

Contrato de Gestão 053/2018

Relatório de Atividades

Novembro/2019

SUMÁRIO

OS SERVIÇOS DE SAÚDE.....	10
CONSULTAS e ATENDIMENTOS	10
VISITAS DOMICILIARES e ATENDIMENTOS em GRUPOS.....	11
AÇÕES	11
PROCEDIMENTOS.....	11
Centro de Especialidades Odontológicas.....	12
Vigilância em Saúde (Controle de Vetores)	12
Consultório na Rua.....	13
RECURSOS HUMANOS	13
VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA	15
QUALIDADE DA INFORMAÇÃO	16
MANUTENÇÃO PREDIAL DAS UNIDADES DE SAÚDE.....	17
VALOR DO CONTRATO DE GESTÃO.....	17
PROPOSTA DE INCREMENTO DE ATIVIDADES.....	18
SIS-VIGIMASTER	18
SIS-MULHER	19
Sistema de informação da Atenção Básica integrado ao e-SUS AB Fácil.....	19
Pesquisa de satisfação do usuário	19
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO	19
Aspectos Básicos Organizacionais.....	19
CADASTRO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE.....	22
PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	23
ARTICULAÇÃO COM OUTROS NÍVEIS ASSISTENCIAIS – REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA	23
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO/INFORMATIZAÇÃO EM SAÚDE	24
INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO	25
AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DO CONTRATO DE GESTÃO.....	25
QUADRO REFERENTE AO MÊS VIGENTE	26
INDICADORES DE PRODUÇÃO – ATIVIDADE ASSISTENCIAL	27
CONSULTA MÉDICA	28
CONSULTA DE ENFERMAGEM	30

VISITA DOMICILIAR DO ACS	31
CONSULTAS ODONTOLÓGICAS	34
QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES ESPERADAS	36
VISITAS DOMICILIARES POR CATEGORIA	36
GRUPOS POR CATEGORIA	38
ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - CEO	41
VISITA DOMICILIAR DE ACE	43
ACOMPANHAMENTO DA POPULAÇÃO DE RUA CADASTRADA	44
UNIDADE MÓVEL	46
ACOMPANHAMENTO DE SÉRIE HISTÓRICA DE METAS	48
COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES	48
COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM	49
COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	50
QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS	51
PRONTUÁRIOS CLÍNICOS	51
EDUCAÇÃO CONTINUADA	52
AÇÕES EVENTUAIS	53
INTERFACES	53
INTEGRAÇÃO COM REDE DE SERVIÇOS	54
ANEXO 01 (ATA DE REUNIÃO DE 1ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 02 (ATA DE REUNIÃO DE 2ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 03 (ATA DE REUNIÃO DE 3ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 04 (ATA DE REUNIÃO DE 4ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 05 (ATA DE REUNIÃO DE 5ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 06 (ATA DE REUNIÃO DE 6ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 07 (ATA DE REUNIÃO DE 7ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 08 (ATA DE REUNIÃO DE 8ª REUNIÃO COM CTA)	
ANEXO 09 (Ofício 027/2019 e Tabela de Plano de Educação Permanente)	
ANEXO 10 (Ordem de Início 03/05/2019)	
ANEXO 11 (Ordem de Início de Unidade móvel e Contratação de Motorista e Dentista)	
ANEXO 12 (Tabela de Atividades Esperadas dos Profissionais de Saúde)	
ANEXO 13 (Ofício 039/2019 de Necessidade de Contratação e Reposição)	

ANEXO 14 (Relatório Sistema e-SUS AB Fácil – Pas Mimas).....

ANEXO 15 (Relatório Sistema e-SUS AB Fácil – UBS Eufrásio).....

ANEXO 16 (Plano de Trabalho Maio/2019 á Abril/2020).....

ANEXO 17 (Auditoria de Prontuário).....

ANEXO 18 (Ofício 042/2019 – Patrimônio).....

ANEXO 19 (Ofício 0385/2018 – SAU).....

ANEXO 20 (Ofício 043/2019 – Comissão Ética Médica).....

ANEXO 21 (Ofício 246/2019 – Solicitação de Contratação).....

ANEXO 22 (Tabulação de Curso de Excelência no Atendimento).....

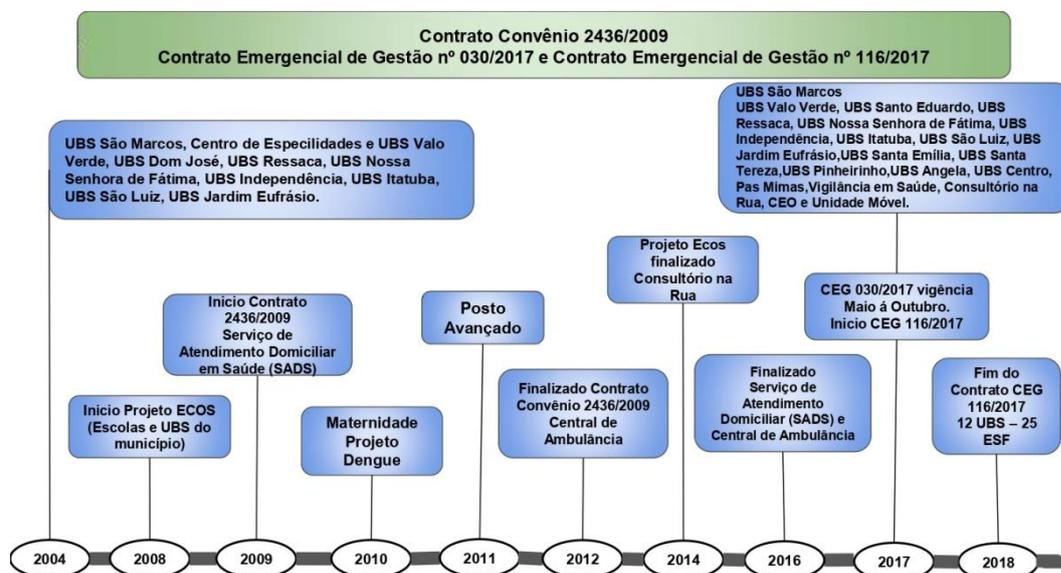
ANEXO 23 (Folha de Pagamento do mês de competência Novembro).....

APRESENTAÇÃO

O CEJAM – Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim”, Organização Social iniciou suas atividades no município de Embu das Artes em 03/02/2004, para apoiar a implantação do Programa Saúde da Família (PSF), junto à UBS - Valo Verde, UBS- Sta Emília, UBS - Jardim São Luiz, UBS – Eufrásio, UBS – Itatuba, UBS - Santa Tereza, UBS - Vista Alegre/Mimás, UBS - Jd Santo Eduardo, UBS – Ressaca, UBS - Jd São Marcos, UBS - Nossa Senhora Fátima, UBS - Jd Independência e UBS – Pinheirinho, tendo com sua expertise na gestão de unidades de saúde, alcançado resultados satisfatórios na assistência prestada aos usuários dos serviços, durante a vigência do Contrato.

LINHA DO TEMPO

Apresentamos a seguir consolidado de produção, de ações de monitoramento da execução de atividades em saúde e os avanços na gestão CEJAM, que foram implementadas durante a vigência contratual.

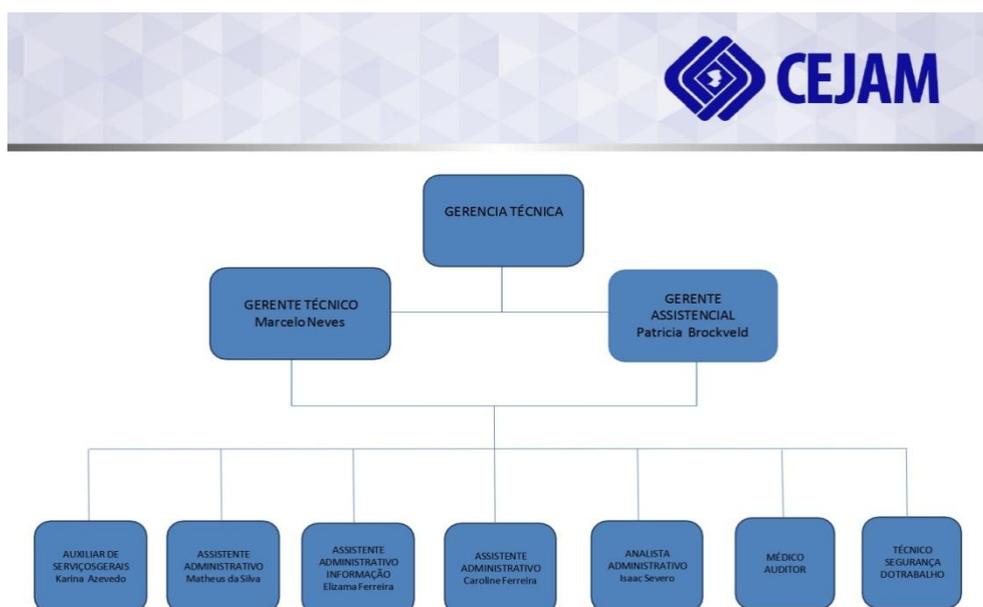


Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



GESTÃO DA REDE ASSISTENCIAL

O objeto do presente contrato de gestão é o Apoio à Gestão, Operacionalização e Execução das Equipes de Estratégia de Saúde da Família, Equipe de Consultório na Rua, Centro de Especialidades Odontológicas, Unidade Móvel de Saúde e Ações de Vigilância em Saúde (Controle de vetores), dos Programas Estratégicos da Rede Municipal de Saúde e manutenção predial de saúde, nos seguintes locais:

CENTRO DE ESPECIALIDADES E UBS VALO VERDE.

Estrada São José, 1186 – Valo Verde – CEP: 06826-290 - Embu das Artes.
Telefones: 4244-1473. (CNES 6806678).

II. UBS CENTRO. (Inclui equipe de Consultório na Rua).

Avenida Elias Yazbek, 2500 – Centro - 06803-000 - Embu das Artes. Telefones:
4704-3311 ou 4704-7781. (CNES 2786400).

III. UBS ÂNGELA BATISTA, SANTA RITA.

Rua Flamengo, 66 – Jd Ângela – 06824-280 - Embu das Artes. Telefones: 4781-
2614 ou 4704-5899. (CNES 5401313).

IV. UBS SANTA EMÍLIA.

Estrada de Itapeperica a Campo Limpo, 530 – Jd. Santa Emília - CEP: 06820-000 –
Embu das Artes. Telefones: 4149-5753 ou 4149-8260. (CNES 2046598).

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

V. UBS SÃO LUIZ.

Avenida João Paulo I, 3376 – Jd. São Luiz – 06816-550 -Embu das Artes.
Telefones: 4783-2595 ou 4778-5063. (CNES 3204405).

VI. UBS EUFRÁSIO.

Estrada Cândido Mota Filho, 1125 – Jd. Santa Luzia– CEP: 06805-135 - Embu das Artes. Telefone: 4704-8770. (CNES 2792885).

VII. UBS SANTA TEREZA.

Rua Butantã, 185 – Jd. Santa Tereza – CEP: 06813-220 - Embu das Artes.
Telefones: 4149-5754 ou 4783-3433. (CNES 2716763).

VIII. UBS VISTA ALEGRE (Inclui PAS Mimas).

Rua Cuiabá, 100 – Jd. Vista Alegre – CEP: 06807-400 - Embu das Artes.
Telefones: 4704-7780 ou 4704-4340. (CNES 2786419).

IX. UBS SANTO EDUARDO.

Rua Franca 171 – Dom José – CEP: 06823-350 - Embu das Artes. Telefones:
4782-4724 ou 4149-5741. (CNES 2792885).

X. UBS RESSACA.

Estrada Ressaca, 350 – Bairro Ressaca – CEP: 06844-000 - Embu das Artes.
Telefones: 4781-2925 ou 4704-6197. (CNES 2046571).

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

XI. UBS ITATUBA.

Estrada Velha de Cotia, 73 – Itatuba – CEP: 06845-210 - Embu das Artes.
Telefones: 4704-2418 ou 4704-7805. (CNES 2786389).

XII. UBS SÃO MARCOS.

Rua Augusto de Almeida Batista, 350 – Jd. São Marcos – CEP: 06826-280 – Embu das Artes. Telefones: 4203-3689 ou 4783-4528. (CNES 2046563)

XIII. UBS NOSSA SENHORA DE FÁTIMA.

Rua São Lourenço, 246 ou Rua Narumi Nakaiama s/nº – 06816-600 - Embu das Artes. Telefones: 4149-4829 ou 4244-4927. (CNES 6082467).

XIV. UBS INDEPENDÊNCIA (Inclui Centro de Especialidades Odontológicas – CEO).

Estrada de Itapecerica a Campo Limpo s/nº – Embu das Artes. Ou Avenida Constantinopla, 1200. – CEP: 06826-000 – Embu das Artes - Telefones: 4244-8697 ou 4244-8562. (CNES 6012957).

XV. UBS PINHEIRINHO (Inclui Centro de Especialidades Odontológicas – CEO).

Rua Paineiras, 246 – Jd. Pinheirinho – CEP: 06835-110 - Embu das Artes.
Telefones: 4704-6139 ou 4241-9445. (CNES 2786397).

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

XVI. UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE. (CNES 9740171).

XVII. NÚCLEO TÉCNICO DE SAÚDE.

Rua Andrônico dos Prazeres Gonçalves, 114 - Centro – CEP: 06803-415 – Embu das Artes. Telefones: 4875-3501 ou 4875-3528.

XVIII. NÚCLEO REGIONAL DE SAÚDE.

Avenida Elias Yazbek, 2699, Salão 5, Fundos – Centro – CEP: 06803-000 - Embu das Artes. Telefones 4321-0199 ou 4321-0197.

XIX. VIGILÂNCIA EM SAÚDE (CONTROLE DE VETORES) EMBU DAS ARTES.

Estrada Velha de Cotia, 336 – Itatuba - CEP: 06845-070 - Embu das Artes. Telefones: 4704-3673. (CNES 7607318).

OS SERVIÇOS DE SAÚDE

A Estratégia Saúde da Família é responsável pela execução dos seguintes serviços, para as famílias cadastradas na sua área de abrangência:

CONSULTAS e ATENDIMENTOS

- Consultas Médicas – agendadas ou de encaixe
- Consultas de Enfermagem – agendadas ou de encaixe
- Consultas Odontológicas – agendadas ou de encaixe

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

VISITAS DOMICILIARES e ATENDIMENTOS em GRUPOS

Visitas realizadas pelo:

- Agente Comunitário de Saúde
- Médico
- Enfermeiro
- Dentista
- Auxiliar/Técnico de Enfermagem

AÇÕES

- Promoção e prevenção em Saúde: do Adulto, da Mulher, do Idoso, da Criança e do Adolescente e Saúde Bucal (nas equipes com Saúde Bucal).
- Grupos Educativos
- Ações Coletivas em Saúde Bucal (nas equipes com Saúde Bucal)
- Outros

PROCEDIMENTOS

- Vacinação
- Coleta de Exames
- Medicamentos
- Inalação
- Curativos
- Suturas
- Retirada de pontos
- Ações em Vigilância em Saúde

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

- Procedimentos preventivos e curativos em Saúde Bucal (nas equipes com Saúde Bucal)
- Atendimento de urgência odontológica (nas equipes com Saúde Bucal)
- Outros

** Conforme definições da Política Nacional de Atenção Básica – PNAB do Ministério da Saúde e complementadas por diretrizes e normas da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.*

Centro de Especialidades Odontológicas

O Centro de Especialidades Odontológicas é responsável pela execução dos seguintes serviços:

- Diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção do câncer de boca
- Periodontia especializada
- Cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros
- Endodontia
- Atendimento a portadores de necessidades especiais

O Contrato celebra apoio, gestão e operacionalização dos serviços e a OS acompanha os indicadores/metast estabelecidos em Plano de Trabalho conforme solicitado, apresentado e aprovado pela Secretaria Municipal de Saúde.

A OS monitora e acompanha os segmentos de endodontia e cirurgia oral menor, os demais serviços são prestados por servidores e complementam a totalidade das atividades do CEO, conforme preconizado **Portaria Nº 1.464, de junho de 2011 – Ministério da Saúde.**

Vigilância em Saúde (Controle de Vetores)

A Vigilância em Saúde é responsável pela execução dos seguintes serviços:

- Visitas dos agentes de combate de endemias para o controle de vetores

Consultório na Rua

A Equipe de Consultório na Rua é responsável pela execução dos seguintes serviços:

- Atendimento a pessoas em situação de rua
- Abordagem ampliada dos problemas de saúde e sociais
- Ações compartilhadas e integradas às Unidades Básicas de Saúde (UBS)
- Atuar junto aos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), aos serviços de Urgência e Emergência e a outros pontos de atenção da rede de saúde e intersetorial

RECURSOS HUMANOS

Conforme Plano de Trabalho 2019 aprovado, a Tabela a seguir demonstra o número de profissionais por Núcleo Administrativo, Serviço de Saúde, Unidade Básica de Saúde – UBS e Vigilância em Saúde (controle de vetores) que realizaram as atividades assistenciais no período.

- Equipes de Estratégia de Saúde da Família
- Equipes de Saúde Bucal
- Equipe de Consultório na Rua
- Centro de Especialidades Odontológicas
- Ações de Vigilância em Saúde (Controle de vetores)
- Programas Estratégicos da Rede Municipal de Saúde
- Unidade Móvel de Saúde

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

O quadro de equipe mínima aguarda autorização da Secretaria Municipal de Saúde para contratação.

Cargo	CONSULTÓRIO NA RUA	NÚCLEO REGIONAL	NÚCLEO TÉCNICO	UBS CENTRO	UBS EUFRASIO PEREIRA COSTA	UBS ITATUBA	UBS JARDIM ANGELA	UBS JARDIM INDEPENDENCIA	UBS JARDIM NOSSA SENHORA DE FATIMA	UBS JARDIM SAO LUIZ	UBS PINHEIRINHO	UBS RESSACA	UBS SANTA EMILIA	UBS SANTA TEREZA	UBS SANTO EDUARDO	UBS SAO MARCOS	UBS VALO VERDE	UBS VISTA ALEGRE	UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	TOTAL
Agente Comunitário de Saúde (40h)	-	-	-	-	13	3	-	19	8	11	-	4	4	8	8	17	9	4	-	-	108
Agente de Combate a Endemias (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15
Agente de Ação Social (30h)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Analista Administrativo (40h)	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	3
Analista de Sistemas (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Assistente Administrativo (40h)	-	3	3	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Auxiliar de Saúde Bucal (10h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Auxiliar de Saúde Bucal (30h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Auxiliar de Serviços Gerais (44h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Auxiliar Técnico Administrativo (40h)	-	-	2	1	1	-	-	3	6	2	-	1	1	-	2	2	-	1	-	1	23
Chefe Administrativo (40h)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Cirurgião Dentista (20h)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	3
Cirurgião Dentista (40h)	-	-	1	-	-	-	-	4	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Coordenador Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Coordenador Médico (40h)	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Coordenador Técnico (20h)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Enfermeiro (30h)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Enfermeiro (40h)	-	-	1	-	3	1	1	2	2	1	-	1	1	1	2	4	2	1	-	-	23
Enfermeiro (40h) Responsável Técnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Farmacêutico (40h) Responsável Técnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gerente Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gerente Técnico Regional (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Gerente de Enfermagem (40h)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2
Médico Auditor (20h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Gerente Unidade de Saúde (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Jovem Aprendiz (30h)	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Médico (20h)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Médico (40h)	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	4
Motorista (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Psicólogo (30h)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Supervisor Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Supervisor Multiprofissional (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Supervisor Técnico de Odonto (20h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gerente Assistencial (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Supervisor Unidade de Saúde (40h)	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Técnico de Enfermagem (40h)	-	-	-	-	4	2	-	6	4	5	-	2	2	2	2	7	4	3	-	-	43
Técnico de Farmácia (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico de Saúde Bucal (10h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico de Saúde Bucal (30h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico de Segurança do Trabalho (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTAL	4	10	24	3	23	7	1	35	22	20	2	9	9	12	14	31	15	11	-	18	270

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA

O seguimento das atividades assistenciais prestadas é acompanhado mensalmente através dos indicadores de produção, de acordo com o tipo de serviço de saúde.

A Tabela de Atividade Mensal Esperada foi atualizada pela Comissão Técnica de Acompanhamento conforme ATA das reuniões realizadas em: 15/10/2018 (1ª reunião CTA), 18/03/2019 (3ª reunião CTA), 29/04/2019 (4ª reunião CTA), 20/05/2019 (5ª reunião CTA), 24/06/2019 (6ª reunião CTA) e 16/09/2019 (7ª reunião CTA).

Segue tabela atualizada de atividade mensal esperada reajustada:

Atividade Mensal Esperada por Equipe		Mínimo	Máximo
ESF	Consulta Médica	240 (75%)	320 (100%)
	Consulta do Enfermeiro	120 (75%)	160 (100%)
	Consulta Dentista	169 (75%)	225 (100%)
	Visita Domiciliar ACS	*150 Famílias ou 525 Indivíduos	
Consultório na Rua	Consulta de Enfermagem	90**	
	Consulta de Psicólogo	90**	
	Escuta Inicial do Redutor de Danos	180**	
CEO	Procedimentos de endodontia	30***	
	Proc. de endodontia (dentes perm. com 3 ou + raízes)***	30***	
	Procedimentos de cirurgia oral	80***	
Controle de Vetores	Visitas domiciliares dos Agentes de Endemias	****4.500 ou 300 por ACE	
Unidade Móvel de Saúde	Consulta Médica por profissional por dia	36*****	
	Consulta Dentista por profissional por dia	16*****	

**A partir de janeiro de 2019 a meta de visitas de ACS é de 394 pessoas (meta mínima-75%) e 525 pessoas (meta máxima-100%). A partir de janeiro 2019 os municípios e o Distrito Federal terão até o décimo dia útil do mês seguinte à competência de produção para enviar os dados à base do Sistema de Informação em Saúde da Atenção Básica (SISAB).*

*** Em reunião com o CTA em 20/05/2019, foi aprovada nova meta proposta pela equipe do Consultório na Rua.*

***Em detrimento a necessidade da SMS a OS monitora e acompanha os segmentos de endodontia e cirurgia oral menor, os demais serviços são prestados por servidores e complementam a totalidade das atividades do CEO, conforme preconizado pela Portaria Nº 1.464, de junho de 2011 – Ministério da Saúde. Meta repactuada com Coordenadora de Saúde Bucal e aprovada pela CTA na 5ª reunião.

Nos procedimentos de Endodontia é obrigatório que seja realizado, no mínimo, 20% dos seguintes procedimentos: obturação em dente permanente com três ou mais raízes e/ou retratamento endodôntico em dente permanente com 3 ou mais raízes. Ou seja, dos 30 procedimentos esperados por mês, no mínimo 6 procedimentos devem ser realizados em dentes com 3 ou mais raízes.

*****Meta repactuada pela CTA na 7ª reunião.*

QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL dispõe de mecanismos para monitoramento e avaliação das informações coletadas e disponibilizadas pelos profissionais integrantes das Equipes da Estratégia de Saúde da Família.

- ✓ Participações em reuniões intersetoriais:
- Com a UNICID e SMS para tratar de protocolo de DIU nas datas: 10/10, 17/10, 07/11 e 07/12/2018
- Comitê de Mortalidade Materna em 29/11/2018, 30/05/2019, 25/07/2019, 26/09/2019 e 28/11/2019
- Hospital Geral de Pirajussara e SMS para redefinição de grade de parto em 12/11/2018
- SMS setores de Regulação e Atenção Básica na apresentação do fluxo de encaminhamento de gestantes ao Pré Natal de Alto Risco ao Hospital Geral de Pirajussara em 10/05/2019

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

- SMS setor de Planejamento para realinhamento de utilização PEC e-SUS em 06/06/2019
- Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria do Meio Ambiente para apresentação do Projeto sobre sustentabilidade em 26/09/2019
- Encontros com UNICID para realinhamentos de campo estágio em 01/11/2019 e 08/11/2019.

MANUTENÇÃO PREDIAL DAS UNIDADES DE SAÚDE

A Manutenção Predial corretiva das unidades integrantes deste contrato, não está prevista devido à restrição orçamentária.

Apontada a necessidade por parte da SMS e liberação de verba a manutenção poderá ser executada.

VALOR DO CONTRATO DE GESTÃO

1º Termo Aditivo (TA)

Tipo de Serviço	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	TOTAL
CONSULTÓRIO NA RUA	18.477,11	18.477,11	18.477,11	18.477,11	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	223.496,45
NÚCLEO REGIONAL	101.158,41	101.158,41	101.158,41	101.158,41	101.418,48	101.418,48	101.418,48	101.418,48	101.418,48	101.418,48	101.418,48	101.418,48	1.215.981,45
NÚCLEO TÉCNICO	193.895,45	193.895,45	193.895,45	193.895,45	194.846,29	194.846,29	194.846,29	195.055,73	195.055,73	195.055,73	195.055,73	195.055,73	2.335.399,30
UBS CENTRO	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	14.990,55	179.886,56
UBS EUFRASIO PEREIRA COSTA	94.014,66	94.014,66	94.014,66	94.014,66	94.441,08	94.441,08	94.441,08	94.441,08	94.441,08	94.441,08	94.441,08	94.441,08	1.131.587,25
UBS ITATUBA	28.579,14	28.579,14	28.579,14	28.579,14	28.721,28	28.721,28	28.721,28	28.721,28	28.721,28	28.721,28	28.721,28	28.721,28	344.086,74
UBS JARDIM ANGELA	6.981,94	6.981,94	6.981,94	6.981,94	7.124,08	7.124,08	7.124,08	7.124,08	7.124,08	7.124,08	7.124,08	7.124,08	84.920,42
UBS JARDIM INDEPENDENCIA	170.992,92	170.992,92	170.992,92	170.992,92	171.677,15	171.677,15	171.677,15	172.514,91	172.514,91	172.514,91	172.514,91	172.514,91	2.061.577,70
UBS JARDIM NOSSA SENHORA DE FATIMA	102.206,66	102.206,66	102.206,66	102.206,66	102.890,89	102.890,89	102.890,89	103.100,33	103.100,33	103.100,33	103.100,33	103.100,33	1.233.000,98
UBS JARDIM SAO LUIZ	78.301,19	78.301,19	78.301,19	78.301,19	78.443,33	78.443,33	78.443,33	78.652,77	78.652,77	78.652,77	78.652,77	78.652,77	941.798,59
UBS PINHEIRINHO	17.920,07	17.920,07	17.920,07	17.920,07	17.920,07	17.920,07	17.920,07	18.129,51	18.129,51	18.129,51	18.129,51	18.129,51	216.088,02
UBS RESSACA	42.086,23	42.086,23	42.086,23	42.086,23	42.228,37	42.228,37	42.228,37	42.228,37	42.228,37	42.228,37	42.228,37	42.228,37	506.171,88
UBS SANTA EMILIA	50.823,97	50.823,97	50.823,97	50.823,97	51.366,06	51.366,06	51.366,06	51.366,06	51.366,06	51.366,06	51.366,06	51.366,06	614.224,35
UBS SANTA TEREZA	49.935,35	49.935,35	49.935,35	49.935,35	50.077,49	50.077,49	50.077,49	50.077,49	50.077,49	50.077,49	50.077,49	50.077,49	600.361,30
UBS SANTO EDUARDO	54.024,44	54.024,44	54.024,44	54.024,44	54.308,72	54.308,72	54.308,72	54.308,72	54.308,72	54.308,72	54.308,72	54.308,72	650.567,53
UBS SAO MARCOS	121.882,46	121.882,46	121.882,46	121.882,46	122.451,02	122.451,02	122.451,02	122.451,02	122.451,02	122.451,02	122.451,02	122.451,02	1.467.137,98
UBS VALO VERDE	59.324,06	59.324,06	59.324,06	59.324,06	59.608,34	59.608,34	59.608,34	59.608,34	59.608,34	59.608,34	59.608,34	59.608,34	714.162,96
UBS VISTA ALEGRE	50.656,61	50.656,61	50.656,61	50.656,61	50.798,75	50.798,75	50.798,75	50.798,75	50.798,75	50.798,75	50.798,75	50.798,75	609.016,45
UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	153.112,92	1.837.354,99
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	819.906,46
TOTAL	1.477.689,67	1.477.689,67	1.477.689,67	1.477.689,67	1.483.448,88	1.483.448,88	1.483.448,88	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	17.786.727,37

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

O valor financeiro apresentado no PLANO DE TRABALHO e aprovado no Termo Aditivo (TA) tem valor médio mensal de R\$ 1.482.227,28 totalizando R\$ 17.786.727,37 para 12 meses.

Na Tabela abaixo está demonstrado o custeio do Plano Orçamentário por tipo de serviço:

Tipo de Serviço	mai-19	jun-19	jul-19	ago-19	set-19	out-19	nov-19	dez-19	jan-20	fev-20	mar-20	abr-20	TOTAL
ADM	295.053,86	295.053,86	295.053,86	295.053,86	296.264,76	296.264,76	296.264,76	296.474,20	296.474,20	296.474,20	296.474,20	296.474,20	3.551.380,75
RUA	18.477,11	18.477,11	18.477,11	18.477,11	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	18.698,50	223.496,45
VIGILANCIA	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	68.325,54	819.906,46
UBS	1.095.833,16	1.095.833,16	1.095.833,16	1.095.833,16	1.100.160,08	1.100.160,08	1.100.160,08	1.101.626,16	1.101.626,16	1.101.626,16	1.101.626,16	1.101.626,16	13.191.943,70
TOTAL	1.477.689,67	1.477.689,67	1.477.689,67	1.477.689,67	1.483.448,88	1.483.448,88	1.483.448,88	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	1.485.124,41	17.786.727,37

PROPOSTA DE INCREMENTO DE ATIVIDADES SIS-VIGIMASTER

Ferramenta apresentada à equipe de vigilância em saúde da SMS Embu das Artes. Em reuniões realizadas em 03/07/2018, 10/10/2018, 07/11/2018 com a vigilância epidemiológica foram levantados os indicadores prioritários para monitoramento.

Assim, como proposta de melhorar o acompanhamento efetivo do tratamento e diminuir a taxa de incidência da sífilis congênita no município, em comum acordo com o Coordenador da Vigilância, iniciou-se em agosto/2019 o uso da Ferramenta VIGIMASTER em unidades pilotos.

Unidade Origem	Unidade Notificadora	Unidade de Acompanhamento	Qtd Notificações
UBS SAO MARCOS	UBS SAO MARCOS	UBS SAO MARCOS	4
UBS SANTA TEREZA	UBS SANTA TEREZA	UBS SANTA TEREZA	31
UBS JARDIM INDEPENDENCIA	UBS JARDIM INDEPENDENCIA	UBS JARDIM INDEPENDENCIA	1
UBS RESSACA	UBS RESSACA	UBS RESSACA	7

SIS-MULHER

Ferramenta para acompanhamento da Saúde da Mulher e monitoramento do Papanicolaou de maneira sistematizada. Sistema implantado nas unidades de saúde em 01/12/2018. No mês de novembro/2019 foram realizadas 802 coletas de Papanicolaou.

Sistema de informação da Atenção Básica integrado ao e-SUS AB Fácil

Proposta apresentada à SMS, aguardando definição para implantação do dispositivo móvel para ACS em todas as unidades de saúde. Implantando o sistema como projeto piloto na UBS PAS Mimas em abril de 2019 e na UBS Eufrásio a partir de agosto de 2019. No mês de outubro, os ACS do PAS Mimas e da UBS Eufrásio utilizaram o dispositivo móvel para acompanhamento, conforme relatório de acompanhamento anexo.

Pesquisa de satisfação do usuário

Em 06/12/2018 recebemos o Ofício nº 0385/2018-SSAGP, assinado pelo Secretário da Saúde, justificando que não se faz necessária a implantação de outro serviço que atenda ao usuário, pois a Prefeitura dispõe do serviço de Ouvidoria (156).

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

Aspectos Básicos Organizacionais

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL através dos profissionais contratados e que atuam nos serviços de saúde, apoia os seguintes aspectos na operacionalização das ações a seguir:

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

Item	Ação Desenvolvida	Planejamento			
		dez/19	jan/20	fev/20	mar/20
1. Mecanismos de informação e comunicação à população sobre os serviços que ofertam	As ações são informadas à população em quadro de avisos em sala de espera, em consonância com o solicitado pelo Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade na Atenção Básica – PMAQ	Repadronização do quadro de avisos das unidades, após alinhamento com SMS.	Perspectiva de orçamento para confecção do quadro de avisos.	Perspectiva de confecção do Quadro de Avisos.	Perspectiva de instalação do Quadro de Avisos nas unidades.
2. Meios de acesso da população aos serviços de saúde ofertados	As ações são informadas à população em quadro de avisos em sala de espera, em consonância com o solicitado pelo Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade na Atenção Básica – PMAQ	Repadronização do quadro de avisos das unidades, após alinhamento com SMS.	Perspectiva de orçamento para confecção do quadro de avisos.	Perspectiva de confecção do Quadro de Avisos.	Perspectiva de instalação do Quadro de Avisos nas unidades.
3. Recepção e encaminhamento dos usuários aos serviços	Em definição para acompanhamento	x	x	x	x
4. Registros a serem utilizados na atividade assistencial	Instrumento de acompanhamento de indicadores e atividades desenvolvidas nas unidades: Relatório de Produção de Enfermeiros, Dentistas e Médicos Instrumento de Horas trabalhadas dos Médicos, Enfermeiros e Dentistas	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde
5. Registros a serem utilizados nos procedimentos administrativos	Instrumento de acompanhamento de indicadores e atividades administrativas desenvolvidas nas unidades: Relatório de Produção de ACS e ACE's;	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde	Utilização dos instrumentos nos serviços de saúde

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

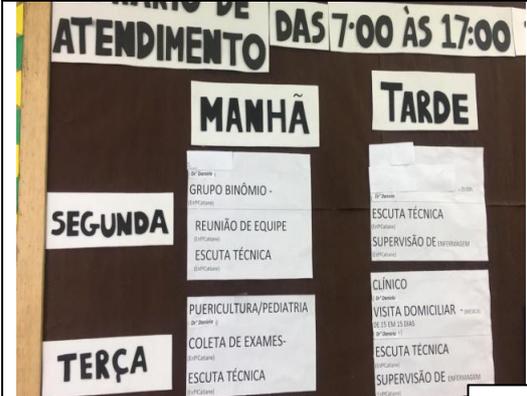
Processo Administrativo

	Instrumento de Horas trabalhadas de ACS e ACE's;				
6. Acompanhamento Pré-Natal até o final da gestação	Planilha de acompanhamento da gestante e pré natal	Utilização da Planilha de Gestantes pelas unidades			
7. Acompanhamento mensal de crianças até 02 (dois) anos incompletos	Em definição para acompanhamento		X	X	X
8. Acompanhamento semestral de crianças entre 02 (dois) anos a 05 (cinco) anos incompletos	Em definição para acompanhamento		X	X	X
9. Acompanhamento de pacientes com Hipertensão Arterial Sistêmica e com Diabetes Mellitus	Em definição para acompanhamento				
10. Acompanhamento de pacientes com Tuberculose e Hanseníase	Em definição para acompanhamento				
11. Acompanhamento de pacientes com agravos/Saúde Mental	Em definição para acompanhamento				
12. Acompanhamento da qualidade da coleta dos Exames Laboratoriais	Implantação do SIS Mulher	Acompanhamento das coletas de papanicolaou realizadas por unidade, resultados e qualidade das amostras.	Acompanhamento das coletas de papanicolaou realizadas por unidade, resultados e qualidade das amostras.	Acompanhamento das coletas de papanicolaou realizadas por unidade, resultados e qualidade das amostras.	Acompanhamento das coletas de papanicolaou realizadas por unidade, resultados e qualidade das amostras.
13. Implantação de programas preconizados pelo Ministério da Saúde – MS	Implantação VIGIMASTER	Acompanhamento e monitoramentos das notificações compulsórias.			

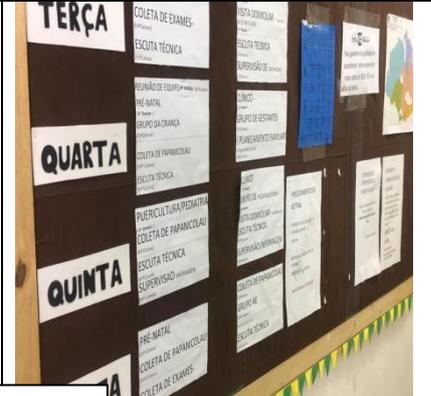
As ações são informadas à população em quadro de avisos em sala de espera, em consonância com o solicitado pelo Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade na Atenção Básica – PMAQ, conforme demonstrado nas fotos a seguir:

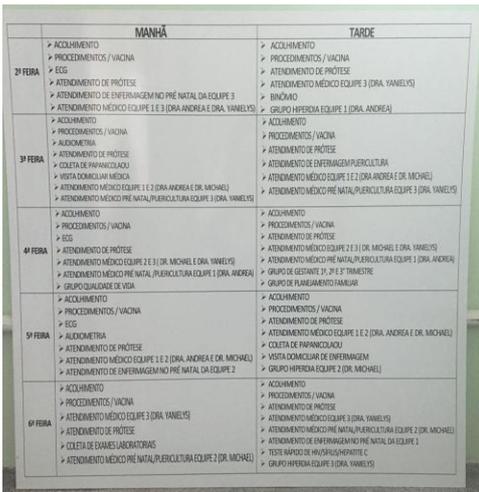
Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

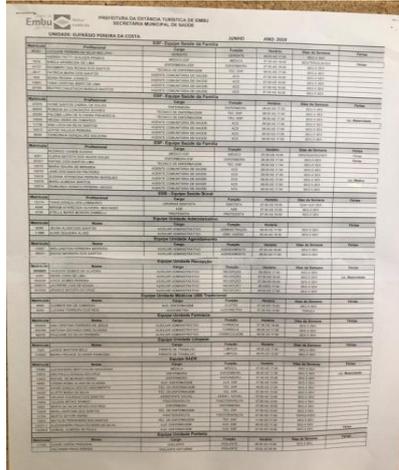


PAS Mimas





UBS Eufrásio



CADASTRO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL mantém em seu poder cadastro atualizado dos seus profissionais, em atividade nas unidades de saúde, bem como de pessoas jurídicas por elas contratadas, disponíveis à CONTRATANTE sempre que solicitado.

O Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) permanece em atualização pela SMS Embu das Artes em consonância com a CONTRATADA.

Mensalmente é realizada a conferência da lotação e vínculo dos colaboradores inseridos no CNES.

PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL em realinhamento com CTA-SMS Embu das Artes apresentou o Plano de Educação Permanente qual aguarda aprovação da equipe de Educação Permanente da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, de periodicidade anual, contemplando os profissionais que atuam nas unidades. Em consenso, entre as partes poderá haver inclusões, substituições ou exclusões. Reunião realizada em 03/10/2019.

O Plano Anexo foi elaborado pelo Núcleo Técnico e encaminhado para ciência da SMS. Protocolado Ofício nº 027/2019 (anexo) à SMS.

As ações do Plano deverão observar as áreas temáticas da Atenção Básica:

- Saúde da Mulher
- Saúde da Criança e Adolescente
- Saúde do Homem
- Saúde do Idoso
- Saúde Bucal
- Gestão e Planejamento Estratégico
- Vigilância em Saúde

ARTICULAÇÃO COM OUTROS NÍVEIS ASSISTENCIAIS – REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA

Uma efetiva articulação entre os níveis assistenciais comporta a continuidade no processo de acolhimento/atendimento do usuário. Esta articulação

ocorre de acordo com critérios estabelecidos pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Para assegurar a continuidade no processo assistencial são necessários:

- Consenso clínico / protocolo sobre as patologias e os processos que possam ser solucionados nas Unidades de Saúde da Família – UBS.
- Utilização pelos profissionais de saúde das referências e contra referências estabelecidas.
- Consenso clínico / protocolo sobre as patologias e os processos que deverão ser encaminhados para a atenção especializada, para dar suporte e continuidade ao processo terapêutico.
- Consenso / Protocolo sobre a coleta de exames.
- Suporte e rotinas administrativas adequadas que evitem os deslocamentos desnecessários dos pacientes referenciados ao nível hospitalar ou a outras unidades da rede.

A revisão dos protocolos, bem como a elaboração e implantação de novos protocolos será realizada conforme solicitação e definição da SMS.

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO/INFORMATIZAÇÃO EM SAÚDE

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL, em consonância com as diretrizes das áreas de informação e de informática da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE tem implantado ações de monitoramento através do uso do sistema e-SUS AB Fácil e dos relatórios oficiais do Ministério da Saúde (SISAB e e-SUS) para:

- Produzir, analisar e divulgar informação sobre a situação de saúde das Equipes de Saúde da Família – UBS.
- Produzir, analisar e divulgar informação sobre a situação de saúde das gestantes.

- Produzir, analisar e divulgar informação sobre o acesso aos serviços de saúde por meio do Sistema de Informação de Saúde.
- Participar do processo de definição, elaboração e divulgação de indicadores para monitoramento da situação de saúde.
- Informar a produção de serviços, disponibilizar e fornecer essas informações à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
- Implantar, atualizar e utilizar os sistemas de informação/informatização definidos pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
- Organizar e aplicar procedimentos, fluxos, processos de trabalho, operacionalização e rotinas para alimentação, coleta e envio dos dados dos diferentes sistemas de informação / informatização em vigência ou a serem implantados e definidos pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

Para a realização do acompanhamento dos serviços de saúde contratados são utilizados indicadores selecionados para esta finalidade, estabelecidos em parceria com a CONTRATANTE. Estes indicadores são apontados em documento específico —CONJUNTO DE INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO, elaborado pela Comissão Técnica de Acompanhamento – CTA.

AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DO CONTRATO DE GESTÃO

A análise e a avaliação dos indicadores do CONTRATO DE GESTÃO são realizadas pela Comissão Técnica de Acompanhamento – CTA com a finalidade de monitorar a qualidade dos serviços assistenciais prestados pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

QUADRO REFERENTE AO MÊS VIGENTE

Cargo	CONSULTÓRIO NA RUA	NÚCLEO REGIONAL	NÚCLEO TÉCNICO	UBS CENTRO	UBS EUFRASIO PEREIRA COSTA	UBS ITATUBA	UBS JARDIM ANGELA	UBS JARDIM INDEPENDENCIA	UBS JARDIM NOSSA SENHORA DE FATIMA	UBS JARDIM SAO LUIZ	UBS PINHEIRINHO	UBS RESSACA	UBS SANTA EMILIA	UBS SANTA TEREZA	UBS SANTO EDUARDO	UBS SAO MARCOS	UBS VALO VERDE	UBS VISTA ALEGRE	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	TOTAL
Agente Comunitário de Saúde (40h)	-	-	-	-	14	3	-	13	6	10	-	2	4	7	6	16	9	3	-	93
Agente de Controle de Zoonoses (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	13
Agente de Redução de Danos (30h)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Analista Administrativo (40h)	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3
Assistente Administrativo (40h)	-	3	4	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
Auxiliar de Serviços Gerais (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Auxiliar Técnico Administrativo (40h)	-	-	3	1	1	-	-	1	5	1	-	1	1	-	2	3	-	1	-	20
Chefe Administrativo (40h)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Cirurgião Dentista (20h)	-	-	-	-	2	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	6
Cirurgião Dentista (40h)	-	-	1	-	-	-	-	2	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	7
Coordenador Administrativo (40h)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Coordenador Médico (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Coordenador Técnico (20h)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Enfermeiro (30h)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Enfermeiro (40h)	-	1	1	-	3	1	-	3	2	1	-	1	1	1	1	5	2	1	-	24
Gerente Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Gerente Técnico Regional (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Gerente de Enfermagem (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Gerente de Enfermagem (20h)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Médico Auditor (20h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Gerente Unidade de Saúde (30h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Jovem Aprendiz (30h)	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Médico (20h)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Médico (40h)	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	4
Motorista (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Psicólogo (30h)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Supervisor Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2
Gerente Assistencial (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Supervisor Unidade de Saúde (40h)	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Técnico de Enfermagem (40h)	-	-	-	-	4	2	-	6	4	4	-	2	1	2	2	7	1	2	-	37
Supervisor de Medicina do Trabalho	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Técnico de Segurança do Trabalho (40h)	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL	4	10	21	3	26	6	1	26	19	18	2	7	9	11	12	32	12	9	16	244

Processo seletivo para reposição dos profissionais aguardando autorização da SMS. Protocolado Ofício nº 039/2019 a SMS em 15/07/2019.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

INDICADORES DE PRODUÇÃO – ATIVIDADE ASSISTENCIAL

Na Proposta Técnica apresentada pelo CEJAM foram consensuados com a Secretaria Municipal de Saúde parâmetros mínimo e metas para as atividades:

- Consulta médica
- Consulta de enfermeiro
- Visita domiciliar do agente comunitário de saúde
- Consulta odontológica em atenção básica
- Procedimentos do CEO (cirurgia oral menor e endodontia)
- Consulta de enfermeiro para população de rua
- Consulta de psicólogo para população de rua
- Atendimentos em escuta inicial para agente de ação social / redutor de danos
- Visita domiciliar do agente de combate de endemias
- Consulta médica Unidade Móvel de Saúde
- Consulta odontológica Unidade Móvel de Saúde

E monitoramento de:

- Visitas Domiciliares e atendimento em grupo das categorias Médico
- Visitas Domiciliares e atendimento em grupo das categorias Enfermeiro
- Visitas Domiciliares e atendimento em grupo das categorias Dentista
- Visitas Domiciliares e atendimento em grupo das categorias Auxiliar/Técnico de Enfermagem
- Monitoramento dos usuários cadastrados no mês para equipe de Consultório na Rua

- Monitoramento das ações coletivas desenvolvidas no mês, considerando articulação intersetorial para equipe de Consultório na Rua.

CONSULTA MÉDICA

Apresentamos na tabela abaixo a quantidade de consultas médicas realizadas nas Unidades de Saúde no período.

UNIDADE DE SAUDE	PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	META DE CONSULTA/PROFISSIONAL PREVISTO	META DE CONSULTA/PROFISSIONAL EXISTENTE	NÚMERO DE CONSULTA REALIZADA	META ADEQUADA
NÚCLEO TEC. - SMS	3	3	0	0	0	0%
UBS EUFRÁSIO	0	1	0	320	228	71%
UBS FÁTIMA	1	1	320	320	253	79%
UBS INDEPENDENCIA	1	0	320	0	0	0%
UBS SANTA EMILIA	1	1	320	320	0	0%
TOTAL	6	6	960	960	481	75%

Meta adequada refere-se à meta de consulta por profissional existente.

Justificativa:

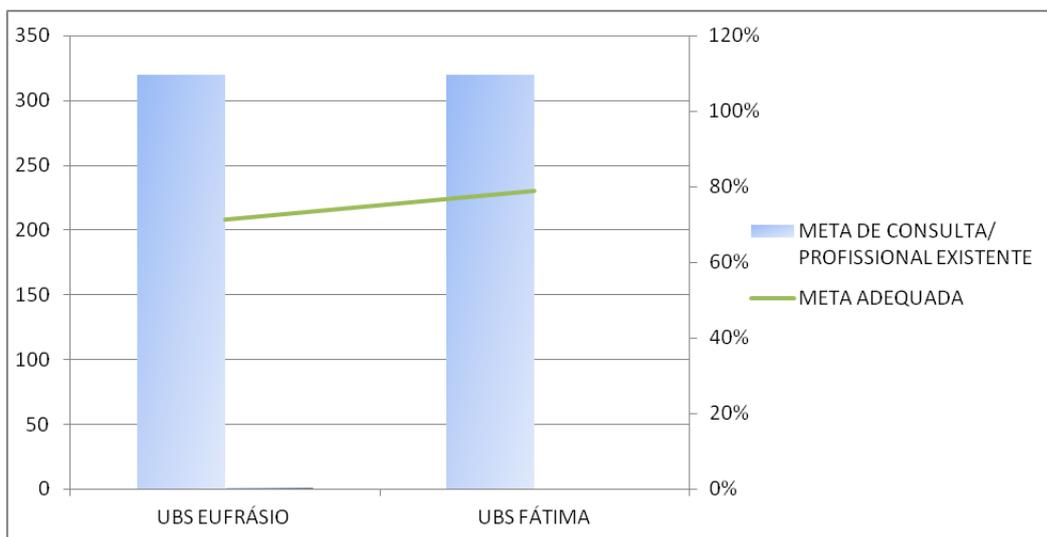
Núcleo Técnico SMS - 01 médico 40 horas/semana e 02 médicos de 20 horas/semana previstos no plano de trabalho do Núcleo Técnico da SMS apoiam à equipe técnica/administrativa, portanto não há produção para os mesmos no mês.

UBS Eufrásio – 01 médico lotado originalmente na UBS Independência por necessidade da SMS presta serviços na UBS Eufrásio, teve 07 dias de faltas injustificadas.

UBS Independência - 01 médico lotado originalmente na UBS Independência presta serviços na UBS Eufrásio, por necessidade da SMS.

UBS Santa Emília – 01 médico em rescisão indireta, portanto não houve produção no mês. Aguardando autorização de SMS para reposição.

Os médicos cumpriram a meta mínima pactuada.



Por necessidade do município de Embu das Artes, o profissional Roberto Antonio Luciano, médico, é contratado por 40 horas/semana e lotado na UBS Nossa Senhora de Fátima, prestando serviços como médico pediatra nas seguintes unidades: UBS São Marcos às 4ª e 5ª feiras (16 horas/semana), UBS Santa Emília às 3ª feiras (8 horas/semana) e UBS Nossa Senhora de Fátima às 2ª e 6ª feiras (16 horas/semana). Somadas as horas, o mesmo cumpre a jornada de trabalho, 40 horas semanais.

Mensalmente, são acompanhadas as atividades desenvolvidas pelo médico, Roberto Antonio Luciano, nas unidades em que atua, conforme abaixo:

CONSULTAS REALIZADAS MÉDICO - ROBERTO ANTONIO LUCIANO		
UNIDADE	CARGA HORÁRIA	NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS NO MÊS POR UNIDADE
UBS FATIMA	16 HS	140
UBS SÃO MARCOS	16 HS	59
UBS SANTA EMILIA	08 HS	54
TOTAL	40 H	253

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

CONSULTA DE ENFERMAGEM

Apresentamos na tabela abaixo a quantidade de consultas de enfermeiros realizadas nas Unidades de Saúde da Família no período:

UNIDADE DE SAUDE	PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	META DE CONSULTA/PROFISSIONAL PREVISTO	META DE CONSULTA/PROFISSIONAL EXISTENTE	NÚMERO DE CONSULTA REALIZADA	META ADEQUADA
NÚCLEO TÉCNICO - SMS	1	1	0	0	0	0%
UBS ÂNGELA	1	0	0	0	0	0%
UBS EUFRASIO	3	2	480	320	323	101%
UBS FÁTIMA	2	2	320	320	174	54%
UBS INDEPENDENCIA	2	3	320	480	422	88%
UBS ITATUBA	1	1	160	160	171	107%
UBS RESSACA	1	1	160	160	54	34%
UBS SANTA EMILIA	1	1	160	160	131	82%
UBS SANTA TEREZA	1	2	160	320	145	45%
UBS SANTO EDUARDO	2	1	320	160	199	124%
UBS SAO LUIZ	1	1	160	160	158	99%
UBS SÃO MARCOS	4	4	640	640	524	82%
PAS MIMAS	1	1	160	160	157	98%
VALO VERDE	2	2	320	320	190	59%
TOTAL	23	21	3360	3360	2648	81%

Meta adequada refere-se à meta de consulta por profissional existente.

Justificativa:

Núcleo Técnico SMS – 01 enfermeiro previsto no plano de trabalho do Núcleo Técnico da SMS realiza atividades administrativas na UBS Ângela, portanto não realiza consultas de enfermagem.

UBS Ângela – 01 enfermeiro lotado originalmente na UBS Ângela presta serviços na UBS Independência, por necessidade de SMS.

UBS Eufrásio – 01 enfermeiro pediu demissão em 14/08/2019. Portanto não há produção para o mesmo no mês.

UBS Fátima – 01 enfermeiro previsto lotado na UBS Fátima realiza atividades administrativas por necessidade da SMS, portanto não realiza consultas de enfermagem.

UBS Independência - 01 enfermeiro lotado originalmente na UBS Ângela presta serviços na UBS Independência, por necessidade de SMS.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

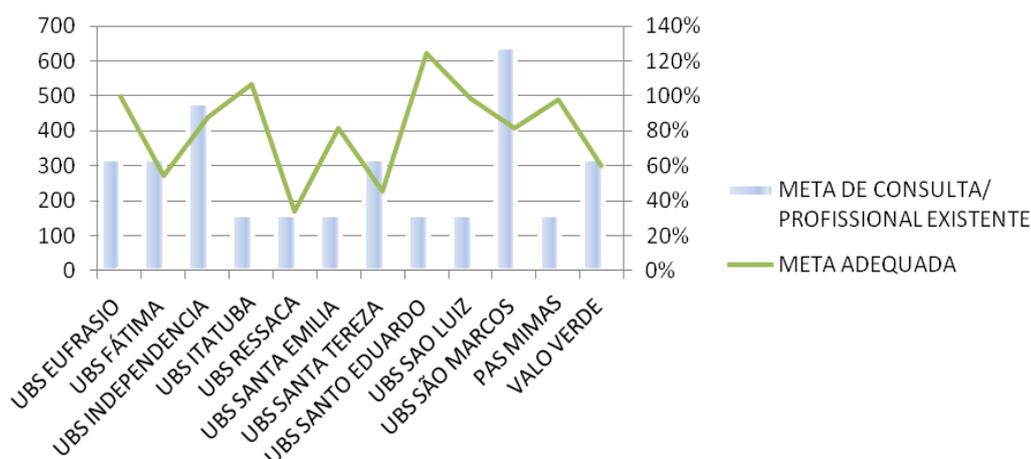
Processo Administrativo

UBS Ressaca - 01 enfermeiro retornou de férias em 22/11/2019, trabalhou 06 dias úteis no mês e atingiu a meta esperada para os dias trabalhados.

UBS Santa Tereza – 01 enfermeiro retornou de férias em 22/11/2019 e teve 5 dias de atestado, portanto não há produção para o mesmo no mês.

UBS Valo Verde – 01 enfermeiro retornou de férias em 22/11/2019, trabalhou 6 dias úteis no mês e registrou inadequadamente as consultas em sistema, foi reorientada quanto a correta utilização do mesmo.

Os enfermeiros cumpriram a meta mínima pactuada.



VISITA DOMICILIAR DO ACS (525 indivíduos por ACS - mínimo de 75% de indivíduos visitados)

Apresentamos na tabela abaixo o número de visitas individuais realizadas pelos ACS e lançadas no e-SUS:

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

UNIDADE DE SAUDE	PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	META DE VISITA/ PROFISSIONAL PREVISTO	META DE VISITA/ PROFISSIONAL EXISTENTE	NUMERO TOTAL INDIVIDUOS VISITADOS	META ADEQUADA
UBS EUFRASIO	13	13	6825	6825	4952	73%
UBS FATIMA	8	5	4200	2625	1446	55%
UBS INDEPENDENCIA	19	13	9975	6825	5623	82%
UBS ITATUBA	3	3	1575	1575	1735	110%
UBS RESSACA	4	2	2100	1050	1022	97%
UBS SANTA EMILIA	4	4	2100	2100	2265	108%
UBS SANTA TEREZA	8	7	4200	3675	2763	75%
UBS SANTO EDUARDO	8	6	4200	3150	1880	60%
UBS SAO LUIZ	11	9	5775	4725	3951	84%
UBS SÃO MARCOS	17	16	8925	8400	6920	82%
PAS MIMAS	4	3	2100	1575	1110	70%
VALO VERDE	9	9	4725	4725	3994	85%
TOTAL	108	90	56700	47250	37661	82%

Meta adequada refere-se à meta de consulta por profissional existente. A produção do ACS é referente a outubro/2019, devido à possibilidade de inserção dos dados até o décimo dia útil do mês seguinte à competência de produção à base do Sistema de Informação em Saúde da Atenção Básica (SISAB).

Justificativas:

UBS Eufrásio – 01 ACS readaptado, 01 ACS afastado desde 12/03/2019, portanto não há produção para os mesmos no mês. 01 ACS retornou de férias em 13/11/2019 trabalhou 10 dias úteis no mês. Realizado novo treinamento e reorientados sobre a importância do lançamento das visitas. A produção dos ACS desta unidade refere-se ao mês vigente (novembro/2019), devido ao uso do sistema e-SUS AB Fácil.

UBS Fátima – 01 ACS desligado em 18/09/2018, 01 ACS solicitou demissão em 01/03/2019, 01 ACS em licença médica desde 05/02/2019, portanto não há produção para os mesmos no mês. 02 ACS iniciaram seu período de férias em 15/10/2019 trabalhou 10 dias úteis no mês e realizaram juntas 237 visitas. Os demais ACS atingiram a meta mínima pactuada.

UBS Independência – 01 ACS desligado em 09/10/2018, 01 ACS desligado em 23/01/2019, 01 ACS desligado em 10/06/2019, 01 ACS readaptado, 01 ACS afastado desde 28/08/2019 e 03 ACS solicitaram demissão em 01/08/2019,

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

portanto não há produção para os mesmos no mês. 02 ACS iniciaram seu período de férias em 23/10/2019 trabalhou 16 dias úteis no mês e realizaram juntas 513 visitas. Os demais ACS atingiram a meta mínima pactuada.

UBS Santa Tereza – 01 ACS demitido em 14/03/2019, portanto não há produção para os mesmos no mês. 01 ACS iniciou seu período de férias em 23/10/2019 trabalhou 16 dias úteis no mês. A meta mínima pactuada foi atingida.

UBS Santo Eduardo – 01 ACS readaptado desde 15/02/2019, 01 ACS demitido em 13/03/2019 e 01 ACS solicitou demissão em 08/04/2019, portanto não houve produção para os mesmos no mês. 01 ACS iniciou seu período de férias em 23/10/2019 trabalhou 16 dias úteis no mês e realizou 154 visitas. 01 ACS apresentou 04 dias de atestado e iniciou seu período de férias em 23/10/2019 trabalhou 16 dias úteis no mês e realizou 169 visitas. Tais eventos dificultaram o cumprimento das metas.

UBS São Luiz – 01 ACS desligado em 14/02/2019. 01 ACS afastado desde 02/09/2019, portanto não há produção no mês. 02 ACS iniciaram seu período de férias em 15/10/2019 e trabalharam 10 dias úteis no mês e 02 ACS iniciaram seu período de férias em 23/10/2019 e trabalharam 16 dias úteis no mês. A meta mínima pactuada foi atingida.

UBS São Marcos – 01 ACS desligado em 13/03/2019, portanto não há produção para os mesmos no mês. Meta mínima pactuada foi atingida.

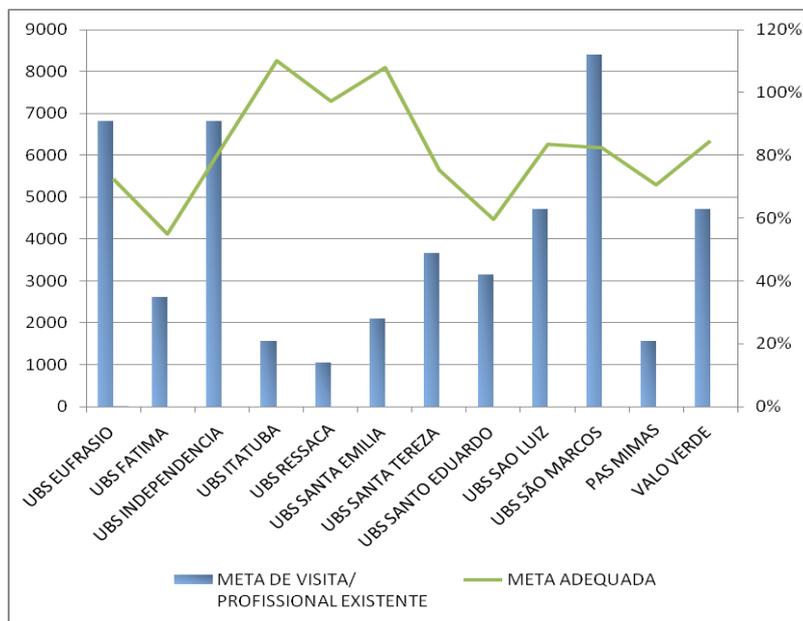
UBS Vista Alegre / PAS Mimas – 01 ACS em período de férias até 21/11/2019 trabalhou 06 dias úteis no mês e atingiu a meta mínima para os dias trabalhados. A produção dos ACS desta unidade refere-se ao mês vigente (novembro/2019), devido ao uso do sistema e-SUS AB Fácil.

A SMS oficializou a solicitação para reposição das vagas abertas. Cronograma para processo seletivo previsto para dezembro/2019.

Os ACS cumpriram a meta mínima pactuada.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo



CONSULTAS ODONTOLÓGICAS

Apresentamos na tabela abaixo quantidade de consultas odontológicas realizadas pelos dentistas das Unidades de Saúde no período.

UNIDADE DE SAUDE	PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	META CONSULTA/ PROFISSIONAL PREVISTO	META CONSULTA/ PROFISSIONAL EXISTENTE	NÚMERO DE CONSULTA REALIZADA	META ADEQUADA
NÚCLEO TÉCNICO	1	1	0	0	0	0%
UBS ÂNGELA	0	1	0	0	0	0%
UBS EUFRASIO	1	2	113	225	260	116%
UBS FÁTIMA	1	1	225	225	239	106%
UBS INDEPENDENCIA	4	3	675	338	365	108%
UBS SANTA EMÍLIA	0	1	0	225	273	121%
UBS PINHEIRINHO	4	2	563	338	307	91%
UBS SÃO LUIZ	1	1	225	338	280	83%
UBS SÃO MARCOS	1	1	225	225	369	164%
TOTAL	13	13	2025	1913	2093	113%

Meta adequada refere-se à meta de consulta por profissional existente.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

Justificativa:

Núcleo Técnico – 01 CD de 40 horas presta serviços no Núcleo Técnico em apoio à equipe técnica/administrativa, por necessidade da SMS.

UBS Ângela – 01 CD de 20 horas lotado na UBS Pinheirinho presta serviços na UBS Ângela.

UBS Eufrásio – 01 CD é contratado 20 horas/semana e 01 CD 20 horas/semana lotado originalmente na UBS Pinheirinho presta serviços na UBS Eufrásio, por necessidade da SMS, as metas são ajustadas de acordo com a carga horária.

UBS Independência - 01 CD de 40 horas realiza atividades em endodontia no CEO Independência e 01 CD de 40 horas AB. 01 CD de 40 horas lotado originalmente na UBS Independência presta serviços na UBS São Luiz, por necessidade da SMS. 01 CD de 20 horas lotado originalmente na UBS São Luiz presta serviços na UBS Independência, por necessidade da SMS e 01 CD de 20 horas realiza atividades em bucomaxilo no CEO Independência originalmente lotado na UBS Ângela a partir da competência outubro/2019, portanto suas produções são acompanhadas nos indicadores do CEO. 01 CD de 40 horas que presta serviços na UBS Santa Emília por necessidade de SMS.

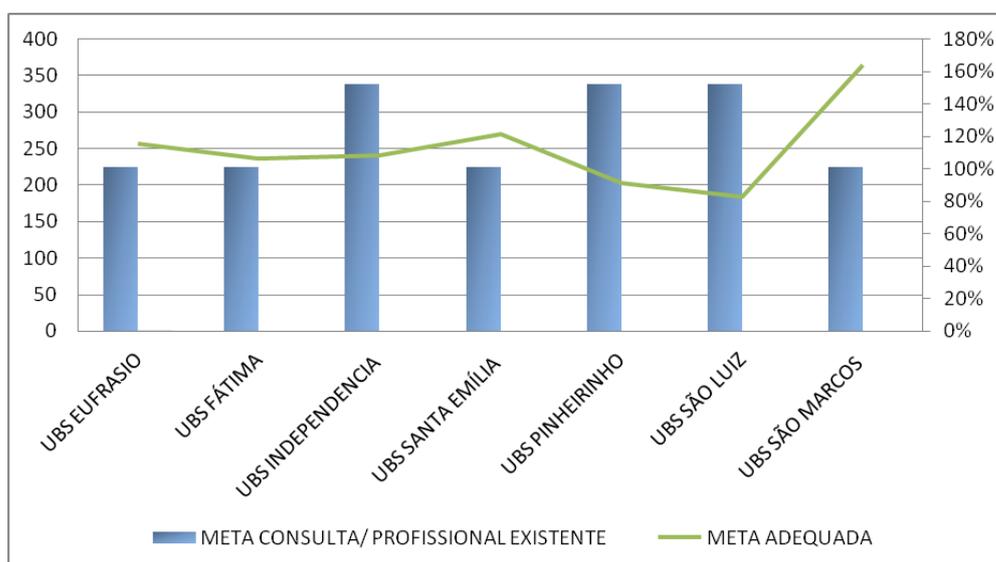
UBS Santa Emília – 01 CD lotado originalmente na UBS Independência presta serviços na UBS Santa Emília por necessidade da SMS, realizou 73 atendimentos em urgência, elevando o número de atendimentos no mês.

UBS Pinheirinho – 01 CD 40 horas realizou 44 horas em atendimento especializado bucomaxilo por necessidade de SMS e sua produção em AB é proporcional as horas trabalhadas. 01 CD é contratado 20 horas/semana, portanto sua meta é proporcionalizada a carga horária. 01 CD 20 horas/semana é lotada originalmente na UBS Pinheirinho e presta serviços na UBS Eufrásio, por necessidade de SMS.

UBS São Luiz – 01 CD de 40 horas lotado originalmente na UBS Independência presta serviços na UBS São Luiz. 01 CD de 20 horas lotado originalmente na UBS São Luiz presta serviços na UBS Independência, por necessidade da SMS.

UBS São Marcos – 01 CD é contratado 20 horas pelo CEJAM e 20 horas SMS, está acima da meta esperada devido a 111 consultas de urgências no mês. Acompanhamos às 20 horas contratualizadas em CG, porém todas as atividades realizadas no mês são contabilizadas.

No consolidado, os dentistas da atenção básica, realizaram a produção conforme meta pactuada.



QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES ESPERADAS

VISITAS DOMICILIARES POR CATEGORIA

Visitas do Médico

Justificativa:

UBS Eufrásio - priorizado atendimento de consultas na UBS.

UBS Independência – aguardando autorização da SMS para reposição.

UBS Fátima – priorizado atendimento de consultas na UBS.

UBS Santa Emília - aguardando autorização da SMS para reposição.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

ENFERMEIRO	UNIDADE DE SAUDE	VISITAS REALIZADAS
	UBS EUFRÁSIO	11
	CENTRO DE ESP E UBS VALO VERDE	0
	UBS ITATUBA	9
	UBS INDEPENDENCIA	27
	UBS NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	5
	UBS SÃO LUIZ	10
	UBS RESSACA	0
	UBS SANTA EMILIA	12
	UBS SANTA TEREZA	2
	UBS SANTO EDUARDO	0
	UBS SÃO MARCOS	22
	PAS MIMAS	0
	TOTAL	98

Justificativa:

UBS Valo Verde – 01 enfermeiro de férias no mês. Priorizada a cobertura da unidade.

UBS Ressaca – enfermeiro em período de férias.

UBS Santo Eduardo – 01 enfermeiro solicitou desligamento. Priorizada a cobertura da unidade.

PAS Mimás – priorizado atendimento de consultas na UBS, devido á férias de médico e licença médica de gerente.

AUX/TÉC ENFERMAGEM	UNIDADE DE SAUDE	VISITAS REALIZADAS
	UBS EUFRÁSIO	8
	CENTRO DE ESP E UBS VALO VERDE	39
	UBS ITATUBA	0
	UBS INDEPENDENCIA	72
	UBS NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	9
	UBS SÃO LUIZ	1
	UBS RESSACA	14
	UBS SANTA EMILIA	9
	UBS SANTA TEREZA	10
	UBS SANTO EDUARDO	0
	UBS SÃO MARCOS	59
	UBS VISTA ALEGRE/PAS MIMÁS	25
	TOTAL	246

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

Justificativa:

UBS Itatuba – 06 visitas domiciliares lançadas inadequadamente no sistema e-SUS.

UBS Santo Eduardo – priorizada a cobertura dos setores da unidade devido à diminuição do quadro de profissionais de enfermagem.

Visitas do Dentista

Justificativa: A realização das visitas dos dentistas da ESF está em processo de reorganização, conforme apontado pela Coordenadora da Saúde Bucal. Realizada reunião com os dentistas e gerentes das unidades em 27/09/2019. Reunião com interlocução de Saúde Bucal reprogramada para janeiro/2020, devido ao conflito de agendas. As agendas estão em processo de reorganização conforme o *Quadro de Atividades Esperadas* (anexo).

GRUPOS POR CATEGORIA

Grupos Médicos

Justificativa:

UBS Eufrásio - priorizado atendimento de consultas na UBS.

Médico da UBS Independência e UBS Santa Emília aguardando autorização da SMS para reposição.

UBS Fátima – 01 médico priorizou atendimento as consultas.

	UNIDADE DE SAUDE	GRUPO
ENFERMEIRO	CONSULTORIO NA RUA	0
	CENTRO DE ESP E UBS VALO VERDE	1
	UBS EUFRÁSIO	4
	UBS ITATUBA	3
	UBS INDEPENDENCIA	11
	UBS NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	2
	UBS SÃO LUIZ	6
	UBS RESSACA	2
	UBS SANTA EMILIA	4
	UBS SANTA TEREZA	0

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

UBS SANTO EDUARDO	6
UBS SÃO MARCOS	17
PAS MIMAS	11
TOTAL	67

Justificativa:

Consultório na Rua – priorizado atendimento de consultas.

UBS Santa Tereza – 01 enfermeiro de férias no mês. Priorizado cobertura da unidade.

	UNIDADE DE SAUDE	GRUPO
AUX/TÉC ENFERMAGEM	UBS EUFRÁSIO	0
	CENTRO DE ESP E UBS VALO VERDE	3
	UBS ITATUBA	2
	UBS INDEPENDENCIA	11
	UBS NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	0
	UBS SÃO LUIZ	3
	UBS RESSACA	3
	UBS SANTA EMILIA	3
	UBS SANTA TEREZA	4
	UBS SANTO EDUARDO	3
	UBS SÃO MARCOS	7
	PAS MIMAS	4
	TOTAL	43

Justificativa:

UBS Eufrásio – 11 visitas domiciliares lançadas inadequadamente no sistema e-SUS..

UBS Nossa Senhora de Fátima – Priorizada a cobertura dos setores da unidade por quadro de funcionários da equipe de enfermagem reduzida.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

	UNIDADE DE SAUDE	GRUPO
DENTISTA	UBS EUFRÁSIO	3
	UBS INDEPENDENCIA	0
	UBS FATIMA	0
	UBS SÃO LUIZ	2
	UBS PINHEIRINHO	0
	UBS SANTA EMILIA	0
	UBS SÃO MARCOS	0
	TOTAL	5

Justificativa:

UBS Independência - priorizado atendimento de consultas na UBS.

UBS Nossa Senhora de Fátima - priorizado atendimento de consultas na UBS.

UBS Pinheirinho - priorizado atendimento de consultas na UBS.

UBS São Marcos - priorizado atendimento de consultas na UBS.

Grupo Psicólogo

Justificativa:

Consultório na Rua - Priorizado atendimento de consultas.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - CEO.

ESPECIALIDADE	PROCEDIMENTO	PREVISTO	REALIZADO	% REALIZADO
ENDODONTIA	Procedimento de Endodontia	30	9	30%
	Procedimento de Cirurgia Oral	80	282	353%

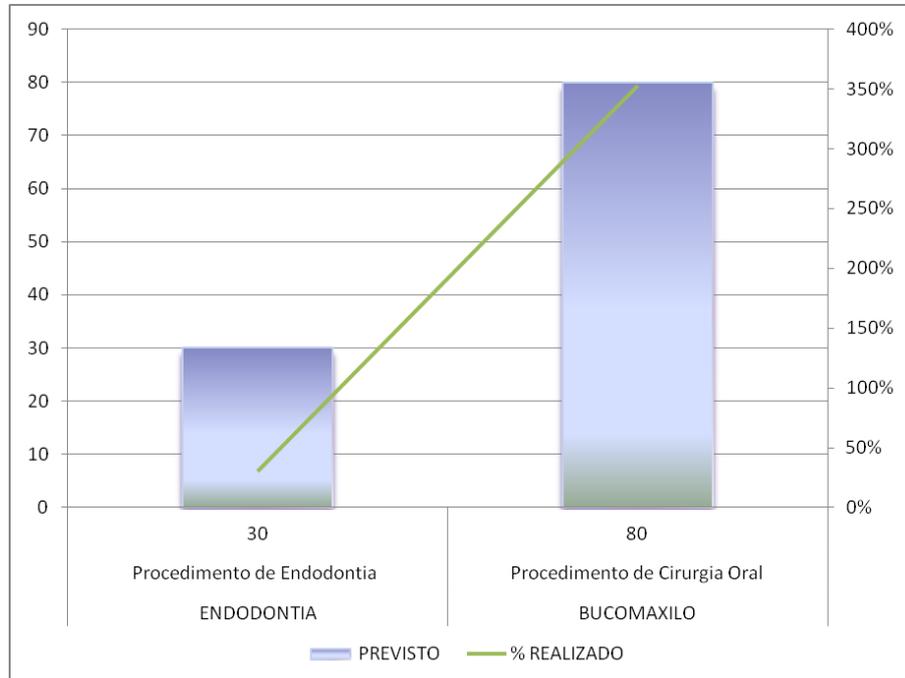
Justificativa:

Em detrimento a necessidade da SMS a OS monitora e acompanha os segmentos de endodontia e cirurgia oral menor, os demais serviços são prestados por servidores e complementam a totalidade das atividades do CEO, conforme preconizado pela **Portaria Nº 1.464, de junho de 2011 – Ministério da Saúde**.

01 CD de 40 horas realiza atividades em endodontia no CEO Independência teve 15 horas de falta de material para trabalho e retornou de férias em 14/11/2019, trabalhou apenas 10 dias útil. Meta mínima atingida, dentro dos dias trabalhados.

Foram computadas 12 faltas de agendados para avaliação inicial e 15 faltas de agendados para continuidade de tratamento, fatores que dificultam o atendimento a meta de procedimentos pactuados.

01 CD da AB, por necessidade da SMS, realizou 44 horas de atendimento em especialidade bucomaxilo, sendo 19 procedimentos de cirurgia oral menor.



Nos procedimentos de Endodontia é obrigatório que seja realizado, no mínimo, 20% dos seguintes procedimentos: *obturação em dente permanente com três ou mais raízes e/ou retratamento endodôntico em dente permanente com 3 ou mais raízes*. Ou seja, dos 30 procedimentos esperados por mês, no mínimo 6 procedimentos devem ser realizados em dentes com 3 ou mais raízes, conforme demonstrado na tabela abaixo:

PROCEDIMENTO	PREVISTO	REALIZADO	% REALIZADO
Procedimento de Endodontia em Dentes Permanentes em 3 ou mais raízes*	6	2	33%

VISITA DOMICILIAR DE ACE

Pela natureza deste projeto, onde as atividades desenvolvidas são sazonais (nebulizações realizadas, imóveis trabalhados, pontos estratégicos visitados, imóveis especiais, dentre outras), realizamos o monitoramento das condições avaliadas descritas conforme pactuação com CTA- SMS Embu das Artes.

PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	META DE VISITA/PROFISSIONAL PREVISTO	META DE VISITA/PROFISSIONAL EXISTENTE	NÚMERO DE VISITA REALIZADA	META ADEQUADA
15	12	4500	3600	7023	195%

Meta adequada refere-se à meta de consulta por profissional existente.

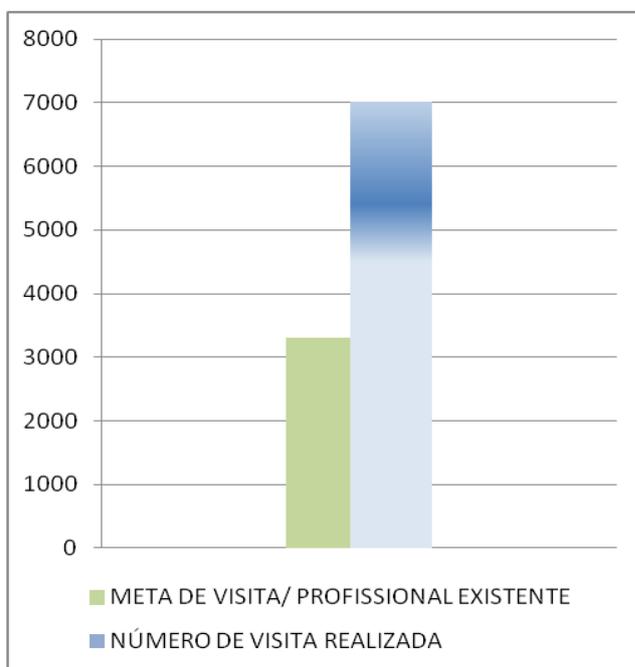
Justificativa:

01 ACE afastado por licença médica desde 05/11/2018, portanto não há produção para os mesmos no mês. Autorizada à contratação de 03 ACE, processo seletivo agendado para dezembro/2019.

Conforme 6ª ATA de Reunião da CTA, por definição do SISPACTO são contabilizadas as visitas aos imóveis trabalhados e não trabalhados.

OS ACE em atividade no mês atingiram a meta pactuada para o controle de vetores.

Total de Visitas Domiciliares dos ACS para controle de endemias neste mês é de 8.273 visitas.



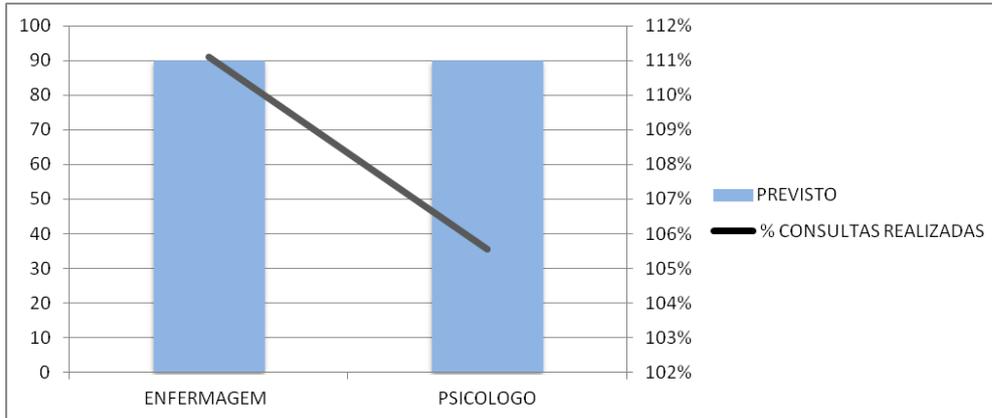
ACOMPANHAMENTO DA POPULAÇÃO DE RUA CADASTRADA

Pela natureza deste projeto, onde as atividades desenvolvidas são sazonais (visita territorial, pacientes atendidos, pacientes em vulnerabilidade social), realizamos o monitoramento das condições avaliadas descritas conforme pactuação com CTA-SMS Embu das Artes.

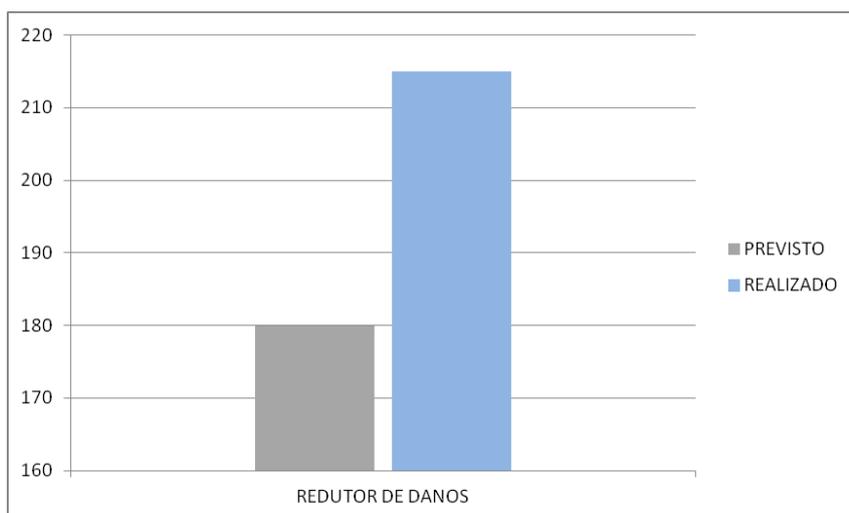
CONSULTA	PREVISTO	REALIZADO	% CONSULTAS REALIZADAS
ENFERMAGEM	90	100	111%
PSICOLOGO	90	95	106%

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo



ESCUA INICIAL	PREVISTO	REALIZADO	% ESCUTAS REALIZADAS
REDUTOR DE DANOS	180	215	119%



Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

POPULAÇÃO CADASTRADA	ATIVIDADE COLETIVA
118	1

A Equipe de Consultório na Rua atingiu a meta pactuada.

UNIDADE MÓVEL

Atividades realizadas pela Unidade Móvel de Saúde:

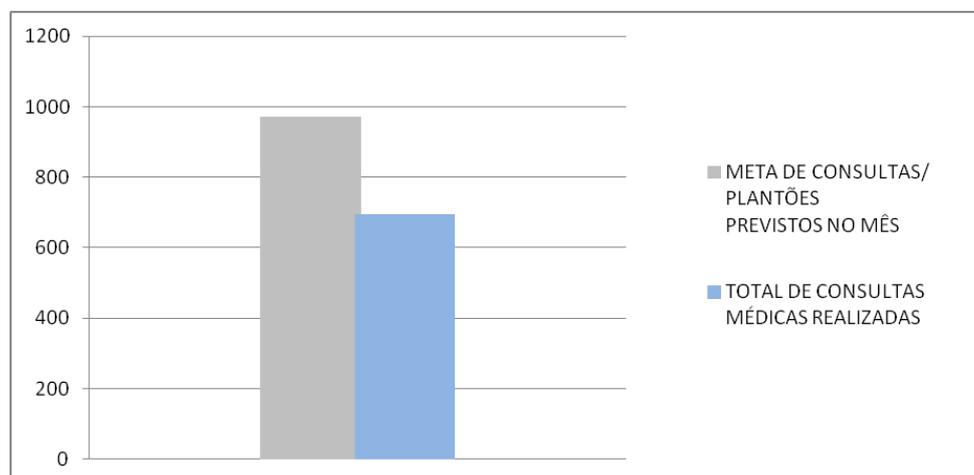
CONSULTA MÉDICA

PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	PLANTÕES PREVISTOS NO MÊS	PLANTÕES REALIZADOS NO MÊS	META DE CONSULTAS/ PLANTÕES PREVISTOS NO MÊS	META DE CONSULTAS/ PLANTÕES REALIZADOS	TOTAL DE CONSULTAS MÉDICAS REALIZADAS	META ADEQUADA
27	18	9	6	972	648	694	107%

A meta adequada refere-se ao número de consultas realizadas por plantões realizados.

Justificativa:

Meta pactuada de consulta médicas atingida.



Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

CONSULTA DE ODONTOLOGIA

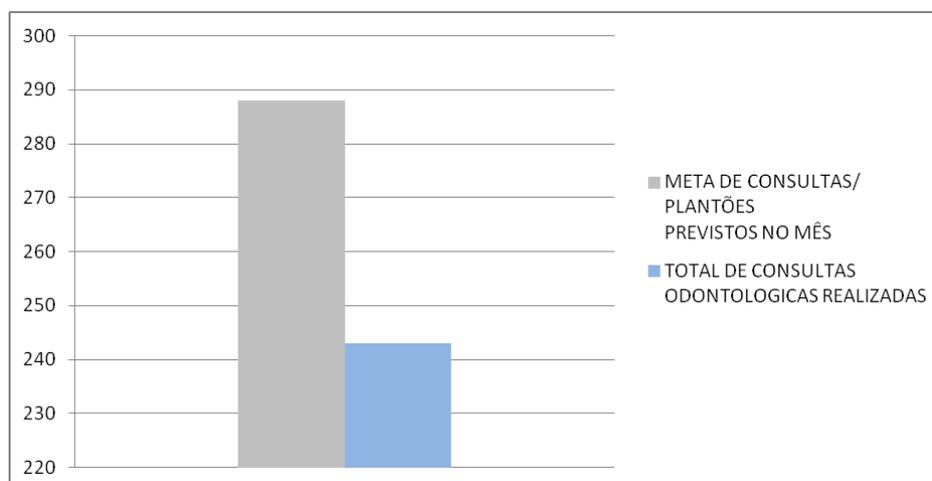
PROFISSIONAL PREVISTO	PROFISSIONAL EXISTENTE	PLANTÕES PREVISTOS NO MÊS	PLANTÕES REALIZADOS NO MÊS	META DE CONSULTAS/ PLANTÕES PREVISTOS NO MÊS	META DE CONSULTAS/ PLANTÕES REALIZADOS	TOTAL DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS REALIZADAS	META ADEQUADA
18	12	9	6	288	192	243	127%

A Meta adequada refere-se ao número de consulta realizadas por plantões realizados.

Justificativa: Meta pactuada de consulta odontológicas atingida.

Em detrimento das necessidades de saúde da população das áreas de abrangência da UBS Vista Alegre, UBS Ângela, UBS Santo Eduardo, UBS São Marcos, UBS Santa Emília e UBS Santo Eduardo. Foram realizados atendimentos em Oftalmologia (total de 270 atendimentos) e Ultrassonografia (total de 73 atendimentos).

Neste mês houve atividade extramuro nos dias 12/11/2019, 13/11/2019, 14/11/2019, 18/11/2019, 19/11/2019, 21/11/2019, 22/11/2019 e 25/11/2019 com o total de 37 consultas médicas e 276 consultas odontológicas realizadas.



Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

ACOMPANHAMENTO DE SÉRIE HISTÓRICA DE METAS

Procedimento	Meta	Set	Out	Nov
Consulta Médica	320	87%	63%	75%
Consulta Enfermeiro	160	88%	92%	81%
Visita Domiciliar ACS**	150	83%	85%	82%
Consulta Dentista	225	128%	136%	113%
Visita Domiciliar ACE**	4500	148%	213%	195%
Procedimentos de cirurgia oral	80	230%	353%	295%
Procedimentos de endodontia		103%	30%	20%
Proc. de endodontia (dentes perm. com 3 ou + raízes)	30	350%	33%	33%
Consultório na Rua - Consulta de Enfermeiro	90	139%	119%	111%
Consultório na Rua - Consulta de Psicólogo	90	121%	109%	106%
Consultório na Rua - Escuta Inicial do Redutor de Danos	180	111%	113%	119%
Unidade Móvel de Saúde -Consulta Médica	45	105%	95%	107%
Unidade Móvel de Saúde -Consulta	25	129%	131%	127%

COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

Processo eleitoral da CIPA gestão 2019/2020 instituída nas unidades em novembro/2019. Abaixo segue cronograma da CIPA Anual:

Relação de Atividades: Segurança do Trabalho/CIPA

Reunião de CIPA (mensal)

Realização de Check list contemplando as NRs: 5,6,7,9,10,17,23 e 32;

Check list dos extintores;

Verificação e orientação da documentação pertinente à Segurança do Trabalho;

Diálogo Diário de Segurança - DDS;

Encontro dos Cipeiros (bimestral)

Avaliação e Medição dos setores para atualização do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA (anual)

Treinamentos dos Cipeiros (anual)

**As atividades que não estão identificadas a periodicidade, são realizadas a cada dois ou três meses, de acordo com o cronograma mensal da Segurança do Trabalho.

COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM

Abaixo consta Cronograma para a Constituição da Comissão de Ética de Enfermagem:

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

CONSTITUIÇÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM**CRONOGRAMA DA CONSTITUIÇÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM**

	PRAZOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ELEIÇÃO CEE	15/05/2019 Á 15/07/2019
INÍCIO INSCRIÇÕES CANDIDATOS	20/05/2019 Á 18/06/2019
ENVIO DA FICHA DE INSCRIÇÃO	19/06/2019 ATÉ ÀS 17 Horas
ENVIO DA RELAÇÃO DE CANDIDATOS AO COREN	20/06/2019 Á 21/06/2019
REALIZAÇÃO DA ELEIÇÃO (VOTAÇÃO)	26/08/2019 Á 27/08/2019
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO	27/08/2019 APÓS ÀS 17 HORAS

Posse da Comissão de Ética de Enfermagem agendada para 06/12/2019.

COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

Tendo em vista a Resolução CFM 2.152/2016 (ANEXO I), as instituições tem obrigatoriedade de implantar a Comissão de Ética Médica quando possuírem quadro médico igual ou superior a 30 médicos.

Como não temos 30 médicos vinculados ao CEJAM e nenhum serviço com mais de 30 médicos, a implantação da Comissão de Ética Médica não é obrigatória, a comunicação das infrações éticas junto ao CRM deve ser realizada pelo RT de cada serviço.

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS PRONTUÁRIOS CLÍNICOS

Implantação da Comissão de Prontuários.

Realização de auditoria interna quanto ao uso e qualidade dos registros no prontuário clínico (prontuário eletrônico do paciente), a partir de conteúdo e metodologia orientados pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Em anexo constam os gráficos de auditoria realizada no mês de Novembro/2019.

Abaixo segue Cronograma da CRP:

Atividade	jul/19	ago/19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Elaboração de Edital para Eleição	X					
Eleição do Médico Presidente pela Comissão	X					
Posse e Revisão do Regimento Interno (*data agendada pelo CREMESP-SP)	X					
Elaboração de Painel de Monitoramento de Comissão				X	X	X
Análise dos Resultados e Plano de Ação				X	X	X
Reuniões Ordinárias Trimestral -definição de calendário				X	X	X

EDUCAÇÃO CONTINUADA

O plano anual de trabalho é o instrumento utilizado para organizar as ações planejadas entre a SMS e a OS-CEJAM, que são inspiradas no diagnóstico situacional que permite além da identificação das necessidades técnicas dos profissionais, também as necessidades da comunidade, gerando ações que abrangem ambos os públicos.

Com as revisões mensais realizadas em conjunto com a Secretaria de Saúde identificamos necessidade de elaboração de alguns treinamentos. Abaixo consta relação dos desenvolvimentos no mês.

Data	Tipo	Conteúdo	Participantes
07/11/2019	Treinamento Dentista	Treinamento para utilização da nova ferramenta de produção e horas dos dentistas.	Matheus Goes - CEJAM Maria Emilia - Dentista
14/11/2019	Treinamento Fast Medic	Treinamento para utilização da nova ferramenta de registro de cadastro, atualização e visitas domiciliares dos ACS.	Gabriel Souza - CEJAM Matheus Goes - CEJAM Elizama Ferreira - CEJAM Percival Pinto - CEJAM 13 ACS da UBS Eufrásio 03 ACS do PAS Mimas

Ao realizar visitas de rotina nas unidades de saúde, Raul Bueno, Secretário de Saúde de Embu das Artes, percebeu a necessidade de investimento em treinamento para esta equipe administrativa, linha de frente no enfrentamento dos desafios cotidianos. Desta forma, solicitou apoio ao Núcleo Regional CEJAM, para oferta de “algo” que promovesse a valorização do profissional e foco no cliente. Internamente, na *expertise* da instituição CEJAM, para aplicar a sensibilização do Curso **Excelência no Atendimento**, para o público administrativo independente do vínculo empregatício realizado nos dias abaixo:

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

Data	Tipo	Imagem	Participantes
01/12/2019	Curso de Excelência no Atendimento		39 Colaboradores da área Administrativa

AÇÕES EVENTUAIS.

11/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS Independência

11/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS Santa Tereza

13/11/2019 - Visita para Reterritorialização da UBS São Marcos

13/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS Nossa Senhora de Fátima

13/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS São Luiz

18/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS Itatuba.

19/11/2019 – Visita para Reterritorialização da UBS Valo Verde

INTERFACES

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL realiza interface com os programas estratégicos e as unidades especiais existentes no município de Embu das Artes com a intenção de ampliar o acesso à saúde a serviços especializados e programas descritos a seguir, com o apoio logístico necessário ao bom funcionamento destes serviços/ programas:

- Saúde da Mulher
- Saúde do Adulto
- Saúde da Criança

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

- Programa de Controle da Hanseníase
- Programa de Controle da Tuberculose
- Programa Municipal de DST / AIDS
- Programa de Vigilância Alimentar e Nutricional
- Serviço de Atenção Domiciliar em Saúde
- Programa Municipal de Saúde Mental
- Rede de Atenção às Urgências
- Centro de Especialidades Médicas
- Centro de Especialidades Odontológicas
- Unidade de Pronto Atendimento UPA
- Hospital Leito Irmã Annette
- Unidade Mista e Maternidade Central

INTEGRAÇÃO COM REDE DE SERVIÇOS

Data	Assunto	Descrição	Participantes
01/11/2019	Reunião de Planejamento	Alinhamento de Processo de Trabalho da Unidade Móvel	Claudia Angélica -SMS Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM
01/11/2019	Reunião com a UNICID	Planejamento de Atividades	Silmar - UNICID Alex Mariano - SMS Maria das Graças - SMS Marcelo Neves - CEJAM
04/11/2019	Apresentação Fast Medic	Apresentação da ferramenta para o Planejamento do município para implantação	Alexandre Margarida - FAST MÉDIC Glauber Alves - CEJAM Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Raul Bueno - Secretário de Saúde Claudia Almeida - SMS
05/11/2019	Visita Técnica SMS na UBS Vila Calú	Verificar modelo da unidade para nova construção de Unidade Básica do Município.	Caroline Lisboa - CEJAM Marco Predolim - CEJAM Maria das Graças -SMS Nilvânia Carzola - SMS Claudia Almeida - SMS Marcelo Neves - CEJAM Ana Barbosa - UBS Vila Calu CEJAM Katia França - UBS Vila Calú 01 Representante da Construtora

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

			responsável pela obra.
06/11/2019	Reunião de Reterritorialização	Alinhamentos para Reterritorialização do município.	Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Maria das Graças - SMS
06/11/2019	Reunião de Educação Permanente	Levantamento de necessidades	Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Maria das Graças - SMS Daniele Vieira - SMS Flávia Nunes -SMS Alex Mariano - SMS
08/11/2019	Reunião com a UNICID	Planejamento de Atividades	Silmar - UNICID Alex Mariano - SMS Maria das Graças - SMS Marcelo Neves - CEJAM
14/11/2019	Reunião SMS	Novo Financiamento AB	Claudia Almeida -SMS Maria das Graças - SMS Raul Bueno - Secretário de Saúde Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM
19/11/2019	Reunião de Reterritorialização	Alinhamentos para Reterritorialização do município.	Patrícia Pereira - CEJAM Marcelo Neves - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Maria das Graças - SMS Daniela Vieira - CEJAM
22/11/2019	Reunião Fast Medic	Apresentação da ferramenta para o Planejamento do município para implantação	Elizama Ferreira - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Percival Pinto - CEJAM
25/11/2019	Comissão de Prontuários UBS Ressaca	Reorientação de Prontuários para a UBS Ressaca	Elizama Ferreira - CEJAM Gabriel Souza - CEJAM Eliane Pereira - CEJAM Albertina Marcolan - CEJAM
28/11/2019	Reunião com os ACS da UBS Eufrásio	Reorientação de Utilização da ferramenta nova de produção	Patrícia Pereira - CEJAM Matheus Goes - CEJAM 13 ACS da UBS Eufrásio 02 Enfermeiro da UBS Eufrásio
28/11/2019	Reunião de Comitê de Mortalidade	Aleitamento Materno Dificuldade de solicitação de exames Dificuldade com acesso e-SUS Acompanhamento Pré Natal Educação Nutricional para Pais	01 Representante da UBS Angela 01 Representante da UBS Centro 01 Representante da UBS Tereza 01 Representante da UBS Independencia 01 Representante da UBS Pinheirinho 01 Representante da UBS Santo Eduardo

Contrato de Gestão 053/2018
Nº4856/2018

Processo Administrativo

			Gabriel Souza - CEJAM
29/11/2019	Reunião com os ACS do PAS Mimás	Reorientação de Utilização da ferramenta nova de produção	Patrícia Pereira - CEJAM Matheus Goes - CEJAM 13 ACS da PAS Mimás 01 Enfermeiro do PAS Mimás



Carlos Marcelo Neves da Silva
Gerente Técnico Regional

Gerente Técnico Regional



Patricia Pereira Brockveld
Gerente Assistencial

Gerente Assistencial