

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014
Processo nº 11.265/14



CONTRATO DE GESTÃO Nº 45/2014
USF/LACEM/SIS/SIM
MOGI DAS CRUZES

Relatório Prestação de Contas



Outubro/2018

01 a 31.10.2018



Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014
Processo nº 11.265/14



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PREFEITO

MARCUS VINÍCIUS DE ALMEIDA MELO

SECRETÁRIO DE SAÚDE

MARCELLO DELASCIO CUSATIS



GERENTE TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DAYANA DE SOUZA HERCULANO AUERBACH

SUPERINTENDENTE

FERNANDO PROENÇA DE GOUVEA



Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014
Processo nº 11.265/14

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO	4
2.	ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DE ATIVIDADES	4
3.	AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE	6
4.	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ASSISTENCIAIS	6
5.	VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA – PACTUADO NO CONTRATO DE GESTÃO	8
6.	LINHA DO TEMPO.....	10
7.	EQUIPE MINIMA.....	11
8.	UNIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA – USF.....	12
8.1	INDICADORES DE COBERTURA	12
8.1.1	<i>População cadastrada– USF.....</i>	<i>12</i>
9.	INDICADORES QUANTITATIVOS PACTUADOS	12
10.	CNES	16
11.	LACEM	17
12.	ALÔ MÃE MOGIANA.....	18
13.	CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS	19
14.	OUVIDORIAS – SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO.....	20
15.	PESQUISA DE OPINIÃO	22
16.	POLO ACADEMIA DA SAÚDE	23
17.	REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	26
18.	GRUPOS EDUCATIVOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA.....	28
19.	MANUTENÇÃO	30

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014

Processo nº 11.265/14

1. APRESENTAÇÃO

O Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” qualificado como Organização Social de Saúde, iniciou suas atividades em 09.06.2014, para regulamentar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde, dos seguintes equipamentos: **Unidades de Saúde da Família**, (USF Chácara Guanabara, USF Cocuera, USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont, USF Jardim Aeroporto III, USF Jardim Layr, USF Jardim Planalto, USF Jardim Margarida, USF Nove de Julho, USF Jardim Piatã e USF Taboão/Lambari); Laboratório Central de Exames de Mogi das Cruzes – **LACEM**; Sistema Integrado de Saúde – **SIS** com a Central de Agendamento de Consulta e o Sistema Integrado de Monitoramento à Mãe Mogiana – **SIM**.

2. ESTRUTURA DE MONITORAMENTO DE ATIVIDADES

As unidades com conexão a internet utilizam o sistema MV e o sistema e-SUS para as unidades sem acesso a internet.

As informações de produção lançadas no sistema E-SUS são posteriormente coletadas pelas enfermeiras das Unidades e enviado a Divisão de Tecnologia da Informação e Estatística da Saúde -DTIES/SMS, para migração dos dados aos sistemas oficiais de informação do Ministério da Saúde- MS.

Foi instituído escala de uso de equipamento de informática nas unidades, devido à quantidade de profissionais em relação ao número de equipamentos existentes nas unidades para que estes possam registrar suas atividades diariamente nos sistemas de informação. Todos os colaboradores foram orientados e estão cientes da obrigatoriedade do registro das atividades em sua integralidade no sistema de informação implantado pela SMS e MS.

Porém algumas questões corroboram para que os cadastros e os registros das atividades realizadas não estejam em sua integralidade nos sistemas, sendo estes: à lentidão da rede, a interrupção temporária de conexão de internet, instabilidades diárias nos sistemas e número insuficiente de equipamentos de informática para os agentes comunitários de saúde.

Os dados apresentados das atividades realizadas pelos profissionais são extraídos dos relatórios dos sistemas conforme descritos abaixo:

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014

Processo nº 11.265/14

Sistema MV:



Indicador	Fonte:
Consultas Médicas	Relatório de consultas agendadas/realizadas por profissional
Consultas Enfermagem	
Visitas Domiciliares (ACS)	Relatório do e-SUS – Visitas por família Sintético.
Consultas Odontologia	Relatório Odontológico de consultas por profissional dia.
Grupo Educativo	Relatório de Procedimentos Coletivos – Analítico por unidade de Saúde.
Educação Continuada	

Cadastro Familiar no sistema MV encontra-se com inconsistência. Não sendo possível excluir e/ou movimentar o registro em caso de alteração de endereço. A Divisão de Tecnologia da Informação e Estatística da Saúde foi informada da necessidade da regularização dos cadastros no sistema.

Também observado no sistema MV a impossibilidade de consultas futuras para conferência de produção, pois nos casos em que há atualização do domicílio por motivo de mudança de área os registros das visitas realizadas anteriormente ficam indisponíveis no sistema.

Apresentado monitoramento manual – SSA2, tendo em vista que os sistemas e-SUS e MV apresentam inconsistências dos registros referentes às visitas e revisitas realizada pelos agentes comunitários de saúde no referido período.

Sistema e-SUS:



Indicador	Fonte:
Consultas Médicas	Relatório de Atendimento Individual
Consultas Enfermagem	
Visitas Domiciliares (ACS)	Relatório de cadastro domiciliar e territorial Relatório de visita domiciliar e territorial
Consultas Odontologia	Relatório de Atendimento odontológico
Grupo Educativo	Relatório de Atividade coletiva
Educação Continuada	

Apresentado monitoramento manual através de planilha (Sistema Seriado de Avaliação 2fase) SSA2, tendo em vista que o sistema MV não contabiliza os registros referentes às revisitas realizadas pelos agentes comunitários de saúde no referido período.

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014
Processo nº 11.265/14

Também observado no sistema MV a impossibilidade de consultas futuras, para conferência de produção nos casos em que há atualização do domicílio por motivo de mudança de área, pois, os registros das visitas realizadas anteriormente deixam de ser exibidos no sistema.

3. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas nas Unidades, no período de 01.10.2018 a 31.10.2018 e os indicadores pactuados.

4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

A Estratégia de Saúde da Família (ESF) prioriza ações de promoção, proteção e recuperação da saúde das pessoas, desde recém-nascido ao idoso, sadios ou doentes, de forma integral e contínua. Atua por meio de visitas às residências cadastradas da área territorial de abrangência (cada unidade tem capacidade para atender cerca de mil famílias). As visitas são realizadas pelos agentes comunitários de saúde, que são pessoas da própria comunidade onde o posto está instalado, e por médico, enfermeiro e técnicos de enfermagem que também prestam atendimentos domiciliares além dos atendimentos na unidade.

