

# CONTRATO DE GESTÃO

## Nº 003/2007 - NTCSS-SMS

COMBATE A PANDEMIA (COVID)

### Plano de Trabalho

### Plano Orçamentário - set-22



São Paulo

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

|                                                        |                                          |                    |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|
| NOME                                                   |                                          | CNPJ               |
| CEJAM - CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS "DR JOÃO AMORIM" |                                          | 66.518.267/0032-80 |
| ENDEREÇO COMPLETO:<br>RUA DR. LUND, 41 - LIBERDADE     |                                          |                    |
| MUNICÍPIO                                              |                                          | UF                 |
| SÃO PAULO                                              |                                          | SP                 |
| DDD - TELEFONE                                         | E-MAIL                                   |                    |
| (11) 3469-1818                                         | cejam@cejam.org.br / cegiss@cejam.org.br |                    |

IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE DA ENTIDADE

|                      |                        |                |
|----------------------|------------------------|----------------|
| NOME                 |                        |                |
| ADEMIR MEDINA OSÓRIO |                        |                |
| CARGO OU FUNÇÃO      | N.º DOC. DE IDENTIDADE | Nº C.P.F.      |
| CEO                  | 9.451.584-0            | 994.124.468-53 |

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO - ADMINISTRAÇÃO

|                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUSTIFICATIVA - ADMINISTRAÇÃO                                                                                                                                                                                   |
| Reafirmando o compromisso do CEJAM e a parceria junto a Secretaria Municipal de Saúde, em resposta a solicitação recebida de elaboração de plano orçamentário para prorrogação para o período de setembro/2022. |

São Paulo, 01 de setembro de 2022



Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"



Dr. Renato Tardelli Pereira  
Diretor Técnico Regional  
CEJAM

Dirley Glitz  
CEGISS - Hospitalar  
Gerente Técnico Regional

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>CARACTERIZAÇÃO DAS UNIDADES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |
| <p>Programa de Retaguarda Hospitalar - PROREHOSP, visa a Operacionalização, Gerenciamento, Apoio à Gestão e Execução, pelo CEJAM, das atividades, ações e serviços de saúde, por meio de Termo Aditivo ao Contrato de Gestão 003/2007, visando a contratação e qualificação de profissionais para atendimento a demanda espontânea e referenciada ou em regime de internação, inclusive em terapia intensiva, e nas demais especialidades médicas e equipe multidisciplinar, para atuação de forma complementar, em unidades hospitalares de saúde no município de São Paulo no enfrentamento a Pandemia de COVID - 19. As atividades tiveram início em Abril/2020, reafirmando a parceria existente entre a Organização Social CEJAM e Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, para regulamentar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde no Municipal do Servidor Público Municipal (HSPM).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |
| <b>METAS A SEREM ATINGIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ETAPAS E/OU FASES DE EXECUÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
| Oferecer equipe multiprofissional qualificada e equipe de apoio administrativo, para atendimento assistencial em diferentes unidades hospitalares desenvolvendo as ações previstas com qualidade, eficiência e segurança.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Realização do Plano de Trabalho; Seleção, Recrutamento e Contratação da multiprofissional e de apoio administrativo; Gerenciamento das atividades, planejamento, escalas e relatórios; Capacitação e treinamento de colaboradores; Supervisão Técnica das atividades; Gerenciamento do projeto e interface junto a Secretaria Municipal de Saúde; Favorecer a realização de cadastramento de profissionais no CNES do Hospital descrevendo as horas semanais disponibilizadas. |                                                       |
| <b>PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO</b><br>Anexo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>PREVISÃO DE INICIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO</b> |
| Remuneração dos profissionais, capacitações, locação de equipamentos para área administrativa, contratação de serviços terceiros para apoio assistencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | set/22                                                |
| <b>AUTENTICAÇÃO - ASSINATURA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>APROVAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Observações:</b>                                   |
| São Paulo, 01 de setembro de 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | São Paulo, 01 de setembro de 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |



**Dirley Glizt**  
CEGISS - Hospitalar  
Gerente Técnico Regional



**Dr. Renato Tardelli Pereira**  
Diretor Técnico Regional  
CEJAM



ANEXO I – DESPESAS TOTAIS

| DESCRIÇÃO             | setembro-22  | Total        |
|-----------------------|--------------|--------------|
| CUSTEIO               |              |              |
| RECURSOS HUMANOS      | 2.548.819,40 | 2.548.819,40 |
| MATERIAL de CONSUMO   | 7.792,71     | 7.792,71     |
| SERVIÇOS de TERCEIROS | 1.852.541,31 | 1.852.541,31 |
| MANUTENÇÃO            | -            | -            |
| LOCAÇÃO               | 1.758,75     | 1.758,75     |
| OUTRAS DESPESAS       | 37.046,44    | 37.046,44    |
| TOTAL DE CUSTEIO      | 4.447.958,60 | 4.447.958,60 |

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| INVESTIMENTO          | - | - |
| Obras /Reformas       | - | - |
| Equipamentos          | - | - |
| Mobiliários           | - | - |
| TOTAL DE INVESTIMENTO | - | - |

|             |              |              |
|-------------|--------------|--------------|
| TOTAL GERAL | 4.447.958,60 | 4.447.958,60 |
|-------------|--------------|--------------|

Dirley Glizt  
CEGISS - Hospitalar  
Gerente Técnico Regional

Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"

Dr. Renato Tardelli Pereira  
Diretor Técnico Regional  
CEJAM



| SUPRIMENTOS E CONTRATOS                         | set-22       | Total        |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>1. MATERIAL de CONSUMO</b>                   |              | -            |
| Gases medicinais                                | -            | -            |
| Materiais de escritório                         | 575,00       | 575,00       |
| Uniforme e Rouparia                             | 7.217,71     | 7.217,71     |
| Outros materiais de consumo                     | -            | -            |
| Suprimentos de informática                      | -            | -            |
| Total de Material de Consumo                    | 7.792,71     | 7.792,71     |
| <b>2. MATERIAL de CONSUMO ASSISTENCIAL</b>      | -            | -            |
| Drogas e medicamentos diversos                  | -            | -            |
| Insumos e materiais medicos e hospitalares      | -            | -            |
| Total de Material de Consumo Assistencial       | -            | -            |
| <b>3. SERVIÇOS de TERCEIROS</b>                 | -            | -            |
| Assessoria contábil                             | -            | -            |
| Assessoria e consultoria                        | -            | -            |
| Serviços, programas, aplicativos de informática | 575,66       | 575,66       |
| Vigilância/Portaria/Segurança                   | -            | -            |
| Limpeza Predial/jardinagem                      | -            | -            |
| Lavanderia Hospitalar                           | -            | -            |
| Serviço de nutrição e dietética                 | -            | -            |
| Laboratório de análise                          | -            | -            |
| Diagnostico por imagem                          | -            | -            |
| Serviços gráficos/impressão departamental       | -            | -            |
| Outros serviços assistenciais médicos           | 1.847.614,88 | 1.847.614,88 |
| Engenharia manutenção predial                   | -            | -            |
| Engenharia clínica                              | -            | -            |
| Manutenção de equipamento                       | -            | -            |
| Manutenção de equipamentos médicos              | -            | -            |
| Locação de equipamentos médicos                 | -            | -            |
| Locação de equipamentos administrativos         | 1.758,75     | 1.758,75     |
| Água                                            | -            | -            |
| Energia                                         | -            | -            |
| Gás                                             | -            | -            |
| Educação Continuada                             | 4.350,76     | 4.350,76     |
| Despesas Administrativas                        | 37.046,44    | 37.046,44    |
| Total de Serviços de Terceiros                  | 1.891.346,50 | 1.891.346,50 |
| <b>4. MANUTENÇÃO</b>                            | -            | -            |
| Preventiva                                      | -            | -            |
| Corretiva                                       | -            | -            |
| Total Manutenção                                | -            | -            |

São Paulo, 02 de maio de 2022.

Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"

**Dirley Clizt**  
CEGISS - Hospitalar  
Gerente Técnico Regional

**Dr. Renato Tardelli Pereira**  
Diretor Técnico Regional  
CEJAM

**ANEXO IV- RECURSOS HUMANOS – TOTAL DE FUNCIONÁRIOS**

| FUNÇÃO-DESCREVER TODAS                               | Total      |
|------------------------------------------------------|------------|
| Assistente Administrativo (40h)                      | 4          |
| Assistente Administrativo (36h)                      | 2          |
| Auxiliar Técnico Administrativo (36h)                | 2          |
| Auxiliar Técnico Administrativo (40h)                | 2          |
| Enfermeiro (40h) - noturno                           | 1          |
| Enfermeiro (40h)                                     | 2          |
| Enfermeiro (36h)                                     | 37         |
| Enfermeiro (36h) - noturno                           | 33         |
| Fisioterapeuta Supervisor (30h)                      | 1          |
| Fisioterapeuta (30h)                                 | 15         |
| Fisioterapeuta (30h) - noturno                       | 15         |
| Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião           | 10         |
| Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião - noturno | 10         |
| Médico Hospitalar (20h)                              | 3          |
| Médico Diarista (30h)                                | 2          |
| Supervisor Técnico de Saúde (40h)                    | 1          |
| Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h)                 | 111        |
| Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h) - noturno       | 107        |
| Técnico de Segurança do Trabalho (40h)               | 1          |
| Médico Plantonista Hospitalar (12h)/mês              | 316        |
| Médico Plantonista Hospitalar (12h) - noturno/mês    | 310        |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>985</b> |

**Dirley Glizt**  
**CEGISS - Hospitalar**  
**Gerente Técnico Regional**

São Paulo, 02 de maio de 2022.

Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"



