Relatório de Atividades

Termo de Colaboração

ESF POÁ

Mês 07/06

01 a 25 de Julho de 2017

CEJAM
CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS
"DR. JOÃO AMORIM"

PREFEITURA DE
POÁ
ESTÂNCIA HIDROMINERAL

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM 3

LEMA 3

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020 4

ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO – QUALIDADE ESF 5

MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA 5

AÇÕES EDUCATIVAS 5

ACOMPANHAMENTO DE AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS 6
- Resultados da Avaliação De Prontuários 7
- Caracterização do Prontuário 8
- Equipe de Enfermagem 8
- Equipe Médica 9
- Outros Profissionais 9

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE DEMANDA ESPONTÂNEA E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO 10

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE TRANSFERÊNCIA 10

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO – JULHO 2017 11

GRÁFICOS DEMONSTRATIVOS 12
- PESQUISA DE SATISFAÇÃO - MANIFESTAÇÃO POR TIPO/UNIDADE 12
- ANÁLISE CONCLUSIVA DO TOTEM 13

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA 14

TABELA. ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA JULHO/2017 14

ALCANCE DAS METAS PREVISTAS E ANÁLISES DE EVENTUAIS JUSTIFICATIVAS 15

RECURSOS HUMANOS - PREVISTO E EXISTENTE 15
- JUSTIFICATIVAS 15

METAS DE PRODUÇÃO 16

ALCANCE DOS RESULTADOS ASSISTENCIAIS 17

ATENDIMENTOS REALIZADOS NA ATENÇÃO DOMICILIAR 20

ATENDIMENTOS REALIZADOS NA FISIOTERAPIA 21

RESULTADOS OBTIDOS 22

INDICADOR DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL 22

INDICADORES DE QUALIDADE 23

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL CEJAM

Missão

Promover melhoria da qualidade de vida das pessoas ofertando ações de saúde, educação e responsabilidade social.

Visão

Ser reconhecido como instituição de excelência na gestão de saúde, educação e responsabilidade social.

Valores

- Ética
- Transparência
- Cidadania
- Valorização das Pessoas
- Qualidade na Gestão
- Inovação
- Responsabilidade Social

Sede CEJAM – Rua Dr. Lund, 41 – Liberdade.

Lema

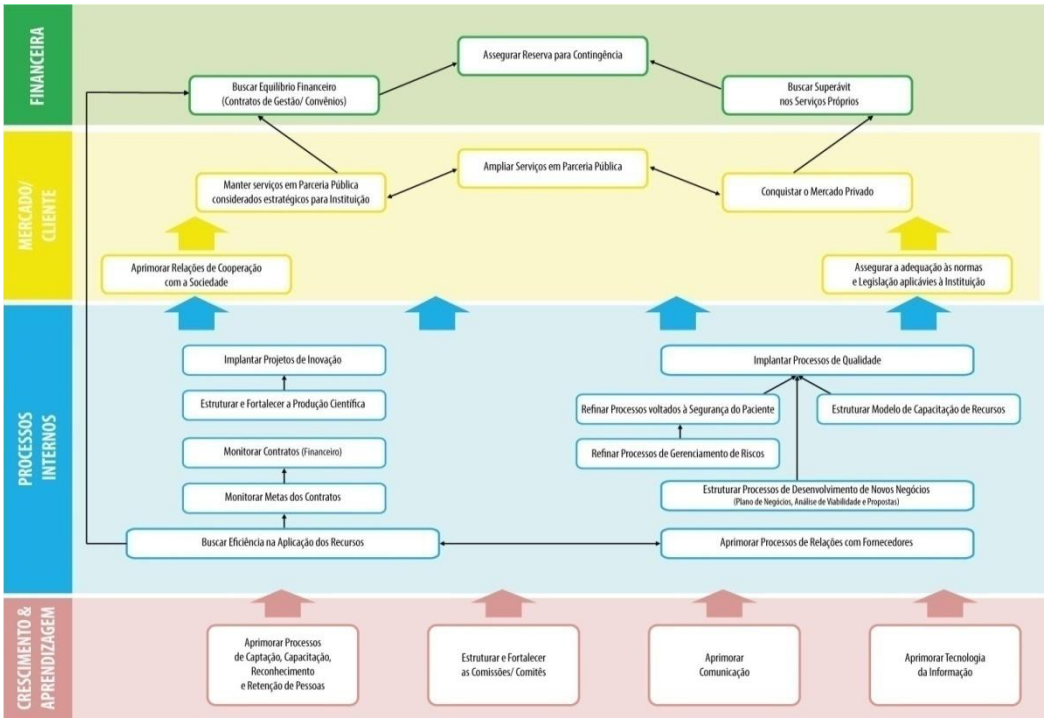
"*Prevenir é Viver com Qualidade*"

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CEJAM 2015-2020

Consonantes as melhores práticas administrativas da atualidade e à identidade organizacional do CEJAM, visando a excelência na gestão de seus processos e melhoria contínua, em 2015 as lideranças da instituição construíram o primeiro planejamento estratégico do CEJAM,com 23 objetivos estratégicos, os quais foram formulados por meio de indicadores e projetos estratégicos. Neste processo foram definidas as análises de cenário e as partes interessadas que se relacionam com a instituição e possuem influência, bem como são imprescindíveis às atividades fim.

PLANEJAMENTO CEJAM – PRIORIZAÇÃO DAS PARTES INTERESSADAS.

Com base na priorização das partes interessadas, o CEJAM reafirma a importância dos seus clientes/usuários das Unidades e Serviços de Saúde, os quais são alvo de todas as ações institucionais na busca constante da redução dos agravos, recuperação e reabilitação da saúde da população. Além disso, é reconhecida a força de trabalho, seus colaboradores como força matriz do sistema e grandes realizadores da assistência aos usuários de forma direta ou indireta. A seguir, apresentamos o diagrama que representa o Balanced Score Card (BSC) institucional.



PLANEJAMENTO CEJAM – BALANCED SCORE CARD 2015-2020.

ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO – QUALIDADE ESF

MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

AÇÕES EDUCATIVAS

No mês de julho de 2017, foram realizadas ações de prevenção e promoção de saúde com variados temas relativos aos grupos acompanhados pela Estratégia Saúde da Família, como Tabagismo, Atividade Física e Saúde Bucal.

IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF NELSON POZZANI FILHO. JULHO.2017

IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF DR MURILO MENDES SOARES. JULHO.2017

IMAGENS. AÇÕES EDUCATIVAS NA ESF EDVALDO LUPETTIS. JULHO.2017

ACOMPANHAMENTO DE AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS

Como ação de monitoramento e qualidade da assistência na Estratégia Saúde da Família (ESF), foi implantada em maio de 2017 a avaliação dos prontuários nas Unidades, a ser realizada por Técnico Responsável por meio de ferramenta padronizada, apresentada a seguir, como Lista de Verificação.

LISTA DE VERIFICAÇÃO - ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

Unidade	Data

			Observações
1 - ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRI			
1.1	Local exclusivo para arquivo do PF		
1.2	PF Organizado por Micro-Área		
1.4	Localização do KIT do ACS		

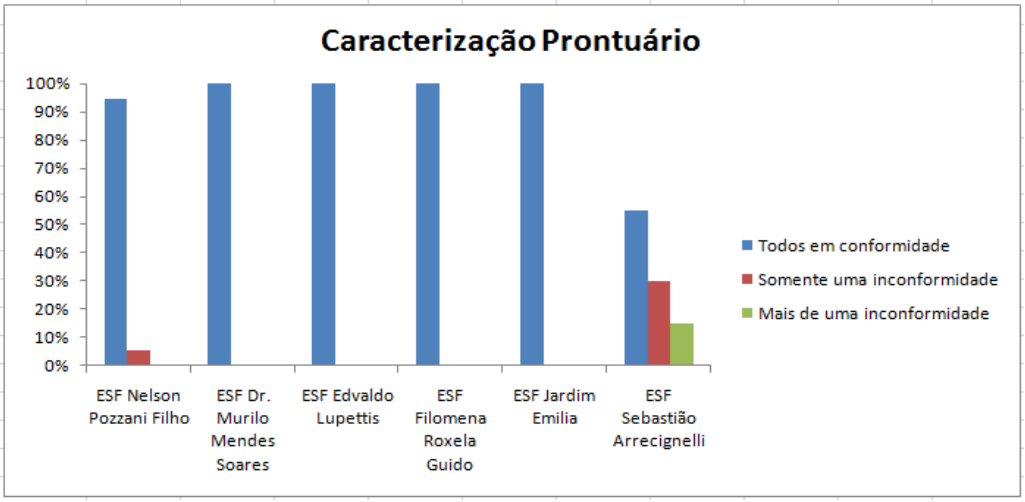
Quantidade		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
Número do Prontuário Familiar	Equipe Micro Família															
2 - CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO																
2.1	Estado de conservação (PF)															
2.2	Identificação do envelope (PF)															
2.3	Envelope(s) de PI conforme padrão (PF)															
2.4	Identificação dos usuários em todas as fichas (PI)															
2.5	Registro em ordem cronológica de data (PI)															
2.6	Formularios separados por usuário em PI															
2.7	Identificação dos profissionais nos registros (PI)															
3 - QUALIDADE DA ANOTAÇÃO																
ATENDIMENTO DO MÉDICO																
3.1	Data															
3.2	Letra legível															
3.3	Anamnese															
3.4	Exame físico															
3.5	Hipótese Diagnóstica															
3.6	Conduta															
ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO																
3.7	Data															
3.8	Letra legível															
3.9	Histórico															
3.10	Exame físico															
3.11	Diagnóstico (DE)															
3.12	Conduta															
ATENDIMENTO DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM																
3.13	Data															
3.14	Letra legível															
3.15	Anotação															
ATENDIMENTO DE OUTROS PROFISSIONAIS / Nº																
3.16	Data															
3.17	Letra legível															
3.18	Queixa															
3.19	Conduta															

