

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



CONTRATO DE GESTÃO Nº 78/2025
ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA
MOGI DAS CRUZES



FONTE: MV SIGS

MARÇO

01/03/2026 a 31/03/2026

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



PREFEITURA DE
MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E BEM-ESTAR

PREFEITA
MARIA LUISA PICCOLOMINI BERTAIOLLI

SECRETÁRIA DE SAÚDE E BEM ESTAR
REBECA BARUFI



GERENTE ADMINISTRATIVA REGIONAL
JULIANA ALVES ROMAGNOLO

GERENTE EXECUTIVO
JOÃO FRANCISCO ROMANO

GERENTE DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
MÁRIO SANTORO JÚNIOR

DIRETOR TÉCNICO - CEGISS
RENATO TARDELLI

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

SUMÁRIO

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL	4
2. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE	5
3. PLANO DE TRABALHO	6
4. INDICADORES QUANTITATIVOS	11
5. INDICADORES QUALITATIVOS	17
Análise Crítica – Cobertura de Puericultura (crianças até 02 anos)	17
Demonstrativo de atendimento dos profissionais do Mais Médicos em Março de 2026	21
6. ÍNDICE DE RESOLUBILIDADE	21
7. TAXA DE DEVOLUÇÃO DE GUIAS DE ENCAMINHAMENTO	22
8. TAXA DE INTERNAÇÃO POR CONDIÇÕES SENSÍVEIS À ATENÇÃO PRIMÁRIA	22
9. ÍNDICE DE MORTALIDADE INFANTIL EVITÁVEL	23
10. DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTOS PARA VALIDAÇÃO	24
11. PESQUISA DE SATISFAÇÃO	25
12. OUVIDORIA	27
13. CNES	41
14. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	42
15. MANUTENÇÃO	43

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL

O Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim – CEJAM – tem desempenhado, desde 2010, um papel estratégico na gestão da saúde pública do município de Mogi das Cruzes, por meio de parceria com a Prefeitura Municipal. Ao longo desses anos, consolidou-se como uma instituição referência na administração de serviços assistenciais, com foco na atenção integral à saúde, na humanização do cuidado e na eficiência da gestão.

A atuação do CEJAM em Mogi das Cruzes teve início com a gestão das Unidades de Saúde da Família (USF), Laboratório Municipal de Exames e Diagnósticos e a Central de Agendamento (160).

Este relatório tem como objetivo apresentar, de forma transparente e detalhada, os resultados assistenciais, evidenciando os indicadores de desempenho, os avanços conquistados, os desafios enfrentados e as estratégias adotadas para garantir o acesso universal, equitativo e qualificado à saúde da população mogiana.

No âmbito do Contrato nº 78/2025, foram iniciadas em 01 de outubro de 2025 as atividades destinadas à regulamentação do desenvolvimento das ações e serviços de saúde, abrangendo os seguintes equipamentos das Unidades de Saúde da Família: USF Biritiba Ussu, USF Chácara Guanabara, USF Cocuera, USF Aeroporto 2, USF Aeroporto 3, USF Layr, USF Margarida, USF Piatã, USF Planalto, USF Nove de Julho, USF Nova Jundiapéba, USF Novo Horizonte, USF Quatinga, USF Taboão Lambari, USF Taiapuêba, USF Toyama e USF Vila Nova União.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

2. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas nas Unidades, no período de 01.03.2026 a 31.03.2026 e os indicadores pactuados.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

3. PLANO DE TRABALHO

Demonstrada nos quadros abaixo a força de trabalho praticada nos equipamentos de saúde:

Categoria Profissional/Cargo	USF Cocuera	USF Jardim Aeroporto II / Santos Dumont	USF Chácara Guanabara	USF Jardim Aeroporto III	USF Nove de Julho	USF Jardim Piaçã	USF Jardim Margarida	USF Taboão Lambari	USF Jardim Planalto	USF Taiacupeba	USF Jardim Layr	USF Britânia Ussu	USF Quatinga	USF Toyama	USF Nova Jundiapéba	USF Novo Horizonte	USF Nova União	Suporte Técnico Administrativo	TOTAL
Agente Comunitário de Saúde (40h)	8	20	5	6	6	9	6	6	14	8	6	6	-	-	-	-	-	-	103
Assistente Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Auxiliar Administrativo (40h)	1	5	1	1	1	2	1	1	4	2	1	3	-	-	-	-	-	-	23
Cirurgião Dentista (40h)	1	4	1	1	1	1	-	-	3	1	1	1	-	-	-	-	-	-	15
Coordenador Administrativo (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Coordenador ESF (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Encarregado de Gestão (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
Enfermeiro ESF (40h)	1	4	1	1	1	2	1	1	3	2	1	2	-	-	-	-	-	-	20
Supervisor de Enfermagem (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Jovem Aprendiz (30h)	1	-	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	-	1	1	-	14
Médico Clínico Geral (20h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Médico ESF (40h)	1	4	1	1	1	2	1	1	3	2	1	2	-	-	-	-	-	-	20
Coordenador Médico (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Motorista (44h)	1	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	1	-	-	-	-	1	7
Técnico de Enfermagem (40h)	2	7	2	2	2	5	2	2	5	3	2	5	-	-	-	-	-	-	39
Técnico de Farmácia (40h)	1	3	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	-	-	-	-	-	-	15
Técnico de Saúde Bucal (40h)	1	4	1	1	1	1	-	-	3	1	1	1	-	-	-	-	-	-	15
Técnico de Segurança do Trabalho (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Farmacêutico (40h)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Analista em Saúde (40h)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Enfermeiro (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	4	1	2	-	9
Médico (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	5	1	2	-	10
Técnico de Enfermagem (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	9	2	3	-	18
Auxiliar Administrativo (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	6	1	3	-	12
Dentista (40h) Senior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	5
Técnico de Saúde Bucal (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	2	-	6
Farmacêutico (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2
Técnico de Farmácia (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	3	1	1	-	7
Agente Comunitário de Saúde (40h) Júnior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	28	6	8	-	54
	18	53	14	15	15	25	13	14	37	22	15	26	17	15	59	15	24	10	407

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Justificativas:

- **USF Biritiba Ussu Eq 1:** 01 Excedente, sendo: 01 Técnico em Saúde Bucal cobertura de Licença Maternidade;
- **USF Biritiba Ussu Eq 2:** 01 Excedente, sendo: 01 Médico cobertura de férias;
- **USF Chácara Guanabara:** 02 Excedentes, sendo: 01 Enfermeiro cobertura de férias e 01 Técnico de Farmácia cobertura de férias;
- **USF Cocuera:** 02 Excedentes, sendo: 01 Técnico de Enfermagem cobertura de férias e 01 Auxiliar Técnico Administrativo cobertura de férias;
- **USF Aeroporto 2 Eq 1:** 03 Excedentes, sendo: 01 Dentista cobertura de férias, 01 Técnico de Enfermagem cobertura de férias e 01 ACS cobertura de Licença Maternidade;
- **USF Aeroporto 2 Eq 2:** 02 Excedentes, sendo: 01 Técnico de Farmácia cobertura de atestado e 01 ACS cobertura de licença maternidade;
- **USF Aeroporto 2 Eq 3:** 02 Excedentes, sendo: 01 Auxiliar Técnico Administrativo cobertura de atestado e 01 Técnico de saúde bucal cobertura de férias;
- **USF Aeroporto 3:** 01 Excedente, sendo: 01 Técnico de Farmácia cobertura de licença maternidade;
- **USF Jardim Layr:** 04 Excedentes, sendo: 01 Médico cobertura de atestado, 01 Enfermeiro cobertura de férias, 01 Técnico de enfermagem cobertura de licença médica e 01 Técnico de Farmácia cobertura de férias;
- **USF Jardim Margarida:** 02 Excedentes, sendo: 01 Enfermeiro cobertura de férias e 01 Técnico de enfermagem cobertura de licença maternidade;
- **USF Piatã Eq 1:** 02 Excedentes, sendo: 01 Médico cobertura de atestado e 01 Técnico de enfermagem cobertura de atestado;
- **USF Piatã Eq 2:** 02 Excedentes, sendo: 01 Médico cobertura de férias e 01 Técnico de enfermagem cobertura de licença maternidade;
- **USF Nove de Julho:** 04 Excedentes, sendo: 01 Médico cobertura de Férias, 01 Enfermeiro cobertura de férias, 01 Dentista cobertura de férias e 01 Técnico de enfermagem cobertura de férias;

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

- **USF Nova Jundiapéba E3:** 02 Excedentes, sendo: 01 Enfermeiro cobertura de demissão e 01 Técnico de enfermagem cobertura de atestado;
- **USF Nova Jundiapéba E4:** 01 Excedente, sendo: 01 Médico cobertura de atestado;
- **USF Taboão Lambari:** 02 Excedentes, sendo: 01 Técnico de Enfermagem cobertura de férias e 01 Técnico de Farmácia cobertura de Licença Maternidade;
- **USF Taiapuêba Eq 1:** 01 Excedente, sendo: 01 Técnico de Enfermagem cobertura de Licença nojo;
- **USF Taiapuêba Eq 2:** 01 Excedente, sendo: 01 Médico cobertura de pedido de demissão;
- **USF Toyama:** 03 Excedentes, sendo: 01 Médico cobertura de atestado, 01 Dentista cobertura de atestado e 01 Auxiliar Técnico Administrativo cobertura de licença maternidade;

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Escala de Profissionais Médicos com regime de contratação em regime de pessoa jurídica (PJ):

Em atendimento à solicitação formulada, apresenta-se a presente manifestação técnica acerca do regime de contratação dos profissionais médicos vinculados à execução dos serviços assistenciais.

Nos termos do instrumento contratual vigente, encontra-se prevista a composição do quadro de profissionais médicos destinados ao atendimento nas Unidades de Saúde da Família (USFs), bem como para a realização de coberturas eventuais, especialmente em períodos de férias e afastamentos, sob o regime celetista (CLT).

Nesse contexto, informa-se que a Administração Pública promoveu a adoção das providências administrativas necessárias à efetivação das referidas contratações, observando-se os procedimentos legais, contratuais e orçamentários aplicáveis.

Registra-se que, durante o período de transição até a conclusão do processo de contratação no regime celetista, foi mantida, em caráter excepcional, complementar e transitório, a prestação dos serviços médicos por profissionais contratados na modalidade de pessoa jurídica (PJ), medida administrativa adotada com o objetivo de assegurar a continuidade e regularidade da assistência à saúde.

Destaca-se que tal medida não acarretou qualquer prejuízo ou descontinuidade na prestação dos serviços de saúde à população, os quais permaneceram sendo executados de forma regular, contínua e em conformidade com as demandas assistenciais existentes, resguardando-se, assim, o princípio da continuidade do serviço público e a supremacia do interesse público.

Por fim, informa-se que o processo de adequação do quadro profissional ao modelo contratual estabelecido foi devidamente concluído, tendo as contratações sob o regime celetista sido finalizadas no mês de fevereiro, restando, portanto, regularizada a composição da equipe médica em conformidade com as disposições contratuais vigentes.

**CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE**

No mês de março, foram realizadas coberturas pontuais por profissionais contratados na modalidade de pessoa jurídica (PJ), em razão de faltas justificadas mediante apresentação de atestados médicos, sem qualquer prejuízo à continuidade e regularidade dos atendimentos prestados à população.

Abaixo, segue a escala dos profissionais que atenderam nas Unidades de Saúde para a prestação de serviços médicos por meio do contrato com a empresa HelpMed Saúde, de forma descritiva:

COBERTURAS MÉDICAS DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA MÊS DE MARÇO							
Especialidade	Data do Atendimento	Profissional	Unidade	contrato	Entrada	Saída	Horas Realizadas
Clinica Médica	02/03/2026	ANA CAROLINA DE ALMEIDA BUGANZA	USF TOYAMA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	03/03/2026	ANA CAROLINA DE ALMEIDA BUGANZA	USF TOYAMA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	04/03/2026	LUCAS PENCO LUIZARI	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	05/03/2026	ANA CAROLINA DE ALMEIDA BUGANZA	USF TOYAMA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	06/03/2026	GIOVANNA FINKE CAVATONI	USF NOVA JUNDIAPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	10/03/2026	BRUNA SCHNEIDER FERNANDES DE ANDRADE	USF JARDIM PIATA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	10/03/2026	VICTOR RODRIGUES TOLEDO	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	11/03/2026	BRUNA SCHNEIDER FERNANDES DE ANDRADE	USF JARDIM PIATA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	12/03/2026	BRUNA SCHNEIDER FERNANDES DE ANDRADE	USF JARDIM PIATA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	13/03/2026	BRUNA SCHNEIDER FERNANDES DE ANDRADE	USF JARDIM PIATA	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	16/03/2026	VICTOR RODRIGUES TOLEDO	USF TABOAO LAMBARI	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	20/03/2026	ANA CAROLINA DE ALMEIDA BUGANZA	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	23/03/2026	GIOVANNA LOPES ROJAS ROMERO	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	24/03/2026	GIOVANNA LOPES ROJAS ROMERO	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	24/03/2026	GUSTAVO YUITI INOUE IMADA	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	25/03/2026	GIOVANNA LOPES ROJAS ROMERO	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	25/03/2026	HENRIQUE KAZUHIKO KAGEYAMA	USF NOVE DE JULHO	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	25/03/2026	LUCAS PENCO LUIZARI	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	26/03/2026	GUSTAVO YUITI INOUE IMADA	USF TABOAO LAMBARI	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	26/03/2026	MARIE YUKARI SHIMADA YAMASAKI	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	26/03/2026	LUCAS PENCO LUIZARI	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	27/03/2026	MARIE YUKARI SHIMADA YAMASAKI	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	27/03/2026	GUSTAVO YUITI INOUE IMADA	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	30/03/2026	LUCAS PENCO LUIZARI	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
Clinica Médica	31/03/2026	MARIE YUKARI SHIMADA YAMASAKI	USF JARDIM LAYR	PJ	08:00	17:00	9:00:00
Clinica Médica	31/03/2026	GIOVANNA LOPES ROJAS ROMERO	USF TAIACUPEBA	PJ	10:00	19:00	9:00:00
							234:00:00

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

4. INDICADORES QUANTITATIVOS

UNIDADES	Indicadores Quantitativos - Março 2026						
	Médico					META	210
							420
	Amb.	Domic.	MV	Validação	% Meta Prontuário	Total	% Meta
01 - USF Biritiba Ussu E1 - Bianca Mirian Garcia Castro de Lima	583	11	594	0	100%	594	141%
01 - USF Biritiba Ussu E2 - Guilherme Andreuoci Alves	461	2	463	0	100%	463	110%
02 - USF Chácara Guanabara - Amanda Ramos Malheiro	538	20	558	0	100%	558	133%
03 - USF Cocuera - Victor Mayrink Braga Silva Lima	534	10	544	0	100%	544	130%
04 - USF Aeroporto 2 E1 - Priscilla Gabriela Rodrigues Gonçalves	632	6	638	0	100%	638	152%
04 - USF Aeroporto 2 E2 - Thayna Carvalho da Silva	474	6	480	0	100%	480	114%
04 - USF Aeroporto 2 E3 - Caroline Linhares Maia Sant'Ana	539	11	550	0	100%	550	131%
05 - USF Aeroporto 3 - Caio Sereno Ramos Rodrigues	421	10	431	0	100%	431	103%
06 - USF Jardim Layr - Cristiane Ximenes Monfort	309	0	309	170	65%	479	114%
07 - USF Margarida - Oscar Montano Orellana Filho	523	7	530	0	100%	530	126%
08 - USF Jardim Piatã E1 - Itamara Aparecida Moreira	430	16	446	79	85%	525	125%
08 - USF Jardim Piatã E2 - Sarah Cristina Dias Ribeiro	388	6	394	0	100%	394	94%
09 - USF Jardim Planalto E1 - Juliana Labronici Marques Rubinho	384	25	389	0	100%	389	93%
09 - USF Jardim Planalto E2 - Marcela Tassia Gil	362	20	382	0	100%	382	91%
10 - USF Nove de Julho - Marcelo Prado Melo	462	10	472	14	97%	486	116%
11 - USF Nova Jundiapéba E1 - Juliana Ossugui Svicero	471	19	490	0	100%	490	117%
11 - USF Nova Jundiapéba E2 - Suely Ruiz Montano	451	3	454	0	100%	454	108%
11 - USF Nova Jundiapéba E3 - Camila Moraes Soares	401	10	411	0	100%	411	98%
11 - USF Nova Jundiapéba E4 - Yandely Cabrera Senzano	498	4	502	0	100%	502	120%
12 - USF Novo Horizonte - Rafael Lima dos Santos	624	7	631	0	100%	631	150%
13 - USF Quatinga (40h) - Livia Paschoal Nogueira	437	3	440	0	100%	440	105%
13 - USF Quatinga (20h) - Talita Suemi Furuta	239	10	249	0	100%	249	119%
14 - USF Taboão Lambari - Caroline Stefani da Silva Ferreira	378	4	382	0	100%	382	91%
15 - USF Taiapuêba E1 - Elaine de Arruda Monteiro	475	12	487	0	100%	487	116%
15 - USF Taiapuêba E2 - Thomas dos Reis Rodrigues	341	0	341	112	75%	453	108%
16 - USF Toyama - Tatiani da Silva Vieira Kurahashi	350	65	415	61	87%	476	113%
17 - USF Nova União E1 - Sharon Malinowski	445	14	459	0	100%	459	109%
17 - USF Nova União E2 - Luana Porcelli de Camargo Franco	437	9	446	0	100%	446	106%
Total	12.567	320	12.887	436	97%	13.323	115%

Análise crítica Equipe Médica:

O percentual da meta contratual referente às consultas médicas foi superior ao previsto, em razão do aumento dos casos de acolhimento e da crescente demanda por atendimentos clínicos. Além disso, destaca-se o incremento no número de atendimentos a pacientes sintomáticos em geral. Outro fator determinante é a distância de algumas Unidades de Saúde em relação aos serviços de urgência, o que faz com que a população dessas áreas de divisa busque atendimento médico com maior frequência nas referidas unidades.

**CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE**

Registra-se que a profissional Dra. Talita Sueme Furata cumpre carga horária de 20 (vinte) horas semanais na USF Quatinga, razão pela qual as metas de produção assistencial são definidas de maneira proporcional à jornada exercida, observando quantitativo inferior ao estabelecido para profissionais com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, como descrito no quadro de indicadores quantitativos médico.

UNIDADES	Indicadores Quantitativos - Março 2026						
	Enfermagem					META	240
	Amb.	Domic.	MV	Validação	% Meta Prontuário	Total	% Meta
01 - USF Biritiba Ussu E1 - Vanessa Cristina da Paixao Silvestre	375	11	386	0	100%	386	161%
01 - USF Biritiba Ussu E2 - Mariana Alves Nucci Gonzaga	250	1	251	0	100%	251	105%
02 - USF Chácara Guanabara - Jussara Aparecida de Melo Nadfeyes	203	19	222	0	100%	222	93%
03 - USF Cocuera - Claudia Parisi de Oliveira	240	15	255	0	100%	255	106%
04 - USF Aeroporto 2 E1 - Maria Jose Bertoldo Costa	259	13	272	0	100%	272	113%
04 - USF Aeroporto 2 E2 - Aline Alves da Silva	228	5	233	0	100%	233	97%
04 - USF Aeroporto 2 E3 - Lisa Mara Quintas Chester Nakao	260	7	267	0	100%	267	111%
05 - USF Aeroporto 3 - Ana Clara Leite de Melo	227	4	231	3	99%	234	98%
06 - USF Jardim Layr - Flavia Elisabete Gonçalves	219	13	232	0	100%	232	97%
07 - USF Margarida - Patricia Pereira Toldeo Furla	99	12	111	125	47%	236	98%
08 - USF Jardim Piatã E1 - Daniel Damião Sabino de Oliveira	264	5	269	0	100%	269	112%
08 - USF Jardim Piatã E2 - Yaline Rocca Datovo	243	4	247	0	100%	247	103%
09 - USF Jardim Planalto E1 - Camila Laureano de Souza Oliveira	193	26	219	0	100%	219	91%
09 - USF Jardim Planalto E2 - Eliane Pereira da Silva	239	13	252	0	100%	252	105%
10 - USF Nove de Julho - Marcelle Lourenço Cordeiro	214	11	225	0	100%	225	94%
11 - USF Nova Jundiapéba E1 - Paula Mariana dos Santos Gorrera	195	24	219	0	100%	219	91%
11 - USF Nova Jundiapéba E2 - Bruna Julien Rocha Silva Pinto	145	22	167	0	100%	167	70%
11 - USF Nova Jundiapéba E3 - Wilton William Seles	96	13	109	65	63%	174	73%
11 - USF Nova Jundiapéba E4 - Gustavo Enrique de Souza da Silva	261	10	271	0	100%	271	113%
12 - USF Novo Horizonte - Flavia Ossugui Okamoto	256	13	269	0	100%	269	112%
13 - USF Quatinga - Ana Amelia Xavier Batista	278	17	295	0	100%	295	123%
14 - USF Taboão Lambari - Priscilla Alves da Silva	212	23	235	0	100%	235	98%
15 - USF Taiaçupeba E1 - Domenica Ferreira Rocha	254	7	261	20	93%	281	117%
15 - USF Taiaçupeba E2 - Bruno Cezar de Santana	297	2	299	0	100%	299	125%
16 - USF Toyama - Michelle Leonor de Melo	220	3	223	0	100%	223	93%
17 - USF Nova União E1 - Mayna de Mello Fonseca	227	8	235	0	100%	235	98%
17 - USF Nova União E2 - Gabriela Cunha de Melo Bezerra Aguilari	233	1	234	0	100%	234	98%
Total	6.187	302	6.489	213	97%	6.702	103%

Análise crítica Equipe Enfermagem

Observa-se que a meta estabelecida para os enfermeiros da USF Jundiapéba, fixada em 91%, não foi atingida no período avaliado, evidenciando fragilidades no desempenho assistencial da

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

unidade. Tal resultado está diretamente relacionado ao desligamento e ao afastamento de profissionais, impactando de forma significativa a capacidade operacional da equipe e a continuidade das ações assistenciais.

Embora tenha sido realizado o remanejamento interno para absorção das agendas desses profissionais, com o objetivo de minimizar os prejuízos assistenciais, houve necessidade de adoção de cobertura por meio de profissionais em regime de RPA. Contudo, a reposição temporária mostrou-se insuficiente para assegurar o pleno cumprimento da meta estabelecida, demonstrando limitações na recomposição da força de trabalho e indicando a necessidade de reavaliação do dimensionamento da equipe, bem como da implementação de estratégias mais eficazes para garantir a continuidade e a qualidade da assistência prestada.

Adicionalmente, verifica-se que a USF Margarida também não atingiu a meta referente ao prontuário eletrônico. Tal desempenho está associado à utilização de profissionais contratados em regime de RPA, cujos atendimentos foram realizados fora do sistema oficial de informatização do município, com registros efetuados de forma manual. Essa condição compromete a adequada contabilização da produção assistencial nos sistemas institucionais, refletindo negativamente no indicador, ainda que parte significativa das atividades tenha sido efetivamente executada.

Diante desse cenário, evidencia-se a necessidade de regularização dos vínculos profissionais, fortalecimento do dimensionamento adequado das equipes e padronização dos registros assistenciais exclusivamente nos sistemas oficiais, a fim de assegurar a fidedignidade das informações, qualificar o monitoramento dos indicadores e garantir maior eficiência na gestão e na prestação dos serviços de saúde.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

UNIDADES	Indicadores Quantitativos - Março 2026								
	Odontologia						Meta	Procedimentos	
							320		
	Amb.	Domic.	MV	Validação	% Meta Prontuário	Total	% Meta	Total	% Meta
01 - USF Biritiba Ussu	374	0	374	0	100%	374	117%	811	63%
02 - USF Chácara Guanabara	186	7	193	104	65%	297	93%	598	47%
03 - USF Cocuera	280	28	308	0	100%	308	96%	1107	86%
04 - USF Aeroporto 2 - E1	121	4	125	231	35%	356	111%	279	22%
04 - USF Aeroporto 2 - E2	292	9	301	0	100%	301	94%	955	75%
04 - USF Aeroporto 2 - E3	307	6	313	0	100%	313	98%	1046	82%
05 - USF Aeroporto 3	262	17	279	0	100%	279	87%	942	74%
06 - USF Jardim Layr	294	0	294	0	100%	294	92%	726	57%
08 - USF Jardim Piatã	336	0	336	0	100%	336	105%	825	64%
09 - USF Jardim Planalto - E1	291	18	309	0	100%	309	97%	889	69%
09 - USF Jardim Planalto - E2	176	0	176	209	46%	385	120%	3	0%
10 - USF Nove de Julho	269	1	270	0	100%	270	84%	609	48%
11 - USF Nova Jundiapéba	355	1	356	0	100%	356	111%	894	70%
12 - USF Novo Horizonte	325	0	325	0	100%	325	102%	1.263	99%
13 - USF Quatinga	39	0	39	0	100%	39	12%	1.252	98%
15 - USF Taiaçupeba	304	9	313	2	99%	315	98%	1.161	91%
16 - USF Toyama	351	0	351	0	100%	351	110%	1.189	93%
17 - USF Nova União	325	0	325	0	100%	325	102%	1.339	105%
Total	3.543	100	4.987	546	90%	5.533	96%	15.888	69%

Análise crítica Equipe Odontológica:

Em relação à odontologia, o resultado demonstra uma efetiva capacidade de acesso e acolhimento por parte da equipe, evidenciada pelo atingimento da meta de consultas. No entanto, a taxa de conversão dessas consultas em procedimentos finalizados permaneceu abaixo do esperado. Essa discrepância se justifica por fatores relacionados ao perfil epidemiológico dos pacientes e à dinâmica operacional do período:

1. Limitação de tempo por consulta

Cada atendimento odontológico possui tempo médio de 20 minutos, o que restringe a realização de múltiplos procedimentos em uma única consulta. Essa limitação impacta diretamente a resolutividade. Com o objetivo de melhorar a eficiência e ampliar a produção, foi alinhada junto à equipe técnica de Saúde Bucal a ampliação do tempo clínico para 30 minutos por consulta. A medida permitirá maior flexibilidade na

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

execução de procedimentos e contribuirá para o alcance das metas nos próximos períodos.

Esse cenário também gera a necessidade de fracionamento dos tratamentos em várias sessões, impactando a produtividade.

2. **Atendimento infantil**

Os atendimentos pediátricos exigem adaptação, condicionamento e manejo comportamental, o que reduz a quantidade de procedimentos realizados por consulta, especialmente nos primeiros atendimentos, onde o foco é a criação de vínculos.

3. **Pacientes fora da oportunidade cirúrgica**

Parte dos pacientes não apresentava condições clínicas adequadas para procedimentos imediatos, sendo as consultas destinadas à avaliação, preparo e acompanhamento, sem geração de procedimento concluído.

4. **Aumento da complexidade dos casos**

Houve maior concentração de atendimentos voltados à triagem e diagnóstico de casos mais complexos ou com necessidades acumuladas, demandando planejamento clínico e etapas prévias antes da conclusão dos procedimentos.

5. **Impacto no tempo clínico**

O tempo médio para conclusão dos procedimentos foi mais elevado, reduzindo o número total de intervenções finalizadas no período.

6. **Fluxo de tratamento e adesão do paciente**

Foi observada baixa adesão ao retorno, com aumento do índice de abandono, impactando diretamente os indicadores de procedimentos concluídos.

Ressalta-se que as unidades **Novo Horizonte** e **Quatinga** ainda apresentam necessidade de manutenção nas cadeiras odontológicas, o que pode interferir na capacidade produtiva das equipes e na realização plena dos atendimentos.

No que se refere à USF Biritiba Ussu, o não cumprimento das metas no período analisado esteve associado ao processo de admissão de um novo cirurgião-dentista, em decorrência do desligamento do profissional anteriormente vinculado à unidade. O período de transição, bem como a fase de adaptação do novo profissional, ocasionou impacto temporário na

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

produtividade, refletindo em desempenho aquém do esperado.

Adicionalmente, registra-se que na USF Planalto houve o desligamento do cirurgião-dentista, sendo a assistência mantida por meio de cobertura via RPA. Ressalta-se que, nesse contexto, parte dos atendimentos foi registrada de forma manual, fora dos sistemas oficiais de informação, o que dificulta a adequada contabilização dos procedimentos realizados e pode impactar os indicadores de produção.

Com a recomposição da equipe assistencial e a regularização dos fluxos de registro, projeta-se a retomada gradual dos atendimentos e a consequente normalização dos indicadores, com perspectiva de alcance das metas nos períodos subsequentes.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

5. INDICADORES QUALITATIVOS

UNIDADES	Indicadores Qualitativos - Março 2026																	
	Vacinação < 02 anos			Puericultura < 02 anos			Gestantes Acompanhadas			Diabéticos Acompanhados			Hipertensos Acompanhados			Cobertura de Papanicolau		
	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado
01 - USF Biritiba Ussu - E1	49	44	90%	49	37	76%	21	21	100%	202	195	97%	359	344	96%	406	54	13%
01 - USF Biritiba Ussu - E2	43	37	86%	43	27	63%	10	10	100%	237	232	98%	494	462	94%	759	123	16%
02 - USF Chácara Guanabara	52	52	100%	52	52	100%	19	19	100%	189	189	100%	436	433	99%	646	208	32%
03 - USF Cocuera	58	58	100%	58	31	53%	12	12	100%	336	329	98%	819	793	97%	1015	581	57%
04 - USF Aeroporto 2 - E1	95	94	99%	95	69	73%	35	35	100%	275	267	97%	642	609	95%	1185	356	30%
04 - USF Aeroporto 2 - E2	86	84	98%	86	77	90%	21	21	100%	314	312	99%	642	634	99%	1084	548	51%
04 - USF Aeroporto 2 - E3	103	103	100%	103	82	80%	34	34	100%	260	253	97%	496	470	95%	938	290	31%
05 - USF Aeroporto 3	74	70	95%	74	42	57%	22	22	100%	263	250	95%	562	537	96%	1014	451	44%
06 - USF Jardim Layr	61	58	95%	61	46	75%	15	15	100%	202	193	96%	511	483	95%	622	300	48%
07 - USF Margarida	73	69	95%	73	70	96%	25	25	100%	298	291	98%	530	509	96%	916	513	56%
08 - USF Jardim Piatã - E1	79	78	99%	79	79	100%	18	16	89%	176	168	95%	419	398	95%	743	502	68%
08 - USF Jardim Piatã - E2	59	59	100%	59	59	100%	15	15	100%	134	129	96%	281	261	93%	651	355	55%
09 - USF Jardim Planalto - E1	78	73	94%	78	54	69%	23	23	100%	215	201	93%	482	452	94%	883	347	39%
09 - USF Jardim Planalto - E2	59	58	98%	59	42	71%	27	27	100%	266	251	94%	519	490	94%	953	437	46%
10 - USF Nove de Julho	74	72	97%	74	69	93%	17	17	100%	290	281	97%	661	628	95%	986	607	62%
11 - USF Nova Jundiapéba - E1	120	112	93%	120	119	99%	28	28	100%	304	299	98%	555	535	96%	1221	831	68%
11 - USF Nova Jundiapéba - E2	110	106	96%	110	106	96%	28	24	86%	305	298	98%	546	522	96%	1177	806	68%
11 - USF Nova Jundiapéba - E3	103	94	91%	103	86	83%	25	22	88%	295	290	98%	640	622	97%	1232	421	34%
11 - USF Nova Jundiapéba - E4	103	99	96%	103	77	75%	21	21	100%	384	379	99%	620	611	99%	1197	563	49%
12 - USF Novo Horizonte	66	66	100%	66	44	67%	31	31	100%	223	220	99%	373	364	98%	723	287	40%
13 - USF Quatinga	61	61	100%	61	60	98%	23	23	100%	274	267	97%	602	585	97%	800	690	86%
14 - USF Taboão Lambari	62	61	98%	62	59	95%	18	18	100%	187	173	93%	494	464	94%	763	332	44%
15 - USF Taiaçupeba - E1	48	44	92%	48	27	56%	15	14	93%	251	240	96%	469	454	97%	615	238	39%
15 - USF Taiaçupeba - E2	38	36	95%	38	26	68%	12	11	92%	214	207	97%	466	446	96%	824	338	41%
16 - USF Toyama	37	36	97%	37	28	76%	15	15	100%	216	206	95%	291	281	97%	799	298	37%
17 - USF Nova União - E1	37	37	100%	37	31	84%	18	17	94%	230	230	100%	446	445	100%	702	243	35%
17 - USF Nova União - E2	56	54	96%	56	33	59%	20	20	100%	181	180	99%	347	343	99%	678	324	48%
Total	1.828	1.761	96%	1.828	1.499	82%	548	536	98%	6.540	6.350	97%	13.355	12.832	96%	23.532	11.063	47%

Os dados referentes aos indicadores: menores de 02 anos com calendário vacinal completo, gestantes, diabéticos e hipertensos encontram-se disponíveis nas planilhas de monitoramento individual dos agentes comunitários de saúde: SSA2 e INDICADORES/SMS. A planilha SSA2 contém os dados sintéticos dos indicadores, enquanto o monitoramento INDICADORES/SMS possui os dados analíticos. Ambos os arquivos serão encaminhados por meio eletrônico ao endereço de e-mail: gislenelopes@mogidascruzes.sp.gov.br para conferência e validação.

FONTE: MV SIGS

Análise Crítica – Cobertura de Puericultura (crianças até 02 anos)

O desempenho abaixo da meta no indicador de puericultura evidencia a necessidade de fortalecimento do acompanhamento da população infantil, com impacto na captação e na continuidade do cuidado. Verificam-se inconsistências nos registros, baixa adesão das famílias e necessidade de aprimoramento na organização das agendas e dos fluxos assistenciais, além de interferências relacionadas à disponibilidade de profissionais.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Diante desse contexto, torna-se necessário o aprimoramento dos processos de trabalho, com foco na qualificação do acesso, no fortalecimento da busca ativa e na melhoria dos registros assistenciais. Destaca-se que já estão sendo intensificadas as ações de busca ativa das crianças pelos Agentes Comunitários de Saúde, bem como o acolhimento oportuno por enfermeiros durante a presença das crianças na unidade, com o objetivo de ampliar a cobertura e contribuir para o alcance das metas estabelecidas.

Cobertura de Citopatológico: O desempenho do indicador citopatológico evidencia a necessidade de fortalecimento das ações voltadas à população-alvo, especialmente no que se refere à ampliação da cobertura e à detecção precoce. Identificam-se oportunidades de melhoria relacionadas à adesão das usuárias, à qualificação dos registros assistenciais e à organização dos fluxos e agendas, além de interferências associadas à disponibilidade de profissionais.

Nesse cenário, evidencia-se a necessidade de qualificação dos processos de trabalho, com ênfase na ampliação do acesso, no fortalecimento das ações de busca ativa e na melhoria dos registros assistenciais. Ressalta-se que estão sendo intensificadas as ações de identificação e acompanhamento das mulheres na faixa etária preconizada pelos Agentes Comunitários de Saúde, bem como a oferta de coleta de forma oportuna pelos enfermeiros durante a presença das usuárias na unidade, visando à ampliação da cobertura e ao alcance dos resultados esperados.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Quadro de Visita do ACS/Quadro de Produção do ACS

UNIDADES	CADASTRO		Visita Domiciliar (ACS)			Atividade Coletiva		
	Famílias	Pessoas	Meta	Realizad	%	Meta	Realizado	%
01 - USF Biritiba Ussu - E1	741	2247	2247	2038	91%	32:00:00	50:30:00	158%
01 - USF Biritiba Ussu - E2	936	2923	2923	2651	91%			
02 - USF Chácara Guanabara	765	2413	2413	2284	95%	32:00:00	36:00:00	113%
03 - USF Cocuera	1210	3828	3828	3663	96%	32:00:00	40:30:00	127%
04 - USF Aeroporto 2 - E1	1290	4373	4373	4077	93%	32:00:00	33:00:00	103%
04 - USF Aeroporto 2 - E2	1253	4041	4041	3754	93%	32:00:00	37:00:00	116%
04 - USF Aeroporto 2 - E3	1139	3910	3910	3600	92%	32:00:00	34:30:00	108%
05 - USF Aeroporto 3	1121	3626	3626	3378	93%	32:00:00	37:30:00	117%
06 - USF Jardim Layr	844	2815	2815	2567	91%	32:00:00	31:00:00	97%
07 - USF Margarida	953	3263	3263	3012	92%	32:00:00	47:00:00	147%
08 - USF Jardim Piatã - E1	992	3167	3167	2915	92%	32:00:00	36:30:00	114%
08 - USF Jardim Piatã - E2	850	2628	2628	2418	92%			
09 - USF Jardim Planalto - E1	878	3033	3033	2756	91%	32:00:00	35:30:00	111%
09 - USF Jardim Planalto - E2	895	3035	3035	2794	92%	32:00:00	42:00:00	131%
10 - USF Nove de Julho	1119	3516	3516	3264	93%	32:00:00	33:00:00	103%
11 - USF Nova Jundiapéba - E1	1379	4441	4441	4234	95%	32:00:00	46:30:00	145%
11 - USF Nova Jundiapéba - E2	1291	3622	3622	3908	108%	32:00:00	34:00:00	106%
11 - USF Nova Jundiapéba - E3	1380	4360	4360	4087	94%	32:00:00	37:30:00	117%
11 - USF Nova Jundiapéba - E4	1290	4145	4145	3989	96%	32:00:00	33:30:00	105%
12 - USF Novo Horizonte	854	3000	3000	2759	92%	32:00:00	33:00:00	103%
13 - USF Quatinga	845	3079	3079	2956	96%	32:00:00	33:00:00	103%
14 - USF Taboão Lambari	874	2715	2715	2508	92%	32:00:00	36:30:00	114%
15 - USF Taiapuêba - E1	823	2445	2445	2322	95%	32:00:00	33:00:00	103%
15 - USF Taiapuêba - E2	786	2332	2332	2190	94%			
16 - USF Toyama	817	2582	2582	2480	96%	32:00:00	35:30:00	111%
17 - USF Nova União - E1	764	2465	2465	2410	98%	32:00:00	32:00:00	100%
17 - USF Nova União - E2	727	2436	2436	2319	95%			
Total	26.816	86.440	86.440	81.333	94%	736:00:00	848:30:00	

Análise Crítica

A análise crítica do desempenho dos ACS demonstra resultado satisfatório no período avaliado, tendo em vista o atingimento da meta contratual estabelecida de 91%. Esse desempenho evidencia o comprometimento da equipe com as atividades de territorialização, acompanhamento das famílias e fortalecimento do vínculo com a comunidade.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Destaca-se que o alcance da meta reflete a organização dos processos de trabalho, a adequada cobertura das microáreas e a atuação ativa dos profissionais nas visitas domiciliares e no monitoramento dos usuários. Além disso, contribui para a qualificação das ações de promoção, prevenção e vigilância em saúde no território.

Entretanto, é importante manter o acompanhamento contínuo dos indicadores, visando não apenas a manutenção, mas também o aprimoramento dos resultados, com foco na qualidade das informações registradas, na resolutividade das demandas identificadas e na ampliação do acesso às ações de saúde.

Por fim, recomenda-se a continuidade das estratégias adotadas, aliadas a momentos de educação permanente e alinhamento da equipe, a fim de garantir a sustentabilidade dos bons resultados alcançados.

Segue no quadro abaixo os relatórios utilizados com fonte de dados dos indicadores apresentados neste relatório assistencial.

Consultas	Médico	Consulta ambulatorial: Relatório de Consulta - Agendada/Realizada por Profissional
	Enfermeiro	Consulta domiciliar: Prévia de Faturamento
	Dentista	Consulta ambulatorial e procedimentos- Relatório de Consultas e Procedimentos por Profissional Dia Consulta domiciliar - Prévia de Faturamento
Visita Domiciliar	ACS	Relatório do E-SUS Cadastro Domiciliar Analítico/Sintético Relatório do E-SUS Desfecho de Visitas - Sintético
Atividade Coletiva	Equipe	Relatório de Procedimento Coletivo - Analítico por Unidade de Saúde

Fonte: Sistema de Informação MV

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Demonstrativo de atendimento dos profissionais do Mais Médicos em Março de 2026

Unidade	Especialidade	Atendimentos	
		Ambulatorial	Domiciliar
USF Biritiba Ussu	Médico	455	0

O Programa Mais Médicos foi implantado em setembro de 2024 nas Unidades de Saúde da Família, contando atualmente com a atuação de um profissional médico, alocado na unidade Biritiba Ussu.

6. ÍNDICE DE RESOLUBILIDADE

UNIDADES	ENFERMAGEM	MÉDICO	DENTISTA	SARE	SADT	TOTAL DE ATENDIMENTOS	TOTAL DE ENCAMINHAMENTOS	TOTAL DE CASOS RESOLVIDOS	% ENCAMINHAMENTOS	RESOLUTIVIDADE
USF CHACARA GUANABARA	222	558	297	53	74	1077	127	950	11,79%	88,21%
USF COCUERA	255	544	308	34	35	1107	69	1038	6,23%	93,77%
USF LAYR	232	309	294	52	40	835	92	743	11,02%	88,98%
USF JD AEROPORTO II	772	1668	970	195	147	3410	342	3068	10,03%	89,97%
USF JD AEROPORTO III	231	431	279	36	51	941	87	854	9,25%	90,75%
USF BIRITIBA USSU	637	1057	374	117	99	2068	216	1852	10,44%	89,56%
USF TAIACUPEBA	580	828	315	165	116	1723	281	1442	16,31%	83,69%
USF NOVE DE JULHO	225	472	270	53	35	967	88	879	9,10%	90,90%
USF MARGARIDA	236	530	0	107	45	766	152	614	19,84%	80,16%
USF PIATÁ	516	840	336	150	89	1692	239	1453	14,13%	85,87%
USF TABOÃO LAMBARÍ	235	382	0	85	16	617	101	516	16,37%	83,63%
USF PLANALTO	471	771	694	116	95	1936	211	1725	10,90%	89,10%
USF NOVA JUNDIAPEBA	831	1857	356	400	301	3044	701	2343	23,03%	76,97%
USF NOVO HORIZONTE	269	631	325	91	75	1225	166	1059	13,55%	86,45%
USF NOVA UNIÃO	469	899	325	202	169	1693	371	1322	21,91%	78,09%
USF QUATINGA	295	689	39	70	60	1023	130	893	12,71%	87,29%
USF TOYAMA	233	415	351	60	38	999	98	901	9,81%	90,19%

Análise Crítica:

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

A análise dos dados demonstra um cenário globalmente positivo, mas com heterogeneidade importante entre as unidades, o que exige intervenções direcionadas. De forma geral, todas as unidades cumprem a meta mínima de resolutividade (>70%) e todas estão abaixo do limite de encaminhamentos (<30%). Isso indica que, no conjunto, a rede apresenta boa capacidade de resolução na Atenção Primária, evitando sobrecarga desnecessária. Em relação à produção x encaminhamento, analisamos que as unidades com maior volume (ex: JD AEROPORTO II e NOVA JUNDIAPEBA) tendem a ter maior número absoluto de encaminhamentos e sofrer mais pressão assistencial, porém o JD AEROPORTO II mantém bom desempenho (89,97%), já a NOVA JUNDIAPEBA apresenta pior resultado, isso sugere que o problema não é apenas volume, mas organização do processo de trabalho.

Concluimos, portanto, que a rede apresenta bom desempenho global, com todas as unidades atingindo as metas estabelecidas.

7. TAXA DE DEVOLUÇÃO DE GUIAS DE ENCAMINHAMENTO

A consolidação da meta referente à devolução das guias não pôde ser apresentada no período, em razão da indisponibilidade dos dados completos no sistema oficial de Regulação. Embora seja possível emitir o relatório referente às guias encaminhadas, as devoluções relativas ao mês de novembro ainda não constam integralmente registradas no sistema, uma vez que parte desse processo está sendo realizada manualmente pela SMS, o que impossibilita a extração de informações atualizadas e fidedignas.

Dessa forma, não foi viável quantificar com precisão o número total de guias devolvidas no mês. Tão logo os registros estejam integralmente disponíveis no sistema os dados serão consolidados e apresentados na prestação de contas subsequente.

8. TAXA DE INTERNAÇÃO POR CONDIÇÕES SENSÍVEIS À ATENÇÃO PRIMÁRIA

A apresentação do indicador referente à Taxa de Internação por Condições Sensíveis à Atenção Primária não foi realizada no período em razão da indisponibilidade dos dados no sistema de informação. Ressalta-se que o acompanhamento preciso desse indicador requer o

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

acesso às informações de todos os hospitais da região, de modo a permitir a adequada análise das internações de residentes do município. Ademais, para assegurar a fidedignidade e a consistência dos resultados, é imprescindível que os sistemas de informação de todos os equipamentos de saúde estejam devidamente interligados. O tema será submetido à comissão técnica de acompanhamento para análise e deliberação.

9. ÍNDICE DE MORTALIDADE INFANTIL EVITÁVEL

A não apresentação do indicador referente ao Índice de Mortalidade Infantil Evitável no período deve-se à indisponibilidade dos dados no sistema de informação do município. Ressalta-se que a consolidação deste indicador depende do acesso completo e atualizado às bases de dados locais, de modo a garantir a fidedignidade das informações e a adequada análise dos resultados. Enquanto não houver disponibilidade plena dos registros, torna-se inviável a mensuração precisa do indicador. A situação será encaminhada para avaliação junto à Comissão Técnica de Acompanhamento, visando a adoção de medidas que assegurem a informação precisa.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

10. DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTOS PARA VALIDAÇÃO

Unidade	Especialidade	Atendimentos MV		Validação		Total Amb
		Ambulatorial	Domiciliar	Ambulatorial	Domiciliar	
USF Chácara Guanabara	Dentista	193	7	104	0	297
USF Aeroporto 2 - Eq 1	Dentista	125	4	231	0	356
USF Planalto - Eq 2	Dentista	176	0	209	0	385
USF Margarida	Enfermeiro	111	12	125	0	236
USF Aeroporto 3	Enfermeiro	231	4	3	0	234
USF Nova Jundiapéba - Eq 3	Enfermeiro	109	13	65	0	174
USF Taiapéba	Enfermeiro	261	7	20	0	281
USF Layr	Médico	309	0	170	0	479
USF Piatã	Médico	446	16	79	0	525
USF Nove de Julho	Médico	472	10	14	0	486
USF Taiapéba	Médico	341	0	112	0	453
USF Toyama	Médico	415	65	61	0	476

Encaminhamos cópia das FAAs das unidades abaixo por meio eletrônico ao endereço de e-mail: gislenelopes@mogidascruzes.sp.gov.br para comprovação/validação das consultas dos profissionais, tendo em vista que os colaboradores não dispunham de acesso ao sistema.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

11. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

A população cadastrada na área de abrangência da unidade é orientada quanto à necessidade do preenchimento do formulário, inclusive com a opção de preencher no domicílio e entregar posteriormente na unidade e/ou registrar a qualidade do atendimento através da central de atendimento ao cidadão - Ouvidoria 156. Visando o incentivo na sugestão de melhoria na qualidade do atendimento.

Mensalmente a SMS/PMMC encaminha relatório de análise das pesquisas de opinião realizadas nas unidades para o Núcleo Técnico Regional para conhecimento e se necessário providências.

UNIDADE	Total de Formulários	Ótimo/Bom	% Taxa de Satisfação
USF Biritiba Ussu	92	86	93%
USF Chácara Guanabara	684	675	99%
USF Cocuera	1093	1042	95%
USF Aeroporto 2	30	30	100%
USF Aeroporto 3	632	628	99%
USF Jardim Layr	240	234	98%
USF Jardim Margarida	103	94	91%
USF Jardim Piatã	306	287	94%
USF Jardim Planalto	86	81	94%
USF Nove de Julho	815	805	99%
USF Nova Jundiapéba	562	546	98%
USF Novo Horizonte	57	56	98%

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

USF QUatinga	82	82	100%
USF Taboão Lambari	243	229	94%
USF Taiacupeba	142	133	94%
USF Toyama	12	12	100%
USF Nova União	33	32	97%

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

12. OUVIDORIA

Todas as manifestações de ouvidoria são avaliadas pelos responsáveis das unidades, com o apoio do suporte técnico administrativo quando necessário. Nos casos de reclamações, os envolvidos são comunicados para que possam esclarecer os fatos, e as unidades realizam contato com os munícipes, informando-os sobre as providências adotadas.

Em relação aos elogios, todos os colaboradores mencionados são notificados e parabenizados, sendo orientados quanto à divulgação em mural específico na unidade.

Nº OUVIDORIA	COMPLEMENTO	RESPOSTA
USF JARDIM LAYR		
603092	<p>Descrição A requerente elogia a enfermeira Flávia , relata que se sentiu muito acolhida por ela no planejamento familiar , ela é muito educada e solícita , está de parabéns , é uma excelente profissional .</p>	<p>Prezadas, a equipe e a profissional agradecem pelo elogio.</p> <p>Atenciosamente;</p> <p>Flávia Elisabete Gonçalves</p>
USF NOVA JUNDIAPEBA		
602911	<p>Descrição Requerente relata que na sexta feira dia 20/03 levou seu filho até a usf nova jundiapeba , relata que estava com o crachá de identificação do seu filho e perguntou se a atendente poderia o dar uma senha preferencial , e ela disse que não pois todos no posto eram preferenciais , relata que pela demora do atendimento seu filho acabou tendo uma crise , relata que não é a primeira vez que ela solicita a senha preferencial e eles negam .Solicita providências com urgência .</p>	<p>Prezados(as), bom dia.</p> <p>Em resposta à demanda 602911 informo, que realizei diversos contatos nos números disponíveis no sistema para entender o ocorrido, pois a reclamação não procede. Nossa unidade possui grande fluxo de pacientes, principalmente especiais, que quando identificados possuem a prioridade.</p> <p>Na coleta de exames laboratoriais, temos uma colaboradora que na sala de espera identifica todos os pacientes e quando o mesmo possui alguma necessidade especial</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

		<p>é encaminhado diretamente para a sala de coletas. Ocorre que, muitas vezes, os responsáveis pelos pacientes não se identificam corretamente.</p> <p>Diante do exposto, iremos orientar toda equipe</p>
USF NOVE DE JULHO		
<p>595479</p>	<p>Descrição Requerente relata que hoje 03/03 por volta das 09:20 levou sua filha na usf jardim nove de julho pois ela está resfriada , relata que como estava a bastante tempo aguardando foi falar com a atendente mariane e ela disse que o atendimento era a partir das 11h pois esse é o horário dos encaixes , relata que a unidade estava cheia e o médico não estava atendendo ,estava apenas conversando com as funcionárias da enfermagem . relata que teve que voltar com sua filha para casa , ela está com o peito cheio , a requerente só irá retornar às 15h pois a volta do almoço do médico é às 15h e ele só atende 5 vagas de encaixe de emergência.</p>	<p>Prezados, boa tarde.</p> <p>Em resposta à manifestação, informamos que a usuária foi acolhida e triada pela equipe de enfermagem, sendo realizada a classificação de risco. No momento da avaliação, não foram identificados sinais de urgência, sendo orientada aguardar atendimento médico conforme fluxo e demanda da unidade.</p> <p>Esclarecemos que, no período citado, o médico encontrava-se em atendimento. A unidade realiza o acolhimento de todos os usuários que comparecem, com organização do atendimento conforme avaliação clínica e classificação de risco.</p> <p>A unidade permanece à disposição para atendimento da usuária e de sua filha.</p> <p>Atenciosamente,</p>
<p>590045</p>	<p>Descrição Requerente relata que na usf nove de julho só tem um médico e o mesmo distribui somente 12 senhas durante o dia e mesmo assim não foi no dia 13/02,informa que chegou na unidade por volta de 5h50 e foi atendida pela recepção às 8h onde informaram que ele não iria ,isso não é a primeira vez que acontece ,pede providências ,informa que está com dores devido a pedra na vesícula .</p>	<p>Prezados, bom dia</p> <p>A paciente no dia em questão, foi devidamente acolhida pela equipe da unidade e posteriormente atendida em consulta médica onde foi avaliada, sendo instituída a conduta necessária, com resolução do problema relatado.</p> <p>Ressaltamos que a unidade segue empenhada em organizar o fluxo de atendimento de forma a garantir assistência</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

		<p>à população, dentro das possibilidades operacionais existentes. Permanecemos à disposição para esclarecimentos adicionais.</p> <p>Atenciosamente,</p>
USF TOYAMA		
583086	<p>Descrição Requerente reclama da usf toyama, reclama que a médica só pode atender 6 pessoas, e que a enfermeira chefe da usf Michele debocha da cara dos pacientes, diz que eles deveriam ter mais educação para falar com os pacientes, relata que foi com o filho da sua colega na usf e a dra não pôde atender ele. diz que a farmacêutica foi ignorante com ela.</p>	<p>Bom dia!</p> <p>Em atenção à manifestação registrada por Aline Michele Lucas dos Santos, referente ao atendimento na USF Toyama, informamos que a unidade possui um fluxo de atendimento organizado para garantir assistência a todos os usuários dentro da capacidade diária do serviço.</p> <p>A unidade dispõe de 06 vagas diárias destinadas ao acolhimento médico, conforme organização do processo de trabalho da equipe. Quando necessário e de acordo com a avaliação inicial, a enfermeira da unidade realiza atendimento e resolução das demandas que são de sua competência, sem necessidade de encaminhamento para consulta médica. Esse fluxo segue as diretrizes da Atenção Primária à Saúde e visa otimizar o acesso e a resolutividade do serviço.</p> <p>Esclarecemos ainda que a usuária mencionada é acompanhada regularmente pela equipe da unidade, inclusive em atendimento de psiquiatria, sendo uma paciente assídua e que, na maioria das vezes, tem suas demandas atendidas pela equipe multiprofissional.</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

A equipe da unidade preza por um atendimento humanizado, respeitoso e ético com todos os usuários. As orientações e fluxos de atendimento são explicados sempre que necessário, buscando garantir organização e equidade no acesso ao serviço.

Ressaltamos que a unidade permanece à disposição para esclarecimentos e para continuidade do acompanhamento da usuária, dentro das normas e fluxos estabelecidos no serviço.

USF GUANABARA

576710

Descrição

Quero fazer uma reclamação dos agentes comunitários do postinho de saúde da chácara guanabara.

O posto de saúde já faz meses que o telefone não funciona, vc tenta falar com os agentes para pedir informações não dão um retorno. está uma porcaria nessa unidade.

A recepcionista era pra ter um celular prá quando acontece essas coisas manda mensagem pra ela

não tem já faz uns 4 meses que está sem telefone e os agentes comunitário era pra ser mais diferente amanhã eles abrem agenda para marcar consulta. tive que mandar mensagem para irmã da recepcionista rebecca prá ela entrar em contato comigo ou algum agente comunitário fiquei aguardando e nada vcs precisam resolver isso

eu quero que vcs tomam uma providência nessa unidade

mandei ontem pro agente comunitário não responde o telefone não funciona

Prezada Cristina Damascena dos Santos,

Ressaltamos que o problema já está sendo solucionado , pois a empresa está passando por um processo de mudança de telefonia .

Pedimos desculpas pelo transtorno , e permanecemos à disposição .

Atenciosamente,
Jussara Aparecida De Melo Nadfeyes
Enfermeira
USF Chácara Guanabara

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

<p>596145</p>	<p>Requerente relata que no dia 11/12 passou com a médica da usf chácara guanabara , a requerente a explicou que tinha feito 32 sessões de terapia pagas , explicou também que ela tem hiponatremia , diverticulite no intestino , e que toma vários remédios , a médica disse que era bom a requerente realizar mais 30 terapias , a médica passou o encaminhamento mas aparentemente para a requerente fazer por meios particulares , então o marido da requerente voltou no posto com esse encaminhamento e deixou esse encaminhamento lá e explicou que ela precisa realizar por hospital público , porém até o momento a requerente não foi chamada , já solicitou diversas vezes com a agente de saúde que precisa fazer essas terapias e passar com gastro , porém ela não consegue esse encaminhamento nem realizar as terapias , ela precisa disso com urgência . Solicita providências com urgência .</p>	<p>Bom Dia Entro em contato com a paciente Cleuza.</p> <p>Escuto a sua queixa e explico o fluxo de agendamento da fisioterapia em questão, no momento a mesma estava a caminho da Santa Casa de Mogi para realizar o agendamento da fisioterapia com a guia em mãos.</p> <p>Suas dúvidas foram sanadas da melhor forma possível, pois o casal se encontrava dentro do carro com o celular no viva voz e havia muito ruído no ambiente, mesmo assim dona Cleusa agradeceu o contato.</p> <p>Me coloco à disposição para maiores esclarecimentos.</p> <p>Att: William Feitosa Silva</p>
USF JARDIM AEROPORTO II		
<p>600028</p>	<p>Descrição</p> <p>Solicitante elogia o atendimento da enfermeira liza e da agente de saúde Márcia, da usf do jardim santos dumont. são muito atenciosas, profissionais e cuidadosas.</p>	<p>Bom dia</p> <p>Obrigada pelo elogio e será repassado a equipe</p> <p>At.</p>
<p>602983</p>	<p>Descrição</p> <p>Requerente relata que o usf do jardim aeroporto ii está muito defasado, relata em janeiro de 2026 passou a agente comunitária em sua residência, informou que a agenda médica até março 2026 já estava lotada, requerente relata que precisam aguardar mais de 90 dias para conseguir um agenda, além</p>	<p>Foi realizado contato telefônico mas sem sucesso, a paciente GEANE LUIZA DA SILVA LOMBARDI passou em consulta médica em 09/01/2026 com a profissional medica Thayna Carvalho da Silva, a mesma tinha consulta com a profissional enfermeira Aline Alves da Silva no dia 13/01/26 e faltou, e no</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

	<p>de nessa unidade não ter as especialidades como ginecologista, relata que a médica sempre informa que se o exame de sangue der alguma alteração poderá encaminhar, fora disso não pode fazer nem encaminhamento, relata que quando passava no posto do jardim layr fazia tratamento gástrico, fazia endoscopia, colonoscopia solicitado pela ubS jardim layr, desde que foi informada que não pode passar no jardim layr tem que ser no jardim aeroporto está sem realizar um exame específico.</p>	<p>dia 03/03/2026 agendamento de exame papanicolau e a mesma faltou. Informamos que nossos médicos generalistas são capacitados para atender as demandas da comunidade, ressaltamos que caso o profissional necessite de apoio do especialista os pacientes serão encaminhados para especialidade, conforme fluxo da unidade.</p> <p>Att,Adriana</p>
605709	<p>Descrição</p> <p>Tenho uma reclamação sobre o posto de saúde do jardim santos dumont fui até a unidade agora para renovar minha receita de hipertensão pois meu remédio está acabando fui muito maltratada por um atendente onde disse que quem renova é a agente de saúde onde falo com a agente ela manda ir até a unidade preciso resolver urgente</p>	<p>Bom dia</p> <p>Em resposta a esta demanda, informo verificação em sistema mv , onde foi agendado consulta médica rotina hiperdia para Rosemeire Maria Fernandes de Brito em 29/01/2026, porém a mesma não compareceu, ao entrar em contato com a acs foi informada sobre renovação de receita via recepção da unidade. Foi reforçado com colaborador ata sobre tal agendamento. Realizado contato via telefone hoje oferecendo agendamento médico para o dia 02/04/2026 às 07:30h nesta unidade.</p> <p>Atenciosamente</p> <p>Aline Alves da Silva Enfermeira - RT</p>
USF JARDIM AEROPORTOIII		
585212	<p>usuário</p> <p>Aline da silva</p> <p>Descrição</p>	<p>Prezadas, Bom dia!</p> <p>O cadastro da paciente em questão foi realizado em 10/02/2026, paciente orientada conforme fluxos da unidade.</p> <p>Informo ainda que o cadastro não foi realizado anteriormente devido a</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

<p>A requerente relata que precisa fazer cadastro no usf jardim aeroporto iii desde novembro e a agente de saúde até o momento não foi até a sua residência, relata que não unidade informaram para esperar na residência pois iriam até o local.</p>	<p>dificuldades na comunicação via telefone e por não encontrar a paciente em seu domicílio.</p> <p>Atenciosamente,</p>
---	---

USF TAIÁÇUPEBA

595914

Descrição
Requerente relata que no dia 26/02 foi a segunda vez que ela levou seu filho na usf taiáçupeba com tosse e ele é atendido pela enfermeira domenica , e ela a disse que posto de saúde não é lugar de levar criança com tosse , ela nem examinou seu filho , ela disse que posto de saúde nem tem medicamento para criança , tem apenas dipirona , paracetamol e diclofenaco . Solicita providências pois ele não foi atendido por médico e sim por enfermeira e ela nem o examinou .

Esclarecimento sobre atendimento realizado 26/02/2026 às 13:09 HRS

Em atenção à manifestação recebida referente ao atendimento prestado ao paciente , CRISTOPHER SILVA GONÇALVES QUEIROGA venho por meio deste esclarecer que o atendimento realizado por mim ocorreu em apenas uma ocasião, conforme consta nos registros da unidade.

Durante o acolhimento, realizei as orientações necessárias e reforcei à mãe a importância de levar a criança ao Pronto Atendimento Infantil, onde a mesma tinha passado em consulta à poucos dias e mantendo o uso da medicação (SIC), considerando o resultado do exame de raio-X. Reforço que foi realizada uma nova avaliação médica com novo rx para avaliar o processo infeccioso e assim definir a melhor conduta médica.

No momento da orientação, a responsável demonstrou descontentamento com a recomendação realizada.

Ressalto ainda que, conforme registro em prontuário, o paciente possui outras passagens em acolhimento apenas na unidade, com queixas semelhantes.

Todas as orientações foram realizadas visando garantir a segurança e o melhor cuidado possível ao paciente.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

		<p>Segue em anexo a anotação realizada no dia do atendimento. Permaneço à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais. Att, Domenica Ferreira - Enfermeira</p>
<p>597813</p>	<p>Descrição Requerente relata que a agente de saúde g de usf de taiapuêba foi até sua casa para assinar documento há 3 meses ,mas no momento estava dando banho na sua mãe e não podia atendê la ,pediu para tirar do programa de visita porque ela não teve paciência de esperar ,com isso ela retirou ,foi na unidade marcar uma consulta e a atendente da unidade falou que tinha que falar com a agente que foi até sua casa ,no dia 09/03 passou na unidade para marcar novamente a consulta mas estava sem energia ,sem sistema ,falou com o funcionário bruno e ele falou que tinha que ver se dava e a requerente disse que não queria mais a mesma agente comunitária na sua casa e o funcionário disse que teria que assinar um termo ,pede providências .</p>	<p>Bom dia. Segue a devolutiva acima! Respondida 26/03/2026 às 15:00 hrs. Inclusive a paciente citada passou em consulta hoje com a Dra Elaine. Estou à disposição para maiores esclarecimentos. Enfermeira Domenica Ferreira USF Taiapuêba</p>
<p>600987</p>	<p>Descrição O requerente relata que passa com o dr. t , clínico geral , e foi informada na unidade que terá que fazer acompanhamento com outro médico . relata que este profissional em questão conhece e atende toda a família . relata também que tem um filho ,com distúrbios psiquiátricos , diabético e transplantado , o qual faz acompanhamento na unidade com o dr. t e que também será acompanhado por outro profissional .</p>	<p>Prezados, Em atenção à manifestação recebida, informamos que foi realizado contato com a paciente, momento em que foram prestados os devidos esclarecimentos acerca da situação. Compreendemos a insatisfação apresentada, especialmente considerando o vínculo estabelecido com o profissional médico ao longo do acompanhamento. No entanto,</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

	<p>Diante desta informação o requerente foi até a sec. de saúde reportar a situação e foi informada que tal mudança se faz na própria unidade de saúde e não por parte da secretária de saúde .</p> <p>Solicita providências , pois gostaria de continuar tendo acompanhamento clínico com o dr. t . ubs taiapuèba .</p>	<p>esclarecemos que o referido médico encontra-se em período de aviso prévio, com desligamento já definido 28/03/2026, não sendo possível a continuidade de seus atendimentos nesta unidade.</p> <p>Durante o contato, a paciente foi orientada quanto à continuidade de seu acompanhamento na unidade, sendo garantida assistência por outros profissionais da equipe, sem prejuízo ao seu cuidado.</p> <p>Reforçamos nosso compromisso com a qualidade do atendimento prestado e permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.</p> <p>Atenciosamente, Domenica Ferreira Enfermeira</p> <p>USF Taiapuèba</p>
USF JARDIM PLANALTO		
<p>600248</p>	<p>Requerente relata que solicitou o descadastramento da unidade de saúde da família do jardim planalto desde de 01/26 ,o descadastramento seria para a mesma e seus filhos ,não consegue agendar consulta pelo 160 ,já foi pessoalmente duas vezes e informam que o agente de saúde não está e que vão passar o recado ,mas nunca retornam, pede providências</p>	<p>Prezados, bom dia</p> <p>Venho por meio deste informar que os pacientes acima citados não estão vinculados a esta USF há mais de 30 dias.</p> <p>Verificado no sistema MV em 20/03/2026 , todos os componentes estão sem vínculo com a USF e com a microárea 6 a qual faziam parte.</p> <p>att Enfa Camila</p>
<p>601568</p>	<p>Descrição A solicitante relata que dia 28/01 passou por consulta na usf do jardim planalto com o dr. m, o mesmo solicitou usg transvaginal e mamografia. hoje foi até a unidade para verificar devido a demora, mas o atendente somente disse que demorava mesmo.</p>	<p>Prezados, bom dia</p> <p>Informo que as guias da paciente acima citada já foram enviadas à Secretária Municipal de Saúde.</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

ligou na smsbe que informou que não havia nenhum pedido no local.
Novamente ligou na unidade e informaram novamente que demorava mesmo, somente após dizer que ligou na secretaria procuraram e localizaram o pedido, que está parado na unidade desde janeiro, sendo que somente na quinta vão enviar o pedido e vai pra ubs mineração.
Reclama também que terá que agendar novo retorno, visto que terá que aguardar ainda mais para realizar os exames e sair os resultados, a mesma relata estar com dor na mama.

A informação dada pela recepção ocorreu em virtude do envio das mesmas à sua unidade de referência.

Sem mais,
Enfª Camila

USF COCUERA

597743

Descrição
Solicitante relata que seu esposo paciente marcelo reis pereira data de nasc. 01/02/1989 aguardava há mais de 1 ano consulta com dermatologista, encaminhado pela usf do cocuera devido a uma pinta na barriga, seu encaminhamento era de fev/25. em dezembro sua pinta começou a vazar, e por isso retornou ao médico que deu novo encaminhamento. devido a demora e a piora do quadro, foi até a secretaria de saúde que verificou que estão agendando pacientes com guias de out/25, ao questionar sobre a guia anterior, de fevereiro, verificaram que a guia retornou a unidade por falta informações na ficha médica mas o posto nada fez, não entrou em contato nem nada, sendo que o agente vai toda semana na unidade e seu esposo vai ao posto periodicamente pois faz parte do grupo de saúde mental.

Prezados, boa tarde!

Em resposta à manifestação encaminhada pela Ouvidoria referente ao paciente Marcelo Pereira dos Reis, CIS nº 992756-1, atendido na USF Cocuera, apresentamos os seguintes esclarecimentos para fins de registro. Conforme verificado em prontuário, o primeiro encaminhamento para avaliação com dermatologia foi realizado em Fevereiro de 2025, por médico que atuava anteriormente na unidade, não sendo o profissional atualmente responsável pelo atendimento. Posteriormente, consta registro de retorno de não aceite da solicitação no mês de agosto de 2025, o qual foi recebido por outra médica que também atuava na unidade naquele período, diferente do profissional que atualmente compõe a equipe médica. Ressalta-se que a partir do final de setembro de 2025 houve mudança na composição da equipe médica da unidade, não tendo o

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

profissional atualmente responsável participado das tratativas relacionadas ao encaminhamento inicial nem do retorno referente ao não aceite da solicitação previamente realizada.

Ressalta-se ainda que, em conformidade com os princípios éticos que norteiam a prática médica, as condutas previamente estabelecidas por profissionais que atuaram anteriormente na unidade foram realizadas no contexto assistencial vigente à época. Dessa forma, o acompanhamento atual concentra-se na continuidade do cuidado ao paciente a partir das informações disponíveis em prontuário e das necessidades clínicas identificadas no momento presente.

Diante da identificação da pendência e visando garantir a continuidade da assistência ao paciente, foi realizado novo encaminhamento para avaliação dermatológica no mês de dezembro de 2025, considerando que a solicitação anterior não havia sido efetivamente concluída.

Adicionalmente, mediante a apresentação clínica atual do paciente, foi solicitada prioridade no atendimento especializado, com o objetivo de proporcionar maior celeridade na avaliação e condução adequada do caso.

Reiteramos o compromisso da USF Cocuera com a assistência adequada aos usuários do serviço e com a adoção das medidas necessárias para garantir o acompanhamento do paciente junto à especialidade solicitada.

Em contato telefônico com a esposa do Sr Marcelo Pereira dos Reis foram dadas as informações a serem seguidas para o agendamento com especialista.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

USF MARGARIDA

600056	<p>Descrição</p> <p>O solicitante reclama da USF do jardim margarida. informa que tem diabetes e há uma não consegue retirar a fita de aferição pois não tem funcionário na farmácia. durante a semana foi na unidade para aferir porém não sabe como fará no final de semana.</p>	<p>Bom Dia</p> <p>Em atenção à manifestação registrada, informamos que foi realizado contato com a paciente para esclarecimentos sobre a situação relatada. Durante o contato, a mesma foi informada para comparecer a unidade de saúde para retirada das fitas para aferição de glicemia (dextro), não havendo pendência no momento. Dessa forma, a demanda foi esclarecida junto à usuária. Permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos.</p>
---------------	--	---

USF NOVA UNIÃO

598495	<p>Descrição</p> <p>Requerente elogio para a doutora damares , relata que ela é muito atenciosa e educada , trata a todos com dignidade e é uma ótima profissional , relata que o elogio se estende para toda a equipe do posto , enfermagem , recepção , as enfermeiras da vacina , a médica que colhe o papanicolau , funcionárias da limpeza e todos da unidade , a requerente amou o atendimento , o ambiente limpinho e o atendimento muito humano .</p>	<p>Bom dia prezadas,</p> <p>Em resposta à Ouvidoria, agradecemos o apontamento e o elogio será repassado à toda equipe.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p>Gabriela Cunha de Melo Bezerra Aguiar Enfermeira Assistencial USF Vila Nova União</p>
598574	<p>Descrição</p> <p>Solicitante relata que passa na usf nova união porém gostaria de passar com a dra. s, não quer passar com a dra. l. relata que passou com a dra. s, a qual encaminhou para diversos exames, mas agora que agendou o retorno foi agendado com a dra. l. quer agendar com a dra. s.</p>	<p>Bom dia prezadas,</p> <p>Em resposta à demanda 598574, informo que o cadastro da usuária está vinculado a área de atuação da Dra Luana e por este motivo, a usuária e sua família serão direcionadas para atendimento com outro profissional médico para continuidade da linha de cuidado, informo também que a usuária passou em consulta em 24/03/2026,</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

		<p>esclareceu as dúvidas sobre a alteração da equipe responsável pelo seu atendimento e sua demanda já foi solucionada.</p> <p>Coloco-me à disposição para maiores esclarecimentos.</p> <p>Atenciosamente, Gabriela Cunha de Melo Bezerra Aguilar - Enfermeira Assistencial</p>
603456	<p>Descrição</p> <p>O requerente informa que sua avó, paciente Maria de Lourdes dos santos data de nasc. 19/02/1956 aguardava desde nov/25 agendamento de endoscopia, solicitado pelo médico da USF do jardim nova união.</p> <p>Devido a demora sua neta, a requerente entrou em contato com a smsbe que informou que já havia sido chamada para o exame, que foi dia 11/02 e que foi avisado a unidade dia 03/02.</p> <p>Entrou em contato com a usf que informou que não tinha nada no sistema e nenhum email.</p> <p>Contatou novamente a smsbe que disse que foram sim avisados e que estavam negligenciando, que não é a 1ª vez e que o problema é constante na unidade.</p> <p>Pede que seja verificado pois sua avó foi prejudicada.</p>	<p>Prezados,</p> <p>Conforme histórico do atendimento, o primeiro agendamento foi realizado para o dia 11/02/2026, às 07h40, no Hospital Luzia Pinho Melo. Na ocasião, a Unidade de Saúde da Família (USF) Vila Nova União foi comunicada por meio do Memorando 0075 para que o ACS realizasse a convocação da paciente ou responsável, porém a paciente não foi avisada. No reagendamento subsequente, houve um equívoco no envio do e-mail com a data incorreta.</p> <p>Diante disso, hoje, 31/03/2026, após contato da ouvidoria por intermédio da neta da paciente, Sra. Maiara, foi realizado um novo agendamento no sistema SIGSS. Também foi efetuado contato telefônico com a paciente, sendo atendida por sua filha, Cristiane, a quem foram repassadas todas as informações sobre o novo exame, agendado para o dia 14/04/2026, às 07h20 no HMMC.</p> <p>Atenciosamente</p>
USF BIRITIBA USSU		
596296	<p>Descrição</p> <p>Requerente relata que no mês passado a mãe da requerente passou em consulta e pegou</p>	<p>Boa tarde Prezadas;</p>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

receita para um medicamento , relata que 15 dias antes de acabar o remédio a requerente mandou mensagem para a agente de saúde m , e ela não respondeu , relata que hoje mais cedo ligou no posto e a atendente a pediu para ligar por volta de 14:30 para obter informação da troca da receita , então retornou a ligação no posto a tarde e a atendente não sabia passar nenhuma informação sobre a troca de receita pois ela é nova na unidade .
reclama pois a agente de saúde que tinha que marcar essas consultas para os idosos , pois toda sexta de manhã fica vários idosos na fila esperando abrir o posto para marcar consulta. O requerente questiona também o porquê está trocando os profissionais desse posto .

Informo que em conversa e após análise de mensagens pelo celular da agente comunitária de saúde, o fato ocorrido aconteceu no mês em que a colaboradora estava de férias.

Todas as conversas e trocas de receitas foram conversadas com a irmã da reclamante, Sra. Rosilene Miranda dos Santos, onde a Mônica deixou tudo acertado e informado antes da saída de férias.

Informo ainda que todas as consultas com o médico é a Agente comunitária Mônica que agenda devido ser PRIORIDADE (INDICADORES- HAS).

Informo ainda que a receita da SRA Helena de Moraes Miranda já está pronta em nossa unidade a mais de 1 semana já sendo passada a informação para a Sra Rosilene, que é quem tem o contato direito com a ACS Mônica. Fico a disposição para maiores esclarecimentos;

Atenciosamente;

Mariana Alves Nucci Gonzaga

Enfermeira RT- Mariana Alves Nucci Gonzaga

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

13. CNES

São realizadas atualizações mensais, conforme cronograma de fechamento de competências dos sistemas gerenciados pela Coordenação-Geral de Gestão de Sistemas de Informação em Saúde (CGSI/DRAC/SAES/MS). Entretanto, profissionais que atuam em duas ou mais unidades irão constar apenas na frequência das unidades e CNES apenas na última unidade do período, tendo em vista que a movimentação de CNES é por competência.

Porém, considerando o período do cronograma de envio da remessa do CNES, esses são incompatíveis com o período necessário para disponibilização do acesso ao sistema MV, sendo assim, esses profissionais estarão divergentes com a frequência mensal.

Devido a necessidade dos profissionais de cobertura de férias para terem acesso ao sistema MV para o faturamento de produção, e considerando que vínculo CNES deve estar atrelado a unidade, estes são cadastrados antecipadamente para que a equipe TI desta SMS/PMC libere o login do sistema MV, contudo podendo acarretar na invalidação da produção do profissional na unidade de vínculo na competência anterior.

COMPETÊNCIA	ENVIO LIMITE DA REMESSA DO CNES	PERÍODO DE REMESSA DE AJUSTE DO CNES
MARÇO	08/04/2026	12/03/2026 a 13/04/2026

Fonte: <https://wiki.saude.gov.br/cnes/index.php/Cronograma>

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

14. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

A auditoria de prontuários é realizada por meio de amostragem periódica, com o objetivo de avaliar a qualidade dos registros assistenciais e a conformidade das anotações nos prontuários eletrônicos de atendimento. Após a análise, eventuais inconsistências identificadas são imediatamente comunicadas aos profissionais responsáveis, acompanhadas de orientações técnicas visando a qualificação e o aprimoramento dos registros no Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP).

A auditoria foi realizada por meio de amostragem de 05 prontuários por equipe de saúde, sendo 100% dos registros provenientes do sistema eletrônico (PEP). Do total analisado, 80% correspondem a atendimentos médicos e 20% a atendimentos de enfermagem.

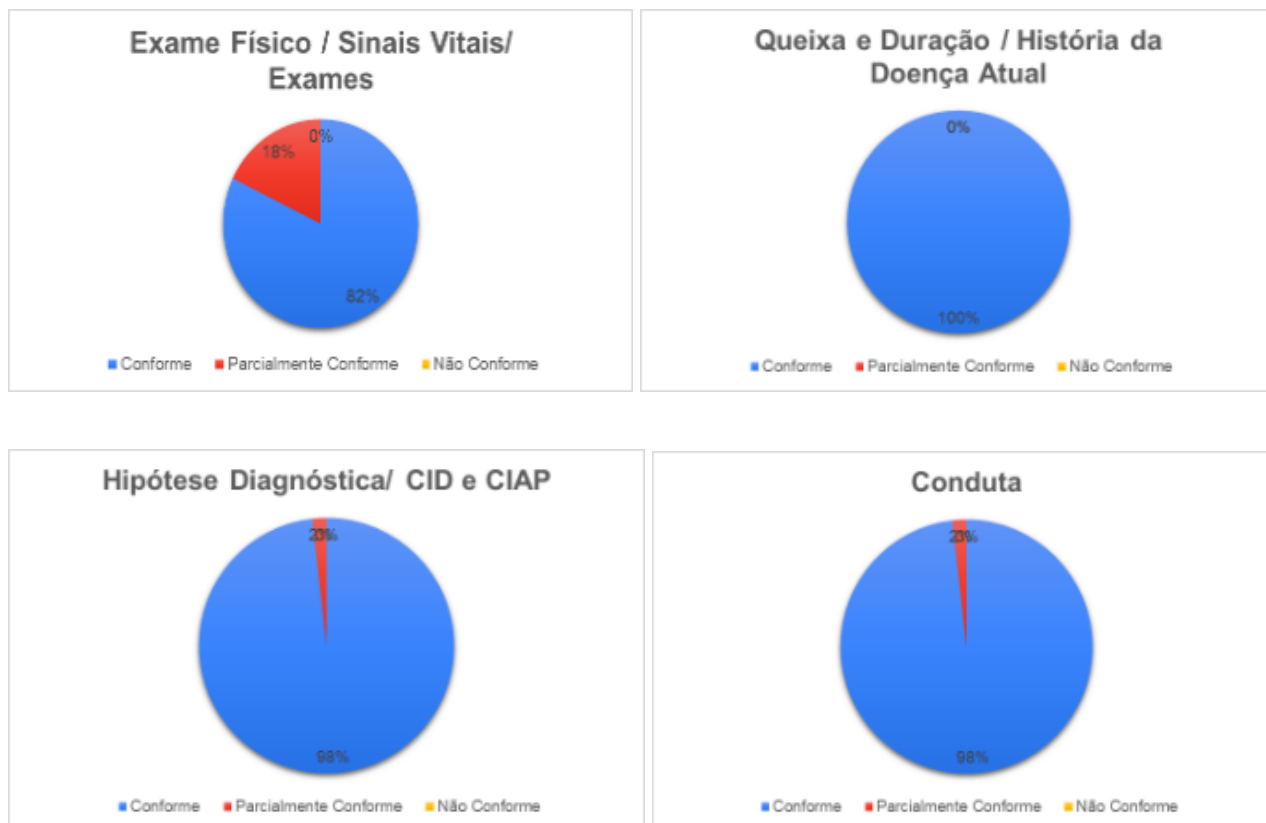
A avaliação dos registros foi conduzida de acordo com o método de registro clínico adotado no sistema MV, considerando a estrutura SOAP (Subjetivo, Objetivo, Avaliação e Plano) e a classificação CIAP (Classificação Internacional de Atenção Primária) e CID (Classificação Internacional de Doenças).

Os prontuários foram analisados e classificados conforme os seguintes critérios de conformidade:

- Conforme – quando o registro atende integralmente aos critérios estabelecidos;
- Parcialmente conforme – quando atende parcialmente aos critérios definidos;
- Não conforme – quando não atende aos critérios mínimos de registro;
- Não se aplica – quando o critério avaliado não se aplica ao atendimento analisado.

Os resultados obtidos encontram-se demonstrados nas tabelas a seguir, possibilitando a análise da conformidade dos registros assistenciais e subsidiando ações de melhoria contínua na qualidade da assistência prestada.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



FONTE: MV SIGS

15. MANUTENÇÃO

Ao longo do período, foram realizadas diversas ações de manutenção nas unidades de saúde, com o objetivo de garantir melhores condições de atendimento à população e um ambiente mais seguro e adequado para usuários e profissionais.

As intervenções incluíram serviços de reparos elétricos e hidráulicos, troca de lâmpadas, manutenção na iluminação externa, pequenos consertos estruturais, além de ajustes em equipamentos e mobiliários. Também foram executadas ações de limpeza e conservação dos espaços, contribuindo para a organização e o bem-estar nas unidades.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

Essas melhorias são fundamentais para assegurar a qualidade dos serviços prestados, prevenindo problemas maiores e promovendo um ambiente mais acolhedor e funcional para todos.

Segue no quadro abaixo descrição das manutenções realizadas no período:

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA MANUTENÇÃO
USF NOVA JUNDIAPEBA	<ul style="list-style-type: none">- Troca de lâmpada- Troca de tomada
USF TOYAMA	<ul style="list-style-type: none">- Troca do trinco da sala dos ACS- Vistoria técnica para manutenção na rede elétrica
USF CHÁCARA GUANABARA	<ul style="list-style-type: none">- Troca de 12 lâmpadas- Conserto de ventilador- Conserto de porta da saída de emergência- Conserto da porta de entrada da unidade- Conserto das maçanetas da recepção e acesso restrito e consultório médico- Instalação de lixeira- Vistoria técnica na unidade
USF NOVA UNIÃO	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de tomada no WC Público- Troca de lâmpada no consultório médico- Instalação de telescópio no consultório odontológico
USF NOVE DE JULHO	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de dispenser de sabonete na sala de vacina- instalação de dispenser de álcool na sala de inalação- Instalação de suporte para fixação do ponto facial- Realizado visita técnica para manutenção predial- Reparo da torneira da copa- Manutenção do ventilador da recepção- Reparo da gaveta da mesa de computador da sala da dentista
USF JARDIM LAYR	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de suporte para fixação do ponto facial- Desobstrução dos ralos dos Wc de pacientes e área externa- Troca de lâmpadas no consultorio 08- Troca de lâmpada do corredor- Conserto de rodas da cadeira giratoria

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

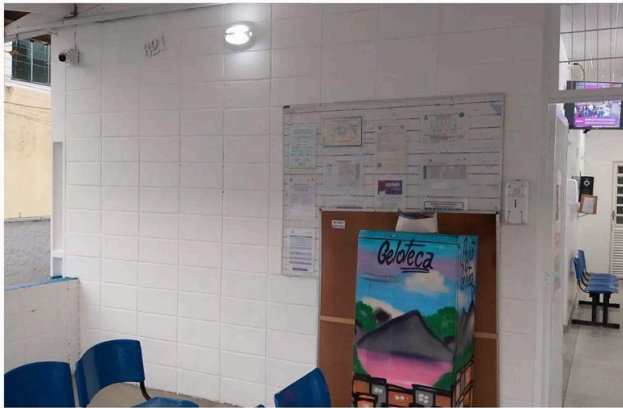
USF JARDIM MARGARIDA	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de suporte para fixação do ponto facial- Manutenção e fixação da tampa da caixa de água- Fixado extintor de Incêndio- Fixação do corrimãos da unidade- Construção da rampa de acesso ao cadeirantes- Construção de um abrigo na frente da unidade- Instalação de 13mts de contra piso
USF NOVO HORIZONTE	<ul style="list-style-type: none">- Retirada e instalação de armário na sala de coleta- Instalação de tomada na sala de coleta- Troca de lâmpada na sala de coleta- Manutenção na fechadura da unidade- Realizada substituição de tomada na sala de medicação- Instalado suporte de perfuro na sala de inalação- Pintura do consultório 05- Pintura da Recepção- Pintura da farmacia- Vedação do telhado
USF BIRITIBA USSU	<ul style="list-style-type: none">- Manutenção no fio da Balança- Manutenção preventiva da unidade
USF JARDIM PLANALTO	<ul style="list-style-type: none">- Manutenção da descarga do WC masculino- Vedação do vaso sanitário Wc feminino- Troca de lâmpadas no corredor e sala 3- Instalação de acrílico sala 3- Calafetamento de uma pia no consultório do dentista- Manutenção e ajuste na caixa acoplada no WC feminino- Troca de 1 torneira do jardim- Impermeabilização das calhas- Troca de filtro de bebedouro de água
USF PIATÃ	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de trinco na sala de nebulização- Conserto de descarga no WC feminino- Troca de telhado- Colocação de rufos- Pintura de corredor e sala de dentista- Instalação de suporte para fixação do ponto facial- Instalado luminária na sala do dentista e trocado lâmpadas na sala
USF TAIACUPEBA	<ul style="list-style-type: none">- Realizado manutenção preventiva mensal- Instalação de suporte para fixação do ponto facial

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

	<ul style="list-style-type: none">- Instalação da cantoneira do portão lateral- Instalação de troca de vidro- Instalação de insulfilm na sala de odonto- Troca de fechadura Stam no WC Deficiente feminino- Troca de reparo interno da válvula hidro do WC funcionário masculino- Desobstrução do esgoto- Limpeza da tubulação do esgoto do DML- Limpeza da tubulação da caixa externa
USF JARDIM AEROPORTO 2	<ul style="list-style-type: none">- Instalação de 2 acrilicos na recepção- Instalação de armário na sala de procedimentos- Troca de tomada na sala 13- Manutenção na parte de hidráulica na área externa- Manutenção da porta de acesso dos fundos- Pintura e fixação de prateleiras- Troca de iluminação externa da entrada- Desobstrução do vaso sanitário do WC da sala 06- Manutenção na pia da sala dos ACS

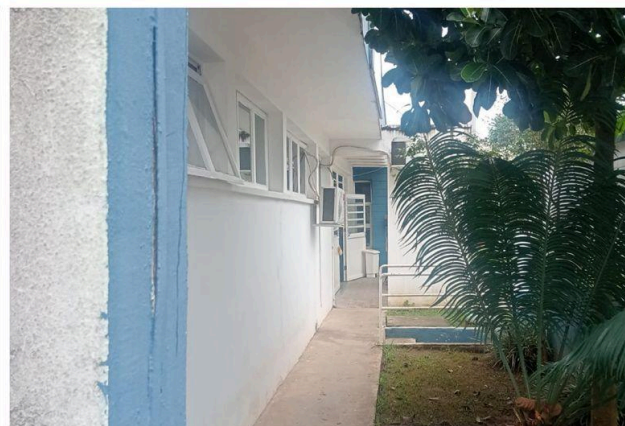
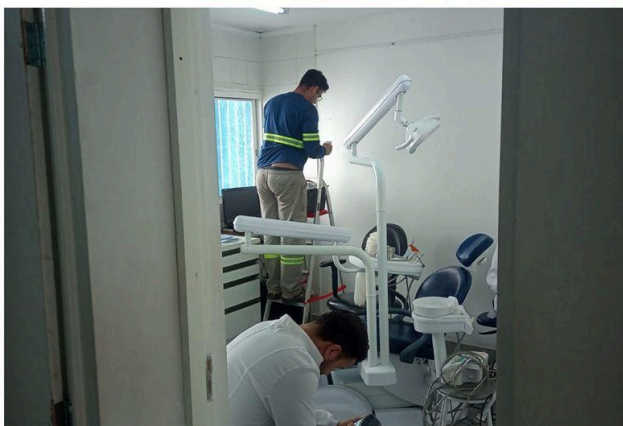
CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

FOTOS DAS MANUTENÇÕES DAS UNIDADES



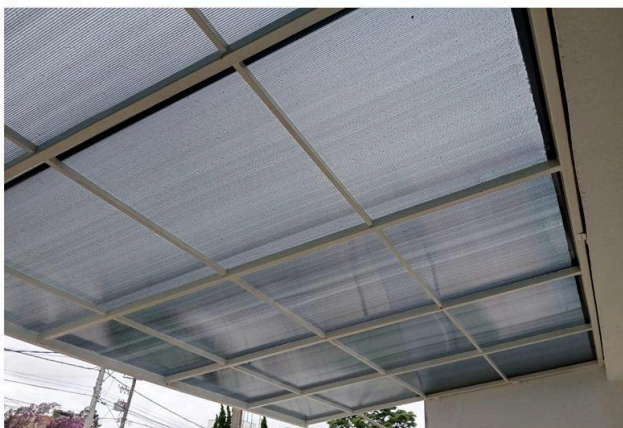
USF JARDIM MARGARIDA

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



USF NOVO HORIZONTE

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



USF NOVE DE JULHO

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

AÇÕES EM SAÚDE MÊS DE MARÇO

O mês de março foi marcado por importantes ações de conscientização e promoção da saúde em nossas unidades.

Em alusão ao Dia Internacional da Mulher, foram realizadas atividades voltadas ao cuidado integral da saúde feminina, com orientações, acolhimento e incentivo ao autocuidado, reforçando a importância da prevenção e do acompanhamento regular.

Também foram desenvolvidas ações no Dia Mundial da Síndrome de Down, promovendo a conscientização sobre a inclusão, o respeito às diferenças e a valorização da diversidade, envolvendo usuários e profissionais em momentos de reflexão e aprendizado.

Além disso, ao longo do mês, foram intensificadas as orientações sobre a prevenção ao câncer de mama, destacando a importância do diagnóstico precoce, do autoexame e da realização de exames periódicos.

As atividades aconteceram nas unidades de saúde, com ações educativas, rodas de conversa e ambientação temática, fortalecendo o vínculo com a comunidade e ampliando o acesso à informação.

CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

FOTOS DAS AÇÕES NAS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA- MÊS DE MARÇO



CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE



CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE




CONTRATO DE GESTÃO nº 78/2025
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE

Eu, Juliana Alves Romagnolo, CPF 094.579.437-16, RG 1410619 residente e domiciliada na Rua Araras, 122 QD 84 It 33 – Cidade Parquelandia - Mogi das Cruzes/SP, exercendo o cargo de Gerente Administrativa Regional, na Organização Social Centro de Estudos e Pesquisas Dr João Amorim – CEJAM declaro, sob as penas da lei, e para que produzam todos os efeitos jurídicos, que os documentos de despesas acostados, referentes a prestação de contas do mês de Março/2026 do Contrato de Gestão/Convênio 78/2025 são autênticos e íntegros, condizente integralmente com o documento original.

Mogi das Cruzes, 10 de Abril de 2026.



Juliana Alves Romagnolo
Gerente Administrativa Regional
CEJAM