**Dr. Renato Tardelli Pereira**  
**Diretor Técnico Regional**  
**CEJAM**



**ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS VENCIMENTOS, ENCARGOS, BENEFÍCIOS E PROVISIONAMENTO**

| <b>Categorias (descrever)</b>     | Assistente Administrativo (40h) | Assistente Administrativo (36h) | Auxiliar Técnico Administrativo (36h) | Auxiliar Técnico Administrativo (40h) | Enfermeiro (40h) - noturno | Enfermeiro (40h) | Enfermeiro (36h) | Enfermeiro (36h) - noturno | Fisioterapeuta Supervisor (30h) | Fisioterapeuta (30h) | Fisioterapeuta (30h) - noturno | Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião | Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião - noturno | Médico Hospitalar (20h) | Médico Diarista (30h) | Supervisor Técnico de Saúde (40h) | Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h) | Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h) - noturno | Técnico de Segurança do Trabalho (40h) |
|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Proventos</b>                  |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| Salário Base                      | 2.982,05                        | 2.683,85                        | 1.925,61                              | 2.139,57                              | 6.625,20                   | 6.625,20         | 5.962,68         | 5.962,68                   | 6.103,75                        | 6.103,75             | 6.103,75                       | 2.098,07                                   | 2.098,07                                             | 11.532,92               | 17.299,38             | 11.605,61                         | 3.021,41                             | 3.021,41                                       | 4.126,98                               |
| Adicional Insalubridade           | 242,40                          | 242,40                          | 242,40                                | 242,40                                | 242,40                     | 242,40           | 242,40           | 242,40                     | 242,40                          | 242,40               | 242,40                         | 80,80                                      | 80,80                                                | 242,40                  | 242,40                | 242,40                            | 242,40                               | 242,40                                         | 242,40                                 |
| Adicionais                        | -                               | -                               | -                                     | -                                     | 200,00                     | 900,00           | 200,00           | 200,00                     | 610,38                          | -                    | -                              | 112,80                                     | 112,80                                               | 3.947,22                | 500,00                | -                                 | -                                    | -                                              | -                                      |
| Adicional Noturno                 | -                               | -                               | -                                     | -                                     | 1.766,72                   | -                | -                | 1.590,05                   | -                               | -                    | 1.627,67                       | -                                          | 559,48                                               | -                       | -                     | -                                 | -                                    | 805,71                                         | -                                      |
| <b>Total Parcial</b>              | <b>3.224,45</b>                 | <b>2.926,25</b>                 | <b>2.168,01</b>                       | <b>2.381,97</b>                       | <b>8.834,32</b>            | <b>7.767,60</b>  | <b>6.405,08</b>  | <b>7.995,13</b>            | <b>6.956,53</b>                 | <b>6.346,15</b>      | <b>7.973,82</b>                | <b>2.291,67</b>                            | <b>2.851,15</b>                                      | <b>15.722,54</b>        | <b>18.041,78</b>      | <b>11.848,01</b>                  | <b>3.263,81</b>                      | <b>4.069,52</b>                                | <b>4.369,38</b>                        |
| <b>Benefícios</b>                 |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| Cesta Básica/Vale alimentação     | 125,00                          | 125,00                          | 125,00                                | 125,00                                | 125,00                     | 125,00           | 125,00           | 125,00                     | 124,24                          | 124,24               | 124,24                         | 41,67                                      | 41,67                                                | 125,00                  | 125,00                | 125,00                            | 125,00                               | 125,00                                         | 125,00                                 |
| Vale Transporte                   | 770,00                          | 455,00                          | 325,00                                | 550,00                                | 550,00                     | 550,00           | 325,00           | 325,00                     | -                               | -                    | -                              | 25,00                                      | 25,00                                                | -                       | -                     | 770,00                            | 325,00                               | 325,00                                         | 770,00                                 |
| Vale Refeição                     | 199,48                          | 217,37                          | 277,63                                | 266,44                                | -                          | -                | 20,64            | 20,64                      | 12,18                           | 12,18                | 12,18                          | 252,52                                     | 252,52                                               | -                       | -                     | -                                 | 197,12                               | 197,12                                         | 130,78                                 |
| Auxílio Creche                    | 82,63                           | 82,63                           | 82,63                                 | 82,63                                 | 82,63                      | 82,63            | 82,63            | 82,63                      | 73,09                           | 73,09                | 73,09                          | 27,54                                      | 27,54                                                | 82,63                   | 82,63                 | 82,63                             | 82,63                                | 82,63                                          | 82,63                                  |
| Seguro de Vida                    | 0,96                            | 0,96                            | 0,96                                  | 0,96                                  | 0,96                       | 0,96             | 0,96             | 0,96                       | 0,96                            | 0,96                 | 0,96                           | 0,96                                       | 0,96                                                 | 0,96                    | 0,96                  | 0,96                              | 0,96                                 | 0,96                                           | 0,96                                   |
| <b>Total Parcial</b>              | <b>1.178,07</b>                 | <b>880,96</b>                   | <b>811,22</b>                         | <b>1.025,03</b>                       | <b>758,59</b>              | <b>758,59</b>    | <b>554,23</b>    | <b>554,23</b>              | <b>210,47</b>                   | <b>210,47</b>        | <b>210,47</b>                  | <b>347,69</b>                              | <b>347,69</b>                                        | <b>208,59</b>           | <b>208,59</b>         | <b>978,59</b>                     | <b>730,71</b>                        | <b>730,71</b>                                  | <b>1.109,37</b>                        |
| <b>Encargos</b>                   |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| FGTS                              | 257,96                          | 234,10                          | 173,44                                | 190,56                                | 706,75                     | 621,41           | 512,41           | 639,61                     | 556,52                          | 507,69               | 637,91                         | 183,33                                     | 228,09                                               | 1.257,80                | 1.443,34              | 947,84                            | 261,10                               | 325,56                                         | 349,55                                 |
| PIS                               |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| SINDICATO                         |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| <b>Total Parcial</b>              | <b>257,96</b>                   | <b>234,10</b>                   | <b>173,44</b>                         | <b>190,56</b>                         | <b>706,75</b>              | <b>621,41</b>    | <b>512,41</b>    | <b>639,61</b>              | <b>556,52</b>                   | <b>507,69</b>        | <b>637,91</b>                  | <b>183,33</b>                              | <b>228,09</b>                                        | <b>1.257,80</b>         | <b>1.443,34</b>       | <b>947,84</b>                     | <b>261,10</b>                        | <b>325,56</b>                                  | <b>349,55</b>                          |
| <b>Provisionamento</b>            |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| Férias                            | 193,47                          | 131,68                          | 97,56                                 | 107,19                                | 397,54                     | 349,54           | 288,23           | 359,78                     | 313,04                          | 285,58               | 358,82                         | 103,13                                     | 128,30                                               | 707,51                  | 811,88                | 533,16                            | 146,87                               | 183,13                                         | 196,62                                 |
| 13º Salário                       | 290,20                          | 263,36                          | 195,12                                | 214,38                                | 795,09                     | 699,08           | 576,46           | 719,56                     | 626,09                          | 571,15               | 717,64                         | 206,25                                     | 256,60                                               | 1.415,03                | 1.623,76              | 1.066,32                          | 293,74                               | 366,26                                         | 393,24                                 |
| Dissídio - Profissionais da Saúde |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| Dissídio - Administrativo         |                                 |                                 |                                       |                                       |                            |                  |                  |                            |                                 |                      |                                |                                            |                                                      |                         |                       |                                   |                                      |                                                |                                        |
| <b>Total Parcial</b>              | <b>483,67</b>                   | <b>395,04</b>                   | <b>292,68</b>                         | <b>321,57</b>                         | <b>1.192,63</b>            | <b>1.048,63</b>  | <b>864,69</b>    | <b>1.079,34</b>            | <b>939,13</b>                   | <b>856,73</b>        | <b>1.076,47</b>                | <b>309,38</b>                              | <b>384,91</b>                                        | <b>2.122,54</b>         | <b>2.435,64</b>       | <b>1.599,48</b>                   | <b>440,61</b>                        | <b>549,39</b>                                  | <b>589,87</b>                          |
| <b>TOTAL GERAL</b>                | <b>5.144,14</b>                 | <b>4.436,35</b>                 | <b>3.445,35</b>                       | <b>3.919,12</b>                       | <b>11.492,29</b>           | <b>10.196,22</b> | <b>8.336,40</b>  | <b>10.268,31</b>           | <b>8.662,65</b>                 | <b>7.921,04</b>      | <b>9.898,66</b>                | <b>3.132,06</b>                            | <b>3.811,84</b>                                      | <b>19.311,48</b>        | <b>22.129,35</b>      | <b>15.373,92</b>                  | <b>4.696,23</b>                      | <b>5.675,17</b>                                | <b>6.418,17</b>                        |

São Paulo, 02 de maio de 2022.



Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"

Dr. Renato Tardelli Pereira  
Diretor Técnico Regional  
CEJAM

Dirley Glitz  
CEGISS - Hospitalar  
Gerente Técnico Regional

Dimensionamento de Recursos Humanos, Equipe Mínima e Metas  
 RH Consolidado

| Categoria Profissional/Cargo                         | Hospital do Servidor Público Municipal (HSPM) | TOTAL      |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|
| Assistente Administrativo (40h)                      | 4                                             | 4          |
| Assistente Administrativo (36h)                      | 2                                             | 2          |
| Auxiliar Técnico Administrativo (36h)                | 2                                             | 2          |
| Auxiliar Técnico Administrativo (40h)                | 2                                             | 2          |
| Enfermeiro (40h) - noturno                           | 1                                             | 1          |
| Enfermeiro (40h)                                     | 2                                             | 2          |
| Enfermeiro (36h)                                     | 37                                            | 37         |
| Enfermeiro (36h) - noturno                           | 33                                            | 33         |
| Fisioterapeuta Supervisor (30h)                      | 1                                             | 1          |
| Fisioterapeuta (30h)                                 | 15                                            | 15         |
| Fisioterapeuta (30h) - noturno                       | 15                                            | 15         |
| Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião           | 10                                            | 10         |
| Médico Especialista (12h) - Neurocirurgião - noturno | 10                                            | 10         |
| Médico Hospitalar (20h)                              | 3                                             | 3          |
| Médico Diarista (30h)                                | 2                                             | 2          |
| Supervisor Técnico de Saúde (40h)                    | 1                                             | 1          |
| Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h)                 | 111                                           | 111        |
| Técnico/Auxiliar de Enfermagem (36h) - noturno       | 107                                           | 107        |
| Técnico de Segurança do Trabalho (40h)               | 1                                             | 1          |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>359</b>                                    | <b>359</b> |

| Categoria Profissional/Cargo                      | Hospital do Servidor Público Municipal (HSPM) | TOTAL      |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|
| Médico Plantonista Hospitalar (12h)/mês           | 316                                           | 316        |
| Médico Plantonista Hospitalar (12h) - noturno/mês | 310                                           | 310        |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>626</b>                                    | <b>626</b> |

São Paulo, 02 de maio de 2022.

Centro de Estudos e Pesquisas "Dr. João Amorim"



Dirley Glizt  
 CEGISS Hospitalar  
 Gerente Técnico Regional

Dr. Renato Tardelli Pereira  
 Diretor Técnico Regional  
 CEJAM