Legenda:
Conformidade - S Inconformidade - N Consulta Antiga - A
PF - Prontuário Familiar / PI - Prontuário Individual

RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS

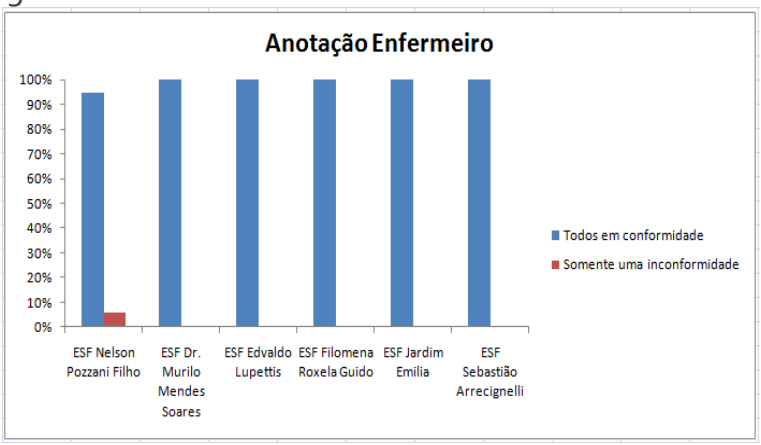
No mês de julho foram realizadas 120 avaliações de prontuários nas 06 Unidades ESF, os resultados por Serviço serão apresentados a seguir:

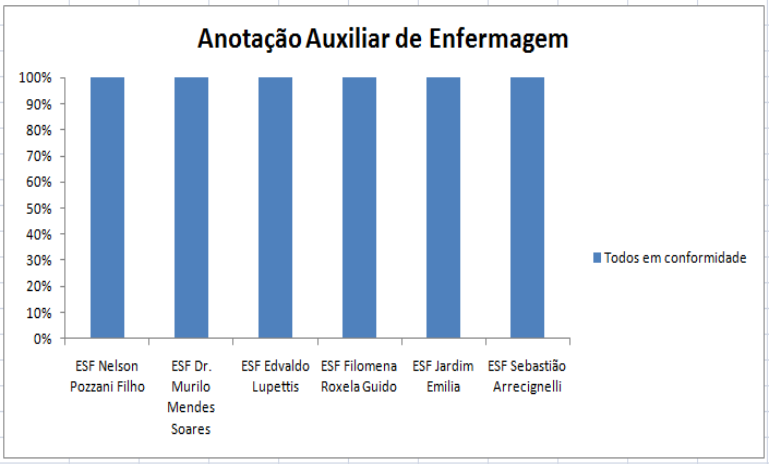
Caracterização do Prontuário



Na avaliação dos prontuários as unidades ESF Sebastião Arrecignelli e ESF Nelson Pozzani Filho apresentaram como não conformidades na caracterização do prontuário, o estado de conservação e identificação do envelope. A equipe de Auxiliar Técnico Administrativo foi orientada a realizar a substituição do envelope e a importância de identificar o prontuário familiar.

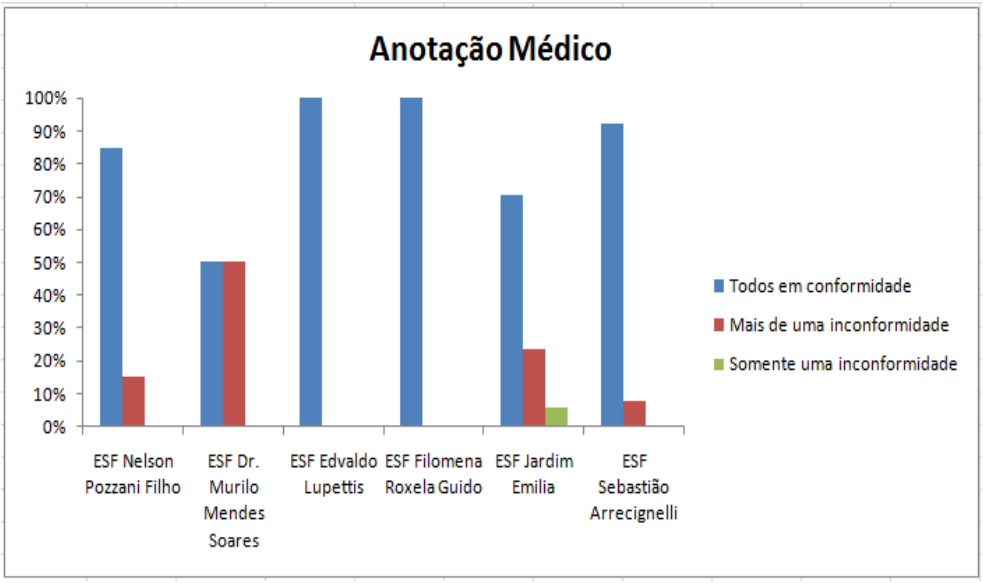
Equipe de Enfermagem





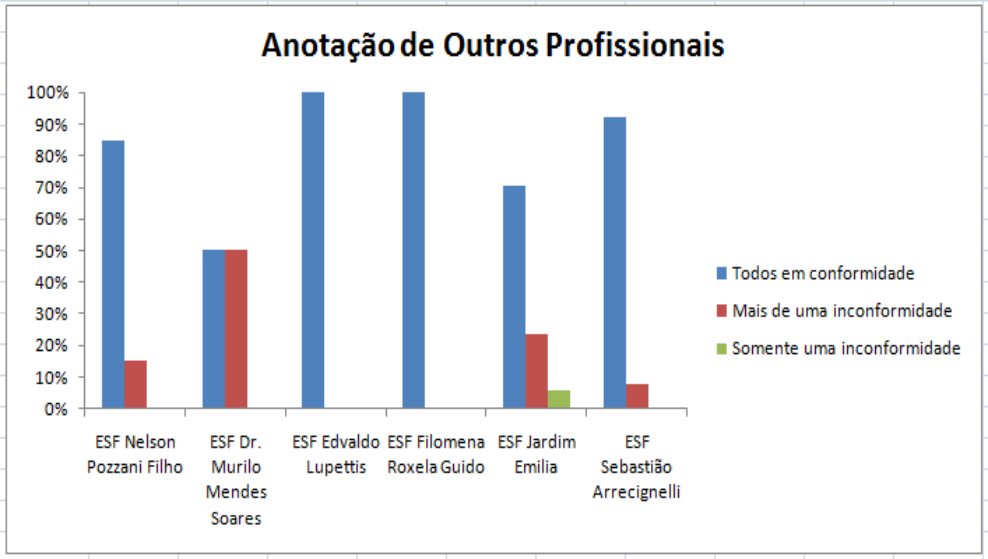
Em todas as unidades obteve-se ótimo resultado em relação às anotações dos Auxiliares de Enfermagem e Enfermeiros, com índices próximos a 100% de conformidade. Exceto a ESF Nelson Pozzani Filho, apenas 5%dos prontuários não tinha evidência de anotação de auxiliar de enfermagem e enfermeiro.

Equipe Médica



Foram identificadas mais de uma inconformidade nos atendimentos das Unidades ESF Sebastião Arrecignelli, ESF Dr. Murilo Mendes Soares, ESF Jardim Emília e ESF Nelson Pozzani Filho, orientações serão realizadas pela Diretoria Clinica visando a melhoria contínua nas anotações médicas. O destaque foi para a ESF Filomena Rosiela Guido e ESF Edvaldo Lupettis com 100% de conformidade.

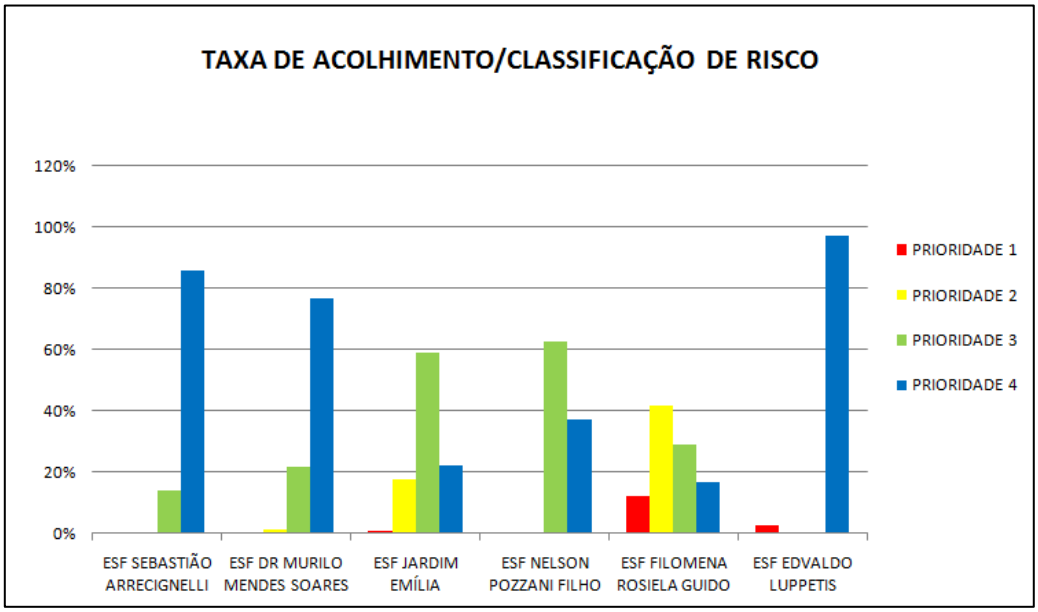
Outros Profissionais



Em relação a equipe multiprofissional, os resultados são satisfatórios, sendo que há oportunidade de melhoria nas anotações na ESF Sebastião Arrecignelli, ESF Jardim Emília, ESF Nelson Pozzani Filho e ESF Dr. Murilo Mendes Soares, os profissionais receberão feedback visando a melhoria contínua.Nas unidades ESF Edvaldo Lupettis e ESF Filomena Rosiela Guido houve 100% de conformidades.

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE DEMANDA ESPONTÂNEA E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

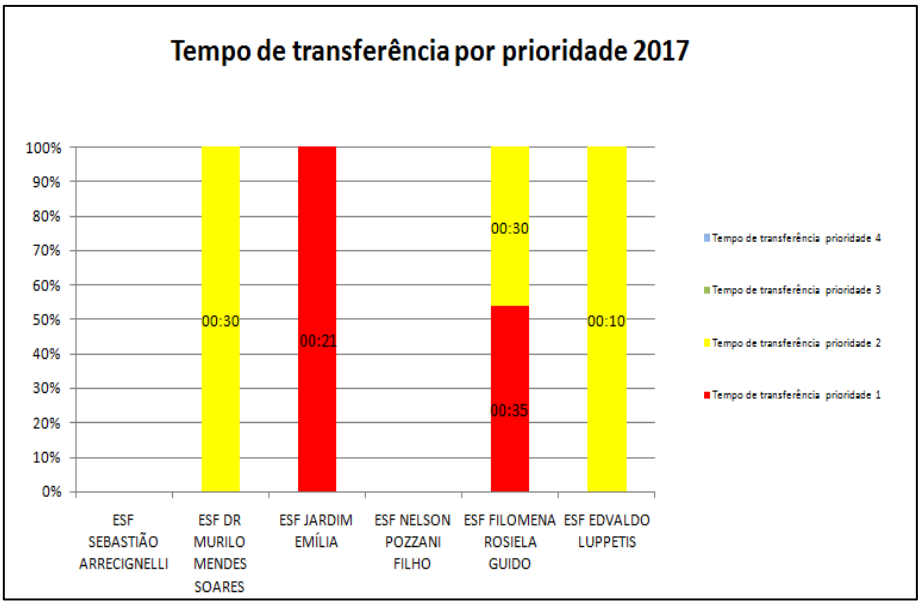
Com a implantação em abril de 2017, do Acolhimento com Classificação de risco, visando à qualificação da assistência por meio da priorização pelas condições clinicas dos usuários, mensalmente os dados são tabulados para o acompanhamento do perfil dos pacientes atendidos. Segue resultado do mês de julho de 2017.



Conforme esperado, a maioria dos atendimentos são de prioridade 4, compreendida como baixa prioridade. Quanto menor a prioridade, maior a gravidade do paciente. Por se tratar de Unidades da Atenção Primária em Saúde espera-se que os atendimentos sejam compatíveis com o nível de atenção e de menor complexidade. Nas ESFs Filomena Rosiela Guido e Jardim Emília destacou o atendimento de demanda espontânea para a prioridade 2 e somente na ESF Filomena Rosiela Guido que foram 5% dos atendimentos classificados como prioridade 1.

ACOMPANHAMENTO DE ATENDIMENTO DE TRANSFERÊNCIA

As transferências para a Referência Hospitalar são monitoradas, por prioridade clínica, visando assistência segura e continuidade do cuidado com base no princípio da equidade, ou seja, por meio de priorização quem mais apresenta risco de vida é atendido e transferido para Serviço que ofereça atendimento em nível de atenção em saúde compatível.



No período apurado foram realizadas 2805 consultas médicas, sendo 07 transferências, obtendo assim uma taxa de transferência de 0,2%. Nos atendimentos classificados como prioridade 01, a unidade ESF Jardim Emília obteve 01 atendimento e na ESF Filomena Rosiela Guido 3, sendo tempo médio de transferência de 28 minutos. Na prioridade 02 incluímos as unidades ESF Edvaldo Lupettis e ESF Dr Murilo Mendes Soares, com tempo médio de transferência de 23 minutos.

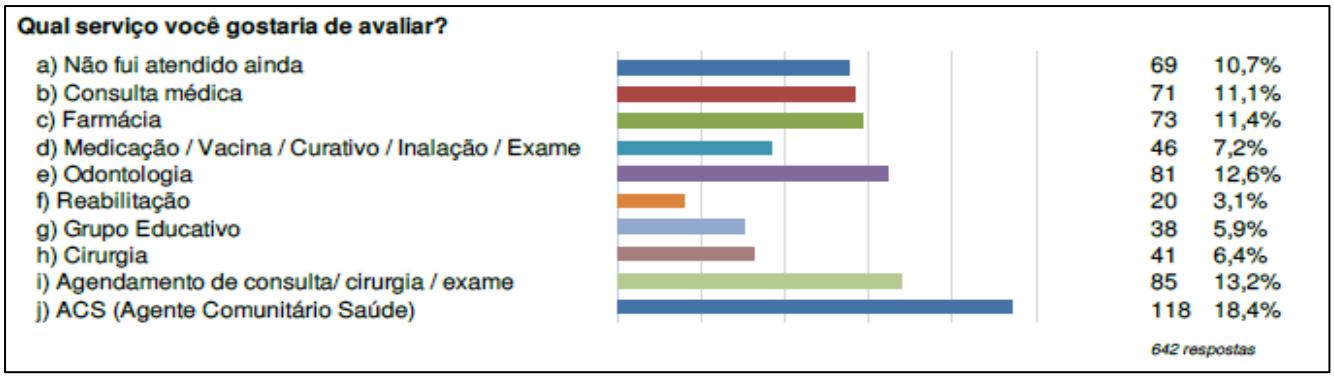
Conclui-se que há resolutividade dos casos mediante a priorização clinica com transferência de percentual baixíssimo de pacientes a referência hospitalar, contando com o apoio do Serviço de Remoção Municipal, que de foram ágil (menos de 30 minutos, em média) tem contribuindo para a efetividade do atendimento a demanda espontânea nas Unidades de Saúde da Família.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO – JULHO 2017

O TOTEM de Pesquisa de satisfação foi disponibilizado nas Unidades com a finalidade de agilizar a pesquisa de satisfação. Os aparelhos TOTEM funcionam online seus resultados são extraídos por meio de relatórios detalhados pelo gerenciador do sistema. Todos os aparelhos têm a tecnologia touchscreen que permite maior interatividade e questionário específico elaborado para cada tipo de serviço pela Secretaria Municipal de Saúde.

No mês Julho foram registradas **642 avaliações** dos usuários no TOTEM das Unidades. Conforme demonstrativo abaixo

GRÁFICO. AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS- JULHO.2017



Dentre essas avaliações, foram registradas 143 manifestações com comentários. No total relatado sendo registradas:

Elogios: foram registradas 48 manifestações totalizando 33,56%

Reclamação: foram registradas 28 manifestações totalizando 19,59%

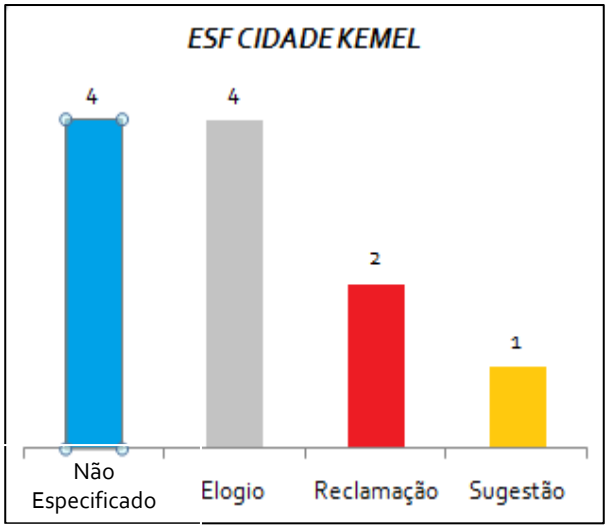
Sugestão: foram registradas 7 manifestações totalizando 4,90%

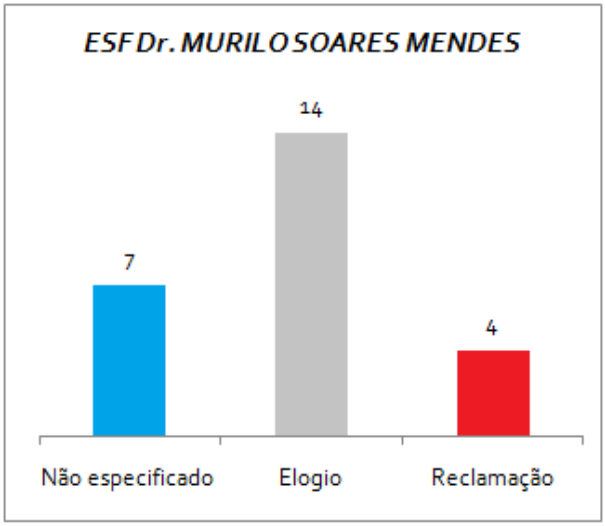
Houve 60 manifestações não especificadas, representando 41,95% dos registros.

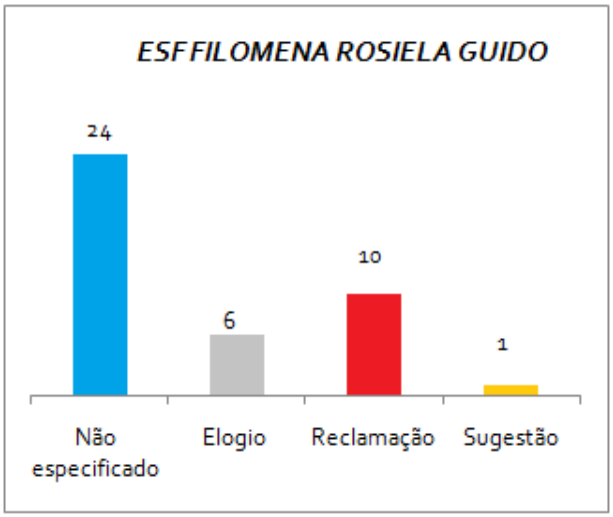
Para estas foram realizadas tratativas as quais são devidamente analisadas e encaminhadas às Unidades para as providências.

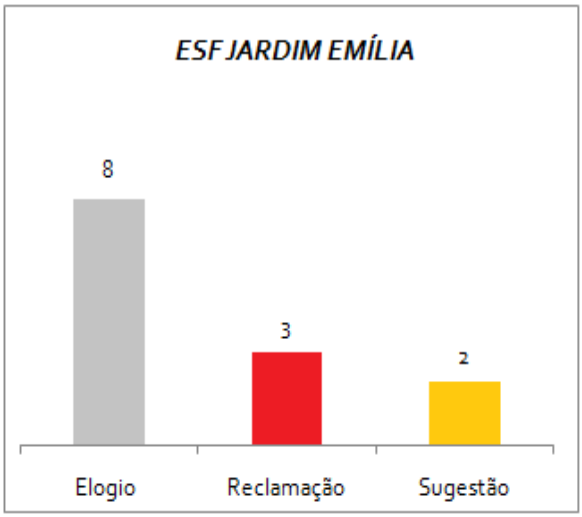
GRÁFICOS DEMONSTRATIVOS

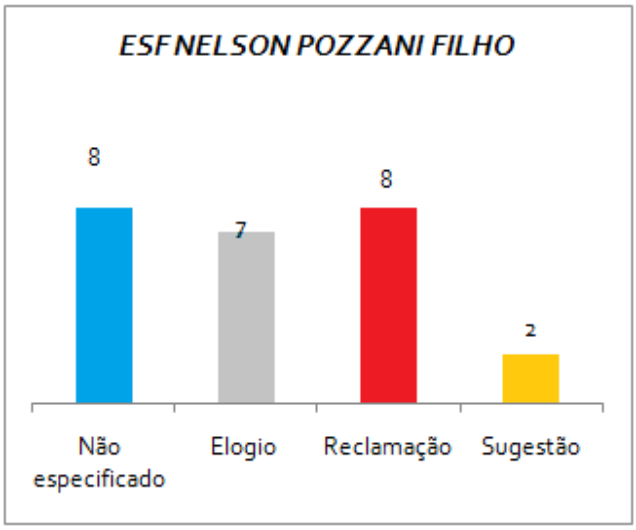
PESQUISA DE SATISFAÇÃO - MANIFESTAÇÃO POR TIPO/UNIDADE

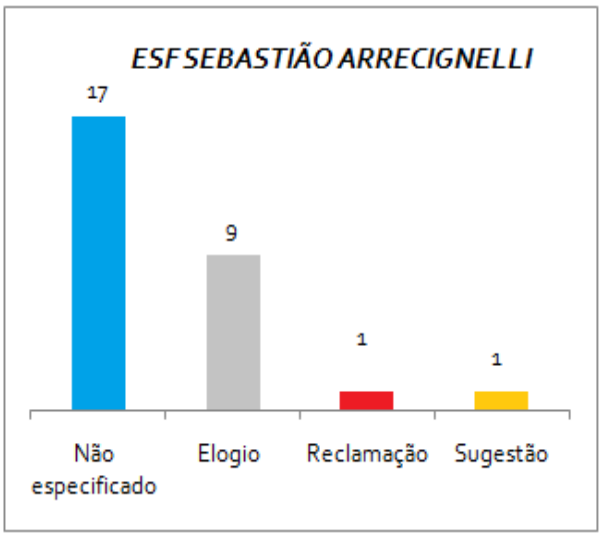












ANÁLISE CONCLUSIVA DO TOTEM

Se comparado ao mês de Junho, tivemos uma diminuição no número de avaliações com comentários no mês de Julho, tendo sido recebidas 180 avaliações no mês anterior e 143 no mês atual. Entendemos que culturalmente os instrumentos de avaliação de atendimento são utilizados para as reclamações, sendo assim, possivelmente a queda no número das avaliações sejam reflexo da melhora no acolhimento e nas orientações dadas aos usuários.

Em análise dos dados consolidados foram registrados em julho/2017 satisfação de 33,56% dos usuários onde se denota a qualidade nos serviços prestados.

Todas as reclamações descritas pelos usuários por meio do TOTEM, relativas às reclamações e sugestões são devidamente acompanhadas em conjunto para melhorar o indicador no sentido de validar frente à equipe e ao processo de trabalho.

Anexo a este, segue relatório detalhado sobre a Pesquisa de Satisfação (**Anexo 2**)

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA

TABELA. ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA JULHO/2017

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA						
N.	DATA:	TEMA:	ESF:	CATEGORIAS	PARTICIPANTES:	TOTAL:
36	06/07/2017	FORÚM - ALINHAMENTOS DE METAS DE VISITA DOMICILIAR	ESF NELSON POZZANI FILHO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ENFERMEIRO	10	10
37	14/07/2017	APRESENTAÇÃO DO MANUAL DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS E ATENDIMENTO HUMANIZADO	ESF NELSON POZZANI FILHO	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO COORDENADOR ADMINISTRATIVO	2	16
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		3	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		3	
			ESF JARDIM EMÍLIA		3	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		1	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		4	
38	14/07/2017	FORÚM - ALINHAMENTO DA APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO MÊS DE JUNHO	ESF EDVALDO LUPPETIS	ENFERMEIRO COORDENADOR ASSISTENCIAL AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO	1	11
			ESF NELSON POZZANI FILHO		2	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		2	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		1	
			ESF JARDIM EMÍLIA		1	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		2	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		2	
39	17/07/2017	ORIENTAÇÕES GERAIS DO SIAB FÁCIL NOS SMARTPHONES	ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE COORDENADOR ASSISTENCIAL ENFERMEIRO	11	20
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		1	
			ESF NELSON POZZANI FILHO		8	
40	19/07/2017	ENTREGA OFICIAL DOS SMARTPHONES PARA OS AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	ESF EDVALDO LUPPETIS	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ENFERMEIRO COORDENADOR ASSISTENCIAL	7	9
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		2	
41	19/07/2017	TREINAMENTO DOS SMARTPHONES - SIAB FÁCIL	ESF EDVALDO LUPPETIS	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ENFERMEIRO	7	7
42	20/07/2017	CAPACITAÇÃO DE SUPORTE BÁSICO DE VIDA	ESF EDVALDO LUPPETIS	ENFERMEIRO MÉDICO	1	9
			ESF NELSON POZZANI FILHO		2	
			ESF DR MURILO MENDES SOARES		1	
			ESF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI		1	
			ESF JARDIM EMÍLIA		1	
			NÚCLEO TÉCNICO POÁ		2	
			ESF FILOMENA ROSIELA GUIDO		1	
43	21/07/2017	FORÚM - ALINHAMENTO DE ARTICULAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA	NÚCLEO TÉCNICO POÁ	COORDENADOR ASSISTENCIAL DIRETOR TÉCNICO	2	2
TOTAL:					82	82

Anexo a este, segue relatório detalhado de Educação Continuada (**Anexo 1**)

ALCANCE DAS METAS PREVISTAS E ANÁLISES DE EVENTUAIS JUSTIFICATIVAS

RECURSOS HUMANOS - PREVISTO E EXISTENTE

TABELA DE RECURSOS HUMANOS. TERMO DE COLABORAÇÃO POA. JULHO/2017

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho / 2017

ANEXO 6 - QUADRO DE PESSOAL - POÁ

	UNIDADE	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 40H			AUXILIAR DE ENFERMAGEM 40H			AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL 40H			AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO 40H			CIRURGIÃO DENTISTA (40H)			COORDENADOR ADMINISTRATIVO (40H)			COORDENADOR ASSISTENCIAL (40H)		
		PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual
1	USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	5	5	5	2	2	2	1	1	1	3	2	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0
2	USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	10	10	11	4	4	4	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
3	UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	11	12	12	4	4	4	2	2	2	3	3	4	2	2	2	0	0	0	0	0	0
4	USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	6	6	6	2	2	2	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
5	USF NELSON POZZANI FILHO	10	10	9	4	4	4	1	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
6	USF EDVALDO LUPETTIS	6	6	6	2	2	2	1	1	1	3	3	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0
7	NÚCLEO TÉCNICO	0	0	0	3	3	3	0	0	0	2	2	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
	TOTAL	48	49	49	21	21	21	7	7	7	20	19	20	7	7	7	1	1	1	1	1	1

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho / 2017

ANEXO 6 - QUADRO DE PESSOAL - POÁ

	UNIDADE	DIRETOR TÉCNICO (20H)			ENCARREGADO ADMINISTRATIVO (40H)			ENFERMEIRO (40H)			ENFERMEIRO SUPERVISOR (40H)			FISIOTERAPEUTA (30H)			MÉDICO GENERALISTA (40H)			TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL (40H)			TOTAL		
		PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual	PLANO	N°/M°s Anterior	N°/M°s Atual
1	USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	14	13	13
2	USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	0	0	24	23	24
3	UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	0	0	27	27	28
4	USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	0	0	0	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	15	16	16
5	USF NELSON POZZANI FILHO	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	1	1	23	24	23
6	USF EDVALDO LUPETTIS	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	15	16	17
7	NÚCLEO TÉCNICO	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	9	9	9	0	0	0	0	0	0	19	19	17
	TOTAL	1	1	1	1	1	1	9	10	10	1	1	0	9	9	9	9	9	9	2	2	2	137	138	138

JUSTIFICATIVAS

- ***USF Edvaldo Luppetis:*** *Consta no Plano de Trabalho 03 ATAS 40h, existente 04 conforme entendimentos com SMS POÁ. (profissional previsto no Núcleo Técnico e por necessidade do serviço em exercício na Unidade supracitada)*
- ***USF Dr Murilo Mendes Soares:*** *Temos 01 ACS afastada pelo INSS e contratado 01 ACS para cobrir afastamento.*

Os Técnicos de Saúde Bucal que constam no plano de trabalho nas Unidades USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES e UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO, estão lotados respectivamente nas unidades USF NELSON POZZANI FILHO e USF EDVALDO LUPETTIS, não onerando o plano de trabalho, tal situação de exercício dos profissionais foi em atendimento a atuação real dos profissionais (desde janeiro de 2017) e por orientações da SMS POÁ desde o início do Termo de Colaboração.

METAS DE PRODUÇÃO

Apresentamos as metas quantitativas mensais pactuadas, porém com correção para o período, compreendido de 01 a 25 de julho, conforme previsão de término do Termo de Colaboração (180 dias):

ATIVIDADES ESPERADAS ESF.JULHO/2017

	Visita Domiciliar do Agente Comunitário de Saúde	Atendimento Individual do Cirurgião Dentista	Visita Domiciliar do Enfermeiro	Consulta do Enfermeiro	Visita Domiciliar do Médico Generalista	Consulta do Médico Generalista	Total Previsto
USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	723	173	23	104	11	289	1.323
USF DOUTOR MURILO MENDES SOARES	1.445	173	46	207	23	578	2.473
UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	1.590	347	46	207	23	578	2.791
USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLIA	867	173	23	104	11	289	1.467
USF NELSON POZZANI FILHO	1.445	173	46	207	23	578	2.472
USF EDVALDO LUPETTIS	867	173	23	104	11	289	1.467
TOTAL	6.936	1.214	207	933	102	2.601	11.993

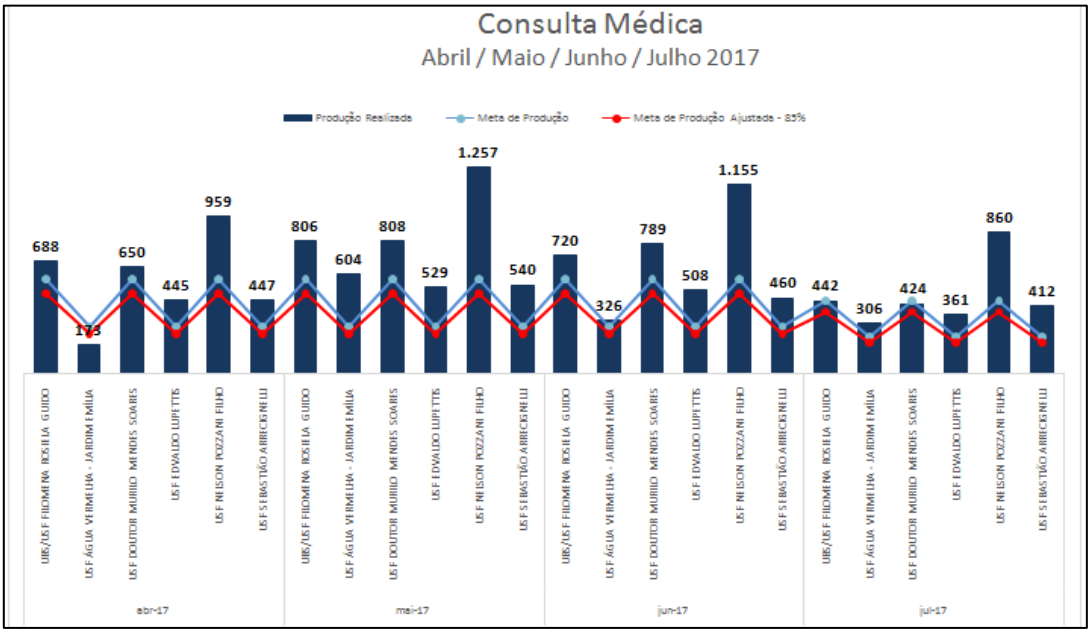
ATIVIDADES REALIZADAS ESF.JULHO/2017

Relatório das Unidades Saúde Família - 01 a 25/07/2017										
	Vila Varela	Madre Angela	Jd Julieta	Vila Julia I	Jd Emília	Jd São José	Vila Lucia	Kemel	Vila Julia II	Total
Consulta Médica	449	282	412	296	306	160	411	361	128	2805
Consulta Enf.	163	102	152	117	117	114	145	163	106	1179
Consulta Odonto	63	361	328	247	299	219	--------	299	--------	1816
Visita Dom. Médico	4	11	13	16	7	8	12	19	5	95
Visita Dom. Enf.	28	16	31	23	7	10	21	30	5	171
Visita Dom. ACS	507	487	804	756	908	506	447	1089	883	6387
Visita Aux. Enf.	49	63	37	74	39	58	39	62	80	501
Total	1263	1322	1777	1529	1683	1075	1075	2023	1207	12954

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde- POÁ
Planilha de Produção
Dados: 01 a 25 de julho de 2017

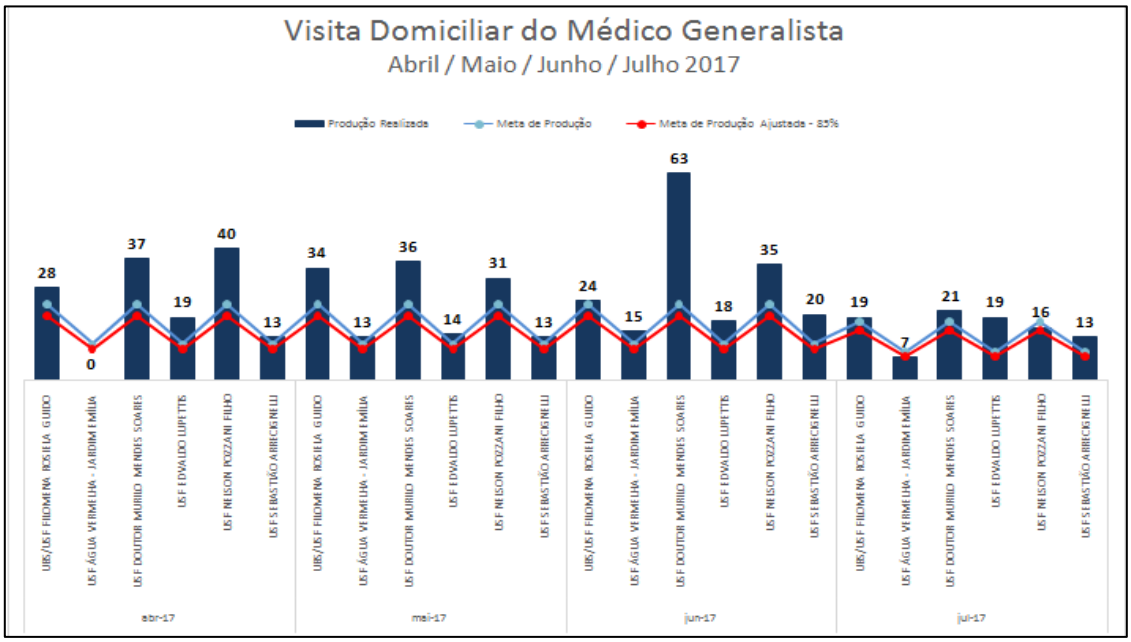
ALCANCE DOS RESULTADOS ASSISTENCIAIS

CONSULTA MÉDICA ESF.– ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017



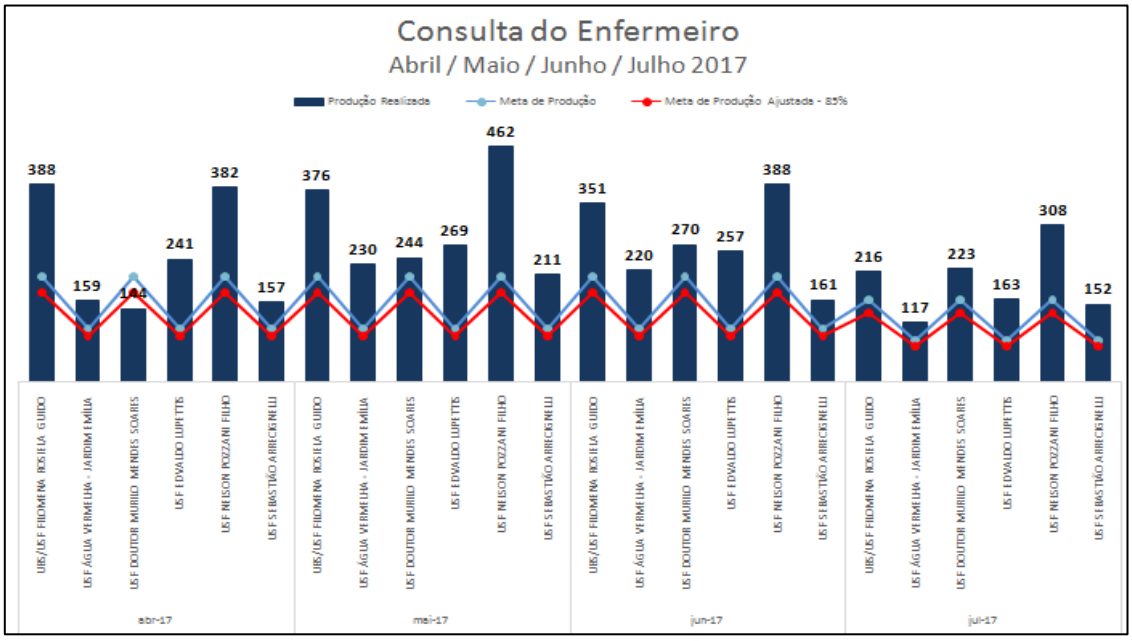
Em julho foram realizadas um total de 2805 Consultas Médicas: considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance com superação do número de consultas previstas (140%).

VISITA DOMICILIAR MÉDICO ESF. ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017



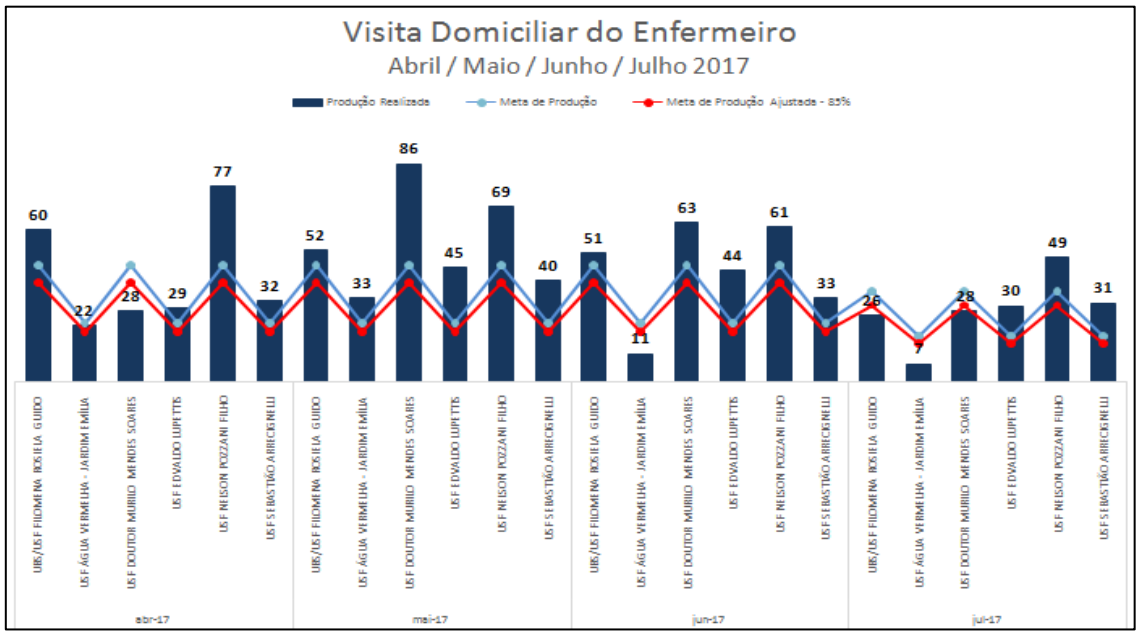
Em relação às Visitas Domiciliares dos Médicos, em julho, foram realizadas 95 visitas, considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta (121%).

CONSULTA ENFERMEIRO ESF. ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017



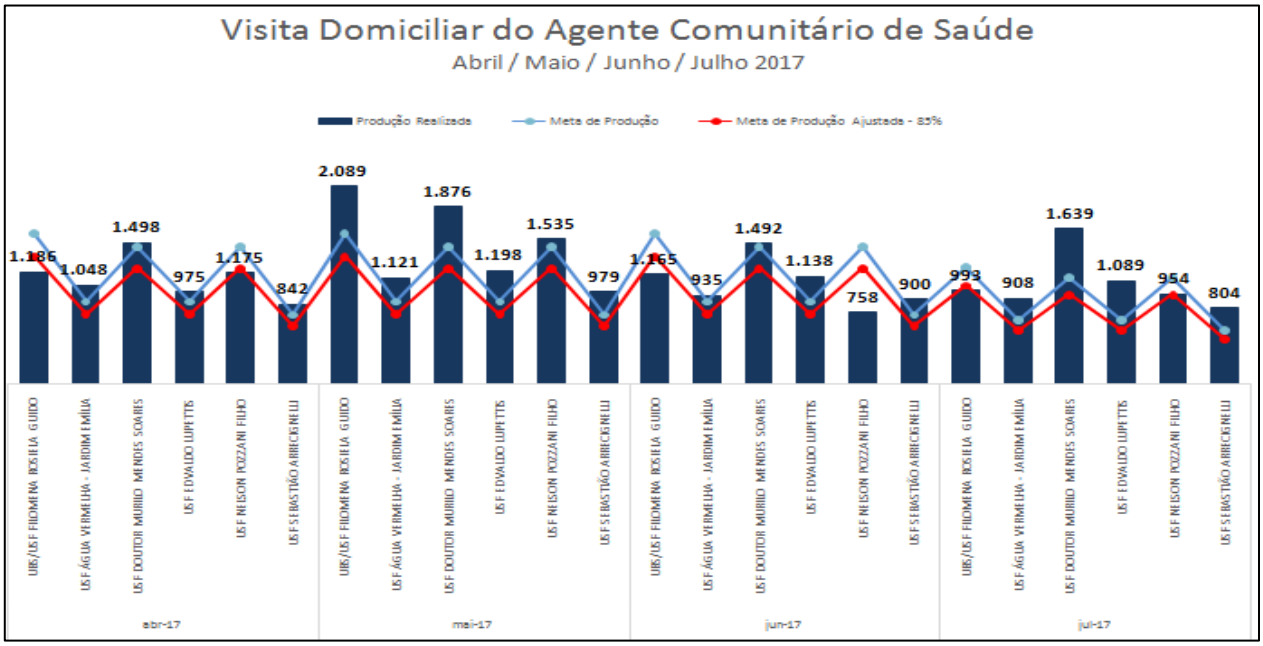
Em julho obteve-se como total de Consultas dos Enfermeiros de 1179, considerando a correção da meta para o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta (164%).

VISITA DOMICILIAR ENFERMEIRO ESF. ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017



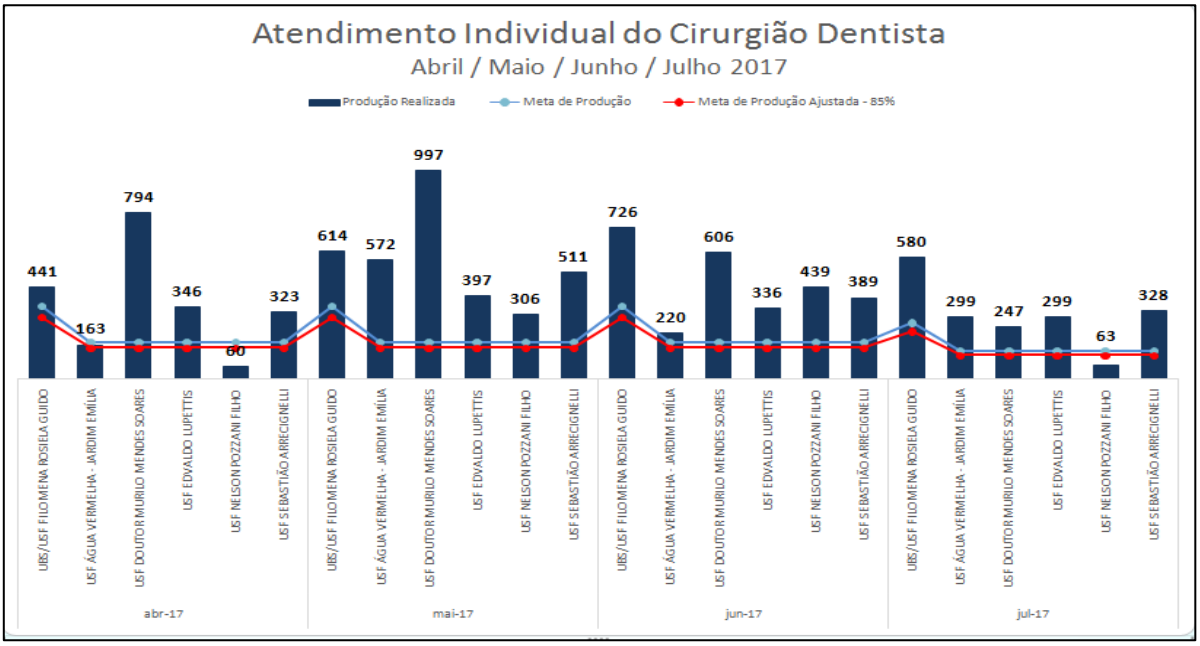
Sobre o Total de Visitas Domiciliares do Enfermeiro, em julho foram realizadas 171, considerando o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance desta meta (107%).

VISITA DOMICILIAR ACS ESF. ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017



Em julho houve um Total de 6387 Visitas Domiciliares dos ACS, considerando a correção da meta para o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, foi realizado 119% da meta, tal indicador é de suma importância e vem crescendo compatível com a atuação dos Agentes nos territórios junto a população.

ATENDIMENTO INDIVIDUAL DO CIRURGIÃODENTISTA. ABRIL/ MAIO / JUNHO / JULHO - 2017

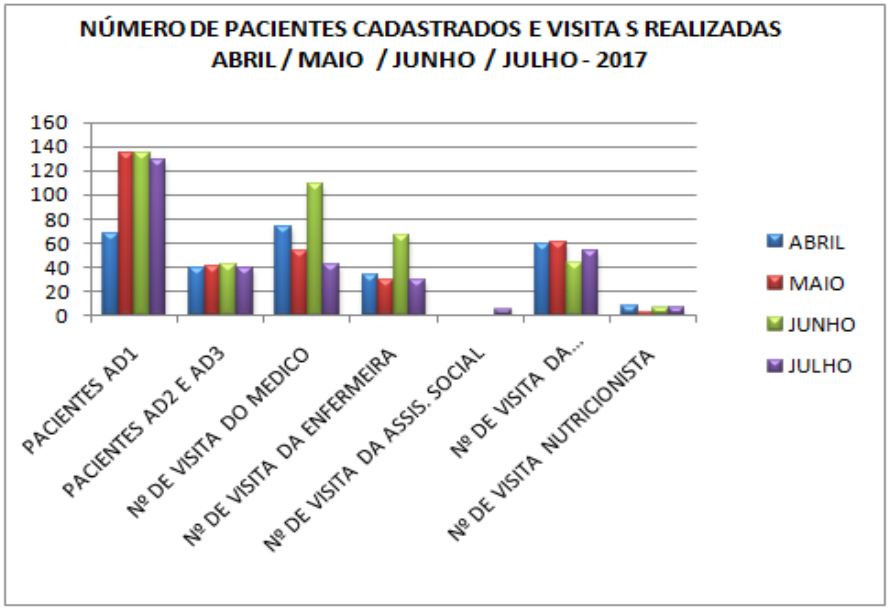


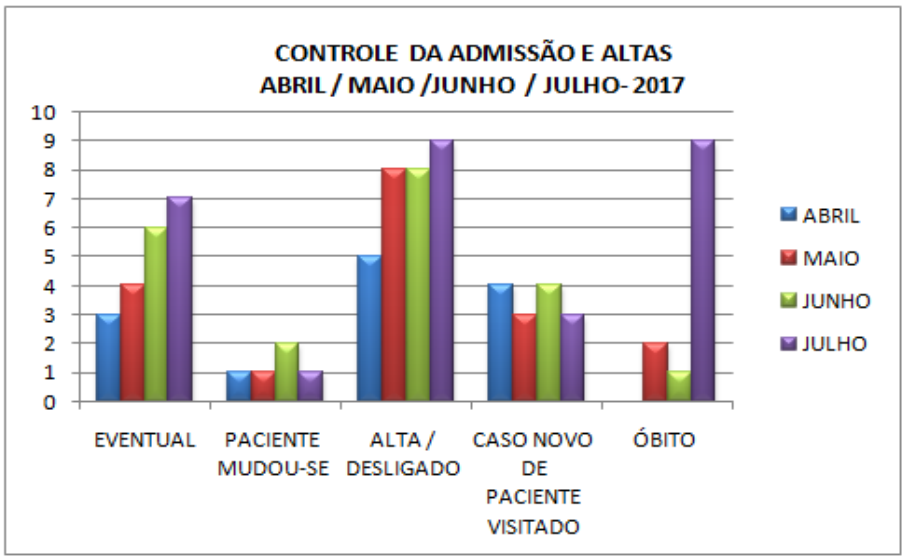
Em julho, houve 1816 Atendimentos dos Dentistas, considerando a correção da meta para o período apurado, e a produção do conjunto de Unidades, houve alcance das metas (194%).

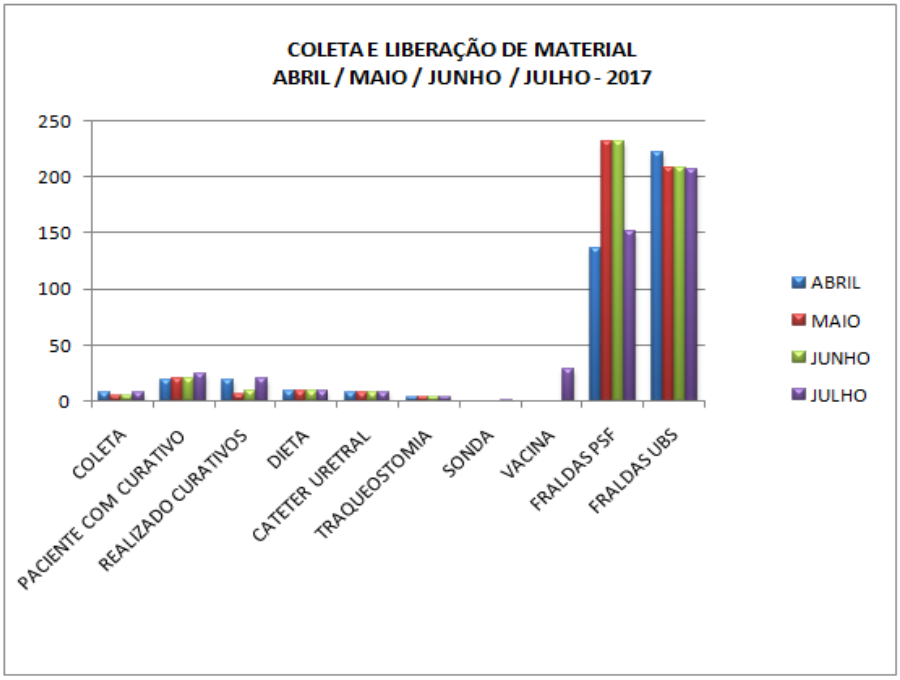
ATENDIMENTOS REALIZADOS NA ATENÇÃO DOMICILIAR

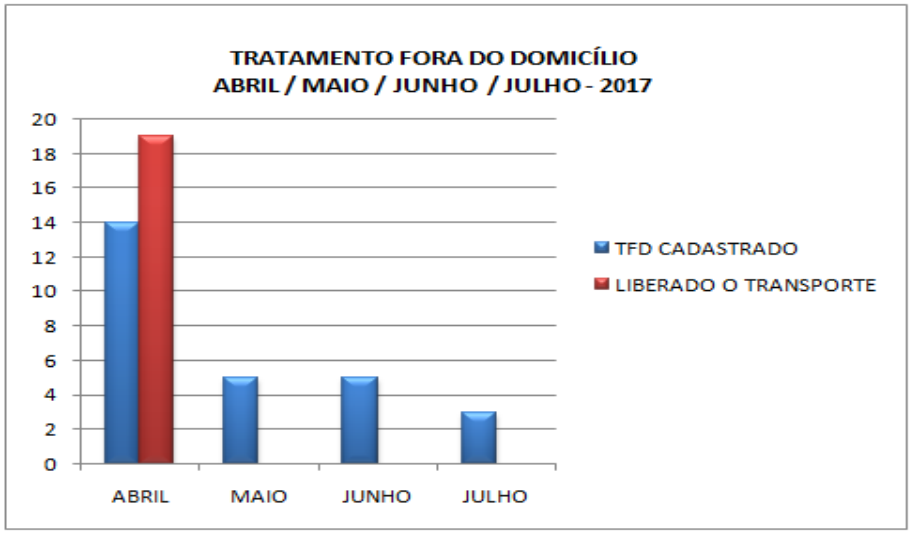
A Atenção Domiciliar é caracterizada por um conjunto de ações de promoção à saúde, prevenção e tratamento de doenças e reabilitação prestadas em domicílio, com garantia de continuidade de cuidados e integrada às redes de atenção à saúde.

Atualmente o total de pacientes inseridos no programa é de 169, sendo 129 pacientes AD1 e 40 pacientes AD2 e AD3. A equipe de atendimento desses pacientes é composta por 01 médico, 01 auxiliar de enfermagem e 01 enfermeiro, tendo atuação com os fisioterapeutas e nutricionistas. Abaixo apresentamos resultados da assistência domiciliar.





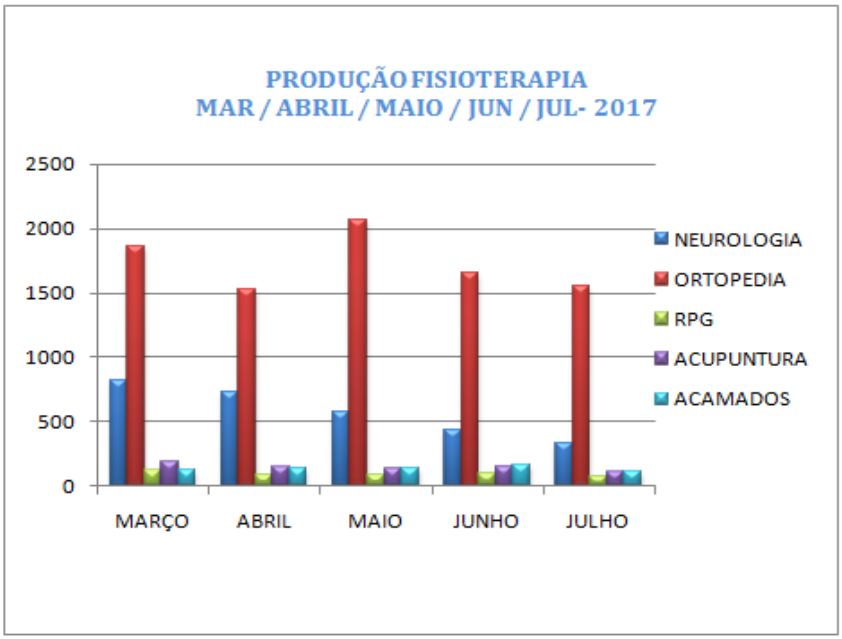




ATENDIMENTOS REALIZADOS NA FISIOTERAPIA

O Centro de Fisioterapia Albert Sabin situado na Avenida Nove de Julho 1005, Poá, realiza atendimentos de 250 pacientes por dia, com diagnósticos de ortopedia, neurologia, reumatologia, respiratória e vascular.

Temos hoje no Centro 06 fonoaudiólogos, 02 terapeutas ocupacionais, 01psicólogo, 02 dentistas e 19 fisioterapeutas, sendo 10 fisioterapeutas da Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Poá e 09 fisioterapeutas contratados via Termo de Colaboração com o CEJAM.



RESULTADOS OBTIDOS

Apresentamos a seguir total de atendimentos realizados no mês de junho de 2017, com base no **Anexo V – Parâmetros de Monitoramento e Avaliação**, do Termo de Colaboração, visando à prestação de contas assistencial:

INDICADOR DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL

Mês de Referencia: Julho 2017

	Visita Domiciliar do Agente Comunitário de Saúde	Atendimento Individual do Cirurgião Dentista	Visita Domiciliar do Enfermeiro	Consulta do Enfermeiro	Visita Domiciliar do Médico Generalista	Consulta do Médico Generalista	Total Previsto	Realizado	Percentual
USF SEBASTIÃO ARRECIGNELLI	804	328	31	152	13	412	1.323	1.740	132%
USF DOUTOR MURILO MENDES SOARE	1.639	247	28	223	21	424	2.473	2.582	104%
UBS/USF FILOMENA ROSIELA GUIDO	993	580	26	216	19	442	2.791	2.276	82%
USF ÁGUA VERMELHA - JARDIM EMÍLI	908	299	7	117	7	306	1.467	1.644	112%
USF NELSON POZZANI FILHO	954	63	49	308	16	860	2.472	2.250	91%
USF EDVALDO LUPETTIS	1.089	299	30	163	19	361	1.467	1.961	134%
Previsto	5.360	937	160	721	79	2.010	9.266	12.453	134%
Realizado	6.387	1.816	171	1.179	95	2.805	12.453		
Percentual	119%	194%	107%	164%	121%	140%	134%		

Os valores previstos foram ajustados para o período de 01 a 25 de julho 2017, sendo 17 dias uteis.

Os resultados obtidos apontam para um aumento progressivo de atendimentos realizados à população, com base na oferta de ações em saúde. Observamos o alcance das metas no conjunto das Unidades, neste que se caracteriza o sexto e último mês completo de vigência deste contrato de 180 dias.

Não houveram metas não alcançadas. A perspectiva é de implantação de novas ações para aperfeiçoamento das atividades, visando à melhoria da qualidade da assistência prestada à população, assim como as apresentadas de auditoria de prontuários e qualificação dos acolhimentos com classificação de risco. Outro destaque foi a finalização da implantação do SIAB Fácil, com possibilidade de utilização pelos Agentes Comunitários de Saúde de aparelho Smartphone para realização das visitas domiciliares, as quais temos tido

aumento progressivo ao longo dos meses, consolidando assim um dos pilares da Estratégia Saúde da Família, que é o papel do ACS e sua presença ativa junto a comunidade, fortalecendo sua principal característica que é o elo entre os pacientes e a Equipe de Saúde da Família.

INDICADORES DE QUALIDADE

Objetivo	Indicador	Evidência	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
PONTUALIDADE NA ENTREGA	ENVIO NO PRAZO INFORMAÇÃO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS E FINANCEIRAS NO PERÍODO	ENVIO NO PRAZO DE INFORMAÇÕES DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS E FINANCEIRAS DO PERÍODO.	X	X	X	X	X	X	X
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO	PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	RELATÓRIO DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.				X			X
EDUCAÇÃO CONTINUADA	ATIVIDADES REALIZADAS DE EDUCAÇÃO CONTINUADA	RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS DE EDUCAÇAO CONTINUADA		X	X	X	X	X	X
QUALIDADE ESF	AVALIAÇÃO DA ASSISTÊNCIA ESF	RELATÓRIO COM ANÁLISE DAS INCONFORMIDADES NOS INDICADORES DO MONITORAMENTO DA ESF/SMS E AÇÕES PROPOSTAS.			X	X	X	X	X

Para o quarto mês de atividade, temos a pontuação relativa à pontualidade de envio do relatório e apresentação das ações de educação continuada, sendo que os relatórios específicos seguem anexos (**Anexo 1 e 2**) a este.

Estância Hidromineral de POÁ, 08 de agosto de 2017.

Djanira Aparecida de Souza
Coordenador Administrativo
Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim

Jecele Vilela
Coordenador Assistencial
Centro de Estudos e Pesquisas Dr. João Amorim