As unidades da ESF possuem suas ações voltadas à prevenção, promoção e proteção a saúde da população, com foco na atenção primária da população. O médico da ESF é capacitado para atender crianças, jovens, adultos, idosos, homens e mulheres.

4.1 Consulta Médica

A eficácia da consulta médica na atenção básica não se restringe ao tratamento das enfermidades, e sim o conjunto no qual o paciente está emoldurado, pois, diferentemente do especialista, o profissional da Estratégia de Saúde da Família apreende os problemas de saúde dos indivíduos da área da sua circunscrição ao longo do tempo e com isso é possível aferir com mais precisão os determinantes do processo de saúde-doença.

4.1.1 Consulta de Enfermagem

A consulta do enfermeiro tem o objetivo de prestar assistência sistematizada de enfermagem, identificando os problemas de saúde-doença, executando e avaliando cuidados que contribuam para a promoção, proteção, recuperação, reabilitação e manutenção da saúde.

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014

Processo nº 11.265/14

A consulta de enfermagem realizada foi superior a meta contratada devido ao profissional enfermeiro ser o responsável pelo Acolhimento da população de livre demanda que procura o atendimento na USF, realizando a avaliação de risco de todas estas demandas espontâneas, e efetivando através da consulta de enfermagem as ações necessárias para melhor atender esta demanda.

4.1.2 Consulta Odontológica

Os profissionais dentistas das equipes de Saúde da Família devem realizar diagnósticos e traçar o perfil epidemiológico da comunidade a fim de planejar e programar ações de saúde bucal, bem como atender à comunidade.

Por atender compreende-se: promover e proteger a saúde bucal, prevenir agravos, realizar diagnóstico, tratar, acompanhar, reabilitar e manter a saúde bucal dos indivíduos, famílias e grupos específicos. Além disso, devem realizar os procedimentos clínicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais.

O profissional deve coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais, como também acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe, buscando aproximar e integrar ações de saúde na área de abrangência de forma multidisciplinar.

Assim como o médico e o enfermeiro, o dentista deve atender as demandas espontâneas e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS. E, por fim, devem supervisionar tecnicamente o trabalho do Técnico em Saúde Bucal (TSB) e do Auxiliar em Saúde Bucal (ASB).

4.1.3 Visita Domiciliar

As unidades contam com 06 agentes comunitários de saúde exceto USF Chácara Guanabara com 05 agentes comunitários que promovem as visitas às famílias do bairro em seus domicílios, levando informações sobre promoção de saúde e ações de prevenção de doenças.



Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014

Processo nº 11.265/14

4.1.4 Grupos Educativos e/ou educação continuada

O contrato de gestão estabelece para o Indicador de Grupo Educativo e Educação Continuada a nova normativa do Ministério da Saúde, que contabiliza como Atividade Coletiva qualquer ação de promoção, educação, prevenção e manutenção a saúde, incluindo capacitações internas e externas, grupos educativos e reuniões de equipe, que são realizadas periodicamente em todas as equipes, considerando a importância deste item para a melhoria da saúde da população acompanhada.

Ações	ACS	Aux/Tec de Enfermagem	Enfermeiro	Médico	Dentista	Aux/Tec de Saúde Bucal
Realizar Planejamento	X	X	X	X	X	X
Prescrever Medicamento			X	X	X	
Visitas Domiciliares	X	X			X	X
Consultas Domiciliares			X	X		
Orientação sobre higiene bucal	X	X	X	X	X	X
Escutar/Acolher o usuário	X	X	X	X	X	X
Cadastramento das Famílias	X					
Avaliação do território	X	X	X	X	X	X
Consultas Médicas				X		
Consultas de Enfermagem			X			
Consultas Odontológicas					X	
Ação de Educação em Saúde	X	X	X	X	X	X

5. VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA – PACTUADO NO CONTRATO DE GESTÃO

Atividade Máxima Mensal Esperada			
Consultas Médicas	Consultas Odontologia	Consultas Enfermagem	VD's
320	300	160	ACS
			100%

Atividade Mínima Mensal Esperada			
Consultas Médicas	Consultas Odontologia	Consultas Enfermagem	VD's
240	225	120	ACS
			75-85%

ANEXO TÉCNICO I – FLS 03 - Tabela 1

* Visita Domiciliar – ACS – Atividade mínima de 75% quando houver profissional em período férias.

* * Em unidade sem a presença de Gerente os enfermeiros das equipes da saúde da família deverão executar a atividade mínima estabelecida.

*** Em unidade com características de área rural os enfermeiros das equipes deverão executar 75% da meta mínima estabelecida.

Contrato de Gestão nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS-SIM 09.06.2014

Processo nº 11.265/14

ANEXO TÉCNICO I – FLS 04 - Tabela 2

Atividade Semanal			
Categoria	Grupo Educativo	Educação Continuada	Visita Domiciliar
Médico	01	01	02
Enfermeiro	02	01	02 a 03
Auxiliar/Técnico de Enfermagem	00	00	02
Dentista / ASB	01	00	01

- Atividade Semanal corresponde a um período de 04 (quatro) horas por semana.
- A Educação Continuada refere-se aquela preconizada pelo Ministério da Saúde, onde o profissional em questão é responsável pela atividade, porém outros profissionais podem ser responsáveis em conduzir os trabalhos.

