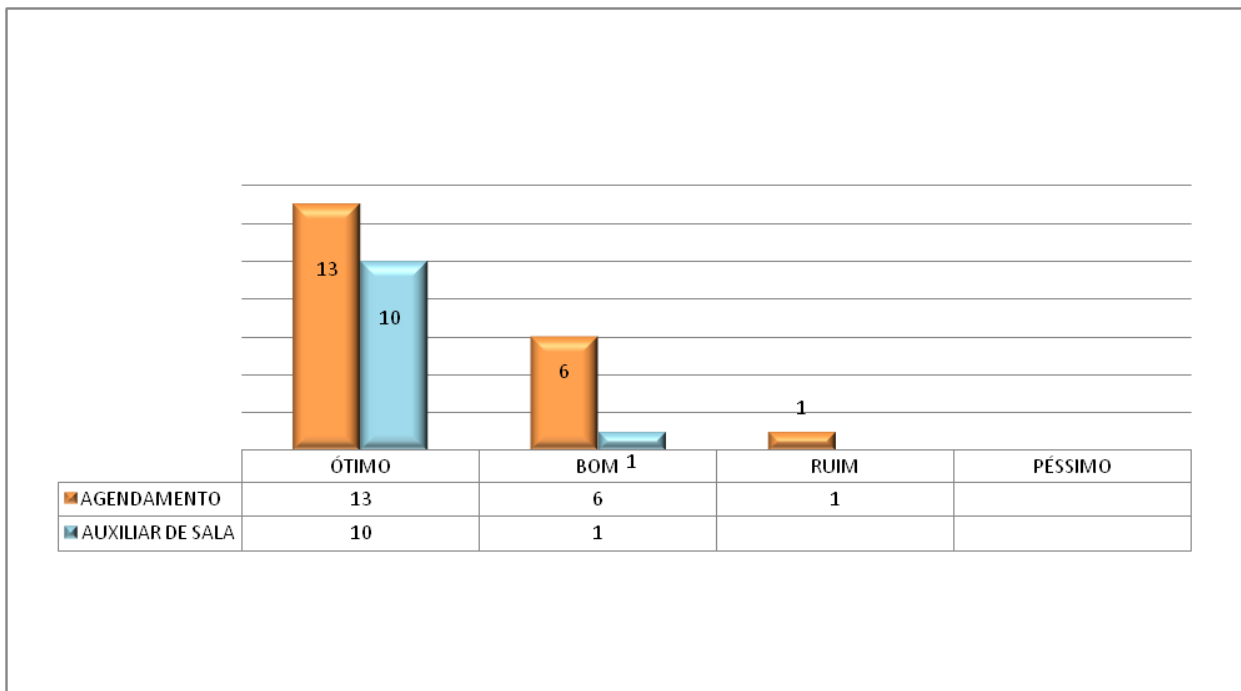
Sugestão Críticas Dúvidas Elogios

OBRIGADO!

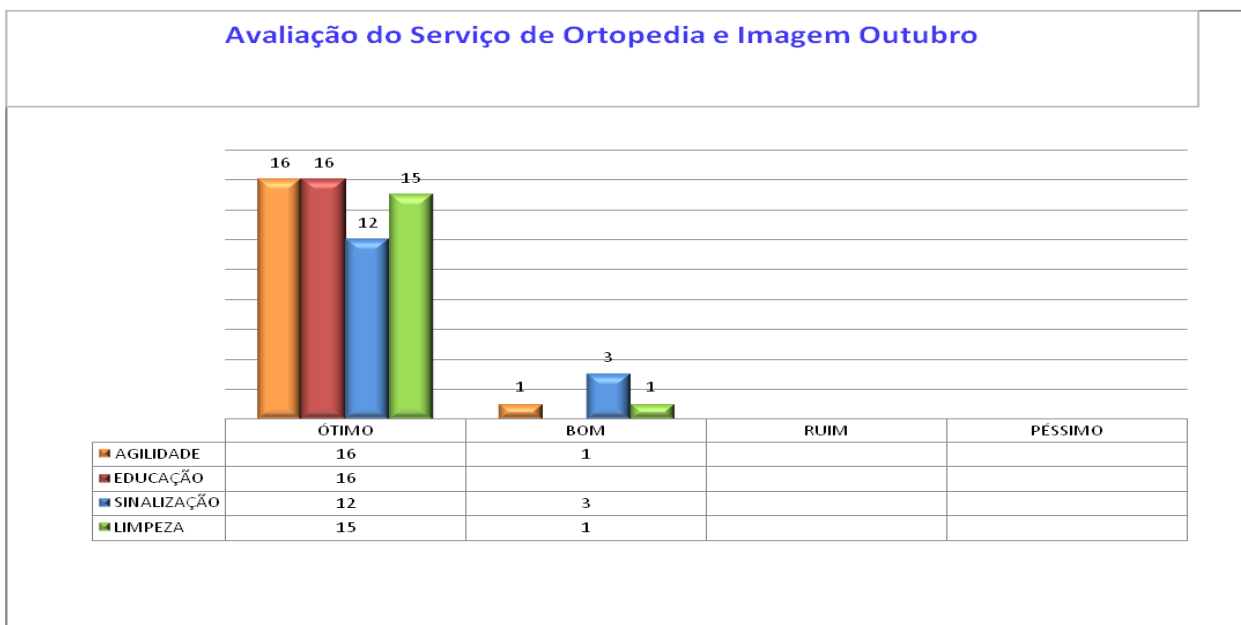
Quantidade Atendimentos/Formulário preenchido



