

Relatório de Atividades Assistenciais

Pronto Socorro Vila Dirce
Contrato de Gestão n° 96/2019

Carapicuíba

2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CARAPICUÍBA



PREFEITO
Marcos Neves

SECRETÁRIA DE SAÚDE
Diogo Alves Fernandes

CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA "DR. JOÃO AMORIM"



DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Mário Santoro Júnior

GERENTE TÉCNICO REGIONAL
Cinthia Elaine Calastro

COORDENADOR MÉDICO
Eduardo Luna de O. Torres

COORDENADORA ASSISTENCIAL
Marenilda Monteiro da Silva

GERENTE ADMINISTRATIVA
Patrícia de S. Lemos

SUMÁRIO

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL	4
1.1 Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim - CEJAM	4
1.2 Contrato de Gestão nº 96/2019	5
2. ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES	5
3. PERÍODO DE AVALIAÇÃO	6
4. DIMENSIONAMENTO GERAL	6
5. DESEMPENHO ASSISTENCIAL	7
5.1 Acolhimento e Classificação de Risco	7
5.2 Atendimentos de Urgência e Emergência	8
5.3 Internação	9
6. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	9
6.1 Indicadores - Pesquisa de Satisfação	9
7 . EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	11
8. PARECER FINAL	14

1. HISTÓRICO E PERFIL INSTITUCIONAL

1.1 Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim - CEJAM

Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” - CEJAM é uma entidade sem fins lucrativos fundada em 20 de maio de 1991 por um grupo de médicos, advogados e profissionais de saúde do Hospital Pérola Byington - Centro de Referência da Saúde da Mulher e de Nutrição, Alimentação e Desenvolvimento Infantil – CRSMNADI para dar apoio àquela Instituição.

Seu nome é uma homenagem ao Dr. João Amorim, médico obstetra, um dos seus fundadores e 1º Diretor Clínico do Hospital Pérola Byington, com ampla experiência na administração em saúde.

Com o lema “Prevenir é Viver com Qualidade”, é qualificado como Organização Social (OSS) em vários municípios com reconhecida experiência na gestão de serviços de saúde, atuando por meio de contratos de gestão e convênios em parceria com o Poder Público.

Atualmente, o CEJAM conta com mais de 120 serviços e programas de saúde nos municípios de São Paulo, Mogi das Cruzes, Rio de Janeiro, Peruíbe, Cajamar e Campinas, sendo uma Instituição de excelência no apoio ao Sistema Único de Saúde (SUS).

Visão

“Ser a melhor instituição nacional na gestão de saúde populacional”.

Missão

“Ser instrumento transformador da vida das pessoas por meio de ações de promoção, prevenção e assistência à saúde”.

Valores

- Valorizamos a vida;
- Estimulamos a cidadania;
- Somos éticos;

- Trabalhamos com transparência;
- Agimos com responsabilidade social;
- Somos inovadores;
- Qualificamos a gestão.

Pilares Estratégicos

- Humanização;
- Atenção à Saúde;
- Equipe Multidisciplinar;
- Geração e Disseminação de Conhecimento;
- Tecnologia da Informação;
- Ecossistema em Saúde.

Lema

"Prevenir é Viver com Qualidade".

1.2 Contrato de Gestão nº 96/2020

Em atendimento aos termos do edital de seleção do Chamamento Público n.º 02/2018 do município de Carapicuíba, o CEJAM elaborou Projeto Básico e Plano de Trabalho para o gerenciamento do Pronto Socorro Vila Dirce (PSVD).

No dia 30/10/2019 foi recebida a Ordem de Serviço nº 50/2019, com a autorização de fornecimento nº 827/2019 e início da execução contratual em 11/11/2019, para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no Pronto Socorro Vila Dirce pelo Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim – CEJAM.

2. ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES

Todas as atividades realizadas no PS Vila Dirce são monitoradas por sistema de informática PEP/FastMedic. Todos os profissionais são cadastrados no CNES, o que permite o faturamento por procedimento e profissional. Todos os colaboradores estão cientes da obrigatoriedade do registro das atividades em sua integralidade no sistema de informação implantado na unidade.

3. PERÍODO DE AVALIAÇÃO

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas no período de **01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023**.

4. DIMENSIONAMENTO GERAL

Segue abaixo o quadro de colaboradores (CLT), apresentando os números que foram previstos e efetivos:

Competência	Previsto em Plano de Trabalho	Efetivos no Período avaliado	Percentual de efetivação
Janeiro/23	100	99	99%
Fevereiro/23	100	98	98%
Março/23	100	101	101%
Abril/23	100	95	95%
Maio/23	100	97	97%
Junho/23	100	100	100%
Julho/23	100	98	98%
Agosto/23	100	98	98%
Setembro/23	100	100	100%
Outubro/23	100	105	105%
Novembro/23	100	107	107%
Dezembro/23	100	105	105%

Análise crítica: Em análise, o quadro de colaboradores manteve-se dentro do percentual médio de 100,25%, considerando que entre os meses de outubro/23 a dezembro/23 ficamos com o número acima do previsto pelo Plano de Trabalho referente a equipe administrativa e assistencial, pois houve uma contratação emergencial, conforme aprovação pelo Ofício de nº 109/SMS/2022, da Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato, considerando o aumento da demanda de atendimentos acima do previsto contratualmente.

5. DESEMPENHO ASSISTENCIAL

5.1 Acolhimento e Classificação de Risco

Indicador	2023											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Acolhimentos com classificação de risco	15.802	16.144	18.395	17.065	18.375	16.946	15.927	16.346	16.222	17.241	17.029	16.691
Tempo de espera para classificação de risco	0:16:30	0:15:58	0:18:09	0:15:07	0:12:27	0:13:10	0:12:33	00:14:07	0:11:58	0:12:51	0:12:31	0:11:36
Tempo médio para o primeiro atendimento médico	0:42:58	0:41:21	0:46:53	0:39:16	0:35:28	0:44:21	0:45:25	0:49:17	0:33:31	0:37:27	0:12:45	0:38:43
Total de evasões	2.696	2.565	2.673	2.228	2.360	2.168	2.104	2.286	2.085	2.433	2.077	2.396

Análise crítica: Podemos observar que todos os números apresentados estão dentro da média esperada, mesmo com a alta dos atendimentos médicos acima da meta pactuada de 13 mil/mês.

5.2 atendimentos de Urgência e Emergência

Indicador	2023											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Total de atendimentos médicos	16.305	16.763	19.540	18.253	19.816	18.254	17.234	17.384	17.451	18.803	18.218	17.578
Total de atendimentos por especialidades - Clínica Médica	14.567	14.945	17.422	16.453	17.777	16.452	15.497	15.571	15.559	16.330	16.243	15.663
Total de atendimentos por especialidades - Clínica Ortopédica	1.738	1.818	2.118	1.800	2.039	1.802	1.737	1.813	1.892	1.973	1.975	1.915
Tempo médio de permanência no Pronto Socorro	1:11:30	1:07:05	1:08:04	1:00:18	0:58:22	1:05:30	1:05:19	1:08:17	0:52:30	0:58:29	0:53:35	1:01:37

Análise Crítica: Como podemos observar os números de atendimentos apresentados são superiores à meta estimada (13 mil = 100%), uma média anual maior de **38,20%** de atendimentos acima do pactuado, o que consequentemente impacta no aumento das despesas com material e medicamentos. Além disso, exerce grande efeito na satisfação dos usuários, pois resulta no acréscimo do tempo médio de permanência do paciente na unidade.

5.3 Internação

Indicador	2023											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Volume de pacientes	141	113	136	141	171	163	142	148	157	164	147	155
Média de permanência	2,20	1,90	2,60	2,02	2,03	2,09	3,00	3,20	2,80	3,40	2,05	2,07
Saídas na internação	141	113	136	141	171	163	142	148	157	164	147	155

Análise Crítica: Apresentamos um total anual de 1.778 internações, uma média de 148 internações/mês, o que representa 196% acima da meta de 50 internações/mês. Esse número afeta diretamente nosso orçamento disponível para materiais, medicamentos, entre outros, o que resulta em custos não compatíveis com o pactuado no plano de trabalho.

Com relação ao tempo médio de permanência dos pacientes foi de 2,4 dias, e esse indicador depende totalmente da disponibilidade de vagas dos hospitais de referência em acolher nossa demanda via SIRESP (Sistema Informatizado de Regulação do Estado de São Paulo). Porém continuamos com as ações de acompanhamento nos processos de solicitações, com o propósito de certificar que todas as solicitações de vagas via SIRESP estão atualizadas com o quadro clínico dos pacientes e estão sendo prontamente atendidas, garantindo o aceite da vaga.

As saídas na internação, abrangem alta hospitalar, transferências para outros serviços de saúde, evasões e óbitos resultando em uma média mensal no ano 148 saídas. A maior prevalência das saídas foram por transferências para outras unidades de maior complexidade.

6. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

O Serviço de Atenção ao Usuário (SAU) é um canal onde o usuário pode apresentar sugestões, elogios, solicitações, reclamações e avaliar os serviços prestados pela Unidade de Saúde. A partir das informações obtidas, conseguimos planejar através da análise e escuta qualificada processos de melhorias contínuas.

6.1 Indicadores - Pesquisa de Satisfação

Indicador	2023											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Reclamações na ouvidoria	2	4	5	21	12	10	6	0	1	6	4	7

Análise crítica: Neste ano de 2023 tivemos uma média de 6 ouvidorias/mês, sendo que vale destacar que em Abril/23 das 21 manifestações, o principal motivo se refere ao atendimento médico, relacionado a não entrega de atestados médicos, por o profissional não prescrever medicação conforme solicitação do paciente, entre outros motivos. As manifestações foram respondidas e solucionadas dentro do prazo estabelecido pela Ouvidoria do Município. Com os dados obtidos nas apurações junto aos usuários, buscamos a sustentação dos critérios de qualidade nos processos e trabalhamos continuamente as ações de melhorias na Unidade.

7. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

QUADRO DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - FLUXO DE CAIXA - 2023

Contrato Iniciado - 11.11.2019

Orçamento - Plano Trabalho	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	Total Ano
Termo aditivo n° 04/2022 - REV18 Prorrogação	1.680.280,30	1.680.280,30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.360.560,60
Termo aditivo n° 05/2023 - REV03 Prorrogação	-	-	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	1.779.416,84	17.794.168,40
Valor Total	1.680.280,30	1.680.280,30	1.779.416,84	21.154.729,00									
Data de Crédito	Não Houve	23/02/2023	Não Houve	10/04/2023	09/05/2023	07, 20/06/2023	06, 14 e 28/07/2023	Não Houve	Não Houve	10/10/2023	06 e 14/11/2023	15/12/2023	
Diferença de Repasse	-1.680.280,30	0,00	-1.680.280,30	0,00	0,00	0,00	3.558.833,68	-1.779.416,84	-1.779.416,84	0,00	1.779.416,84	1.779.416,84	198.273,08
Glosas	0,00	-300,55	0,00	-114.244,57	-33.045,52	14.463,83	-5.195,02	0,00	0,00	2.688,56	-383,95	0,00	(136.017,22)
Receitas	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	Total Ano
Repasse Público - Financeiro	-	1.679.979,75	-	1.665.172,27	1.746.371,32	1.793.880,67	5.333.055,50	-	-	1.782.105,40	3.558.449,73	3.558.833,68	21.117.848,32
Sub total de Receitas	0,00	1.679.979,75	0,00	1.665.172,27	1.746.371,32	1.793.880,67	5.333.055,50	0,00	0,00	1.782.105,40	3.558.449,73	3.558.833,68	21.117.848,32
Aporte Financeiro - Sede	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Outros Créditos	468,74	-	23,70	-	-	-	-	-	-	241,96	60,00	-	794,40
Devolução de Terceiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Rendimentos Aplicação Financeira	28.253,04	12.635,93	12.526,83	5.272,05	5.231,49	6.103,36	16.443,29	32.180,63	13.738,38	9.509,58	19.525,66	23.484,38	184.904,62
Total de Receitas	28.721,78	1.692.615,68	12.550,53	1.670.444,32	1.751.602,81	1.799.984,03	5.349.498,79	32.180,63	13.738,38	1.791.856,94	3.578.035,39	3.582.318,06	21.303.547,34

Despesas Operacionais	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	Total Ano
Pessoal e Reflexo - CLT	567.993,05	542.016,11	506.526,20	930.696,52	559.284,91	557.936,23	549.487,52	517.326,38	544.264,58	556.392,69	849.106,65	828.006,26	7.509.037,10
Materiais de Consumo Diversos	52.925,70	56.685,77	57.335,55	47.896,91	68.389,89	59.185,19	55.665,91	59.595,83	61.841,29	68.463,66	66.524,28	62.949,51	717.459,49
Material Médico/ Medicamentos	201.998,55	136.310,60	165.964,14	75.968,86	220.627,65	200.017,24	120.003,50	275.521,91	68.232,71	170.786,59	99.782,40	193.626,62	1.928.840,77
Serviços Médicos	586.298,60	605.495,37	613.255,54	563.929,55	623.239,04	609.123,86	616.272,35	604.682,75	624.181,18	617.023,60	645.881,39	626.807,70	7.336.190,93
Serviços de Terceiros/ Contratos	165.107,21	118.252,60	227.479,46	175.014,67	147.422,86	238.293,24	181.583,29	118.200,78	158.932,04	161.125,20	192.281,20	172.734,03	2.056.426,58
Despesas financeiras e bancárias	176,05	186,10	196,85	184,45	179,20	183,40	184,45	189,45	190,50	221,55	347,60	313,35	2.552,95
Utilidades Públicas	379,26	1.376,91	876,91	24.067,63	992,21	10.257,19	18.573,01	894,50	9.590,17	27.578,15	-	1.886,52	96.472,46
Seguros/ Taxas/ Impostos/ Outras despesas legais	-	-	-	600,00	-	1.555,14	-	359,00	-	-	2.212,75	5.842,36	10.569,25
Locações Diversas	39.862,11	40.699,28	39.321,15	41.222,62	40.497,50	40.560,90	43.709,53	40.309,38	42.092,99	40.244,99	39.430,49	43.514,90	491.465,84
Manutenção de Equipamentos/ Sistemas	17.058,38	23.962,08	28.343,59	21.765,97	25.657,01	20.369,62	19.477,83	18.547,18	16.230,67	24.542,66	18.623,47	21.569,74	256.148,20
Manutenção de Área Física	-	-	-	-	-	890,00	717,00	-	-	2.260,00	-	-	3.867,00
Despesas Gerenciais	54.201,71	14.563,91	24.134,94	29.096,30	-	62.529,13	34.179,02	29.676,09	32.201,45	35.248,52	32.830,47	48.308,26	396.969,80
Investimentos/ Mat. Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	950,00	-	-	950,00
Investimentos/ Equipamentos	-	1.500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00
Investimentos/ Obras	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Investimentos/ Serviços	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Investimentos/ Mobiliário	-	2.520,00	-	-	-	-	-	-	11.270,00	-	4.400,00	-	18.190,00
Sub Total de Despesas de Custeio	1.686.000,62	1.543.568,73	1.663.434,33	1.910.443,48	1.686.290,27	1.800.901,14	1.639.853,41	1.665.303,25	1.569.027,58	1.704.837,61	1.951.420,70	2.005.559,25	20.826.640,37

Dev. Aporte Financeiro - Sede	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas/ Pgto em Duplicidade	468,74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	468,74
Outras Despesas/ Devolução	-	-	7,10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,10
Transferência à Convênios/ Entre Contas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total de Despesas Operacionais	1.686.469,36	1.543.568,73	1.663.441,43	1.910.443,48	1.686.290,27	1.800.901,14	1.639.853,41	1.665.303,25	1.569.027,58	1.704.837,61	1.951.420,70	2.005.559,25	20.827.116,21

Saldo do mês anterior-conta corrente e aplicação financeira	3.807.879,79	2.150.132,21	2.299.179,16	648.288,26	408.289,10	473.601,64	472.684,53	4.182.329,91	2.549.207,29	993.918,09	1.080.937,42	2.707.552,11
Saldo do mês - BANCO	2.150.132,21	2.299.179,16	648.288,26	408.289,10	473.601,64	472.684,53	4.182.329,91	2.549.207,29	993.918,09	1.080.937,42	2.707.552,11	4.284.310,92
Saldo do Provisionamento - BANCO	2.144.377,65	687.564,43	636.505,18	252.530,68	-	-	2.474.662,80	2.500.608,39	339.266,33	752.712,33	901.604,09	1.050.876,78

Provisão	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Provisão de Férias	522.065,96	528.846,56	540.545,16	520.507,59	556.436,34	539.636,88	549.891,35	548.526,06	552.770,67	573.283,85	564.223,53	582.190,27
Provisão 13º Salário	38.297,48	75.741,77	114.042,09	148.012,98	187.028,14	225.261,16	260.990,78	294.561,81	323.378,36	356.330,86	383.894,54	-
Total	560.363,44	604.588,33	654.587,25	668.520,57	743.464,48	764.898,04	810.882,13	843.087,87	876.149,03	929.614,71	948.118,07	582.190,27
Aviso Indenizado + Multa Rescisória FGTS	802.571,15	796.289,51	829.454,03	831.363,19	838.243,18	859.685,31	856.194,18	918.620,80	893.331,21	945.766,13	727.741,40	761.585,92
Total	1.362.934,59	1.400.877,84	1.484.041,28	1.499.883,76	1.581.707,66	1.624.583,35	1.667.076,31	1.761.708,67	1.769.480,24	1.875.380,84	1.675.859,47	1.343.776,19

Déficit / Superávit	787.197,62	898.301,32	-835.753,02	-1.091.594,66	-1.108.106,02	-1.151.898,82	2.515.253,60	787.498,62	-775.562,15	-794.443,42	1.031.692,64	2.940.534,73
---------------------	------------	------------	-------------	---------------	---------------	---------------	--------------	------------	-------------	-------------	--------------	--------------

Observação: Informamos que conforme cláusulas do Contrato de Gestão, a apuração dos custos unitários não são realizadas, entretanto, para atender a IN 01/2020, alterada em 16/12/2022, estamos no processo de implantação da gestão de custos na unidade.

8. PARECER FINAL

Análise Crítica: Por fim, em todos os serviços da Unidade, tais como, recursos humanos, produtividade, índices de satisfação dos usuários, resolutividade nos atendimentos, obtivemos resultados favoráveis e positivos, mesmo diante de quadro de atendimentos médicos e internações acima do pactuado no plano de trabalho. Isso se deve ao fato do comprometimento do CEJAM em trazer a qualidade e segurança ao paciente mesmo diante desses fatores adversos.

Na busca sempre pela melhoria contínua, manteremos o monitoramento dos processos administrativos e assistenciais, realizando ações estratégicas, a fim de sustentarmos e superarmos os resultados já atingidos, por meio de uma gestão participativa.

Carapicuíba, 08 de março de 2024.



Cinthia Elaine Calastro
Gerente Técnico
Gerência Técnica
OS CEJAM