LABORATÓRIO MUNICIPAL	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
EXAMES DE ROTINA ENTREGUES EM ATÉ 120H	85%
EXAMES DE URGÊNCIA ENTREGUES EM ATÉ 2H	85%
ÍNDICE DE RECOLETA	85%
AGENDAMENTOS DOS EXAMES EM ATÉ 15 DIAS	85%

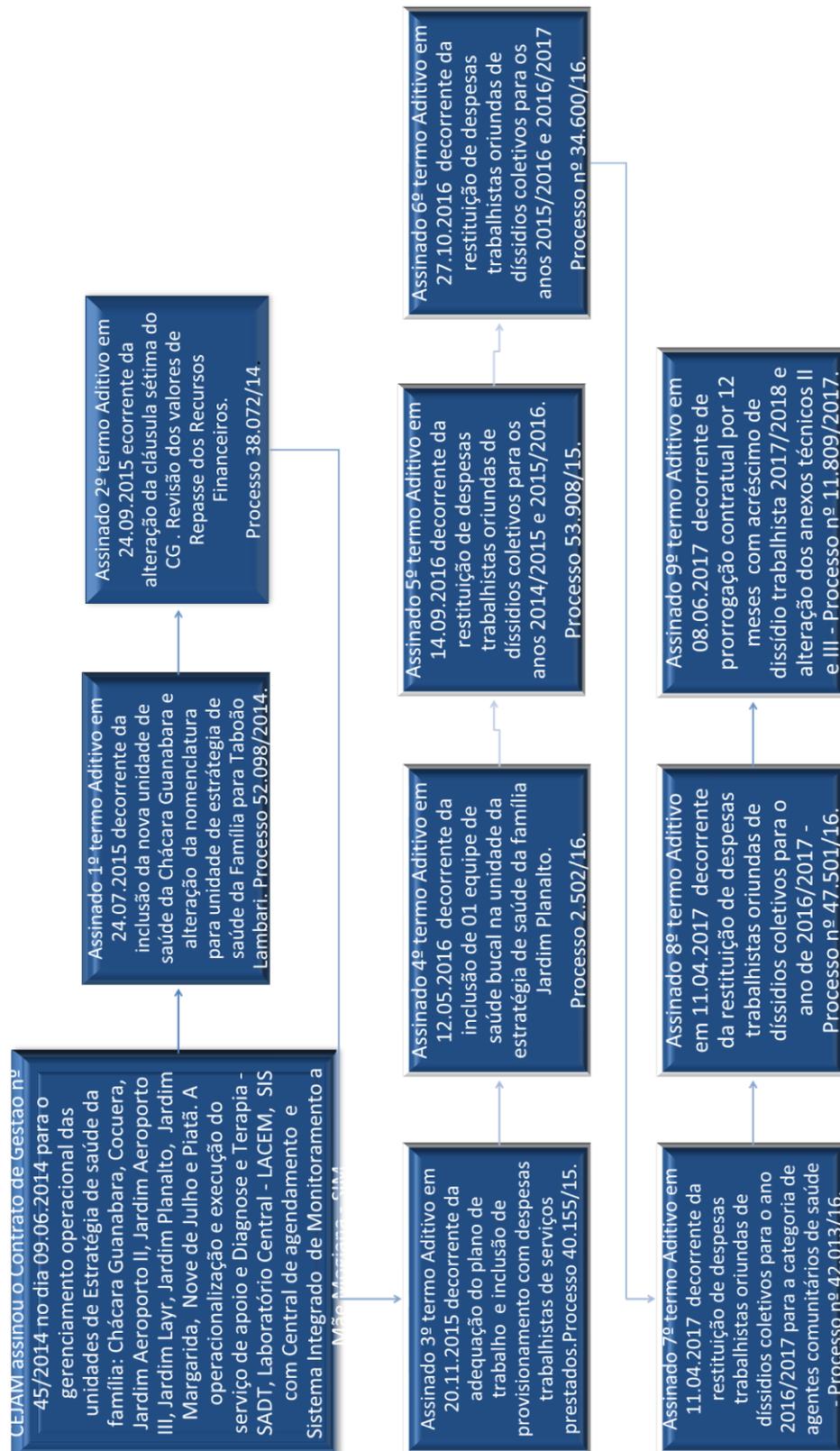
ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
GESTANTES DE ALTO RISCO ACOMPANHADAS	85%
AGENDAMENTO DA 1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO	85%
LIGAÇÕES ATENDIDAS	85%

ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
LIGAÇÕES ATENDIDAS	85%
PERDA DA LIGAÇÃO APÓS O TIMEOUT (Nº DE LIGAÇÕES RECEBIDAS X TIME OUT)	< 15 MINUTOS
CONFIRMAÇÃO DE AGENDAMENTOS - AB	85%

MONITORAMENTO DO ENVIO DE MENSAGENS	
SMS	85%
FONADAS	85%



6. LINHA DO TEMPO



7. EQUIPE MINIMA

UNIDADE DE SAÚDE	EQUIPES		MEDICO ESF		AUX TEC ADM		ACS		ENFERMEIRO		TEC ENFERMAGEM		DENTISTA		AUX SAUDE BUCAL		TEC FARMÁCIA		TOTAL		
			Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
USF CHÁCARA GUANABARA	1	1	1	1	1	1	5	5	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	13
USF COCUERA	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	14	14
USF JD. AEROPORTO II/SANTOS DUMONT	2	2	2	2	2	2	12	12	2	2	4	4	2	2	2	2	1	1	1	27	27
USF JD. AEROPORTO III	1	1	1	1	1	1	6	6	1	2	2	2	0	0	0	0	1	1	1	12	13
USF JD. LAYR	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	14	14
USF - JD. PLANALTO	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	14	14
USF - JD. MARGARIDA	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	0	0	0	0	1	1	1	12	12
USF 9 DE JULHO	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	14	14
USF PIATÃ	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	14	14
USF TABOÃO LAMBARÍ	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	2	2	0	0	0	0	1	1	1	12	12
TOTAL	11	11	11	11	11	11	65	65	11	12	22	22	8	8	8	8	10	10	146	147	

Excedente na categoria de enfermeiros na USF Jd Aeroporto III em razão de férias.

A Estratégia Saúde da Família (ESF) visa à reorganização da atenção básica no País, de acordo com os preceitos do Sistema Único de Saúde, e é tida pelo Ministério da Saúde e gestores estaduais e municipais como estratégia de expansão, qualificação e consolidação da atenção básica por favorecer uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de aprofundar os princípios, diretrizes e fundamentos da atenção básica, de ampliar a resolutividade e impacto na situação de saúde das pessoas e coletividades, além de propiciar uma importante relação custo-efetividade.

Um ponto importante é o estabelecimento de uma equipe multiprofissional (equipe de Saúde da Família – ESF) composta por, no mínimo: (I) médico generalista, ou especialista em Saúde da Família, ou médico de Família e Comunidade; (II) enfermeiro generalista ou especialista em Saúde da Família; (III) auxiliar ou técnico de enfermagem; e (IV) agentes comunitários de saúde. Podem ser acrescentados a essa composição os profissionais de Saúde Bucal: cirurgião-dentista generalista ou especialista em Saúde da Família, auxiliar e/ou técnico em Saúde Bucal.

É prevista, ainda, a implantação da Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde nas Unidades Básicas de Saúde como uma possibilidade para a reorganização inicial da atenção básica com vistas à implantação gradual da ESF ou como uma forma de agregar os agentes comunitários a outras maneiras de organização da atenção básica.

8. UNIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA – USF

8.1 Indicadores de Cobertura

8.1.1 População cadastrada– USF

A *tabela 1* apresenta os dados atualizados da população cadastrada por USF OS-CEJAM no Município de Mogi das Cruzes/SP.

Tabela 1 - População Cadastrada – USF

UNIDADES	Famílias Cadastradas	Pessoas Cadastradas
USF Chácara Guanabara	753	2411
USF Cocuera	1218	3917
USF Jardim Aeroporto II	2309	8240
USF Jardim Aeroporto III	1076	3817
USF Jardim Layr	1048	3834
USF Jardim Planalto	1069	3838
USF Jardim Margarida	981	3475
USF Nove de Julho	1029	3366
USF Jardim Piatã	1264	4821
USF Taboão / Lambari	1061	3641
TOTAL	11.808	41.360

Fonte: SIAB – Outubro/2018

9. INDICADORES QUANTITATIVOS PACTUADOS

Os dados referentes aos atendimentos têm como fonte os registros apresentados pelo sistema de informação e-SUS e MV.



USF Chácara Guanabara:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas pelo médico de cobertura de férias, em razão de não dispor de acesso ao sistema.

USF Chácara Guanabara	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		753
	Pessoas Cadastradas		2411
	Capacidade Instalada	Realizado e-SUS	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS**	320	231	72%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	186	116%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	753	726	96%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	300	303	101%
GRUPO EDUCATIVO	16	18	113%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	100%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Cocuera:

USF Cocuera	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1218
	Pessoas Cadastradas		3917
	Meta	Realizado MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	353	110%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	186	116%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1218	1177	97%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	300	333	111%
GRUPO EDUCATIVO	16	19	119%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	09	113%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Aeroporto II:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das 142 consultas realizadas pelo médico e, tendo em vista que os mesmos não dispunham de acesso ao sistema.

USF Jd Aeroporto II	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		2309
	Pessoas Cadastradas		8240
	Meta	Realizado MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS**	640	691	108%
CONSULTAS ENFERMAGEM	320	390	122%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	2309	2296	99%
CONSULTAS ODONTOLOGIA***	600	642	107%
GRUPO EDUCATIVO	32	34	106%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	16	26	163%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

USF Jardim Layr:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas de odontologia, tendo em vista que o profissional de cobertura de férias não dispunha de acesso ao sistema.

USF Jd Layr	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1048
	Pessoas Cadastradas		3834
	Meta	Realizado MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	303	95%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	199	124%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1048	1012	97%
CONSULTAS ODONTOLOGIA**	300	152	51%
GRUPO EDUCATIVO	16	16	100%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	14	175%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Planalto:

USF Jd Planalto	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1069
	Pessoas Cadastradas		3838
	Meta	Realizado MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	321	100%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	174	109%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1069	969	91%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	300	307	102%
GRUPO EDUCATIVO	16	20	125%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	10	125%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Nove de Julho:

USF Nove de Julho	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1029
	Pessoas Cadastradas		3366
	Meta	Realizado e-SUS	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	374	117%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	186	116%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1029	965	94%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	300	291	97%
GRUPO EDUCATIVO	16	17	106%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	07	88%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

USF Piatã:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas médicas, tendo em vista que o profissional não dispunha de acesso ao sistema.

USF Piatã	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1264
	Pessoas Cadastradas		4821
	Meta	Realizado e-SUS	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	280	88%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	193	121%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)	1264	1192	94%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	300	320	107%
GRUPO EDUCATIVO	16	21	131%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	07	88%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Taboão Lambari:

USF Taboão Lambari	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1061
	Pessoas Cadastradas		3641
	Meta	Realizado e-SUS	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	358	112%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	195	122%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)	1061	959	90%
GRUPO EDUCATIVO	12	11	92%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	100%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Aeroporto III:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas de enfermagem, tendo em vista que a profissional de cobertura de férias não dispunha de acesso ao sistema.

USF Jd Aeroporto III	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		1076
	Pessoas Cadastradas		3817
	Meta	Realizado MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	322	101%
CONSULTAS ENFERMAGEM*	160	233	146%
VISITAS DOMICILIARES (ACS) **	1076	956	89%
GRUPO EDUCATIVO	12	12	100%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	09	113%

**Fonte: SSA2 Planilha manual

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

USF Jardim Margarida:

USF Jd Margarida	Dias úteis		22
	Famílias Cadastradas		981
	Pessoas Cadastradas		3475
	Meta	Realizado e-SUS	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	320	400	125%
CONSULTAS ENFERMAGEM	160	264	165%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)	981	900	92%
GRUPO EDUCATIVO	12	15	125%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	10	125%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

10. CNES

O período de inclusão no CNES e data de habilitação dos profissionais com vínculo na unidade, dependem da disponibilização do sistema para atualização dos dados no CNES estarem vinculadas ao cronograma de exportação dos dados para o **DATASUS**.

Porém, devido ao encerramento da competência anterior, as alterações no CNES não podem ser realizadas no início de cada mês, por implicar na perda de faturamento das atividades dos profissionais nos sistemas de informação, conforme orientação da Divisão de Tecnologia da Informação e Estatística da Saúde.

Motivo pelo qual se justifica a ausência parcial de produção nos sistemas de informação das unidades em que os profissionais que iniciam o período de férias em data diferente do primeiro dia do mês e se faz necessário o encaminhamento das Fichas de Atendimento Ambulatorial - FAA's para validação manual dos atendimentos realizados nas USF's.



CNES
CADASTRO NACIONAL DE
ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE

11. LACEM

LACEM	Meta	Realizado	% Realizado
ENTREGA DE EXAMES DE ROTINA EM ATÉ 120H (>85%)	87.549	86.043	98,28%
ENTREGA DE EXAMES DE URGÊNCIA EM ATÉ 02H (>85%)	6.847	6.437	94,01%
ÍNDICE DE RECOLETA (<15%)	94.396	395	0,42%
TEMPO MÉDIO DE ESPERA PARA AGENDAMENTO DE EXAMES	07		DIAS

Os dados referentes aos indicadores do laboratório são fornecidos pelo Sistema de Gestão Laboratorial – Lisnet.

No período de Outubro, tivemos **73** indicadores de pânico (exames com valores de alerta).

Devido à grande demanda de coleta laboratorial e guias aguardando agendamento, foram desenvolvidas ações imediatas com mutirão de exame laboratorial de Curva glicêmica nos dias 18, 19, 25 e 26 de Outubro.

Considerando que os exames laboratoriais coletados nas Unidades de Pronto Atendimento Jundiapéba, Jardim Universo e Pro Criança são encaminhados para a análise e processamento na área técnica do Laboratório Municipal. Os dados apresentados são considerados a partir da entrada da amostra no Laboratório desconsiderando o período de deslocamento entre local da coleta e análise. Logo, o indicador de tempo de liberação de laudo apresentado pelo prestador de serviço Albert Einstein, evidencia o valor do percentual supramencionado de exames laboratoriais de urgência em até 2 horas.

Conforme estabelecido em reunião na SMS no dia 13.07.2017 todos os agendamentos de exames laboratoriais do Município a partir de 17.07.2017 seriam realizados pela central de agendamentos SIS. Porém, em 22.08.2017 devido a ajustes nos fluxos e rotinas realizadas ficou estabelecido em reunião pela SMS/PMMC que as unidades de saúde da família permanecerão com suas agendas de coletas de exames laboratoriais, realizadas na própria USF.

Esta alteração no fluxo de agendamento teve como intuito a melhor distribuição das vagas de coleta do município e assim maior agilidade no agendamento da coleta de exames, e com isso tivemos uma redução no absenteísmo nas agendas de coleta laboratorial.

12. ALÔ MÃE MOGIANA

Os dados abaixo são apresentados pelo programa Alô Mãe Mogiana, a qual realiza o monitoramento de gestantes, puérperas e puericulturas do município conforme demonstração nos quadros abaixo:

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
GESTANTES			
ALTO RISCO	207	1157	100%
BAIXO RISCO	950		

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
PUERPÉRIO			
1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO ALTO RISCO	25	331	100%
1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO BAIXO RISCO	306		

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
PUERICULTURA			
1ª CONSULTA DE PUERICULTURA ALTO RISCO	25	331	100%
1ª CONSULTA DE PUERICULTURA BAIXO RISCO	306		
LIGAÇÕES RECEBIDAS/ATENDIDAS	38	37	97%

13. CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS

Demonstrados nos quadros abaixo os indicadores monitorados pela Central de Agendamento SIS – 160.

Central de Agendamento SIS	Meta	Realizado	%
Ligações Recebidas	61.114	61.114	100%
Perda da ligação após o Timeout (Nº de ligações recebidas x time out)	67.001	0	0%
Confirmação de agendamentos - AB	21.104	27.248	129%

Central de Agendamento SIS	
Usuário Abandonou	5.887
Timeout (Nº de desconexão posterior ao tempo limite)	0
Média Fila de Atendimento	10

Ligações	
Atendidas	61.114
Abandonadas	5.887
Realizadas	43.929

Consultas Agendadas Rede Básica - 160		
Especialidade	Consulta	Retorno
Clinico	8.689	776
Ginecologia	5.499	618
Pediatria	4.289	1.109
Puerpério	124	0
TOTAL	18.601	2.503

Especialidades Agendadas	
Psicologia	199
Odontologia	1.066
Exames Laboratoriais	7.462
Avaliação Odontológica	12
Radiologia Odontológica	58
Psiquiatra	24
Ultrassonografia Obstétrica	629

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

Envio de Mensagens	
SMS	80.757
Fonadas	17.895
Total	96.652

Confirmação de Consultas Rede Básica	
SMS	25.083
Fonadas	2.165
Total	24.248

ITEM AGENDAMENTO	QTD SOLICITAÇÕES	QTD MARCADAS	QTD CANCELADAS	PENDENTES
CLINICO	761	487	225	49
GINECOLOGIA	495	351	61	83
PEDIATRA	242	141	45	56
TOTAL	1498	979	331	188

14. OUVIDORIAS – SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

Todas as ouvidorias são avaliadas pelos responsáveis das Unidades e Núcleo Técnico, quando necessário estes apura os fatos e adotam as providências oportunas. No caso de reclamações, os abarcados são participados para que elucidem os fatos. As Unidades realizam contato com os munícipes, posicionando-lhes quanto às providências adotadas. Em relação aos elogios, todos os envolvidos são noticiados e parabenizados com orientação de divulgação em mural específico na unidade.

Segue demonstradas nos quadros abaixo:

Nº	Unidade	Descrição	Resposta
62924	USF JD AEROPORTO 3	Informa que estava com consulta marcada no Psf Jardim Aeroporto III, porém foi cancelada pela quinta vez por falta do médico, solicita providencias, pois é hipertensa e necessita de acompanhamento.	Boa Tarde Ilades, infelizmente aconteceu este contratempo mesmo, por motivos particulares do Médico (que é novo no PSF, e ainda esta resolvendo problemas com o antigo serviço), porém a paciente Aparecida foi atendida no dia 23/10/2018 as 8:00. Atenciosamente Renata Correa ATA USF. Jd. Aeroporto III 47271006

Organização Social

Gestão de Saúde

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

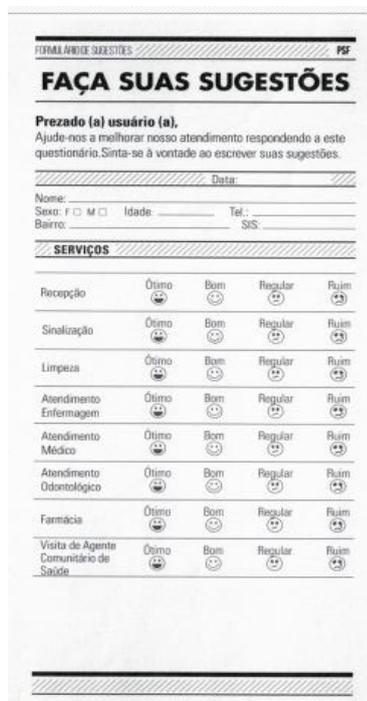
62835	USF JD AEROPORTO 3	<p>PSF Aeroporto 3 esta sem enfermeira para fazer o atendimento , a mesma relata que a funcionaria saiu de ferias. A recepção está agendando atendimento normal, porem não ha enfermeira para fazer o atendimento. Por estarmos no outubro rosa, ficar sem o atendimento de enfermagem é muito ruim, não conseguimos fazer o preventivo. Solicita que seja visto este caso. Obrigado</p>	<p>Prezada Ilades, Na unidade tem uma enfermeira que esta fazendo a substituição do período de ferias da enfermeira Lívia. Na agenda da unidade, há apenas um agendamento para essa paciente para o dia 18/10, as 9:00 horas, não sendo este motivo de reagendamento. Segundo a recepcionista da unidade, a própria usuária escolheu a data para a realização do exame. Att,</p>
62639	USF JD MARGARIDA	<p>Munícipe informa que Mora no Jardim Margarida, porém está muito difícil marcar consulta com o médico na unidade para ela e sua família, munícipe informa que seu marido foi encaminhado para fazer eletro pelo médico, porém perdeu o protocolo, pois foi assaltada, então a secretaria de saúde lhe pediu o memorando, foi explicado que a mesma necessita ir pessoalmente à unidade, porém está com dificuldade para conseguir a informação. Solicita que o caso seja visto, pois necessita de atendimento na unidade de saúde. Marido: Joaquim da mata Filho dn:11/10/1946</p>	<p>Bom dia! Entramos em contato com Sra. Edileusa por telefone, para entendimento de sua reclamação, os dois munícipes tem consulta agendada para o dia 30/10 na unidade, Sra. Edileusa participa ativamente das atividades do posto inclusive tinha e foi ao programa Medida Certa. Pedi que conversasse com a enfermeira Claudia e Sua ACS Natalia. No dia seguinte temos retorno da conversa na unidade. Sra. Edileusa informa a Claudia e Natalia que acredita ter sido mal interpretada. Pedimos a Sra. Edileusa que nos dê um feedback da sua conversa no posto. Ilades</p>
62857	PSF PIATÃ	<p>Informa que não ha atendente na farmácia na hora do almoço, não ha nenhum informativo que não haverá atendimento durante esse período, prejudica os pacientes que vão as consultas medicas e precisam de medicação.</p>	<p>Boa tarde, Todas as unidades de PSF em Mogi das Cruzes foram orientadas pela Secretaria Municipal de Saúde a não realizarem a abertura da farmácia no horário de almoço do profissional. Essa determinação esta anexada ao lado do guichê de atendimento de todas as unidades. Reforçarei com a unidade sobre o aviso quanto ao horário de saída e retorno do profissional. Att,</p>

15. PESQUISA DE OPINIÃO

A avaliação das pesquisas de opiniões a partir do dia 05.04.2018 está sendo realizadas pela SMS/PMMC.

Foi deliberado que ações de incentivo ao preenchimento do Impresso de pesquisa de satisfação pelos usuários do serviço fossem intensificadas com o intuito de melhoria continua dos serviços prestados.

Todas as unidades possuem de fácil visualização os telefones da ouvidoria municipal e federal, além disso, possuem impressos para pesquisa de opinião manual e caixas lacradas para o recebimento dessas pesquisas. No caso de reclamações, os abarcados são participados para que elucidem os fatos. As Unidades realizam contato com os munícipes, posicionando-lhes quanto às providências adotadas. Em relação aos elogios, todos os envolvidos são noticiados e parabenizados com orientação de divulgação em mural específico na unidade.



FORMULÁRIO DE SUGESTÕES PSF

FAÇA SUAS SUGESTÕES

Prezado (a) usuário (a),
Ajude-nos a melhorar nosso atendimento respondendo a este questionário. Sinta-se à vontade ao escrever suas sugestões.

Nome: _____ Data: _____
Sexo: F M Idade: _____ Tel.: _____
Bairro: _____ SIS: _____

SERVIÇOS

Recepção	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Sinalização	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Limpeza	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Atendimento Enfermagem	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Atendimento Médico	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Atendimento Odontológico	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Farmácia	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Visita de Agente Comunitário de Saúde	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊



FORMULÁRIO DE SUGESTÕES PSF

ATENDIMENTO

Agilidade	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Educação	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊
Atenção	Ótimo 😊	Bom 😊	Regular 😊	Puim 😊

SUGESTÕES

ELOGIOS

RECLAMAÇÕES

SIS Mogi
SECRETARIA DE SAÚDE
PREFEITURA DE MOGI DAS CRUZES

16. POLO ACADEMIA DA SAÚDE

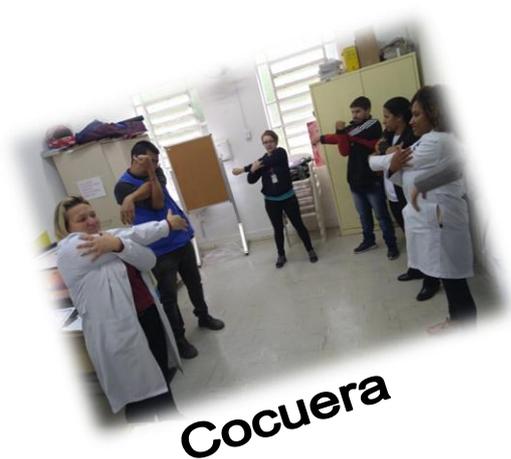
Segue abaixo os registros da Educadora Física no referido período:

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	PERÍODO	PARTICIPANTES
01/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF CONJUNTO TOYAMA	MANHÃ	13
01/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF COCUERA	TARDE	13
02/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	6
02/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF LAYR	TARDE	9
03/10/18	GRUPO DE SAÚDE MENTAL	USF PIATÃ	MANHÃ	5
03/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. MARGARIDA	TARDE	9
04/10/18	GINÁSTICA LABORAL	SIS / SMS	MANHÃ	37
04/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF NOVO HORIZONTE	TARDE	10
05/10/18	GRUPO DE CAMINHADA	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	
05/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. PLANALTO	TARDE	5
05/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. PLANALTO	TARDE	11
08/10/18	GINÁSTICA LABORAL	NÚCLEO TÉCNICO / LACEM	MANHÃ	7
08/10/18	GINÁSTICA LABORAL	SIS / SMS	TARDE	13
09/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF NOVE DE JULHO	MANHÃ	11
09/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	PACS NOVA JUNDIAPEBA	TARDE	5
10/10/18	FESTA DE DIA DAS CRIANÇAS	USF TABOÃO LAMBARI	MANHÃ / TARDE	60
11/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	8
11/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	12
16/10/18	GRUPO MOVIMENTE-SE	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	6
16/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF JD. LAYR	TARDE	
17/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF CHAC. GUANABARA	MANHÃ	10
17/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF CHAC. GUANABARA	TARDE	10
18/10/18	GINÁSTICA LABORAL	SIS / SMS	MANHÃ	34
18/10/18	GINÁSTICA LABORAL	NÚCLEO TÉCNICO / LACEM	TARDE	11
19/10/18	GRUPO DE CAMINHADA	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	
19/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF JD. PLANALTO	TARDE	13
22/10/18	GINÁSTICA LABORAL	NÚCLEO TÉCNICO / LACEM	MANHÃ	5
22/10/18	GINÁSTICA LABORAL	SIS / SMS	TARDE	14
23/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF NOVE DE JULHO	MANHÃ	7
23/10/18	EDUCAÇÃO CONTINUADA	PACS NOVA JUNDIAPEBA	TARDE	20
24/10/18	GRUPO DE SAÚDE MENTAL	USF JD. PIATÃ	MANHÃ	6
24/10/18	DIA D OUTUBRO ROSA	USF JD. MARGARIDA	TARDE	26
25/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	6
25/10/18	ORIENTAÇÕES EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	11
25/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	9
26/10/18	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	3

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

26/10/18	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. PLANALTO	TARDE	6
26/10/18	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. PLANALTO	TARDE	6
26/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. PLANALTO	TARDE	12
29/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF CONJUNTO TOYAMA	MANHÃ	6
29/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF COCUERA	TARDE	14
30/10/18	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	7
30/10/18	GINÁSTICA LABORAL	USF JD. LAYR	TARDE	6
31/10/18	INTEGRAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS	ÚNICA	MANHÃ/TARDE	15
Total de Participantes				497

Segue abaixo as imagens das atividades realizadas no período:



CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14



Nove de Julho



Jd Margarida



**Central de
Agendamento
SIS**

17. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

O médico Dr. Domingos Geraldo Sica acompanhado das Supervisoras Valéria Ibanhez e Sandra Regina Salustiano realizaram auditoria de prontuários, por amostragem. Informamos que após a análise as inconsistências são pontuadas prontamente aos profissionais com orientações quanto à qualificação das anotações nos prontuários de atendimento, conforme demonstrados nas tabelas 1 e 2.

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

TABELA 1

AVALIADORES	VALERIA/SICA														
NÚMERO DE PRONTUÁRIOS AVALIADOS	10			10			20			10			10		
UNIDADE	GUANABARA			COCUERA			AERO II			AERO III			LAYR		
DATA DA AVALIAÇÃO	22/10/2018			26/10/2018			29/10/2018			29/10/2018			22/10/2018		
1 ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRIO															
1.1 Local exclusivo para arquivo do PF	SIM														
1.2 PF organizado por microarea	SIM														
1.3 Localização do KIT do ACS	PASTAS														
	SIM	NÃO	NA												
2 CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO															
2.1 Estado de conservação PF	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.2 Identificação do envelope PF	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.3 Envelope de PI conforme padrão (PF)	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.4 Identificação dos usuários em todas as fichas do PI	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.5 Registro em ordem cronológica no PI	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.6 Formulários separados por usuário no PI	10	0	0	10	0	0	19	0	1	10	0	0	10	0	0
2.7 Identificação dos profissionais nos registros do PI	10	0	0	10	0	0	19	0	1	9	1	0	10	0	0
3 QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO MÉDICO															
3.1 Data	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
3.2 Letra legível	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
3.3 Anamnese	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
3.4 Exame físico	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
3.5 Hipótese diagnóstica	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
3.6 Conduta	8	0	2	10	0	0	19	0	1	10	0	0	9	0	1
QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO															
3.7 Data	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
3.8 Letra legível	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
3.9 Histórico	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
3.10 Exame físico	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
3.11 Diagnóstico de enfermagem	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
3.12 Conduta	8	0	2	7	0	3	17	0	3	6	0	4	9	0	1
ATENDIMENTO DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM															
3.13 Data	8	0	2	6	0	4	10	0	10	7	0	3	1	0	9
3.14 Letra legível	8	0	2	6	0	4	10	0	10	7	0	3	1	0	9
3.15 Anotação	8	0	2	6	0	4	10	0	10	7	0	3	1	0	9

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

TABELA 2

AVALIADORES		VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA		
NÚMERO DE PRONTUÁRIOS AVALIADOS		10			10			10			10			10		
UNIDADE		PLANALTO			MARGARIDA			NOVE DE JULHO			PIATÃ			TABOÃO		
DATA DA AVALIAÇÃO		26/10/2018			31/10/2018			24/10/2018			25/10/2018			00/01/00		
1	ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRIO															
1.1	Local exclusivo para arquivo do PF	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1.2	PF organizado por microarea	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1.3	Localização do KIT do ACS	PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS		
2	CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO															
2.1	Estado de conservação PF	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.2	Identificação do envelope PF	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.3	Envelope de PI conforme padrão (PF)	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.4	Identificação dos usuários em todas as fichas do PI	10	0	0	9	1	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.5	Registro em ordem cronológica no PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.6	Formulários separados por usuário no PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2.7	Identificação dos profissionais nos registros do PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
3	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO MÉDICO															
3.1	Data	10	0	0	10	0	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
3.2	Letra legível	10	0	0	10	0	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
3.3	Anamnese	10	0	0	9	1	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
3.4	Exame físico	10	0	0	10	0	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
3.5	Hipótese diagnóstica	10	0	0	10	0	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
3.6	Conduta	10	0	0	10	0	0	9	0	1	9	0	1	10	0	0
	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO															
3.7	Data	7	0	3	10	0	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
3.8	Letra legível	7	0	3	10	0	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
3.9	Histórico	7	0	3	9	1	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
3.10	Exame físico	7	0	3	10	0	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
3.11	Diagnóstico de enfermagem	7	0	3	10	0	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
3.12	Conduta	7	0	3	10	0	0	10	0	0	9	0	1	7	0	3
	ATENDIMENTO DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM															
3.13	Data	8	0	2	3	0	7	10	0	0	10	0	0	10	0	0
3.14	Letra legível	8	0	2	4	0	6	10	0	0	10	0	0	10	0	0
3.15	Anotação	8	0	2	4	0	6	10	0	0	10	0	0	10	0	0

18. GRUPOS EDUCATIVOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA

Foram desenvolvidas atividades em grupo para os seguintes temas: Outubro Rosa, dia das crianças, bolsa família, absenteísmo, osteoporose, feira da saúde, dia do idoso, doença de Crohn, doença de chagas, pediculose, doenças respiratórias, anemia falciforme, rotinas e processos de trabalho da unidade de saúde, saúde da mulher, DST's, dependência química, higiene, alimentação saudável, atividade física, Hipertensão arterial, diabetes, uso correto de medicações, saúde bucal, dengue, leptospirose, hanseníase, gestação e amamentação, planejamento familiar, tabagismo, saúde mental e vacinação.

Os comprovantes dos grupos educativos e/ou Educação Continuada foram enviados aos cuidados da Educadora de Saúde Pública em 12/11/2018 através do Ofício nº 261/2018 para conferência e validação das atividades realizadas. E também por meio eletrônico ao endereço leticia.sms@pmmc.com.br.

A descrição de atividades de educação continuada e grupos educativos realizadas de forma institucional, através da Secretaria Municipal de Saúde e/ou internamente pelas equipes estão representados no quadro abaixo:

USF	Grupo Educativo			Educação Continuada			Grupo Educativo Sem Corum (< 5)	Total Realizado	Total Realizado SISTEMAS e-SUS/MV
	Meta	Realizado	% Realizado	Meta	Realizado	% Realizado			
01 - USF Chácara Guanabara	16	18	113%	8	8	100%	0	26	26
02 - USF Cocuera	16	19	119%	8	9	113%	0	28	28
03 - USF Jardim Aeroporto II / Santos Dumont - Eq2	32	34	106%	16	26	163%	0	60	60
04 - USF Jardim Aeroporto III	12	12	100%	8	9	113%	0	21	21
05 - USF Jardim Layr	16	16	100%	8	14	175%	0	30	30
06 - USF Jardim Planalto	16	20	125%	8	10	125%	0	30	30
07 - USF Jardim Margarida	12	15	125%	8	10	125%	0	25	25
08 - USF 9 de Julho	16	17	106%	8	7	88%	0	24	24
12 - USF Jardim Piatã	16	21	131%	8	7	88%	0	28	28
13 - USF Taboão Lambari	12	11	92%	8	8	100%	0	19	19
Total	164	183	112%	88	108	123%	0	291	291

Principais eventos realizados em Outubro



Outubro Rosa

19. MANUTENÇÃO

Segue no quadro abaixo descrição das manutenções realizadas no período:

UNIDADES	DATA	DESCRIÇÃO
USF CHÁCARA GUANABARA	22/10/2018	Troca de 02 reatores 2x40 na sala de vacina.
		Troca de 01 dimer de velocidade na sala ACS.
		Troca de 03 lâmpadas PL queimadas por lâmpadas em LED.
		Troca de 02 lâmpadas fluorescente no corredor interno.
USF COCUERA	09/10/2018	Manutenção hidráulica WC público, copa e sala dentista.
	16/10/2018	Troca de 01 telefone na recepção.
Manutenção hidráulica na unidade.		
Conserto da tubulação e ponto de torneira da pia da sala de vacina.		
USF JD. AEROPORTO II	05/10/2018	Troca de um vidro na porta de entrada da unidade.
		Troca de 02 sifões WC público.
		Troca de 04 lâmpadas sala 03.
		Troca de um flexível do bebedouro.
		Fixação de 01 pia na sala 13.
		Manutenção no armário da sala 06.
	16/10/2018	Troca de 01 rodinha da cadeira dentista sala 10.
		Troca de 02 tampa de vaso sanitário WC público e sala de enfermagem.
		Troca de 01 maçaneta na porta dos fundos.
		Troca do trilho do armário da sala dentista.
18/10/2018	Manutenção na pia sala dentista sala 08.	
	Manutenção no armário da sala 10, troca dos trilhos e corrediços.	
USF JD. LAYR	17/10/2018	Manutenção da fechadura WC paciente.
		Colagem dos adesivos no dispensário de medicamento.
	18/10/2018	Manutenção elétrica dos painéis.
USF PLANALTO	10/10/2018	Retirada dos vidros de apoio das divisórias das salas.
		Conserto do ventilador recepção.
		Retirada de dois assentos da cadeira para conserto.
	25/10/2018	Reparo em banco sala dentista.
		Manutenção no portão de entrada.
		Troca do dimer velocidade do ventilador sala ACS.
	29/10/2018	Manutenção no ventilador sala ACS.
Conserto de 02 assentos de cadeira.		

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

		Manutenção preventiva elétrica.
		Manutenção preventiva hidráulica.
USF MARGARIDA	25/10/2018	Pintura dos muros externos e interno.
		Pintura do prédio externo.
		Troca de 02 lâmpadas na sala de vacina.
USF NOVE DE JULHO	01/10/2018	Troca de 02 lâmpadas de LED consultório médico.
	17/10/2018	Reparo na porta da sala DML.
		Fixação de 03 parafusos na parede recepção.
		Troca da torneirinha do bebedouro funcionários.
	25/10/2018	Troca da dobradiça do armário copa.
		Conserto do azulejo solto da sala de enfermagem.
	24/10/2018	Conserto de curto circuito dos fios do telefone.
		Troca de 01 tomada sala de espera.
USF JD. PIATÃ	01/10/2018	Manutenção de uma janela.
		Manutenção de duas cadeiras.
	08/10/2018	Revisão de todas as torneiras.
		Limpeza das caixas da recepção.
	11/10/2018	Pintura dos muros externos.
		Pintura dos portões da lixeira e entrada principal.
		Pintura das paredes da unidade lado externo.
	22/10/2018	Troca de 04 lâmpadas fluorescente 40wts no WC funcionários.
		Troca do regulador liga/desliga e variação de velocidade do ventilador sala ACS.
	25/10/2018	Troca do interruptor na copa.
Manutenção no ventilador da recepção.		
31/10/2018	Manutenção na bacia sanitária – WC deficiente físico.	
	Troca do refil do filtro bebedouro público.	
	Troca do interruptor simples da sala DML.	
USF TABOÃO LAMBARI	10/10/2018	Manutenção no forno de microondas da copa.
		Instalação de 01 tomada antiga na copa.
		Troca de 01 tomada na copa padrão novo.