Avaliação do Atendimento Serviço de Ortopedia e Imagem



Avaliação do Serviço de Ortopedia e Imagem



EDUCAÇÃO CONTINUADA

Desenvolvimento e Treinamento

A formação adquirida por meio de cursos de graduação ou cursos técnicos representa apenas o ponto de partida para uma trajetória profissional envolvida em impactos e interferências de vários fatores, que poderão ser de natureza social, tecnológica ou econômica, influenciando decisivamente as atividades profissionais.

41

Durante o ciclo da vida profissional, as competências adquiridas na formação inicial não permanecem estáveis, podendo se estagnar ou passar por processo de desenvolvimento persistente e ampliar-se.

O plano anual de trabalho é o instrumento utilizado para organizar as ações planejadas pela OS-CEJAM, que são inspiradas no diagnóstico situacional, que permite além da identificação das necessidades técnicas dos profissionais também as necessidades da comunidade, gerando ações que abrangem ambos os públicos.

A OS-CEJAM mantém parceria com a Escola de Saúde CEJAM, o que tem representado um diferencial em suas ações. Inspirada em teoria de Paulo Freire “Ninguém educa ninguém, como tampouco ninguém se educa a si mesmo; os homens se educam em comunhão, mediatizados pelo mundo”, a OS-CEJAM tem como meta a ampliação de parcerias e fortalecimento das já existentes.

INDICADORES DE DESEMPENHO SERVIÇO

Estes indicadores são ferramentas de gestão, que permitirão uma análise dos resultados dos processos de forma mais direcionada.

Os dados estão em processo de implementação do Sistema Informatizado - SIS, permitindo assim que as informações sejam compiladas e os dados que serão disponibilizados são:

- Tempo do agendamento até consulta
- Tempo de realização do exame com laudo
- Tempo da solicitação da Imobilização ortopédica até sua realização
- Assiduidade dos prestadores de serviços
- Metas operacionais cadastro profissionais SIS/ CNES
- Auditoria de internas e externas
- Auditoria das FAA
- Preenchimento FAA
- Atendimento Completo / incompleto

COMISSÕES

- Comissão de revisão de prontuários
- Comissão de prevenção de acidentes – CIPA
- Comissão de PGRRSS

42

As comissões estão em processo de revisão de seus regimentos e posteriormente serão divulgados os critérios para candidatura, votação e eleição para efetiva constituição, sendo que os colaboradores do CEJAM participarão destes processos.

ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

OUTUBRO ROSA

Outubro é o mês em que se celebra o movimento popular internacionalmente conhecido como Outubro Rosa, que começou nos Estados Unidos e, a cada ano, mobiliza mais pessoas ao redor do mundo. O nome remete à cor do laço rosa que simboliza, mundialmente, a luta contra o câncer de mama, o mais comum entre as mulheres.

O CEJAM apoia esta causa, pois entende que prevenir ainda é a melhor forma de evitar os agravos desta doença que, uma vez instalada necessita de tratamento rápido para evitar os agravos e até mesmo a ocorrência de óbito. Foram realizadas ações, voltadas para a conscientização das mulheres, no que se refere à importância do cuidado preventivo. Dentre as Atividades realizadas destacamos: palestras orientando quanto ao cuidado com a pele; a importância da realização do auto exame de mama e da mamografia; Oficinas de beleza com equipe realizando limpeza de pele e maquiagem, além da oferta de agenda extra de mamografia, onde foram realizados 685 exames.



IMPLANTAÇÃO/APRESENTAÇÃO CENTRAL DE AGENDAMENTO DE ESPECIALIDADE MÉDICAS

Implantação de uma Central de Agendamento de Especialidades Médicas por meio de sistema eletrônico de agenda/ Documento Norteador.

Implantamos as fases para Central de Agendamento previstas as seguintes fases:

- Fase 0 - Processo de contratação da força de trabalho;
- Fase 1 - Implantação da lista de espera para Ultrassonografia;
- Fase 2 - Adequação do sistema de agenda eletrônica para permitir interação com os serviços da rede municipal de assistência à saúde;
- Fase 3 - Projeto Piloto com uma unidade da rede;
- Fase 4 - Implantação do acesso ao sistema de agendamento eletrônico para todos os serviços e

Na primeira etapa (Fase 0 a Fase 2), o agendamento poderá ser feito presencialmente em três pontos de atendimento: UBS DOUTOR CYPRIANO MONACO, UBS VEREADOR WELLINGTON LOPES e Central de Agendamento em SMS.

Na segunda etapa (Fase 3 a Fase 4) o acesso ao sistema será liberado por meio de usuário/senha para os serviços que compõem a rede assistencial à saúde do município. Na última etapa serão habilitados os relatórios gerenciais e as análises estatísticas de agendamento.

Equipe do agendamento realizará busca diária, a *Lista de Espera*, realizaram os encaixes, no lugar dos pacientes faltantes, com essa ação em conjunto com implantação do documento norteador (Protocolo).

The screenshot displays the CEJAM agenda system interface. On the left, there is a login form for 'Poá - Agenda Eletrônica' with fields for 'luciana.cardoso' and a password, and buttons for 'Entrar' and 'Esqueci Minha Senha'. The main dashboard area shows a 'Dashboard' with icons for 'AGENDAMENTOS - LISTA' and 'LISTA DE ESPERA'. Below this, there is a table of patients with columns for 'Paciente', 'Celular', 'Telefone', 'Unidade Solicitante', 'Tipo Agenda', 'Classificação', 'Data Solicitação', 'Procedimento', 'Resp. Cadastro', and 'Cadastrado em'. The table lists two patients: DEBORA MAXIMIANO DA SILVA and ROSALIA SILVA.

Paciente	Celular	Telefone	Unidade Solicitante	Tipo Agenda	Classificação	Data Solicitação	Procedimento	Resp. Cadastro	Cadastrado em
DEBORA MAXIMIANO DA SILVA	11 96267-6563	11 6267-6563	UBS DR. CYPRIANO MONACO - NOVA POA	USG	Vermelho	10/10/2018	ULTRASSONOGRAFIA DE ABDOMEN TOTAL	Luciano Bosco Ribeiro Domingos	10/10/2018
ROSALIA SILVA	11 98636-4496	11 4638-4496	UBS DR. CYPRIANO	USG	Vermelho	22/10/2018	ULTRASSONOGRAFIA DE ABDOMEN	Norma Senato	22/10/2018

REUNIÃO GERENCIAL PARA APRESENTAÇÃO CENTRAL DE AGENDAMENTO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS POR MEIO DE SISTEMA ELETRÔNICO DE AGENDA /DOCUMENTO NORTEADOR



45



CEJAM apresenta o SAP - Sistema Agenda Poá às lideranças do município e dá início a sua implantação

O avanço da tecnologia em saúde é uma realidade do mercado. Tais ferramentas são cada vez mais necessárias, seja para otimizar os recursos, trabalhar a prevenção, capacitar profissionais, desburocratizar o atendimento e, ter resolutividade efetiva. São muitas as oportunidades.

46

E é com o desejo de inovação e de poder contribuir com o poder público, que o CEJAM desenvolveu o SAP - Sistema Agenda Poá, projeto apresentado na última terça-feira (30/10), na Câmara de Vereadores do município, com a presença do vice-prefeito e secretário de Saúde e da Mulher, Marquinhos Indaiá, do diretor Walter Guinger, da diretora da Rede de Atenção Básica de Saúde, Andreia Santana e dos vereadores José Carlos Costa, o Zé Carlos da Maçã do Amor; Saulo Souza; Mário de Oliveira, o Marinho do Jornal; Antonio Faustino Ventura, o Toninho da Biblioteca; David de Araújo Campos, o Tio Deivão; Francisco Paulo Garcez, o Garcez do Proerd; Saulo Teixeira Alberto da Costa, o Saulo Dentista; e Fabio Camilo Batista, o Fabio Suru; além de funcionários da Prefeitura de Poá e munícipes.

A nova ferramenta traz soluções rápidas para o controle sobre os agendamentos e cadastro de pacientes, o registro de solicitações, por meio de critérios de prioridades, permite o acompanhamento através de um painel de controle (dashbording), entre outros instrumentos que visam redução de burocracia, o desperdício, o uso de papel e o deslocamento desnecessário de pacientes.

Os resultados a serem alcançados trarão benefícios aos munícipes e a gestão municipal, com a padronização da Informação, o maior controle e acompanhamento da demanda para o planejamento de ações, a segurança e a transparência das informações e dos processos e a otimização do tempo.

“A apresentação do projeto foi muito positiva e com certeza atendeu às expectativas. Inclusive, já tivemos feedbacks positivos de importantes gestores. Isto tudo, graças aos entendimentos entre o CEJAM e a Prefeitura Municipal de Poá. Agora é colher os resultados”, conta Luciana Cardoso, gestora CEJAM.

O CEO do CEJAM, Ademir Medina, destacou os trabalhos realizados no Município. Lembra que estes avanços vieram a partir da expertise que detemos em saúde, aliada ao desejo de inovar. "Foi isto que desde o início nos motiva a buscar o melhor, conhecer e trabalhar os processos de trabalho, aperfeiçoar, estimular, motivar os profissionais em um ambiente saudável e que possa se dedicar ainda mais ao SUS. É o que estamos fazendo em Poá, inovando para o bem de todos, procurando deixar um legado em benefício da população", enfatizou Ademir.

47

Estância Hidromineral de POÁ, 08 de Outubro de 2018.



Luciana Cardoso
Coordenadora Assistencial
Poá / Ortopedia e Imagem
COREN: 96663

Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim

Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim