



Relatório de Atividades

Termo de Colaboração

ESF POÁ

Mês 06/06 - Junho de 2017



PREFEITURA DE
POÁ
ESTÂNCIA HIDROMINERAL

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM	3
LEMA	3
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020	4
ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO – QUALIDADE ESF	5
MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA.....	5
AÇÕES EDUCATIVAS	5
ACOMPANHAMENTO DE AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS.....	6
RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS	8
Caracterização do Prontuário	8
Equipe de Enfermagem	8
Equipe Médica	9
Outros Profissionais.....	10
ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE DEMANDA ESPONTÂNEA E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	10
ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE TRANSFERÊNCIA	11
PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO – JUNHO 2017	12
GRÁFICOS DEMONSTRATIVOS	13
PESQUISA DE SATISFAÇÃO - MANIFESTAÇÃO POR TIPO/UNIDADE	13
ANÁLISE CONCLUSIVA DO TOTEM	14
ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA	15
TABELA. ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA Junho/2017	15
ALCANCE DAS METAS PREVISTAS E ANÁLISES DE EVENTUAIS JUSTIFICATIVAS	16
RECURSOS HUMANOS - PREVISTO E EXISTENTE	16
JUSTIFICATIVAS.....	16
METAS DE PRODUÇÃO	17
ALCANCE DOS RESULTADOS ASSISTENCIAIS	18
ATENDIMENTOS REALIZADOS NA ATENÇÃO DOMICILIAR	21
ATENDIMENTOS REALIZADOS NA FISIOTERAPIA	23
RESULTADOS OBTIDOS.....	24
INDICADOR DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL	24
INDICADORES DE QUALIDADE.....	25

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM

3

Missão

Promover melhoria da qualidade de vida das pessoas ofertando ações de saúde, educação e responsabilidade social.

Visão

Ser reconhecido como instituição de excelência na gestão de saúde, educação e responsabilidade social.

Valores

- Ética
- Transparência
- Cidadania
- Valorização das Pessoas
- Qualidade na Gestão
- Inovação
- Responsabilidade Social



Sede CEJAM – Rua Dr. Lund, 41 – Liberdade.

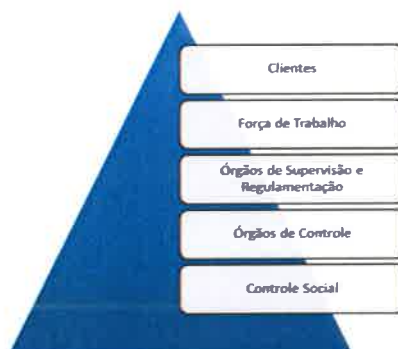
Lema

"Prevenir é Viver com Qualidade"

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020

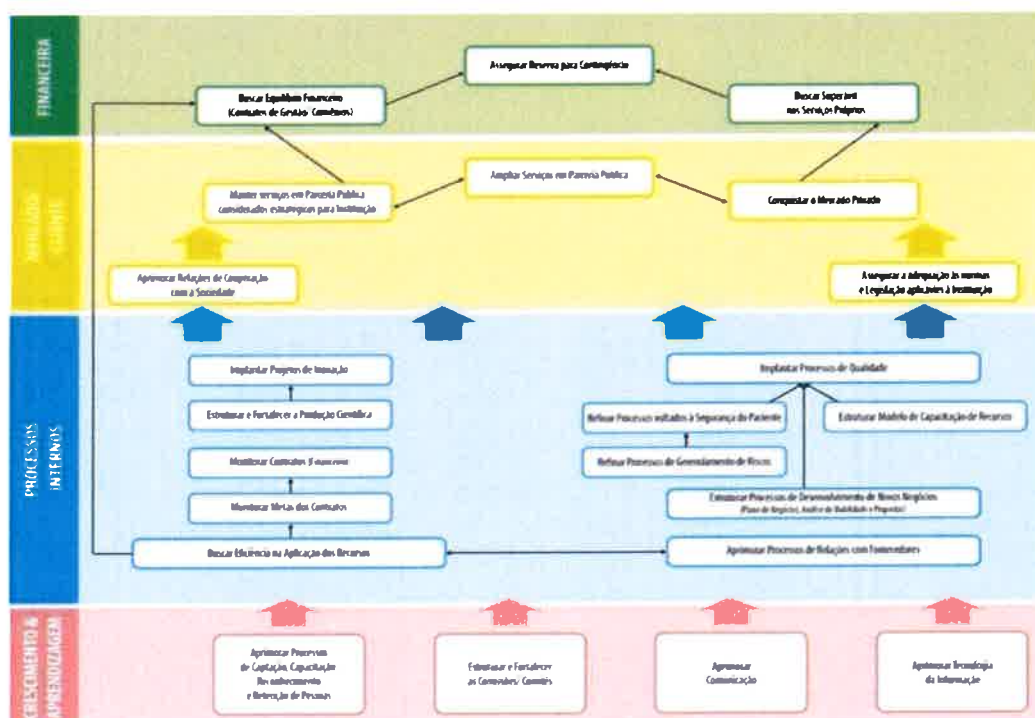
Consonantes as melhores práticas administrativas da atualidade e à identidade organizacional do CEJAM, visando a excelência na gestão de seus processos e melhoria contínua, em 2015 as lideranças da instituição construíram o primeiro planejamento estratégico do CEJAM, com 23 objetivos estratégicos, os quais foram formulados por meio de indicadores e projetos estratégicos. Neste processo foram definidas as análises de cenário e as partes interessadas que se relacionam com a instituição e possuem influência, bem como são imprescindíveis às atividades fim.

4



PLANEJAMENTO CEJAM – PRIORIZAÇÃO DAS PARTES INTERESSADAS.

Com base na priorização das partes interessadas, o CEJAM reafirma a importância dos seus clientes/usuários das Unidades e Serviços de Saúde, os quais são alvo de todas as ações institucionais na busca constante da redução dos agravos, recuperação e reabilitação da saúde da população. Além disso, é reconhecida a força de trabalho, seus colaboradores como força matriz do sistema e grandes realizadores da assistência aos usuários de forma direta ou indireta. A seguir, apresentamos o diagrama que representa o Balanced Score Card (BSC) institucional.



PLANEJAMENTO CEJAM – BALANCED SCORE CARD 2015-2020.

ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO – QUALIDADE ESF

MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

5

AÇÕES EDUCATIVAS

No mês de junho de 2017, foram realizadas ações de prevenção e promoção de saúde com variados temas.

Imagens das ações realizadas pela Estratégia de Saúde da Família

IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI. JUNHO.2017



IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF DR MURILO MENDES SOARES. JUNHO.2017



IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF JARDIM EMÍLIA. JUNHO.2017



IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF NELSON POZZANI FILHO. JUNHO.2017



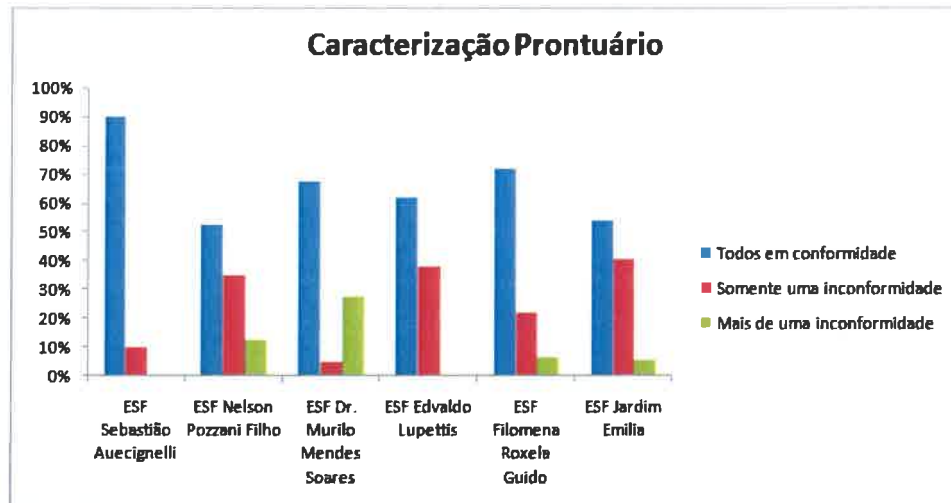
ACOMPANHAMENTO DE AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS

Como ação de monitoramento e qualidade da assistência na Estratégia Saúde da Família (ESF), foi implantada em maio de 2017 a avaliação dos prontuários nas Unidades, a ser realizada por Técnico Responsável por meio de ferramenta padronizada, apresentada a seguir, como Lista de Verificação.

LISTA DE VERIFICAÇÃO - ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA														
Unidade												Data		
- ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRIO												Observações:		
1.1 Local exclusivo para arquivo do PF														
1.2 PF Organizado por Micro-Área														
1.4 Localização do KIT do ACS														
Quantidade		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Número do Prontuário Familiar	Equipe Micro Família													
2 - CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO														
2.1 Estado de conservação (PF)														
2.2 Identificação do envelope (PF)														
2.3 Envelope(s) de PI conforme padrão (PF)														
2.4 Identificação dos usuários em todas as fichas (PI)														
2.5 Registro em ordem cronológica de data (PI)														
2.6 Formulários separados por usuário em PI														
2.7 Identificação dos profissionais nos registros (PI)														
3 - QUALIDADE DA ANOTAÇÃO														
ATENDIMENTO DO MÉDICO														
3.1 Data														
3.2 Letra legível														
3.3 Anamnese														
3.4 Exame físico														
3.5 Hipótese Diagnóstica														
3.6 Conduta														
ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO														
3.7 Data														
3.8 Letra legível														
3.9 Histórico														
3.10 Exame físico														
3.11 Diagnóstico (DE)														
3.12 Conduta														
ATENDIMENTO DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM														
3.13 Data														
3.14 Letra legível														
3.15 Anotação														
ATENDIMENTO DE OUTROS PROFISSIONAIS / Nº														
3.16 Data														
3.17 Letra legível														
3.18 Queixa														
3.19 Conduta														
Legenda: Conformidade - S Inconformidade - N Consulta Antesa - A PF - Prontuário Familiar / FI - Prontuário Individual														

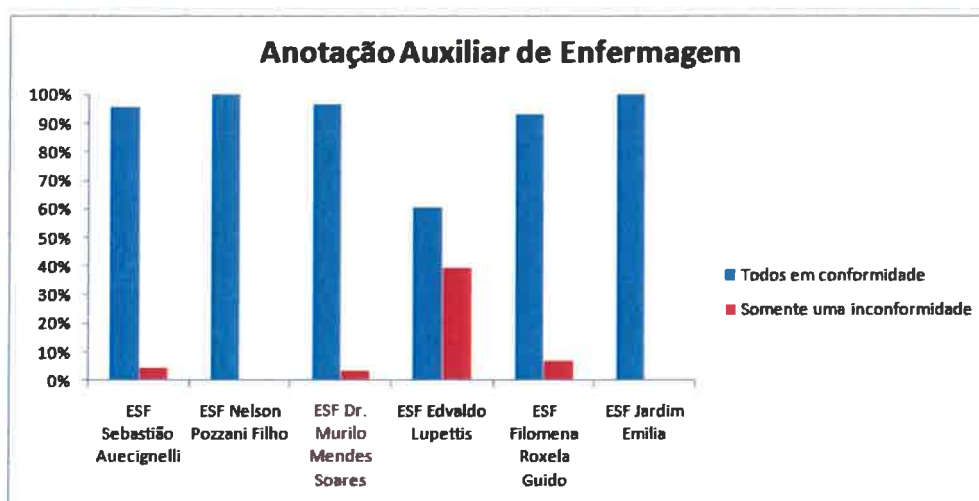
RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS

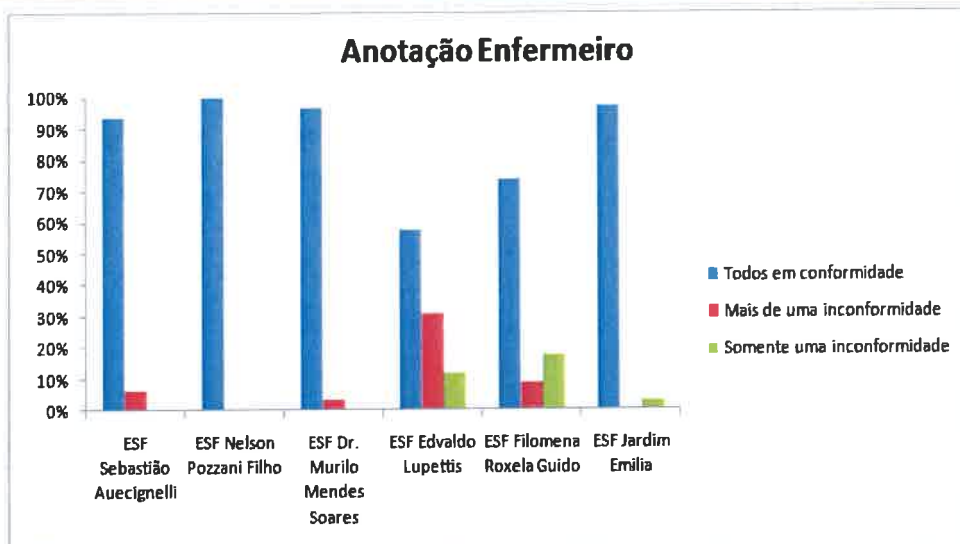
Caracterização do Prontuário



Sobre a caracterização do prontuário e suas condições, foram identificadas oportunidades de melhoria nas Unidade ESF Jardim Emília, ESF Edvaldo Lupettis, Nelson Pozzani e ESF Sebastião Arrecignelli, ais motivos serão verificados e discutido junto a SMS a oportunidade de melhoria na apresentação e conservação dos prontuários.

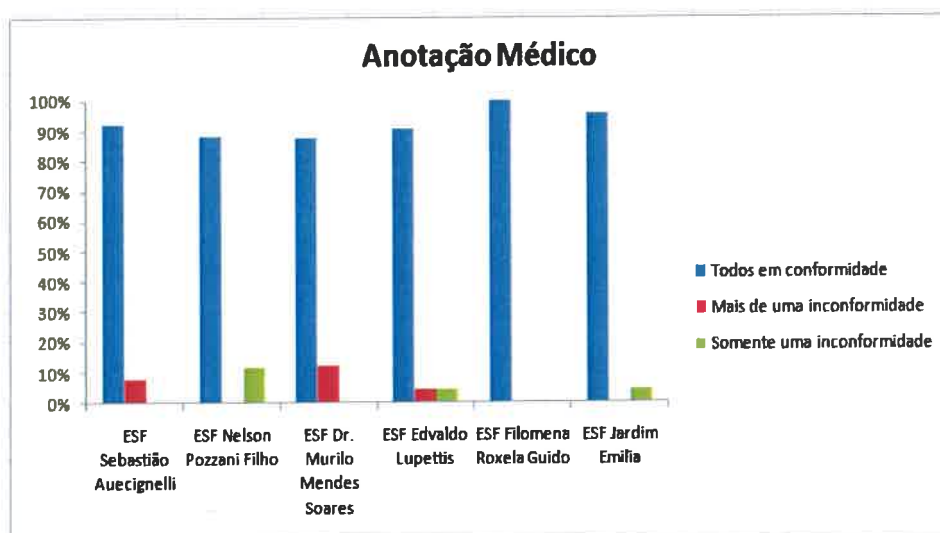
Equipe de Enfermagem





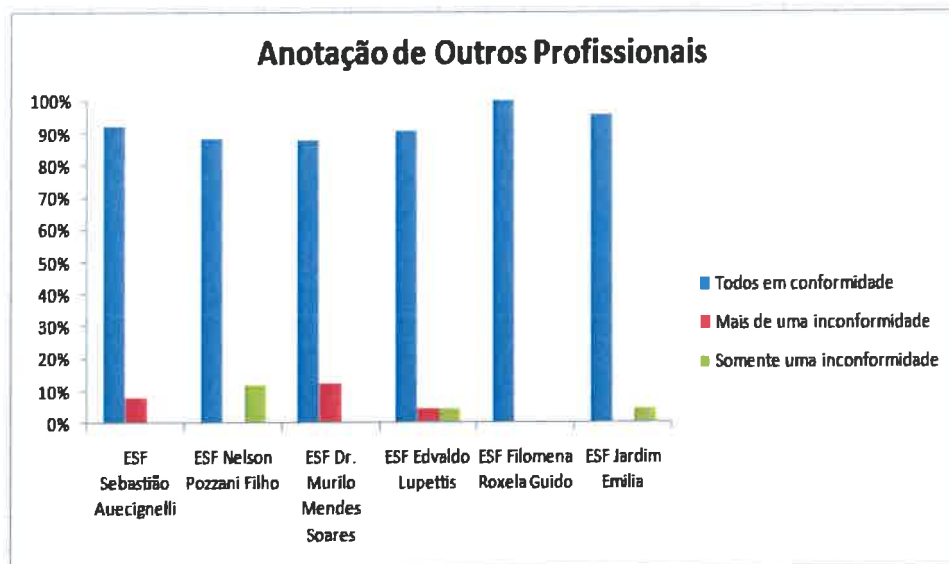
Obteve-se ótimo resultado em relação as anotações dos Auxiliares de Enfermagem e Enfermeiros, com índices próximos a 100% de conformidade na maioria das Unidades. Em relação a Unidade Edvaldo Lupettis orientações serão realizadas pela Coordenação Assistencial visando a melhoria das conformidades nas anotações.

Equipe Médica



Foram identificadas mais de uma inconformidade nos atendimentos das Unidades ESF Sebastião Arrecignelli, ESF Dr. Murilo Mendes Soares e ESF Edvaldo Lupettis, orientações serão realizadas pela Diretoria Clínica visando a melhoria contínua nas anotações médicas. O destaque foi para a ESF Filomena Rosiela Guido com 100% de conformidade.

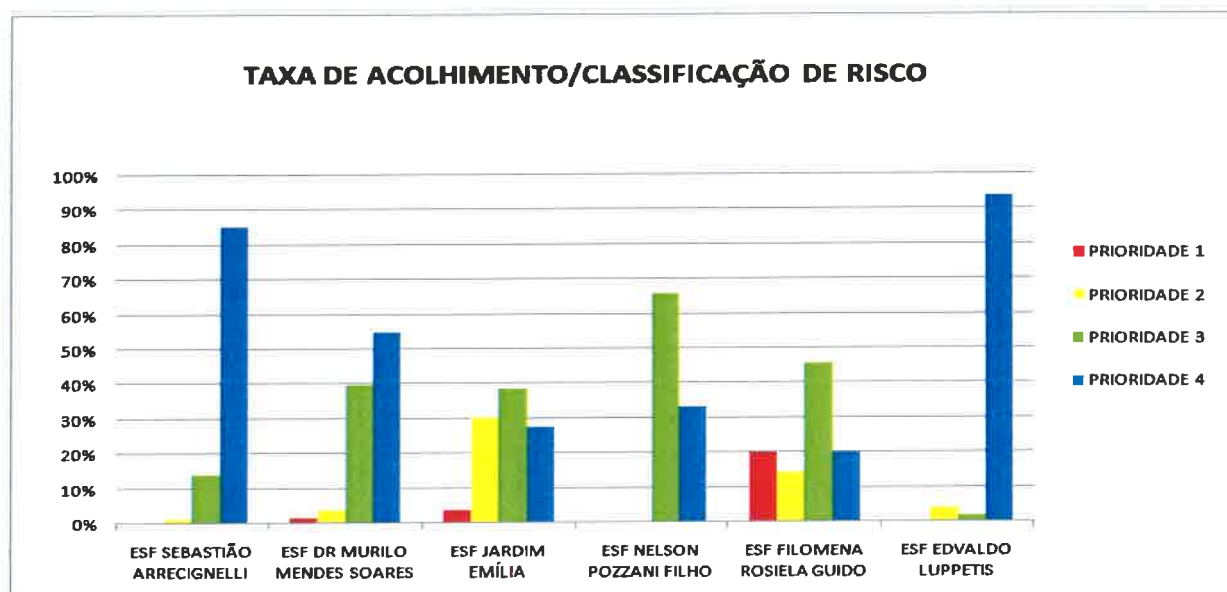
Outros Profissionais



Em relação a equipe multiprofissional, os resultados são satisfatórios, sendo que há oportunidade de melhoria nas anotações na ESF Edvaldo Lupettis e ESF Dr. Murilo Mendes Soares, os profissionais receberão feedback visando a melhoria contínua.

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE DEMANDA ESPONTÂNEA E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Com a implantação em abril de 2017, do Acolhimento com Classificação de risco, visando a qualificação da assistência por meio da priorização pelas condições clínicas dos usuários, mensalmente os dados são tabulados para o acompanhamento do perfil dos pacientes atendidos. Segue resultado do mês de junho de 2017.

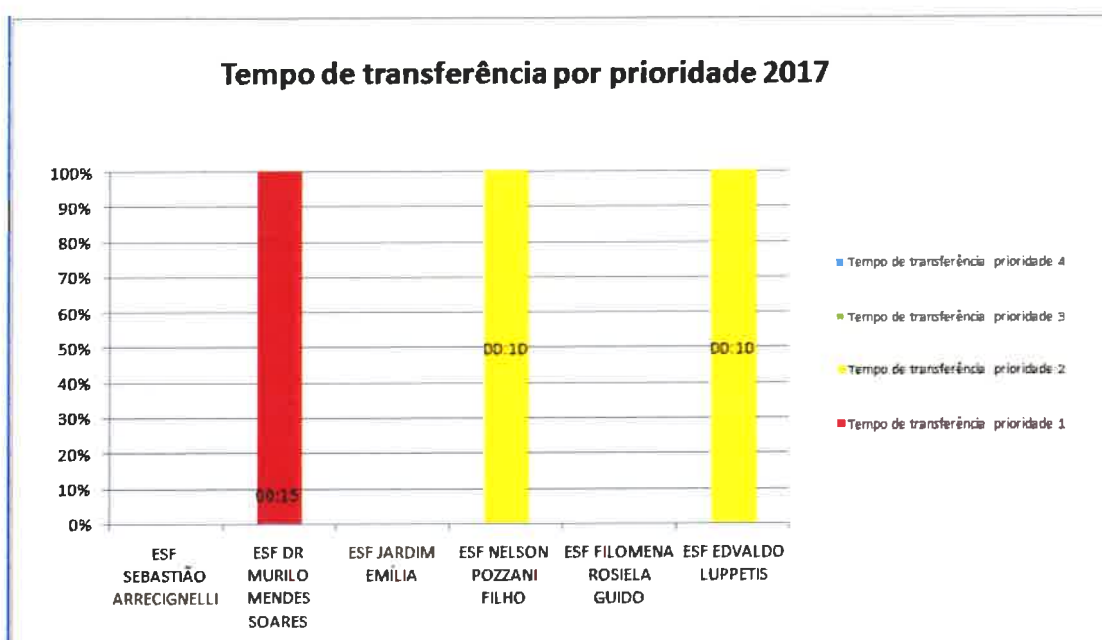


Conforme esperado, a maioria dos atendimentos são de prioridade 4, classificada como baixa prioridade. Quanto menor a prioridade, maior a gravidade do paciente. Por se tratar de Unidades da Atenção Primária em Saúde espera-se que os atendimentos sejam compatíveis com o nível de atenção e de menor complexidade.

O resultado obtido na ESF Nelson Lupettis pode indicar a presença de mais usuários com classificação de nível 3 que compreende a prioridade por direito (idosos, pessoas com deficiência e gestantes) porém, também será objeto de análise a condição clínica destes pacientes.

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE TRANSFERÊNCIA

As transferências a Referência Hospitalar são monitoradas, por prioridade clínica, visando assistência segura e continuidade do cuidado com base no princípio da equidade.



Foram realizadas 03 transferências, número inexpressivo com base no total de consultas médicas realizadas no mês (3.958 consultas médicas-junho 2017), o que pode nos remeter a resolutividade dos atendimentos realizados, organização da rede assistencial pois, os usuários têm buscado o atendimento de urgências e emergências nos serviços de referência. Além disso, cabe ressaltar o curto período os quais permaneceram na Unidade, média de 12 minutos o que confere maior segurança na assistência para usuários que podem ter seu quadro clínico depreciado em virtude da demora na transferência.

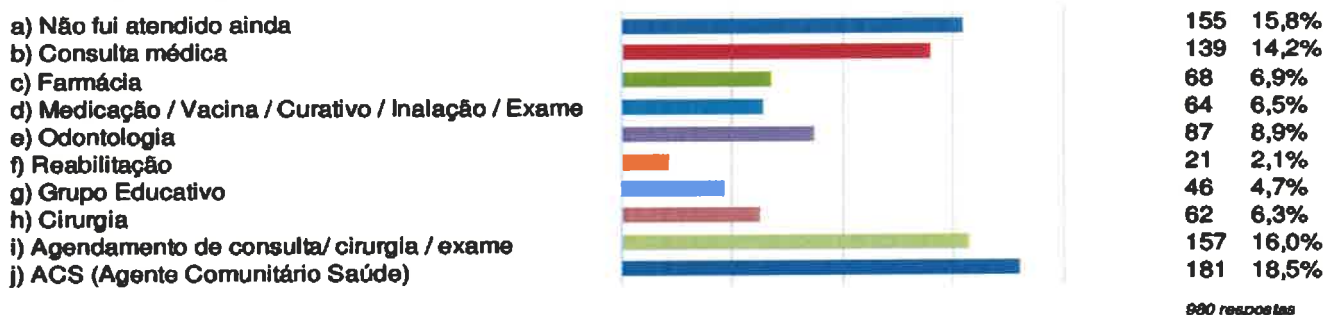
PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO – JUNHO 2017

O TOTEM de Pesquisa de satisfação foi disponibilizado nas Unidades com a finalidade de agilizar a pesquisa de satisfação. Os aparelhos TOTEM funcionam *online* seus resultados são extraídos por meio de relatórios detalhados pelo gerenciador do sistema. Todos os aparelhos têm a tecnologia *touchscreen* que permite maior interatividade e questionário específico elaborado para cada tipo de serviço pela Secretaria Municipal de Saúde.

No mês Junho foram registradas 980 avaliações dos usuários no TOTEM das Unidades. *Conforme demonstrativo abaixo.*

GRÁFICO. AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS- JUNHO.2017

1. Qual serviço você gostaria de avaliar?



Dentre essas avaliações, foram registradas 180 manifestações com comentários. No total, sendo registradas:

Elogios: foram registradas 52 manifestações totalizando 28,88%

Reclamação: foram registradas 47 manifestações totalizando 26,11%

Sugestão: foram registradas 14 manifestações totalizando 7,77%

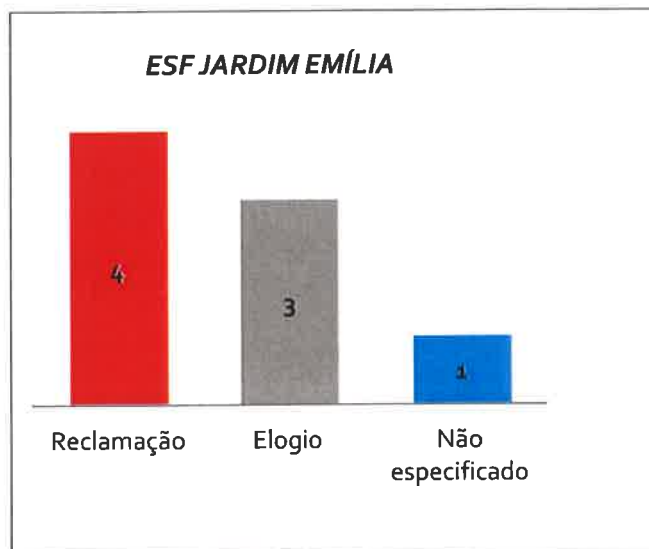
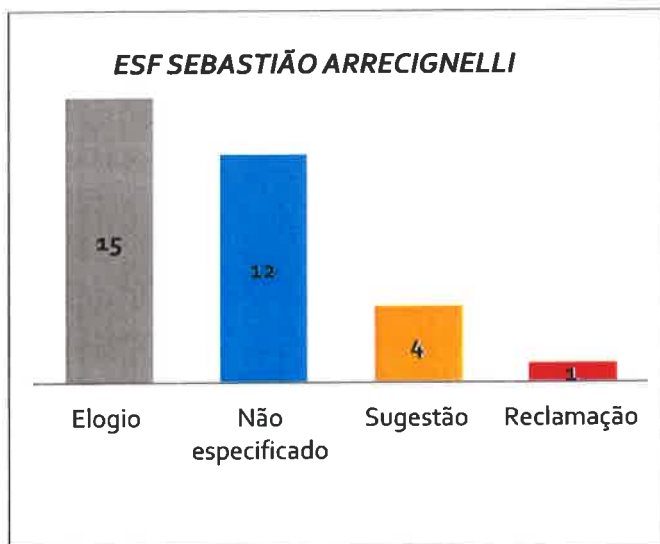
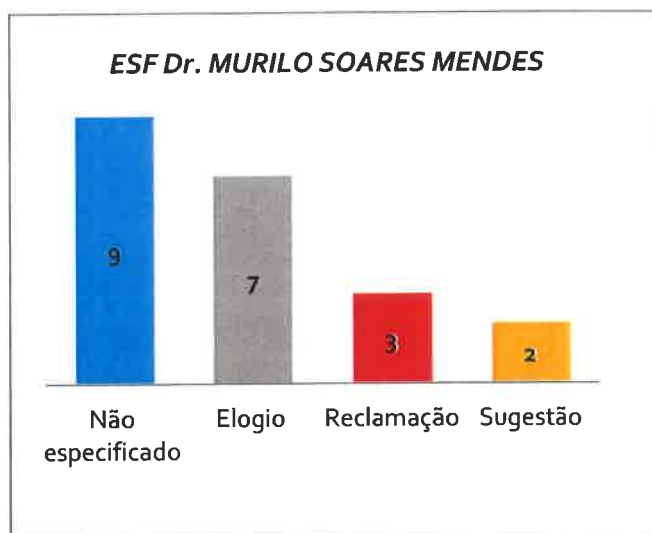
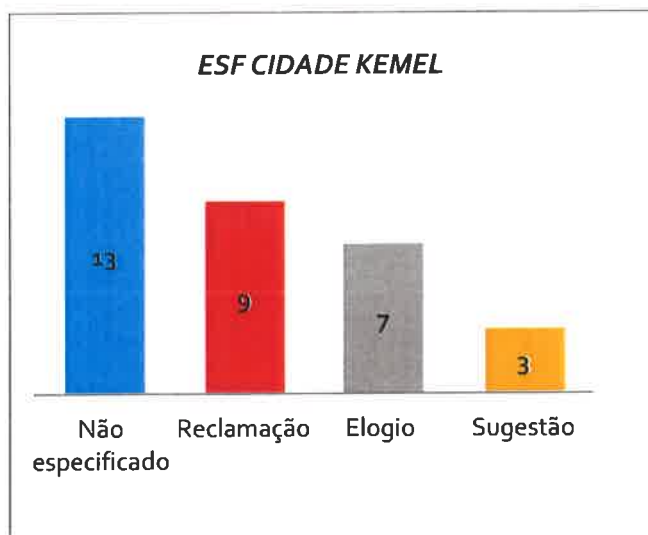
Informação: foram registradas 1 manifestações totalizando 0,55%

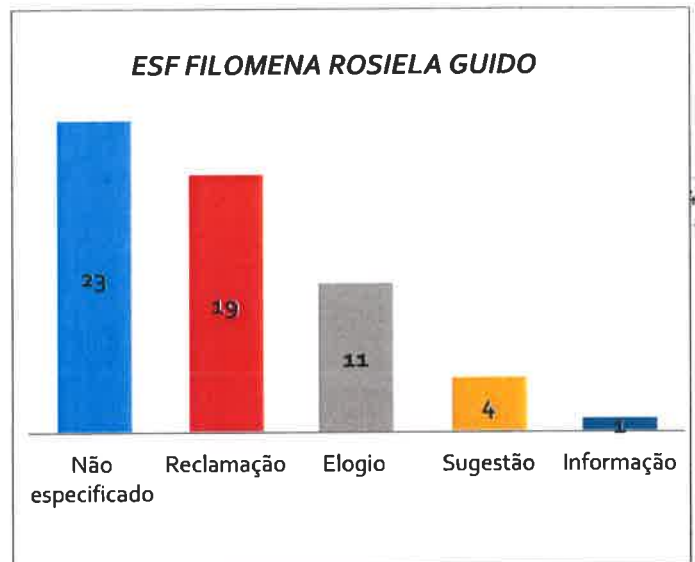
Houve casos de 66 manifestações não especificadas, representando 36,66% dos registros.

Para estas foram realizadas tratativas as quais são devidamente analisadas e encaminhadas às Unidades para as providências. Os gráficos abaixo demonstram as unidades e os indicadores da pesquisa de satisfação – TOTEM relativo ao item (comentários)

GRÁFICOS DEMONSTRATIVOS

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - MANIFESTAÇÃO POR TIPO/UNIDADE





ANÁLISE CONCLUSIVA DO TOTEM

Ratificamos que comparativamente ao mês anterior houve diminuição no número de avaliações de 245 para 180. Em avaliação das informações, observa-se que 28,88% das manifestações com comentários representam satisfação dos usuários em relação ao serviço prestado. Reforçamos que, todas as manifestações são monitoradas e acompanhadas visando às melhores práticas assistenciais e excelência no atendimento aos usuários dos serviços de saúde.

As avaliações, relativas a reclamações e sugestões são devidamente acompanhadas sendo trabalhado na gestão em saúde o desafio para manutenção da melhoria contínua. Todos os registros em que o usuário deixa o número do telefone, o gerente da Unidade realiza o contato para a resolução e encaminha a resposta para o Núcleo a qual analisa e finaliza o caso em ferramenta específica de controle.

Anexo a este, segue relatório detalhado sobre a Pesquisa de Satisfação (**Anexo 2**)

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA

TABELA. ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA JUNHO/2017

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA						
N.	DATA:	TEMA:	ESF:	CATEGORIAS	PARTICIPANTES:	TOTAL
30	01/06/2017	CAPACITAÇÃO DO GERENCIAMENTO DO SISTEMA SIAB FÁCIL	NÚCLEO TÉCNICO POÁ	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO COORDENADOR ASSISTENCIAL ENCARREGADO ADMINISTRATIVO	3	3
31	07/06/2017	ENTREGA OFICIAL DOS SMARTPHONES PARA OS AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	ESF NELSON POZZANI FILHO	ENFERMEIRO	11	53
			ESF DR MURILO MENDES SOARES	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO	11	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	COORDENADOR ASSISTENCIAL	5	
			ESF JARDIM EMÍLIA	ENCARREGADO ADMINISTRATIVO	7	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO	COORDENADOR ADMINISTRATIVO	14	
32	08/06/2017	TREINAMENTO DA UTILIZAÇÃO DOS SMARTPHONES - SIAB FÁCIL	ESF JARDIM EMÍLIA	ENFERMEIRO AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO ENCARREGADO ADMINISTRATIVO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	9	57
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		7	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		15	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		2	
	09/06/2017		NÚCLEO TÉCNICO POÁ		1	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		12	
			ESF NELSON POZZANI FILHO		11	
33	14/06/2017	CAPACITAÇÃO SOBRE DISPENSAÇÃO SEGURA	ESF EDVALDO LUPPETIS	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO ENCARREGADO ADMINISTRATIVO ENFERMEIRO	2	13
			ESF NELSON POZZANI FILHO		2	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		2	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		2	
			ESF JARDIM EMÍLIA		2	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		1	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		2	
34	20/06/2017	SIMPÓSIO DO INCENTIVO AO ALEITAMENTO MATERNO NO HOSPITAL REGIONAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS	ESF JARDIM EMÍLIA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2	10
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		2	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		3	
			ESF NELSON POZZANI FILHO		3	
35	20/06/2017	CAPACITAÇÃO EM FERIDAS E CURATIVOS	ESF EDVALDO LUPPETIS	ENFERMEIRO COORDENADOR ASSISTENCIAL	2	12
			ESF NELSON POZZANI FILHO		2	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		2	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		1	
			ESF JARDIM EMÍLIA		1	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		2	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		2	
TOTAL:					148	148

Anexo a este, segue relatório detalhado de Educação Continuada (Anexo 1)

ALCANCE DAS METAS PREVISTAS E ANÁLISES DE EVENTUAIS JUSTIFICATIVAS

RECURSOS HUMANOS - PREVISTO E EXISTENTE

16

TABELA DE RECURSOS HUMANOS. TERMO DE COLABORAÇÃO POA. JUNHO/2017

MÊS DE REFERÊNCIA: Junho / 2017																						
ANEXO 6 - QUADRO DE PESSOAL - POA																						
UNIDADE		AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 40H			AUXILIAR DE ENFERMAGEM 40H			AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL 40H			AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO 40H			CIRURGIÃO DENTISTA (40H)			COORDENADOR ADMINISTRATIVO (40H)			COORDENADOR ASSISTENCIAL (40H)		
		PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsídio	PPG-Med
1	USF SEBASTIÃO APRECIGNELLI	5	5	5	2	2	2	1	1	1	3	2	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0
2	USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	10	10	11	4	4	4	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
3	UBSUSF FILOMENA ROSIELA GUIDO	11	12	12	4	4	4	2	2	2	3	3	4	2	2	2	0	0	0	0	0	0
4	USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	6	6	6	2	2	2	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
5	USF NELSON POZZANI FILHO	10	9	10	4	4	4	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
6	USF EDVALDO LUPETTIS	6	6	6	2	2	2	1	1	1	3	3	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0
7	NÚCLEO TÉCNICO	0	0	0	3	3	3	0	0	0	2	2	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
TOTAL		48	48	50	21	21	21	7	7	7	20	19	20	7	7	7	1	1	1	1	1	1

MÊS DE REFERÊNCIA: Junho / 2017																									
ANEXO 6 - QUADRO DE PESSOAL - POA																									
UNIDADE		DIRETOR TÉCNICO (20H)			ENCARREGADO ADMINISTRATIVO (40H)			ENFERMEIRO (40H)			ENFERMEIRO SUPERVISOR (40H)			FISIOTERAPEUTA (30H)			MÉDICO GENERALISTA (40H)			TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL (40H)			TOTAL		
		PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med	PLANO	PPG-Subsívio	PPG-Med
1	USF SEBASTIÃO APRECIGNELLI	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	14	12	13
2	USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	0	0	24	23	24
3	UBSUSF FILOMENA ROSIELA GUIDO	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	0	0	27	27	28
4	USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	15	15	16
5	USF NELSON POZZANI FILHO	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	1	1	23	23	24
6	USF EDVALDO LUPETTIS	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	15	16	17
7	NÚCLEO TÉCNICO	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	9	9	9	0	0	0	0	0	0	19	19	18
TOTAL		1	1	1	1	1	1	9	9	10	1	1	1	9	9	9	9	8	9	2	2	2	137	135	140

JUSTIFICATIVAS

- USF Edvaldo Lupettis: Consta no Plano de Trabalho 03 ATAS 40h, portanto existente 04 conforme entendimentos com SMS POA.
- USF Nelson Pozzani Filho: Temos 01 ACS afastada pelo INSS e contratado 01 ACS para cobrir afastamento.
- USF Dr Murilo Mendes Soares: Temos 01 ACS afastada pelo INSS e contratado 01 ACS para cobrir afastamento.

Os Técnicos de Saúde Bucal que constam no plano de trabalho nas Unidades USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES e UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO, estão lotados respectivamente nas unidades USF NELSON POZZANI FILHO e USF EDVALDO LUPETTIS, não onerando o plano de trabalho.

METAS DE PRODUÇÃO

Apresentamos as metas quantitativas mensais, pactuadas no Termo de Colaboração:

ATIVIDADES ESPERADAS ESF.JUNHO/2017

	Visita Domiciliar do Agente Comunitário de Saúde	Atendimento Individual do Cirurgião Dentista	Visita Domiciliar do Enfermeiro	Consulta do Enfermeiro	Visita Domiciliar do Médico Generalista	Consulta do Médico Generalista	Total Previsto
USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	723	173	23	104	11	289	1.323
USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	1.445	173	46	207	23	578	2.473
UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	1.590	347	46	207	23	578	2.791
USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	867	173	23	104	11	289	1.467
USF NELSON POZZANI FILHO	1.445	173	46	207	23	578	2.472
USF EDVALDO LUPETTIS	867	173	23	104	11	289	1.467
TOTAL	6.936	1.214	207	933	102	2.601	11.993

17

ATIVIDADES REALIZADAS ESF.JUNHO/2017

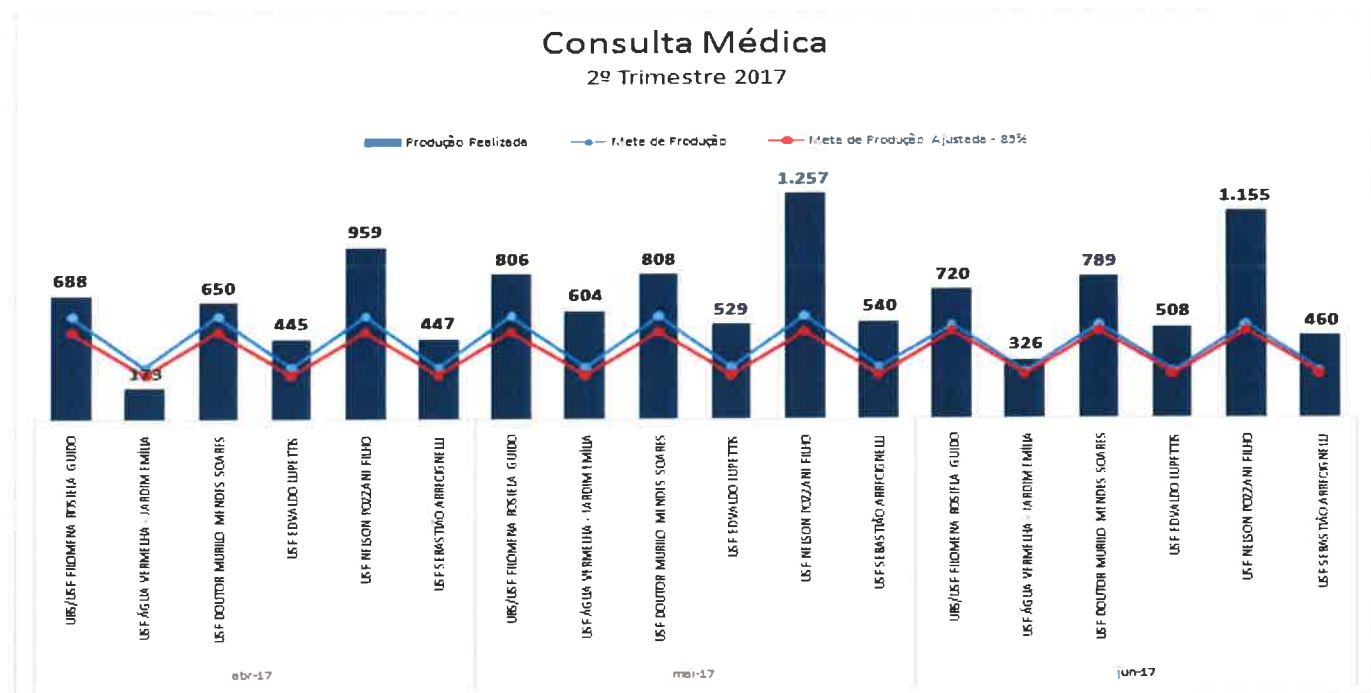
Relatório das Unidades Saúde Família - 01 a 30/06/2017

	Vila Varela	Madre Angela	Jd Julieta	Vila Julia I	Jd Emília	Jd São José	Vila Lucia	Kemel	Vila Julia II	Total
Consulta Médica	598	330	460	417	326	390	557	508	372	3958
Consulta Enf.	242	177	161	129	220	174	146	257	141	1647
Consulta Odonto	439	527	389	606	459	199	-----	336	-----	2955
Visita Dom. Médico	11	8	20	39	15	16	24	18	24	175
Visita Dom. Enf.	27	27	33	32	11	24	34	44	31	263
Visita Dom. ACS	398	651	900	816	935	514	360	1138	676	6388
Visita Aux. Enf.	66	71	62	75	4	45	72	61	64	520
Total	1781	1791	2025	2114	1970	1362	1193	2362	1308	15906

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde-POA
Planilha de Produção
Dados: 01 a 30 de junho de 2017

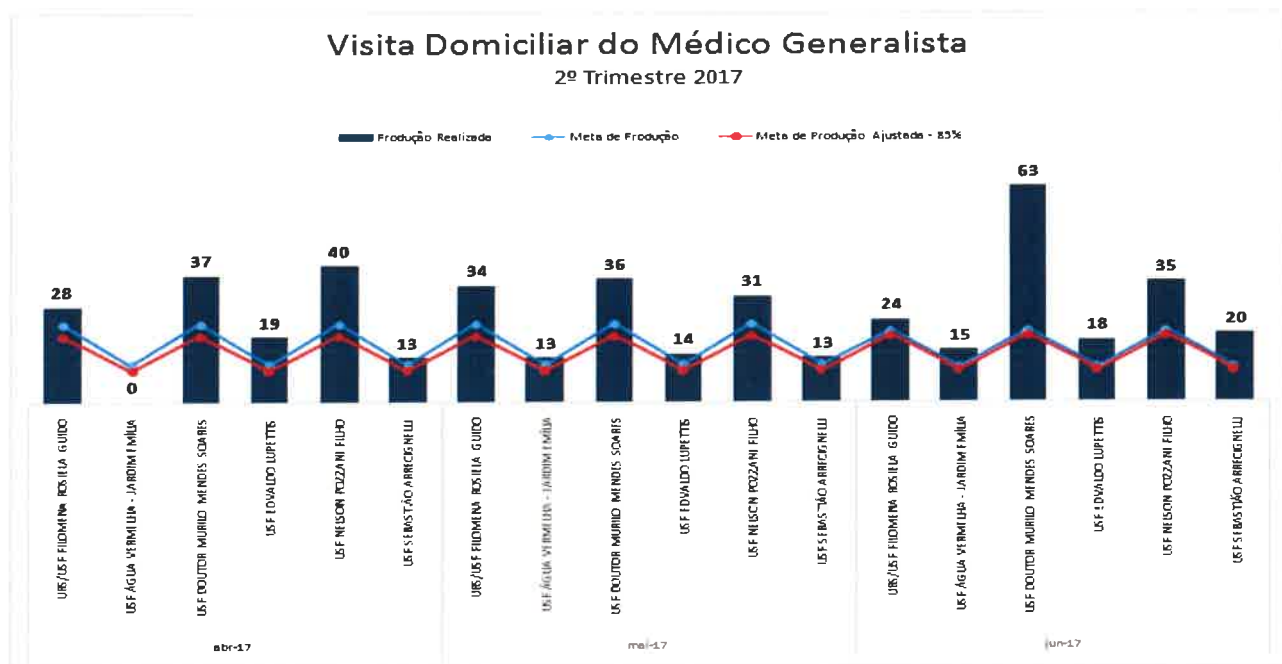
ALCANCE DOS RESULTADOS ASSISTENCIAIS

CONSULTA MÉDICA ESF. – 2 TRIMESTRE /2017



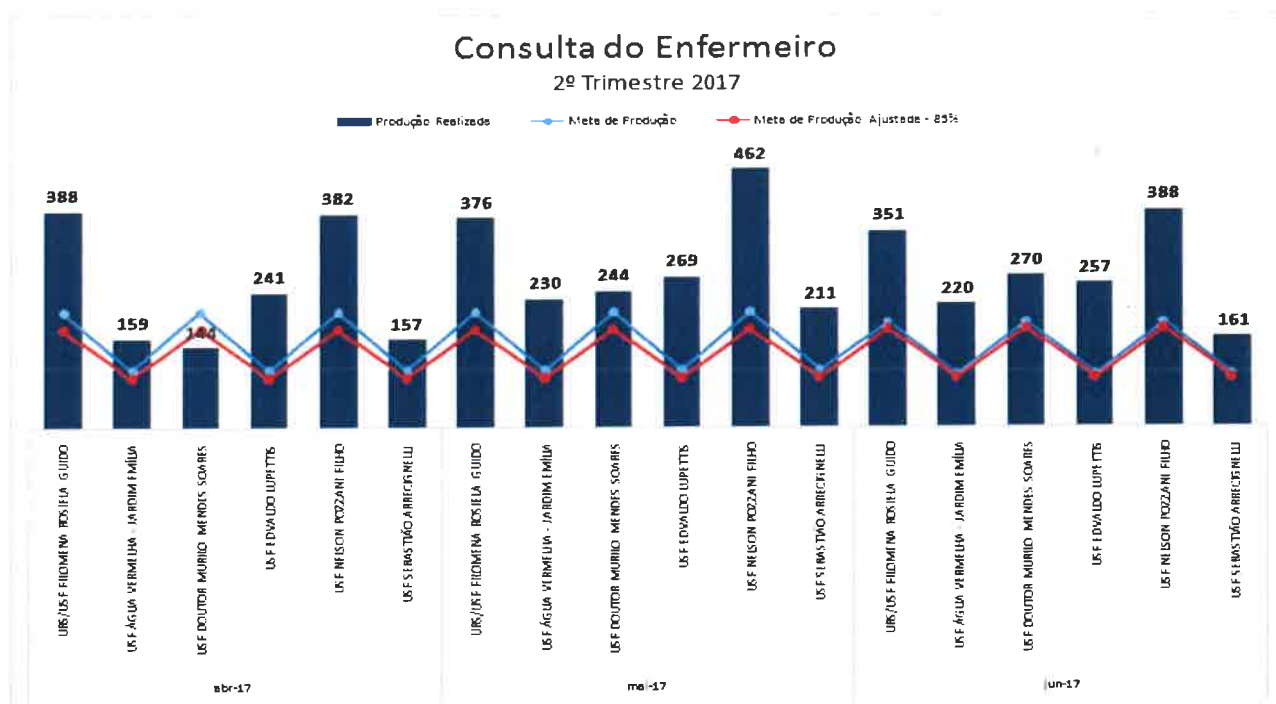
Em junho foram realizadas um total de Consultas Médicas: 3958 considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance com superação do número de consultas previstas.

VISITA DOMICILIAR MÉDICO ESF. 2 TRIMESTRE /2017



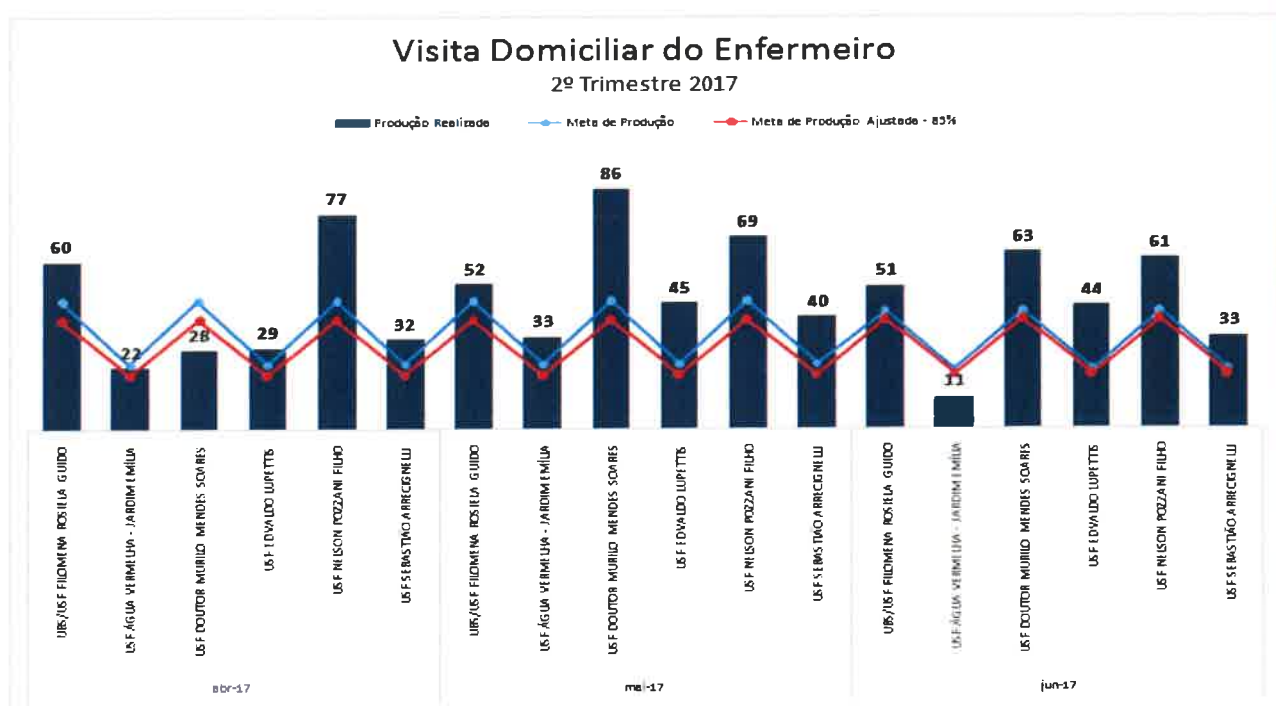
Em relação as Visitas Domiciliares dos Médicos, em junho, foram 175 visitas, considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta.

CONSULTA ENFERMEIRO ESF. 2º TRIMESTRE /2017



Em junho obteve-se como total de Consultas dos Enfermeiros de 1647, considerando a correção da meta para o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta.

VISITA DOMICILIAR ENFERMEIRO ESF. 2º TRIMESTRE /2017



Sobre o Total de Visitas Domiciliares do Enfermeiro, em junho foram realizadas 263, considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta, com superávit do número previsto.

A ESF Jardim Emília não atingiu o número de visitas domiciliares, devido atestado médico de 10 dias da auxiliar de enfermagem, houve o remanejamento de profissional de outra unidade, porém a mesma devido problema de

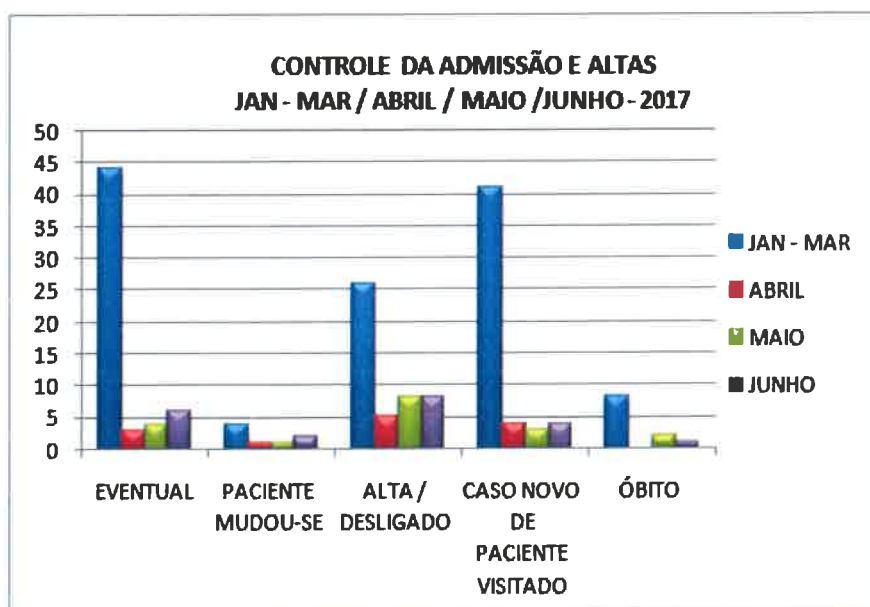
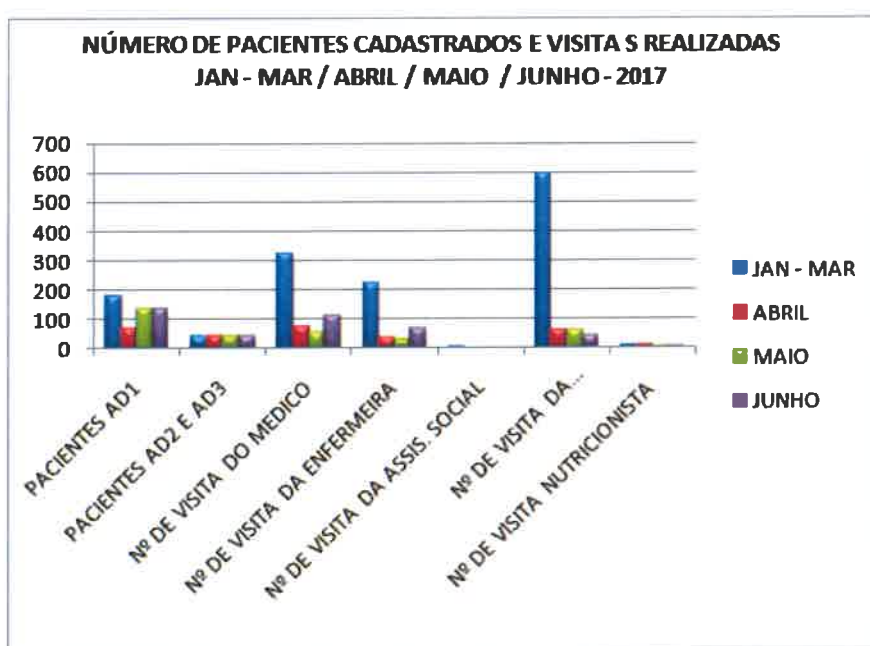
20

Em junho, houve 2955 Atendimentos dos Dentistas, considerando a correção da meta para o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance das metas.

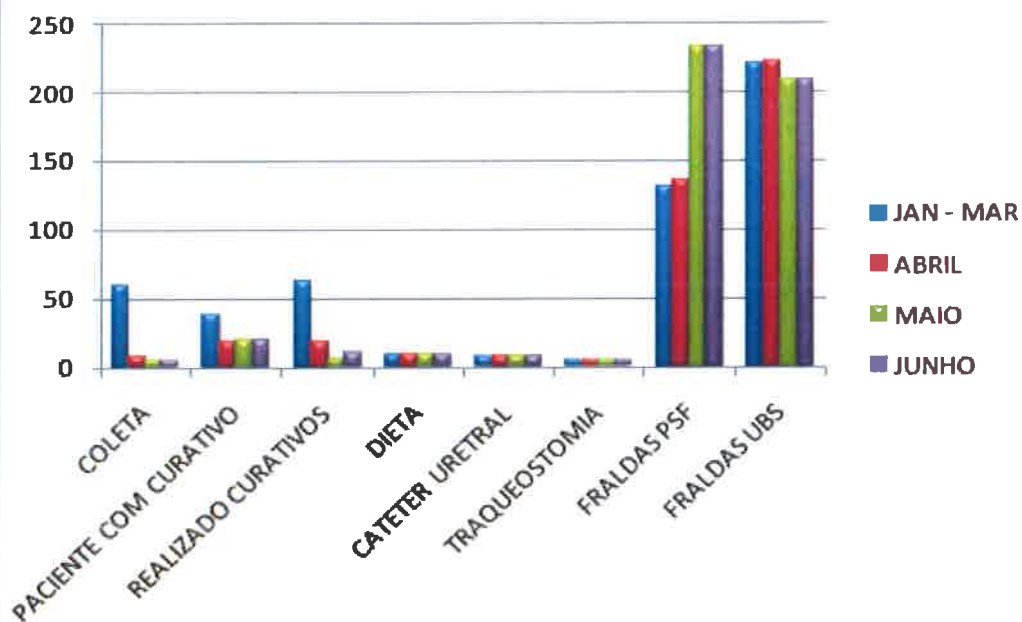
ATENDIMENTOS REALIZADOS NA ATENÇÃO DOMICILIAR

A Atenção Domiciliar é caracterizada por um conjunto de ações de promoção à saúde, prevenção e tratamento de doenças e reabilitação prestadas em domicílio, com garantia de continuidade de cuidados e integrada às redes de atenção à saúde.

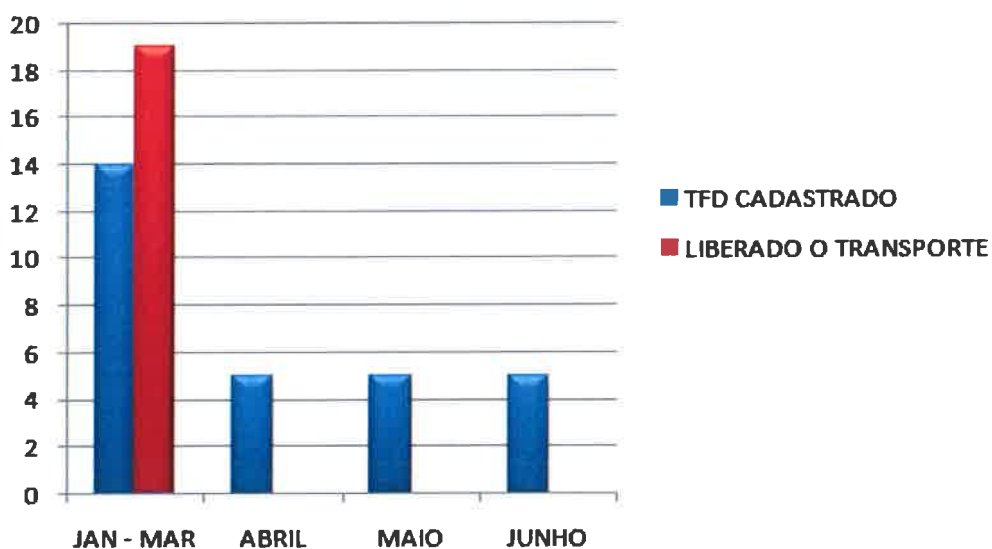
Atualmente o total de pacientes inseridos no programa é de 176, sendo 135 pacientes AD1 e 41 pacientes AD2 e AD3. A equipe de atendimento desses pacientes é composta por 01 médico, 01 auxiliar de enfermagem e 01 enfermeiro, tendo atuação com os fisioterapeutas e nutricionistas. Abaixo apresentamos resultados da assistência domiciliar.



**COLETA E LIBERAÇÃO DE MATERIAL
JAN - MAR / ABRIL / MAIO / JUNHO - 2017**



**TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO
JAN - MAR / ABRIL / MAIO / JUNHO - 2017**

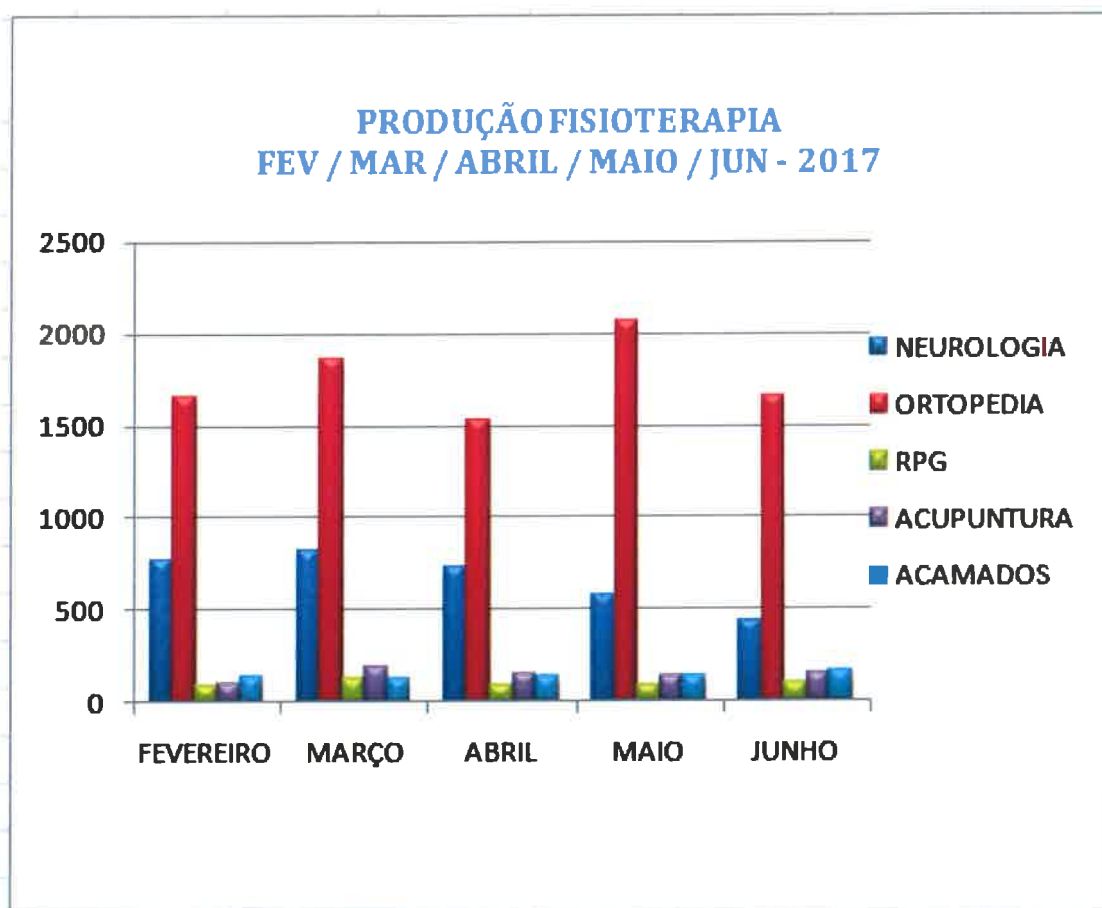


ATENDIMENTOS REALIZADOS NA FISIOTERAPIA

O Centro de Fisioterapia Albert Sabin situado na Avenida Nove de Julho 1005, Poá, realiza atendimentos de 250 pacientes por dia, com diagnósticos de ortopedia, neurologia, reumatologia, respiratória e vascular.

Temos hoje no Centro 06 fonoaudiólogos, 02 terapeutas ocupacionais, 01 psicólogo, 02 dentistas e 19 fisioterapeutas, sendo 10 fisioterapeutas da Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Poá e 09 fisioterapeutas contratados via Termo de Colaboração com o CEJAM.

23



RESULTADOS OBTIDOS

Apresentamos a seguir total de atendimentos realizados no mês de junho de 2017, com base no **Anexo V – Parâmetros de Monitoramento e Avaliação**, do Termo de Colaboração, visando a prestação de contas assistencial:

24

INDICADOR DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL

Mês de Referência: Junho 2017

	Visita Domiciliar do Agente Comunitário de Saúde	Atendimento Individual do Cirurgião Dentista	Visita Domiciliar do Enfermeiro	Consulta do Enfermeiro	Visita Domiciliar do Médico Generalista	Consulta do Médico Generalista	Total Previsto	Realizado	Percentual
USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	900	389	33	161	20	161	1.323	1.664	126%
USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	1.492	606	63	270	63	789	2.478	3.283	133%
UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	1.165	726	51	351	24	720	2.791	3.037	109%
USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	935	459	11	220	15	326	1.467	1.966	134%
USF NELSON POZZANI FILHO	758	439	61	388	35	1.155	2.472	2.836	115%
USF EDVALDO LUPETTIS	1.138	336	44	257	18	508	1.467	2.301	157%
Previsto	6.936	1.214	207	933	102	2.601	11.993	15.087	126%
Realizado	6.388	2.955	263	1.647	175	3.659	15.087		
Percentual	92%	243%	127%	177%	172%	141%	126%		

Os resultados obtidos apontam para um aumento progressivo de atendimentos realizados à população, com base na oferta de ações em saúde. Observamos o alcance das metas no conjunto das Unidades, neste que se caracteriza o quinto mês completo de vigência deste contrato.

Não houveram metas não alcançadas. A perspectiva é de implantação de novas ações para aperfeiçoamento das atividades, visando a melhoria da qualidade da assistência prestada à população, assim como as apresentadas de auditoria de prontuários e qualificação dos acolhimentos com classificação de risco.

INDICADORES DE QUALIDADE

Objetivo	Indicador	Evidência	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
PONTUALIDADE NA ENTREGA	ENVIO NO PRAZO INFORMAÇÃO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS E FINANCEIRAS NO PERÍODO	ENVIO NO PRAZO DE INFORMAÇÕES DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS E FINANCEIRAS DO PERÍODO.	X	X	X	X	X	X	X
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO	PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	RELATÓRIO DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.				X			X
EDUCAÇÃO CONTINUADA	ATIVIDADES REALIZADAS DE EDUCAÇÃO CONTINUADA	RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS DE EDUCAÇÃO CONTINUADA		X	X	X	X	X	X
QUALIDADE ESF	AVALIAÇÃO DA ASSISTÊNCIA ESF	RELATÓRIO COM ANÁLISE DAS INCONFORMIDADES NOS INDICADORES DO MONITORAMENTO DA ESF/SMS E AÇÕES PROPOSTAS.			X	X	X	X	X

25

Para o quarto mês de atividade, temos a pontuação relativa a pontualidade de envio do relatório e apresentação das ações de educação continuada, sendo que o relatório específico segue anexo (**Anexo 1 e 2**) a este.

Estância Hidromineral de POÁ, 07 de julho de 2017.

Djanira Aparecida de Souza
Coordenador Administrativo
Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim

Jecile Vilela
Coordenador Assistencial
CEJAM - Núcleo Técnico POA
Jecile Vilela
Coordenador Assistencial
Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim