

Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim”

Relatório Anual de Atividades Assistenciais

AME MULHER

Convênio n.º1097/2023

2023

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO



GOVERNADOR
Tarcísio de Freitas

SECRETÁRIO DE SAÚDE
Eleuses Paiva

CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA "DR. JOÃO AMORIM"



DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Mário Santoro Júnior

GERENTE DE SERVIÇOS DE SAÚDE
Renato Tardelli

COORDENADOR GERAL
Anatalia L. O. Basile

SUPERVISOR TÉCNICO DE SAÚDE
Valéria Kely

ENFERMEIRA RT
Tamiris de Oliveira Martins

MÉDICA RT
Camilla Correia Parente Salmeron

SUMÁRIO

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL	4
1.1 Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim - CEJAM	4
2. PERÍODO DE AVALIAÇÃO	
3. DIMENSIONAMENTO GERAL	6
4. DESEMPENHO ASSISTENCIAL	7
4.1 Indicadores - Produção	7
5. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	10
5.1 Indicadores - Pesquisa de Satisfação	10
6. GESTÃO FINANCEIRA	11
7. PARECER FINAL	11
Apêndice 1 - Quadro Demonstrativo Financeiro: Fluxo de Caixa	155

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL

1.1 Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim - CEJAM

Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim" - CEJAM é uma entidade sem fins lucrativos fundada em 20 de maio de 1991 por um grupo de médicos, advogados e profissionais de saúde do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição, Alimentação e Desenvolvimento Infantil – CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição.

Seu nome é uma homenagem ao Dr. João Amorim, médico obstetra, um dos seus fundadores e 1º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington, com ampla experiência na administração em saúde.

Atuando por meio de contratos de gestão e convênios em parceria com o Poder Público, o CEJAM é qualificado como uma Organização Social (OSS). Atualmente conta com mais de 120 serviços e programas de saúde nos municípios de São Paulo, Mogi das Cruzes, Rio de Janeiro, Peruíbe, Cajamar e Campinas, sendo uma Instituição de excelência no apoio ao Sistema Único de Saúde (SUS).

Visão

"Ser a melhor instituição nacional na gestão de saúde populacional".

Missão

"Ser instrumento transformador da vida das pessoas por meio de ações de promoção, prevenção e assistência à saúde".

Valores

- Valorizamos a vida;
- Estimulamos a cidadania;
- Somos éticos;

- Trabalhamos com transparência;
- Agimos com responsabilidade social;
- Somos inovadores;
- Qualificamos a gestão.

Pilares Estratégicos

- Humanização;
- Atenção à Saúde;
- Equipe Multidisciplinar;
- Geração e Disseminação de Conhecimento;
- Tecnologia da Informação;
- Ecossistema em Saúde.

Lema

"Prevenir é Viver com Qualidade".

1.2 AME MULHER - Convênio n.º 1097/2023

O convênio visa o gerenciamento técnico/administrativo do Ambulatório Médico Especialidades (AME MULHER) no Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros, de forma quantitativa e qualitativa, com o fornecimento de equipe multidisciplinar.

2. ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES

Todas as atividades realizadas na unidade são monitoradas por sistema informatizado (S4SP) e planilhas de excel para consolidação dos dados.

3. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas no período de **01 de novembro de 2023 a 31 de dezembro de 2023**.

4. DIMENSIONAMENTO GERAL

A equipe de trabalho é composta por 64 colaboradores (CLT)

Competência	Previsto em Plano de Trabalho	Efetivos no Período avaliado	Percentual de efetivação
Novembro/23	64	57	89,06%
Dezembro/23	64	60	93,75%

Análise Crítica: Mediante o quadro acima, verificamos que 93,75% da previsão de colaboradores foram efetivadas conforme o estabelecido no plano de trabalho, o efetivo está inferior ao previsto, porém estamos com processo seletivo em aberto para preenchimento dessas vagas.

4. DESEMPENHO ASSISTENCIAL

4.1 Indicadores - Produção

Indicador	Meta		
		nov	dez
Consultas ambulatoriais médicas	700	40	211
Consultas ambulatoriais não médicas	400	301	267
Cirurgias realizadas	100	73	31
Indicador	Meta		
Adesão às metas de Identificação do Paciente	100%	nov	dez
Não Conformidade na Administração de Medicamentos / Adesão às metas de Identificação do Paciente	0,50%	0,00%	0,00%
Incidência de queda / Adesão da meta	0,87%	0,00‰	0,00‰
Evolução dos Prontuários	90%	0,00‰	0,00‰
Incidência de infecção no sítio cirúrgico	3%	0,00‰	0,00‰
Perda primária de consultas (consulta médica)	27%	82,25%	46,12%
Taxa de absenteísmo (consulta médica)	20%	52,44%	35,85%

Análise crítica:

- ❖ **Consultas Ambulatoriais Médicas:** O efetivo de consultas médicas realizadas em dezembro de 2023, superou em 5 vezes o realizado no mês anterior, demonstrado o potencial de crescimento no número de atendimentos. Fatores práticos como perda primária, alta taxa de absenteísmo e situações pontuais em relação ao agendamento foram definidores para o não cumprimento da meta. Estamos avaliando planos para resolução ou minimização dos pontos citados.

- ❖ **Consultas Ambulatoriais Não Médica:**
O efetivo de consultas não médicas realizadas em dezembro de 2023, foi discretamente inferior ao realizado no mês anterior. Fatores práticos como a exclusão dos atendimentos realizados pelo serviço social (como descrito em edital), além da perda primária, alta taxa de absenteísmo, fluxo de encaminhamento interno foram definidores para o não cumprimento da meta. Estamos avaliando planos para resolução ou minimização dos pontos citados.

- ❖ **Cirurgias realizadas:**
Como disposto em relatório anterior, as filas cirúrgicas preexistentes foram finalizadas com os procedimentos realizados em novembro de 2023. Estamos em processo de avaliação e agendamento dos novos procedimentos com a equipe parceira para efetivar o cumprimento da meta pactuada.

- ❖ **Não conformidade na administração de medicamentos/ adesão às metas de identificação do paciente** Meta contratual atingida em todo período avaliado.

- ❖ **Incidência de queda/ Adesão da meta:** Meta contratual atingida em todo período avaliado.
- ❖ **Evolução dos prontuários** Meta contratual atingida em todo período avaliado.
- ❖ **Incidência de infecção no sítio cirúrgico** Meta contratual atingida em todo período avaliado.

- ❖ **Perda primária de consultas (consultas médicas)**

Houve uma perda primária significativa, o que impactou negativamente nas metas pactuadas. Estamos reavaliando os processos de agendamento além de entrar em contato com as unidades de atenção primárias para a melhor utilização dos recursos disponíveis.

- ❖ **Taxa de absenteísmo (consulta médica)**

Houve uma taxa de absenteísmo significativamente maior que a taxa média da unidade, o que impactou negativamente nas metas pactuadas. Estamos reavaliando os processos de confirmação das consultas, além de entrar em contato com as unidades de atenção primárias para reforçar o agendamento e sensibilizaras usuárias.

5. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

5.1 Indicadores - Pesquisa de Satisfação

Indicador	Meta	nov	dez
		Reclamações na ouvidoria	≤ 0,00%

Análise crítica: Como observado na tabela acima, em todos os meses a meta estabelecida foi alcançada, fato decorrente da qualidade do serviço e atendimento humanizado dentro do AME MULHER.

6. GESTÃO FINANCEIRA

Os recursos financeiros que sustentam as atividades da unidade são repassados ao CEJAM pela SES/SP, conforme acordado no Convênio. Os resultados do fluxo operacional do projeto constam no quadro em anexo **(Apêndice 1)**

7. MELHORIAS

Temas	Equipe	Finalidade	Status	Ação
Acessos ao sistema	Equipes administrativas, médicas e enfermeiros.	Realização das evoluções no sistema S4SP	Desenvolvido	
Início procedimento cirúrgico AME	Equipe médica, administrativa e enfermagem.	Realizar procedimentos cirúrgicos	Desenvolvido	
Realização de POPS (Transferência Segura, cirurgia segura e outros)	Equipe de enfermagem	Realizar protocolos de atendimento, alinhar as transferências e fluxo de cirurgia segura.	Em desenvolvimento	Pops realizados e enviados para revisão da equipe de qualidade do Estado, aguardando aprovação para implantação.
Fluxo com outros setores	CME, Farmácia, Arquivo, Rouparia, Laboratório.	Alinhar fluxo entre os setores, realizado reunião com os representantes desses setores.	Desenvolvido	
Estatísticas	Equipe de enfermagem e assistente administrativo	Realizada reunião com enfermeira RT do Estado, para nos apresentar estatísticas apresentadas ao hospital	Desenvolvido	
Criação de agendas	Equipe administrativa (Unidade e Sede CEJAM)	Realizado treinamento com a equipe do Siresp , para criação das agendas médica e não médicas do AME MULHER	Desenvolvido	

Atendimento paciente vítimas de violência	Equipe Multiprofissional	Equipe desenvolvendo protocolos de atendimento para pacientes vítima de violência	Em desenvolvimento	POP em desenvolvimento pela equipe multiprofissional, em seguida será realizado o aprimoramento de toda a equipe CEJAM e um grupo de Prevenção a Violência da Unidade.
Fluxo Perfil Cirúrgico - AME MULHER	Equipe médica	Desenvolvido e apresentado para gestão do Contrato sobre Perfil cirúrgico do AME MULHER.	Desenvolvido	
Modelo aviso cirúrgico	Equipe médica	Desenvolvimento e implantação do modelo de aviso cirúrgico do AME MULHER	Desenvolvido	
Contato com articuladora do Estado	Equipe administrativa da Unidade	Apresentação da equipe administrativa da Unidade para articuladora do Estado, discutido projetos e será realizado agendamento de reuniões com as Unidades próximas para divulgação do serviço	Desenvolvido	

Pesquisa de Satisfação	Equipe administrativa (Unidade e Sede CEJAM)	Aplicação de pesquisa de satisfação nas recepções da Unidade	Em desenvolvimento	Aguardamos aquisição dos tablets para disponibilizar nas recepções, já iniciamos o projeto com pesquisa em papel no Centro Cirúrgico Ambulatorial.
Início treinamentos das Metas	Equipe de enfermagem	Realização do início dos treinamentos com toda equipe CEJAM sobre as Metas de Segurança do Paciente	Em desenvolvimento	Mensalmente será realizada aplicação de treinamentos sobre as Metas com todos os colaboradores CEJAM

8. PARECER FINAL

Este relatório teve como objetivo detalhar as ações assistenciais realizadas no Ambulatório Médico de Especialidades (AME MULHER) no convênio de 2023. Os indicadores apresentaram respostas em ascensão ao esperado, trabalhamos junto a equipe assistencial em busca de uma excelência na assistência prestada aos pacientes que demandam de cuidados e realização de consultas médicas, consultas não médicas e procedimentos cirúrgicos, sendo importante destacar que a equipe assistencial, administrativa estão sendo capacitados para a execução do serviço com excelência

O atendimento humanizado do AME MULHER desempenha um papel essencial no cuidado integral às pacientes. A comunicação empática, o respeito à dignidade e o acolhimento são elementos-chave para garantir uma experiência positiva para os pacientes. Reafirmamos nosso compromisso junto ao Sistema Único de Saúde e SES-SP em garantir a qualidade na assistência à população que tanto necessita deste serviço.

São Paulo, 10 de março de 2024.

DIRETOR TÉCNICO

RENATO TARDELLI

Relatório Anual de Atividade - AME MULHER - Referente a 2023.pdf

Documento número #943e5042-5a70-48ff-a2c3-e0b9689834ab

Hash do documento original (SHA256): 23dbf843dd24503981e5afab10970a18ad4fdde310da9391a3238092a4d93ee8

Assinaturas

 **Anatalia Lopes de Oliveira Basile**

CPF: 084.342.758-21

Assinou em 10 abr 2024 às 21:44:54

Log

- 10 abr 2024, 17:06:39 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 criou este documento número 943e5042-5a70-48ff-a2c3-e0b9689834ab. Data limite para assinatura do documento: 10 de maio de 2024 (17:05). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 10 abr 2024, 17:06:40 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 adicionou à Lista de Assinatura: anatalia.basile@cejam.org.br para assinar, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Anatalia Lopes de Oliveira Basile.
- 10 abr 2024, 17:06:40 Operador com email joyce.souza@cejam.org.br na Conta 1397fc5c-a13f-44bf-a6e1-975f0f21d497 adicionou o signatário anatalia.basile@cejam.org.br para assinar e rubricar todas as páginas.
- 10 abr 2024, 21:44:54 Anatalia Lopes de Oliveira Basile assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail anatalia.basile@cejam.org.br. CPF informado: 084.342.758-21. Rubricou todas as páginas. IP: 177.26.242.113. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.6284528 e longitude -46.743551. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.816.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 10 abr 2024, 21:44:55 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 943e5042-5a70-48ff-a2c3-e0b9689834ab.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://validador.clicksign.com> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 943e5042-5a70-48ff-a2c3-e0b9689834ab, com os efeitos

prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.

Apêndice 1 -

Quadro Demonstrativo Financeiro:

Fluxo de Caixa

DEMONSTRATIVO FINANCEIRO
CONVÊNIO N° 001097/2023 - AME AMBULATORIO DA MULHER - H MATERNIDADE LEONOR MENDES DE BARROS - SÃO PAULO-SP
PERÍODO: ANO 2023

ORÇAMENTO/ PLANO DE TRABALHO	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maiο	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL ANO
Plano Regular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	667.086,85	667.086,85	1.334.173,70
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	667.086,85	667.086,85	1.334.173,70
ENTRADAS/ RECEITAS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maiο	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL ANO
Saldo Anterior C/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.367,90	26.367,90
Repasso Financeiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.334.173,70	1.334.173,70
Resultado Aplic. Financeira	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,52	4.732,11	4.732,63
Outros Créditos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	10,00	10,00
Outros Créditos/ Dev. Terceiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outros Créditos/ Aporte Cooperativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (A+B+C+D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,52	1.312.547,91	1.338.916,33
Repasso Financeiro + Rendimento (B+C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,52	1.338.915,81	1.338.916,33
Data do Repasse												01/12 e 15/12	
SAÍDAS/ DESPESAS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maiο	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL ANO
Recursos humanos (CLT)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.368,42	253.036,63	279.405,05
Recursos humanos (RPA)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Material médico/ hosp. e Medicamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Materiais de consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.732,76	4.732,76
Serviços Médicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68.484,96	68.484,96
Outros Serviços de terceiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas financeiras e bancárias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,12	6,12
Locações diversas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Manutenção Área Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Utilidades públicas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Investimento/ Bens permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Investimento/ Obras	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Gerenciais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34.589,28	34.589,28
Outras despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.368,42	360.849,75	387.218,17
Dev.Transferências/Aporte Cooperativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dev.Transferências/Entre Contas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.368,42	360.849,75	387.218,17
SALDO ATUAL C/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.367,90	951.698,16	
SALDO EM C/c PROVISIONAMENTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108.515,75	

PROVISÃO	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Provisão de Férias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.566,49	50.887,43
Provisão 13º Salário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19.924,80	-
Rescisão	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	122.537,32	155.558,53
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	169.028,61	206.445,96

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
SALDO ANTERIOR	-
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONIVEL NO EXERCÍCIO	1.338.916,33
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO	387.218,17
(K) RECURSO PÚBLICO NAO APLICADO	951.698,16
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ORGÃO PÚBLICO	-
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	951.698,16